



# PLAN COMUNITAR DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE PRIN DIALOG PUBLIC ÎN RAIONUL CĂUȘENI (2023 – 2025)



*Proiectul „Construim buna guvernare promovând transparența, digitalizarea și incluziunea socială în sudul Republicii Moldova” /  
“Building good governance by promoting transparency, digitization and social inclusion in the South of Moldova” Project*

# **PLAN COMUNITAR DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE PRIN DIALOG PUBLIC ÎN RAIONUL CĂUȘENI (2023-2025)**

## **CUPRINS**

**Scopul, specificul și obiectivele planificării comunitare a serviciilor sociale prin dialog public**

**Procesul de planificare comunitară**

**Viziunea raionului Căușeni**

**Analiza și tipologia actorilor sociali**

**Analiza SWOT**

**Obiective strategice și Obiective specifice**

**Monitorizare și evaluarea**

**AMEXE:**

**ANEXA 1. Planul de acțiuni de dezvoltare comunitară a serviciilor sociale prin dialog public (2023-2025)**

**ANEXA 2. Planul de acțiuni pentru primul an (2023)**

# SCOPUL ȘI OBIECTIVELE PLANIFICĂRII COMUNITARE A SERVICIILOR SOCIALE PRIN DIALOG PUBLIC

## Introducere

*Planul comunitar de dezvoltare a serviciilor sociale prin dialog public* reprezintă documentul de politici sociale care asigură îndeplinirea atribuțiilor autorităților administrației publice locale de nivelul al doilea, în vederea dezvoltării și gestionării serviciilor sociale în conformitate cu competențele stabilite prin lege, în funcție de necesitățile specific identificate ale populației din raion.

Implementarea prezentului Plan este realizată prin intermediul Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei, în parteneriat cu alte direcții ale consiliului raional și autorități ale administrației publice locale de nivel unu, precum și în colaborare cu Consiliul Raional de Participare Căușeni, organizații necomerciale, agenți economici și cultele religioase.

Dezvoltarea și gestionarea serviciilor sociale este planificată în baza *Legii nr.123 din 18.06.2010 cu privire la serviciile sociale*, în conformitate cu *Regulamentele de organizare și funcționare a serviciilor sociale* pentru a asigura incluziunea socială și a spori nivelul de bunăstare al păturilor defavorizate din raionul Căușeni.

## Scopul, specificul și obiectivele planificării comunitare

**Scopul** procesului de planificare comunitare este desfășurarea atelierelor de lucru pentru elaborarea *Planului comunitar de dezvoltare a serviciilor sociale prin dialog public*, cu implicarea unui spectru larg de actori comunitari la nivelul raionului Căușeni.

## Obiectivele procesului de planificare comunitare prin dialog public

- Identificarea principalilor actori comunitari implicați în procesul de planificare comunitară,
- Identificarea pașilor necesari pentru planificarea comunitară,
- Utilizarea metodelor și tehnicilor specifice pentru etapa de planificare comunitară,
- Elaborarea preliminară a unui proiect al *Planului comunitar de dezvoltare a serviciilor sociale prin dialog public*,
- Definirea acțiunilor necesare pentru comunicarea și consultarea publică, discutarea și aprobarea *Planului comunitar de dezvoltare a serviciilor sociale prin dialog public*, implementarea, monitorizarea și evaluarea impactului,
- Ajustarea acțiunilor de intervenție în contextul crizei umanitare și a refugiaților din Ucraina.

## Corelarea cu politicile naționale

Prezentul *Plan comunitar de dezvoltare a serviciilor sociale prin dialog public* asigură implementarea la nivel de raion a **cadrelui legal și a politicilor naționale** în domeniul protecției și asistenței sociale, precum:

1. *Convenția ONU cu privire la drepturile copilului* ratificată prin Hotărârea Parlamentului nr.408-XII din 12.12.90,
2. *Convenția ONU cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități* aprobată prin Legea nr.166 din 9 iulie 2010,
3. *Legea cu privire la asistența socială* nr. 547 din 25.12.2013,
4. *Legea cu privire la serviciile sociale* nr. 123 din 18.06.2010,
5. *Legea cu privire la protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți* nr. 140 din 14.06.2013,
6. *Legea cu privire la incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități* nr. 60 din 30.03.2012,
7. *Strategia pentru protecția copilului pe anii 2014-2020* aprobată prin HG nr. 434 din 10.06.2014,
8. *Planul de acțiuni pentru anii 2016-2020 privind implementarea Strategiei pentru protecția copilului pe anii 2014-2020* aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 835 din 04.07. 2016,
9. *Programului național de incluziune socială a persoanelor cu dizabilități pentru anii 2017-2022* aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 723 din 08.09.2017,
10. *Programul național de dezinstituționalizare al persoanelor cu dizabilități intelectuale și psihosociale din instituțiile rezidențiale gestionate de Agenția Națională Asistență Socială (2018-2026)* aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 893 din 12.09.2018,
11. *Planul de acțiuni privind implementarea principiului îmbătrânirii active (2018-2021)* aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 1147 din 20.12.2017.

## PROCESUL PLANIFICĂRII STRATEGICE

### • **Cum a fost organizat procesul de planificare comunitară**

Procesul de planificare este parte componentă a proiectului „*Construim buna guvernare promovând transparența, digitalizarea și incluziunea socială în sudul Republicii Moldova*” (“*Building good governance by promoting transparency, digitization and social inclusion in the South of Moldova*” Project), implementat de PIN Slovacia, PIN Moldova și Centrul Pro-Europa, cu suportul Agenției de Dezvoltare Internațională din Republica Slovacia, își propune să contribuie la o dezvoltare durabilă și echitabilă și la democratizare a Republicii Moldova.

Proiectul este implementat în sudul Moldovei. Raionul Căușeni fiind selectat în urma unei analize comparative cu raioanele Ștefan Vodă și Cimișlia.

Proiectul se bazează pe:

- rezultatele de succes ale People in Need Moldova în implementarea proiectului „*Planificarea comunitară a serviciilor sociale prin dialog public*” în raioanele Glodeni, Strășeni, Cahul (2019-2021),
- promovarea valorilor Uniunii Europene și îndeplinirea obiectivelor asumate de Republica Moldova,
- *Strategia slovacă pentru cooperarea pentru dezvoltare în Moldova.*

Principalul obiectiv al proiectului este promovarea bunei guvernări în sudul Moldovei prin construire transparența și informatizarea guvernelor locale și implicarea societății civile în domeniul social.

Al doilea pilon al proiectului, destinat grupurilor vulnerabile de cetățeni, va avea ca rezultat furnizarea mai eficientă a serviciilor sociale, dezvoltarea capacităților de îmbunătățirea cooperării între Consiliul Raional și societatea civilă în furnizarea de servicii, susținerea financiară pentru inițiativele locale.

Proiectul se oferă să împărtășească experiența slovacă a reformei guvernului local, dar mai ales în ceea ce privește capitalul uman și valorile care autoguvernarea democratică în Slovacia. Această experiență va oferi inspirație guvernelor locale și altor actori locali pentru schimbări care nu necesită modificări legislative majore.

Pe termen lung, proiectul va consolida capacitatea administrației locale și, prin urmare, va fi mai eficient schimbul de informații cu cetățenii și încredere sporită în aceste instituții, la care poate contribui consolidarea poziției guvernelor locale față de sistemul central de guvernare.

În plus, va exista o stimulare semnificativă a cooperării între actorii cheie din sistemul serviciilor sociale livrate către cetățeni vulnerabili, precum și dezvoltarea abilităților democratice în comunități. Asta, în schimb va ajuta în procesul de transformare democratică „*de jos*”, care este deosebit de important în situația actuală în care societatea moldovenească își redefinește prioritățile, valorile și direcția pentru viitorul de dezvoltare.

Raionul Căușeni își confirmă interesul pentru cooperare prin semnarea, încă de la etapa inițială a implementării proiectului, a unui *Memorandum de Înțelegere* cu People in Ned Slovacia și People in Need Moldova și votat în ședința Consiliului Raional Căușeni – Decizia 8/1 din 5 noiembrie 2021.

- **Cine a fost implicat în procesul de planificare comunitară.**  
La atelierele de lucru au participat 15 persoane din raionul Căușeni:

<b>Lista membrilor grupului de planificare comunitară a serviciilor sociale prin dialog public CĂUȘENI</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Nume, prenume</b>	<b>Instituția</b>	<b>Date de contact (email, telefon)</b>	<b>Localitatea</b>
1	Golan Evdochia	Direcția ASPF	079368641 <a href="mailto:daspfcauseni@mail.ru">daspfcauseni@mail.ru</a>	Căușeni
2	Garaba Fiodor	Direcția ASPF	079564228 <a href="mailto:garaba66@gmail.com">garaba66@gmail.com</a>	Căușeni
3	Ciobanu Anton	Consiliul raional Căușeni	079366439 <a href="mailto:anton.ceban@ab.md">anton.ceban@ab.md</a>	Căușeni
4	Popușoi Zinaida	Direcția Finanțe	076731157 <a href="mailto:contabilitatea_df@mail.ru">contabilitatea_df@mail.ru</a>	Căușeni
5	Panfilov Valentina	IMSP Centrul de Sănătate Căușeni	079326725 <a href="mailto:cs.causeni@ms.md">cs.causeni@ms.md</a>	Căușeni
6	Sîrbu Rodica	AO ADDI	060511922 <a href="mailto:rodycasirbu@gmail.com">rodycasirbu@gmail.com</a>	Căușeni
7	Ciobanu Zinaida	Centru de zi pentru copii Căușeni	067674009 <a href="mailto:zina.ciobanu79@gmail.com">zina.ciobanu79@gmail.com</a>	Căușeni
8	Osadci Tatiana	APT „Tighina”	069869054 <a href="mailto:osad_cm@yahoo.com">osad_cm@yahoo.com</a>	Căușeni
9	Șchiopu Ana	AO „Change for a better life”	079563063 <a href="mailto:alterego_ana@yahoo.com">alterego_ana@yahoo.com</a>	Căușeni
10	Ciobanu Ruslan	Fundația “Grația”	067225776 <a href="mailto:gratia.causeni@gmail.com">gratia.causeni@gmail.com</a>	Căușeni
11	Ciubuc Cristina	Direcția ASPF	079468655 <a href="mailto:cristina_ciubuc@mail.ru">cristina_ciubuc@mail.ru</a>	Căușeni
12	Ciobanu Natalia	Direcția ASPF	078906900 <a href="mailto:nrepesciuc@mail.ru">nrepesciuc@mail.ru</a>	Căușeni
13	Sîrbu Lilia	Direcția ASPF	068878805 <a href="mailto:sirbulilia1985@mail.ru">sirbulilia1985@mail.ru</a>	Căușeni
14	Grosu Oxana	Direcția ASPF	078866041 <a href="mailto:oxanagrosu75@gmail.com">oxanagrosu75@gmail.com</a>	Căușeni
15	Koroli Victor	AO People In Need	069252453 <a href="mailto:vkoroli@gmai.com">vkoroli@gmai.com</a>	or. Chișinău

Acest grup a fost unul constant din perspectiva participării la toate activitățile de planificare comunitară.

**Facilitator planificare comunitară:** Victor Koroli

**Asistentă:** Eudochia Golan

## Caracterul participativ al publicului larg

Este iminent necesar ca în procesul de planificare comunitară să fie implicat publicul larg, în mod special, beneficiarii / solicitanții de servicii sociale. Acesta este un element esențial al planificării comunitare a serviciilor sociale prin dialog public. Fără implicarea publicului, planificarea comunitară a serviciilor sociale nu poate avea loc, în caz contrar există riscul ca procesul să fie unul mimat.

Asigurarea participării publicului larg la toate etapele procesului de planificare comunitară are loc sub următoarele forme:

- asigurarea accesului publicului la informații (se pune accent pe principiul transparenței, deschiderii, trasabilității etc.),
- informarea activă (informarea cu privire la planificare, progresul procesului, opțiunile de angajare, colectarea datelor etc.),
- consultări cu cetățenii (discuții publice, consultări, colectare de sugestii și comentarii etc.),
- participarea în procesul de planificare (grupuri de lucru pe grup țintă, în calitate de reprezentant sau observator),
- implicarea în procesele de evaluare și monitorizare a proceselor de pregătire și implementare a planurilor comunitare în ceea ce privește implicarea publicului.

Metode prin care este informat publicul:

- adresare directă,
- prin mass-media locală / regională / națională,
- prin administrația publică,
- pliante, postere,
- comunicare electronică, pagină web, rețele de socializare,
- ateliere de informare,
- rețele „*people to people*”, canale dedicate de comunicare (specific comunităților persoanelor cu dizabilități).

Drept punct de pornire a discuțiilor pentru elaborarea *Planului comunitar de dezvoltare a serviciilor sociale* a servit cercetarea „*Analiza capacităților și resurselor pentru planificarea și furnizarea de servicii sociale în raionul Căușeni*”. Publicul larg a fost invitat și analizeze și să revină constant la cercetare pentru a aduce plus valoare și să completeze elementele lipsă.

În mod special, atenția se concentrează pe următoarele aspecte:

- obținerea de informații care descriu în detalii problemele și nevoile grupurilor țintă,
- furnizarea informațiilor despre gama actuală de servicii sociale pentru grupuri individuale de cetățeni aflați într-o situație dificilă,
- dezvoltarea oricăror bariere în utilizarea serviciilor sociale disponibile,
- măsurarea gradului de satisfacție a cetățenilor cu oferta existentă și din perspectiva utilizatorului de serviciilor sociale furnizate,
- identificarea formelor lipsă de ajutor, îngrijire și sprijin necesar.

## CADRUL GENERAL AL PLANULUI. DEFINIȚII, PRINCIPII, VALORI VIZIUNEA ASUPRA DEZVOLTĂRII SERVICIILOR SOCIALE CĂUȘENI

### Definiții

**Serviciile sociale incluzive** reprezintă *activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale la nivel comunitar, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, depășirii situațiilor de dificultate, promovează incluziunea socială și creșterea indicelui calității vieții.*

**Incluziunea socială** reprezintă un set de acțiuni pe domenii multidimensionale:

- protecție socială și ocupare a forței de muncă,
- educație și sănătate,
- justiție și cultură,
- construcții, transporturi și infrastructura drumurilor,
- acces la informație informare și comunicare,

destinate beneficiarilor / solicitanților de servicii sociale / persoanelor aflate în situație de marginalizare socială, pentru crearea și dezvoltarea oportunităților de asigurare a unui indice al calității vieții, echivalent habitatului comunității în care aceștea locuiesc.

### Principii

#### **Solidaritate socială**

Întreaga comunitate participă la susținerea persoanelor vulnerabile care necesită sprijin și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de criză sau dificultate, cu scopul de a asigura realizarea incluziunii sociale a acestei categorii de populație.

#### **Universalitate**

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept se recunoaște aplicarea principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățeni.

#### **Eficacitatea**

Utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor planificate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat.

#### **Eficiența**

Utilizarea resurselor publice presupune că este respectat cel mai bun raport cost-beneficiu.



## **Obiectivitate și imparțialitate**

În prestarea serviciilor sociale este garantată o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

## **Abordarea individuală**

Măsurile de asistență socială sunt adaptate situației particulare de viață a fiecărei persoane. Acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;

## ***„Nimic pentru noi, fără noi!”***

Consultarea și implicarea persoanelor cu dizabilități, a reprezentanților și a organizațiilor lor în procesele de luare a deciziilor, în elaborarea de politici, programe, acțiuni, măsuri și recunoașterea contribuțiilor persoanelor cu dizabilități la bunăstarea generală.

## **Nediscriminarea**

Persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată.

## **Concurența și competitivitatea**

Furnizorii de servicii sociale publici și privați sunt preocupați permanent de creșterea calității serviciilor furnizate și beneficiază de un tratament egal pe piața serviciilor sociale.

## **Parteneriatul**

Autoritățile publice locale, instituțiile publice, agenții economici, organizațiile societății civile, inclusiv, instituțiile de cult, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează resursele necesare pentru asigurarea condițiilor de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile.

## **Design universal**

Construirea unui mediu accesibil prin realizarea de produse și de mijloace de comunicare mai ușor de folosit de către cât mai mulți oameni, indiferent de vârsta sau de posibilitățile lor și cu un cost minim.

## **Subsidiaritatea**

Persoana care nu-și poate asigura integral necesitățile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

### **Îmbunătățirea continuă și constantă a calității**

Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă și constantă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

### **Participarea beneficiarilor**

Beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile.

### **Proximitate în furnizarea de servicii sociale**

Serviciile sociale acordate sunt adaptate la nevoile comunității și ale cetățenilor raionului Căușeni.

### **Egalitatea între bărbați și femei**

Respectarea și integrarea egalității de gen în toate politicile și măsurile ce susțin deplina exercitare a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

### **Abordarea integrată**

Pentru asigurare potențialului de funcționare și incluziune socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale sunt corelate cu necesitățile beneficiarului și sunt acordate integrat cu o gamă largă de măsuri din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural.

### **Orientarea pe rezultate**

Obiectiv principal al serviciului public de asistență socială este orientare pe rezultate în beneficiul persoanelor vulnerabile.

### **Caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială**

Pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip.

## **Valori**

### **Egalitatea de șanse**

Toate persoanele vulnerabile beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

### **Dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii**

Beneficiarul sau reprezentantul legal al beneficiarului are dreptul de a alege liber furnizorul acreditat de servicii.

### **Independența și individualitatea fiecărei persoane**

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Astfel, toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe umane normale cu nevoi și aspirații umane normale.

### **Confidențialitatea**

Furnizorii serviciilor sociale protejează datele cu caracter personal. Aceste informații nu pot fi divulgate / făcute publice fără acordul persoanei în cauză.

### **Respectarea dreptului la autodeterminare**

Fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți.

### **Transparența și participarea în acordarea serviciilor sociale**

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială. Membrii comunității sunt încurajați și sprijiniți să fie parte integrantă a procesului de planificare și furnizare a serviciilor sociale.

### **Activizarea**

Măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei și întărirea nucleului familial.

### **Echitatea**

Toate persoanele care dispun de resurse socioeconomice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale.

### **Respectarea demnității umane**

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

## **VIZIUNEA SERVICIILOR SOCIALE DIN RAIONUL CĂUȘENI**

**Dezvoltarea serviciilor sociale diversificate bazate pe principii de parteneriat într-un sistem integrat cu serviciile de ocupare, de sănătate, de educație, de cultură, precum și cu alte servicii sociale de interes general, bine organizate, coordonate și planificate în rezultatul evaluării nevoilor individuale ale beneficiarilor asistenței sociale.**

## ANALIZA ACTORILOR SOCIALI

Prin „**Actor social**” înțelegem – *persoană, grup, organizație, instituție / autoritate care manifestă interes sau care este afectată de activitățile comunității realizate în domeniul social.*

*Un actor social poate presta sau solicita servicii sociale și resurse.*

<b>Tipologia actorilor sociali</b>			
<b>Actori sociali interni</b>		<b>Actori sociali externi</b>	
<b>Solicitanți</b>	<b>Prestatori</b>	<b>Solicitanți</b>	<b>Prestatori</b>
<i>Grupuri de beneficiari care solicită servicii sociale</i>	<i>Organizații specializate care oferă servicii în baza nevoilor identificate</i>	<i>Grupuri de beneficiari care din lipsă de servicii sunt în afara comunității</i>	<i>Organizații specializate din exterior care susțin dezvoltarea serviciilor sociale din raion</i>

### Analiza actorilor interni care solicită servicii sociale

Pentru a analiza actorii sociali care solicită servicii sociale a fost elaborat un tabel, în care:

- au fost listați toți cei care solicită/necesită servicii sociale,
- sunt menționate nevoile specifice ale fiecărei categorii de beneficiari

Nevoile lor sunt formulate într-o manieră generală și sintetizată:

<b>Actori interni care solicită servicii sociale</b>	<b>Nevoile actorilor interni care solicită servicii</b>
Agresorii familiari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale.</li> </ul>
Copii abandonți	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținere materială,</li> <li>- Plasament familial,</li> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Activități de petrecere a timpului liber.</li> </ul>
Copii orfani	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plasament de tip familial,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale,</li> <li>- Alimentație adecvată,</li> <li>- Servicii ocupaționale,</li> <li>- Susținere materială.</li> </ul>

Copii / Persoane dependente de gadgeturi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Servicii ocupaționale,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale.</li> </ul>
Copii în situație de risc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținere materială,</li> <li>- Servicii ocupaționale,</li> <li>- Acces la servicii educaționale și sociale,</li> <li>- Activități de petrecere a timpului liber.</li> </ul>
Copii rămași singuri acasă (fără îngrijirea părinților plecați la muncă peste hotare)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Servicii ocupaționale,</li> <li>- Plasament familial,</li> <li>- Activități de petrecere a timpului liber,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale.</li> </ul>
Copii rămași în îngrijirea bunicilor / vecinilor ca urmare a migrației părinților	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale,</li> <li>- Servicii ocupaționale.</li> </ul>
Copii abuzați sexual	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale,</li> <li>- Servicii ocupaționale.</li> </ul>
Copii neșcolarizați	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale,</li> <li>- Servicii ocupaționale.</li> </ul>
Copii în conflict cu legea (delincvenți)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale,</li> <li>- Servicii ocupaționale.</li> </ul>
Consumatori de droguri și substanțe psihotrope	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale.</li> </ul>
Copiii care nu au fost vaccinați	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale.</li> </ul>
Familii cu venituri mici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținere materială,</li> <li>- Ajutor social,</li> <li>- Ajutor material,</li> <li>- Instruire și suport în angajare.</li> </ul>
Femei însărcinate în situație de risc (după 45 de ani)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale.</li> </ul>
Mame cu dizabilități însărcinate (sau și cu copii)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prestații sociale,</li> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale.</li> </ul>
Minorele însărcinate (sau cu copii)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale.</li> </ul>
Mame solitare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținere materială,</li> <li>- Servicii de prevenire a abandonului,</li> <li>- Instruire și suport în angajare.</li> </ul>

Persoane în situația de suicid / tentative de suicid	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Servicii ocupaționale.</li> </ul>
Persoane care consumă alcool	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Reabilitare socială și medicală.</li> </ul>
Persoane în conflict cu legea	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Reabilitare socială,</li> <li>- Instruire și suport în angajare.</li> </ul>
Persoane traficate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Servicii de reabilitare,</li> <li>- Suport în angajare,</li> <li>- Reabilitare și integrare socială.</li> </ul>
Persoane abuzate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Asistență socială și medicală,</li> <li>- Servicii de reintegrare socială.</li> </ul>
Persoane în etate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținere materială,</li> <li>- Îngrijire la domiciliu,</li> <li>- Reabilitare socio-medicală,</li> <li>- Socializare în comunitate.</li> </ul>
Persoane de etnie romă	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Mediere comunitară,</li> <li>- Facilitarea căutării locurilor de muncă,</li> <li>- Prestații sociale,</li> <li>- Servicii de orientare profesională.</li> </ul>
Persoane eliberate din detenție	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Servicii de reintegrare socială,</li> <li>- Suport în angajare.</li> </ul>
Persoane infectate HIV / SIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale.</li> </ul>
Persoane infectate cu TBC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale.</li> </ul>
Persoane care practică sexul comercial (inclusiv, minorii)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale,</li> <li>- Suport în angajare.</li> </ul>
Persoane de după 45-50 ani discriminați în angajare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Facilitarea căutării locurilor de muncă,</li> <li>- Prestații sociale,</li> <li>- Servicii de orientare profesională.</li> </ul>
Persoane cu dizabilități de vedere	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Îngrijiri medicale,</li> <li>- Servicii de recuperare,</li> <li>- Susținere materială,</li> <li>- Socializare în comunitate,</li> <li>- Tehnologii asistive.</li> </ul>
Persoane care suferă de Parkinson și Alzheimer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale.</li> </ul>

Persoane cu dizabilități de auz	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Îngrijiri medicale,</li> <li>- Servicii de recuperare,</li> <li>- Susținere materială,</li> <li>- Socializare în comunitate,</li> <li>- Servicii de traducere în LMG.</li> </ul>
Persoane cu dizabilități locomotorii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Îngrijiri medicale,</li> <li>- Servicii de recuperare,</li> <li>- Susținere materială,</li> <li>- Socializare în comunitate,</li> <li>- Infrastructură accesibilă.</li> </ul>
Persoane cu dizabilități intelectuale și psihosociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Îngrijiri medicale,</li> <li>- Servicii de recuperare,</li> <li>- Susținere materială,</li> <li>- Socializare în comunitate,</li> <li>- Informații accesibile.</li> </ul>
Persoane bolnave de cancer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale.</li> </ul>
Persoanele imobilizate la pat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicii socio-medicale,</li> <li>- Susținere materială,</li> <li>- Socializare în comunitate,</li> </ul>
Represații politici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Prestații sociale,</li> <li>- Socializare în comunitate.</li> </ul>
Refugiații	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale,</li> <li>- Ajutor material,</li> <li>- Servicii de orientare profesională,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale.</li> </ul>
Șomerii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruire și suport în angajare,</li> <li>- Prestații sociale,</li> <li>- Servicii de orientare profesională,</li> <li>- Integrare socială.</li> </ul>
Tineri care au absolvit școli rezidențiale și nu au loc de trai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Prestații sociale,</li> <li>- Servicii de orientare profesională,</li> <li>- Instruire și servicii educaționale.</li> </ul>
Veteranii conflictelor armate din alte țări	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale,</li> <li>- Prestații sociale.</li> </ul>
Veteranii Războiului din Afganistan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Consultații medicale,</li> <li>- Prestații sociale.</li> </ul>

## Analiza actorilor interni care prestează servicii sociale

Nr.	Tipul serviciilor sociale	Nr. primării în care serviciul este disponibil	Adresa juridică, date de contact (telefon, fax, mobil, e-mail, blog, pagină web (dacă e cazul))
<b>SERVICII SOCIALE PRIMARE</b>			
1	Îngrijire socială la domiciliu	27	or. Căușeni, str. A. Mateevici 9, tel. 024322662, <a href="mailto:dobrenco17@gmail.com">dobrenco17@gmail.com</a>
2	Centru maternal	1	or. Căușeni, str. Ana și Alexandru 18a, tel. 024326835, <a href="mailto:progamilia2006@gmail.com">progamilia2006@gmail.com</a>
3	Echipa mobilă pentru asistența persoanelor cu dizabilități	27	or. Căușeni, str. A. Mateevici 9, tel. 024322424, <a href="mailto:cristina_ciubuc@mail.ru">cristina_ciubuc@mail.ru</a>
4	Asistentă personală	27	or. Căușeni, str. A. Mateevici 9, tel. 024322662; 024322424 <a href="mailto:svetic.1987@mail.ru">svetic.1987@mail.ru</a> ; <a href="mailto:nrepesciuc@mail.ru">nrepesciuc@mail.ru</a>
<b>SERVICII SOCIALE DE SPECIALIZARE ÎNALTĂ</b>			
5	Asistența socială comunitară	27	or. Căușeni, str. A. Mateevici 9, tel. 024322133, <a href="mailto:n.godoroja@mail.ru">n.godoroja@mail.ru</a>
6	Cantina de ajutor social	4	or. Căușeni, str. A. Mateevici 9, tel. 02432913, <a href="mailto:dasfcauseni.fond@mail.ru">dasfcauseni.fond@mail.ru</a>
<b>SERVICII SOCIALE SPECIALIZATE</b>			
7	Centrul de zi pentru copii în situație de risc	1	or. Căușeni, str. N. Iorga 6, tel. 024323294, <a href="mailto:gratia.causeni@gmail.com">gratia.causeni@gmail.com</a>
8	Asistență parentală profesionistă	9	or. Căușeni, str. A. Mateevici 9, tel. 024323304, <a href="mailto:javgur@gmail.com">javgur@gmail.com</a>
9	Azilul pentru persoane vârstnice și cu dizabilități	1	s.Tănătari, tel. 068856285, <a href="mailto:o.orghian@mail.ru">o.orghian@mail.ru</a>
10	Sprijin familial	27	or. Căușeni, str. A. Mateevici 9, tel. 024323304, <a href="mailto:sirbulilia1985@mail.ru">sirbulilia1985@mail.ru</a>
11	Tutela/curatela	27	or. Căușeni, str. A. Mateevici 9, tel. 024321415, <a href="mailto:aurelia.malai@mail.ru">aurelia.malai@mail.ru</a>



## Lista prestatorilor acreditați de servicii sociale din raionul Căușeni

Conform datelor furnizate de Consiliul Național de Acreditare a Prestatorilor de Servicii Sociale, la data de 24.06.2022, în Republica Moldova sunt 137 de prestatori de servicii care prestează 357 servicii sociale. În raionul Căușeni sunt 8 (opt) prestatori și 18 (optspezece) servicii sociale acreditate:

Prestatori acreditați	Serviciu acreditate
1. Direcția Asistență Socială și Protecție a Familie, Căușeni	1. Asistență Parentală Profesională
	2. Asistență Personală
	3. Echipa Mobilă
	4. Îngrijire socială la domiciliu
2. Primăria comunei Baccealia, Raionul Căușeni, satul Baccealia	5. Serviciul de zi pentru copii în situație de risc din cadrul Centrului Comunitar Multifuncțional din satul Baccealia
3. Fundația „Grația”	6. Serviciul de zi pentru copii în situație de risc din cadrul Centrului de zi „Grația”, orașul Căușeni
4. Primăria satului Chircăiești, raionul Căușeni, satul Chircăiești, str. Păcii nr. 28	7. Serviciul de zi pentru copii în situație de risc din cadrul Centrului Comunitar Multifuncțional din satul Chircăiești
5. Instituția Publică „Centrul de Asistență și Protecție a Victemelor Traficului de Ființe Umane din or. Căușeni	8. Asistență și protecție a victimelor traficului de ființe umane
	9. Reabilitarea victimelor violenței în familie
6. Instituția Publică Centrul Maternal „Pro Familia din Căușeni”	10. Reabilitarea victimelor violenței în familie
7. Asociația Obștească „Change for a better live”	11. Centrul de Asistență și Consiliere pentru Agresorii Familiali
8. Asociația Obștească „Concordia. Proiecte Sociale”	12. Serviciul de zi pentru copii în situație de risc din cadrul Centrului Multifuncțional „Taraclia”, satul Taraclia, r-ul Căușeni
	13. Serviciul de zi pentru persoane vârstnice din cadrul Centrului Multifuncțional „Taraclia”, satul Taraclia, r-ul Căușeni
	14. Serviciul de plasament pentru persoane vârstnice cadrul Centrului Multifuncțional „Taraclia”, satul Taraclia, r-ul Căușeni

Sursa: CNAPSS

## Serviciile sociale din raionul Căușeni

Serviciile sociale, alături de prestațiile sociale, intervin în situațiile de dificultate, pentru a permite cetățenilor să le depășească și să revină la un trai decent. Serviciile sociale sunt instrumentul care contribuie direct la asigurarea incluziunii sociale, la dezvoltarea/menținerea deprinderilor de viață, la reabilitarea/recuperarea sănătății, cu condiția că acestea sunt bine planificate, organizate și finanțate.

### Serviciul social Asistență Socială Comunitară

#### Servicii prestate:

Servicii de acordare a asistenței sociale la nivel de comunitate pentru prevenirea și depășirea situațiilor de dificultate. Serviciul este format din asistenți sociali comunitari și asistenți sociali supervizori, conduși de un șef, și prestează servicii sociale specializate în 27 de primării din raion. Asistenții sociali comunitari sunt actorii importanți din comunitate, care iau legătura cu persoanele aflate în dificultate, evaluează necesitățile acestora, asigură accesul la serviciile sociale existente la nivel de comunitate și/sau de raion și contribuie la crearea condițiilor pentru o viață decentă, activă și participativă, pentru o viață mai bună. În scopul soluționării problemelor beneficiarilor, asistenții sociali mobilizează comunitatea, colaborează cu administrația publică locală, instituțiile de resort, organizațiile non-guvernamentale, înaintează propuneri și pregătesc cazurile pentru referire spre serviciile sociale specializate. Principalul instrument de lucru al asistentului social comunitar este managementul de caz.

#### Beneficiari:

persoanele și familiile care, temporar, se află în dificultate și care, din motive de natură economică, socială, fizică sau psihologică, nu sunt în stare să-și realizeze, prin mijloace și eforturi proprii, un nivel decent de viață, precum și persoanele și familiile defavorizate.

### Serviciul Îngrijire Socială la Domiciliu

#### Servicii prestate:

Servicii la domiciliu, pentru facilitarea integrării sociale a beneficiarilor, în conformitate cu necesitățile speciale și cu particularitățile de dezvoltare individuală, precum și pentru activizarea eforturilor proprii, pentru prevenirea instituționalizării prin menținerea persoanelor în mediul familial și comunitar, pentru încurajarea beneficiarilor de a duce un mod de viață independent, pe cât este posibil, în familie și comunitate.

#### Beneficiari:

persoane vârstnice, care au atins vârsta standard de pensionare, și persoanele adulte cu dizabilități, care fie nu au copii, fie au copii majori inapți de muncă sau care locuiesc separat de copiii majori apți de muncă, obligați, conform legislației, să-i întrețină și să-i îngrijească, dar care, din anumite circumstanțe justificate, nu-și pot realiza obligațiunile.

*De servicii contra plată pot beneficia:* persoane vârstnice, care au atins vârsta standard de pensionare și persoanele cu dizabilități, ai căror copii sunt obligați, conform legislației, să-i întrețină, dar care, din circumstanțe justificate, nu-și pot realiza obligațiunile.

## Serviciul social Asistență Parentală Profesională

### Servicii prestate:

Serviciu social specializat, care oferă copiilor rămași fără ocrotire părintească îngrijire familială substitutivă în familia unui asistent parental profesionist. Copilul a cărui viață sau sănătate se află în pericol iminent este plasat în familia asistentului parental profesionist pentru o perioadă de la 72 de ore până la 1 an sau până la atingerea de către copil a vârstei de 18 ani, conform avizelor Comisiei raionale privind protecția copilului aflat în dificultate. Asistenții parentali profesioniști, de comun acord cu managerul serviciului, asigură facilitarea (re)integrării copilului în familia biologică, familia adoptivă sau în alte forme de îngrijire de tip familial.

### Beneficiari:

Copiii lipsiți efectiv de grija părinților, în situații determinate de absența acestora, copiii luați de la părinți din cauza existenței pericolului iminent pentru viața sau sănătatea acestora ori a aflării lor în situație de risc; copiii cărora li s-a atribuit statutul de copil rămas temporar fără ocrotire părintească sau rămas fără ocrotire părintească; părintele minor cu copil aflat în risc de separare.

## Serviciul social Sprijin Familial

### Servicii prestate:

Serviciu de asistență socială, menit să asigure un suport complex familiilor pentru a preveni separarea copiilor de mediul familial și/sau de a (re)integra copiii în mediul familial și a dezvolta competențe și autonomie beneficiarului și părinților. Serviciul are drept scop susținerea dezvoltării capacităților familiei în creșterea și educația copilului prin consolidarea factorilor protectori din interiorul familiei și conectarea ei la resursele relevante din comunitate.

Sprijinul familial se prestează sub două forme:

- sprijinul familial primar și
- sprijinul familial secundar.

Sprijinul familial primar include activități variate, flexibile, orientate spre consolidarea mediului familial și a factorilor protectori din interiorul familiei.

Sprijinul familial secundar include un ansamblu de activități, adresate familiilor cu copii aflate în situație de risc, cu scopul de a diminua factorii ce afectează sănătatea și dezvoltarea copilului.

### Beneficiari:

Familiile cu copii aflate în situație de risc și/sau familiile ai căror copii se află în proces de reintegrare.

### Serviciul social Tutelă / Curatelă

**Servicii prestate:**

Serviciul reprezintă o formă de protecție, care se instituie asupra copiilor rămași fără ocrotire părintească, în scopul educației și îngrijirii acestora, precum și al apărării drepturilor și intereselor lor legitime. Calitatea de tutore (curator) poate fi atribuită unei singure persoane fizice sau soțului și soției împreună, dacă aceștia nu se află în vreunul din cazurile de incompatibilitate, prevăzute la alin.(4) din art. 143 Codul Familiei, și au consimțit expres să-și asume asemenea obligație. La numirea tutorelui/ curatorului se iau în considerare calitățile morale și alte calități personale, posibilitățile candidatului de a-și îndeplini obligațiile de tutore (curator), relațiile lui și ale membrilor familiei lui cu copilul. Numirea tutorelui asupra unui copil care a atins vârsta de 10 ani se face numai cu acordul copilului.

**Beneficiari:**

Copiii rămași fără ocrotire părintească.

### Serviciul Protezare și Ortopedie

**Servicii prestate:**

Servicii de asigurare gratuită a persoanelor eligibile cu articole ortopedice și protetice (fotolii rulante, corsete, bandaje, orteze-dispozitive, proteze, bastoane, cârjă cu suport, premergătoare, încălțăminte ortopedică). Asigurarea cu dispozitive speciale a copiilor și adulților cu dizabilități este efectuată, în cea mai mare parte, de Centrul Republican Experimental de Protezare, Ortopedie și Reabilitare (CREPOR), prin intermediul Serviciului Protezare și ortopedie.

**Beneficiari:**

Copiii și adulții cu dizabilități fizice.

### Serviciul social Echipa Mobilă

**Servicii prestate:**

Serviciu social specializat, destinat persoanelor cu dizabilități, pentru a oferi asistență socială și suport la domiciliul beneficiarilor, reieșind din nevoile identificate ale acestora, precum și consiliere și suport persoanelor implicate în procesul de incluziune socială. Beneficiarii sunt asistați și sprijiniți la domiciliu de personalul serviciului, pentru a duce o viață, pe cât e posibil, independentă în comunitate, în conformitate cu planul individualizat de asistență și cu necesitățile acestora.

**Beneficiari:**

copiii și adulții cu dizabilități, precum și membrii familiilor lor, referiți de către echipa multidisciplinară de specialiști (asistent social comunitar, lucrător social, medic de familie, educator, pedagog, psiholog, psihiatru, logoped etc.).

### Serviciul social Asistență Personală

<b>Servicii prestate:</b> Serviciu specializat, acordat persoanelor cu dizabilități severe. Scopul serviciului este de-a oferi asistență și îngrijire copiilor și adulților cu dizabilități severe din localitățile raionului, în vederea favorizării independenței și integrării în societate (în domeniile: protecție socială, muncă, asistență medicală, instructiv-educativ, informațional, acces la infrastructură etc.).	<b>Beneficiari:</b> Persoanele cu dizabilități severe eligibile pentru serviciu sunt cele care întrunesc următoarele condiții: instituția responsabilă de determinarea dizabilității le-a recomandat servicii de îngrijire permanentă din partea altei persoane; nu beneficiază de servicii în cadrul unor instituții rezidențiale sau de servicii de îngrijire la domiciliu oferite de către lucrătorul social și nu beneficiază de alocație pentru îngrijire și/sau însoțire, supraveghere, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
---	---

### Serviciul social Cantina de Ajutor Social

<b>Servicii prestate:</b> Cantina de ajutor social are menirea de a oferi persoanelor din grupurile aflate în dificultate, inclusiv persoanelor vârstnice, servicii de alimentație, precum și de distribuire a hranei la domiciliul persoanelor imobilizate. Persoanele defavorizate pot beneficia de serviciile cantinelor de ajutor social pe un termen de, cel mult, 30 de zile în trimestru (120 de zile anual). Cantinele sociale sunt înființate de autoritățile publice locale și sunt finanțate din bugetele locale și din subvenții ale Fondului de Susținere Socială a Populației, precum și din donații, acțiuni de caritate ale organizațiilor neguvernamentale. Serviciul este disponibil de luni până vineri, între orele 12.00 și 15.00. În raion activează patru cantine de ajutor social: „Sfântul Nicolae” din s. Hagimus, „Sfânta Paraschiva” din s. Ucraina, cantina din s. Chircăiești și cantina din or. Căușeni.	<b>Beneficiari:</b> Persoanele socialmente vulnerabile, ale căror venituri lunare pentru anul precedent constituie 1-2 pensii minime pentru limită de vârstă; persoanele care au atins vârsta de pensionare (fără domiciliu, fără susținători legali, fără venituri sau cu venituri mici); persoanele cu dizabilități; copiii (din familiile cu mulți copii, din cele monoparentale și din alte familii considerate socialmente vulnerabile), în baza anchetei sociale, întocmite de asistenții sociali comunitari.
--	--

### Serviciul social Suport Monetar Adresat Persoanelor / Familiilor Defavorizate

<b>Servicii prestate:</b> Serviciu social specializat, care are drept scop susținerea persoanelor / familiilor defavorizate pentru prevenirea / diminuarea / depășirea situațiilor de dificultate, precum și pentru prevenirea excluziunii sociale și instituționalizării acestora, prin acordarea unui suport monetar, conform necesităților. Suportul monetar se acordă beneficiarului pentru satisfacerea necesităților de bază (alimentație,	<b>Beneficiari:</b> Persoanele, familiile defavorizate și străinii integrați.
---	--

îmbrăcăminte, obiecte de primă necesitate) sau pentru reparația locuinței și / sau reparația / construcția sobei, adaptarea locuinței la necesitățile persoanei / familiei defavorizate, pentru procurarea combustibilului necesar pentru prepararea hranei și pentru încălzire în sezonul rece, procurarea mobilierului adaptat la necesități, precum și alte necesități stabilite în planul individualizat de asistență.

### Servicii Balneo-Sanatoriale

#### Servicii prestate:

Serviciile de reabilitare / recuperare a persoanelor în vârstă și cu dizabilități se prestează în Centrul de reabilitare „Victoria” din or. Sergheevca, regiunea Odesa (Ucraina) și în Centrul republican pentru recuperarea sănătății invalizilor și pensionarilor „Speranța” din or. Vadul lui Vodă, aflate în subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale. Biletele sunt acordate o dată la 3 ani persoanelor în vârstă și persoanelor cu dizabilități care au atins vârsta de 18 ani și se află la evidența direcției. Durata serviciului este de 21 de zile calendaristice

#### Beneficiari:

a) (*căroră li se eliberează bilete gratuite*): persoanele cu dizabilități severe și accentuate, neangajate în câmpul muncii; persoanele în vârstă, beneficiare de pensii pe limită de vârstă sau alocații sociale de stat, neangajate în câmpul muncii;  
 b) (*căroră li se eliberează bilete cu reducere de 70% din cost*): persoanele cu dizabilități severe și accentuate, angajate în câmpul muncii; persoanele cu dizabilități medii, neangajate în câmpul muncii; însoțitorii persoanelor cu dizabilități severe, care, potrivit concluziei Consiliului Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, au nevoie de ajutor permanent din partea altei persoane;  
 c) (*căroră li se eliberează bilete cu reducere de 30% din cost*): persoanele cu dizabilități medii, angajate în câmpul muncii; persoanele în vârstă, beneficiare de pensii pentru limită de vârstă, angajate în câmpul muncii.

### Bilete de călătorie în statele CSI pentru veterani și persoane cu dizabilități de război

#### Servicii prestate:

Prestația constituie o măsură de protecție și asistență pentru veterani, prin facilitarea călătoriilor (tur – retur) în cadrul statelor membre ale CSI, după cum urmează: o călătorie (tur – retur) pe an cu transportul feroviar ori auto de pasageri sau o compensație nominală pentru călătoria cu transportul urban, suburban și interurban (cu excepția taximetrelor). Această prestație este reglementată prin Legea cu privire la veterani, nr. 190 din 8 mai 2003, prin care se stabilește statutul juridic al veteranilor, cetățeni ai R. Moldova, precum și se reglementează drepturile și garanțiile economice și sociale ale acestora.

#### Beneficiari:

Veteranii celui de-al Doilea Război Mondial, veteranii războiului din Afganistan, veteranii luptelor pentru apărarea integrității teritoriale și a independenței R. Moldova

### Centrul Maternal Pro Familia

**Servicii prestate:**

Centrul maternal Pro Familia este o instituție specializată, prestatoare de servicii de asistență și reabilitare a victimelor violenței în familie, de protecție a victimelor și potențialelor victime ale traficului de ființe umane, de asistență socială pentru cuplul mamă – copil, pentru femei aflate în dificultate. Centrul maternal Pro Familia oferă plasament temporar, asistență și protecție beneficiarilor, suport pentru socializarea și reintegrarea acestora în familie și/sau în comunitate, în contextul respectării drepturilor omului.

**Beneficiari:**

Victimele violenței în familie, potențialele victime ale traficului de ființe umane, cuplul mamă – copil și femei aflate în dificultate.

### Azilul raional pentru bătrâni

**Servicii prestate:**

Azilul reprezintă o instituție socială de plasament temporar sau de lungă durată, care prestează servicii sociomedicale pentru persoanele vârstnice și cu dizabilități. Tipurile de servicii prestate în cadrul Azilului: plasament; alimentație; asistență medicală; asistență igienico-sanitară; consiliere psihologică; agrement; reabilitare și organizarea înmormântării beneficiarilor, conform prevederilor contractuale.

**Beneficiari:**

Persoanele care au atins vârsta standard de pensionare și persoanele cu dizabilități adulte, care, din cauza unor circumstanțe de natură fizică sau socială, au o capacitate scăzută de autodeservire, necesită supraveghere, asistare și îngrijire specializată. De servicii sociale contra plată beneficiază persoanele vârstnice, ai căror copii majori apti de muncă, conform legislației, sunt obligați să-i întrețină, dar din anumite motive întemeiate, nu-și pot realiza obligațiunile.

### Centrul Comunitar Multifuncțional Baccealia

**Servicii prestate:**

Centrul comunitar multifuncțional are drept scop susținerea persoanelor din comună, aflate în dificultate, în vederea depășirii situațiilor vulnerabile, prin acordarea asistenței multidisciplinare. Tipurile de servicii prestate în cadrul Centrului: alimentație, asistență igienico-sanitară, consiliere psihologică, resocializare (pregătirea temelor, programelor culturale, activități de recreere, de petrecere a timpului liber etc.).

**Beneficiari:**

Copii, tineri, persoane în vârstă și persoane cu dizabilități.

### Centrul Comunitar Multifuncțional Ucraina

**Servicii prestate:**

Centrul comunitar multifuncțional are drept scop susținerea persoanelor din comună, aflate în dificultate, în vederea depășirii situațiilor vulnerabile, prin acordarea asistenței multidisciplinare. Tipurile de servicii prestate în cadrul Centrului: alimentație, asistență igienico-sanitară, consiliere psihologică, cantină de ajutor social, reparația hainelor, resocializare etc.

**Beneficiari:**

Copii, tineri, persoane în vârstă și persoane cu dizabilități.

### Centrul Comunitar Multifuncțional Chircăiești

**Servicii prestate:**

Centrul comunitar multifuncțional are drept scop susținerea persoanelor din localitate, aflate în dificultate, în vederea depășirii situațiilor vulnerabile, prin acordarea asistenței multidisciplinare. Tipurile de servicii prestate în cadrul Centrului: alimentație, asistență igienico-sanitară, consiliere psihologică, consiliere și sprijin familial, cantină de ajutor social, acordarea ajutoarelor (ajutoare umanitare) sub formă de îmbrăcăminte, materiale igienice etc., resocializare (pregătirea temelor, programelor culturale, activități de recreere, de petrecere a timpului liber etc.).

**Beneficiari:**

Copii, tineri, persoane în vârstă și persoane cu dizabilități.

### Centrul Comunitar Multifuncțional Taraclia

**Servicii prestate:**

Centrul comunitar multifuncțional are drept scop susținerea persoanelor din raion, aflate în dificultate, în vederea depășirii situațiilor vulnerabile, prin acordarea asistenței multidisciplinare. Tipurile de servicii prestate în cadrul Centrului: plasament, alimentație, asistență igienico-sanitară, consiliere psihologică, consiliere și sprijin familial, cantină de ajutor social, resocializare (programe culturale, activități de recreere, de petrecere a timpului liber etc.). Centrul multifuncțional este finanțat cu suportul AO „Concordia. Proiecte Sociale”

**Beneficiari:**

Copii, tineri, persoane în vârstă și persoane cu dizabilități.

### Centrul de zi Casa în care mă simt copil

**Servicii prestate:**

Centrul de zi pentru copii din familii defavorizate are drept scop susținerea copiilor și familiilor, în vederea depășirii situațiilor vulnerabile, prin acordarea asistenței multidisciplinare. Tipurile de servicii prestate în cadrul Centrului: alimentație, asistență igienico-sanitară, consiliere psihologică, consiliere și sprijin familial, resocializare (programe culturale, activități de recreere, de petrecere a timpului liber etc.).

**Beneficiari:**

Copii din familii socialmente vulnerabile din localitate.

### Centrul de zi pentru copii din familii defavorizate

**Servicii prestate:**

Centrul de zi pentru copii din familii defavorizate din or. Căușeni este creat de Fundația Grația și are drept scop susținerea copiilor și familiilor, în vederea depășirii situațiilor vulnerabile, prin acordarea asistenței multidisciplinare. Tipurile de servicii prestate în cadrul Centrului: alimentație, asistență igienico-sanitară, consiliere psihologică, consiliere și sprijin familial, resocializare (pregătirea temelor, învățarea limbii engleze, programe culturale, activități de recreere, de petrecere a timpului liber etc.).

**Beneficiari:**

Copii din familii socialmente vulnerabile din oraș.



### Centrul de asistență și consiliere pentru agresorii familiari

<b>Servicii prestate:</b> Centrul este creat cu suportul AO „Raza încrederii” din or. Căușeni și susținut financiar de către OAK Foundation și AO „Artemida”. Centrul prestează servicii integrate de asistență și consiliere specializată persoanelor care comit acte de violență în familie, adolescenților cu un comportament violent, manifestat atât în cadrul familiei, cât și în afara ei, pentru depășirea situațiilor vulnerabile, obținerea încrederii și susținerii, acceptarea unui comportament non-violent, a onestității și responsabilității etc. În cadrul centrului sunt prestate următoarele tipuri de servicii: informare, consiliere individuală, consiliere în grup, programe educaționale pentru adolescenții cu un comportament agresiv, consiliere juridică, referirea și facilitarea accesului agresorilor la serviciile medicale, de angajare în câmpul muncii, de profesionalizare.	<b>Beneficiari:</b> Subiecții violenței în familie din raionul Căușeni.
--	--

### Centrul Prietenos Tinerilor Clepsidra

<b>Servicii prestate:</b> Scopul serviciului de sănătate prietenos tinerilor constă în sporirea accesului tinerilor la informații și servicii calitative de sănătate, precum și la alte servicii, care corespund definiției și criteriilor de „prietenoase tinerilor”. Centrul prestează servicii de sănătate, prietenoase tinerilor, prin informarea referitor la riscurile/prevenirea ITS/HIV, la consumul de droguri, abuzul de alcool și de alte substanțe toxice, prin consilierea și testarea confidențială și benevolă la HIV, consilierea primară a victimei violenței și a abuzatorului, formarea unor deprinderi de alimentație rațională la pre-adolescenți, formarea unor comportamente sigure de activitate și odihnă.	<b>Beneficiari:</b> Adolescenții și tinerii cu vârsta cuprinsă între 10 – 24 de ani, în stare de vulnerabilitate, care se confruntă cu probleme de sănătate și de dezvoltare.
--	--

### Compensații pentru călătorie în transport pentru persoanele cu dizabilități

<b>Servicii prestate:</b> Conform art. 49 din Legea nr. 60 din 30.03.2012, persoanelor cu dizabilități de grad sever și grad accentuat, copiilor cu dizabilități, precum și persoanelor care însoțesc o persoană cu dizabilități de grad sever sau un copil cu dizabilități li se acordă, la locul de reședință, compensații pentru călătorie în transportul comun urban, suburban și interurban. Compensația pentru călătorie în transport se prestează în baza certificatului de confirmare a gradului de dizabilitate, iar în cazul persoanelor cu dizabilități ale aparatului locomotor – și în baza certificatului constatator, eliberate de către Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității Muncii. Compensațiile se acordă din bugetul raional Căușeni.	<b>Beneficiari:</b> Persoanele cu dizabilități de grad sever și grad accentuat, copiii cu dizabilități, persoanele care însoțesc o persoană cu dizabilități de grad sever sau un copil cu dizabilități.
---	--

## Ajutorul Social / Ajutorul pentru perioada rece a anului

### Servicii prestate:

Ajutorul social reprezintă un suport bănesc, acordat lunar familiilor defavorizate, în scopul asigurării unui venit lunar minim garantat. Odată cu stabilirea dreptului la ajutor social, se stabilește și dreptul la ajutor pentru perioada rece a anului, care este o plată fixă, acordată familiilor defavorizate pentru lunile ianuarie, februarie, martie, noiembrie, decembrie. În conformitate cu Legea cu privire la ajutorul social, nr.133 –XVI din 13.06.2008, noțiunea de familie semnifică: două sau mai multe persoane care locuiesc în aceeași locuință și se întrețin dintr-un buget comun, indiferent dacă există sau nu grad de rudenie etc., cu condiția că toți membrii adulți dispun de statut ocupațional. La determinarea dreptului la ajutor social și a dreptului la ajutor pentru perioada rece a anului se exclud membrii familiei care: dețin cetățenia R. Moldova, însă nu domiciliază pe teritoriul acesteia; exercită serviciul militar în termen; exercită o pedeapsă de privare de libertate sau se află la întreținere într-o instituție rezidențială.

### Beneficiari:

Persoanele care au atins vârsta standart de pensionare, persoanele cu dizabilități, persoanele înregistrate la Direcția Teritorială Ocuparea Forței de Muncă, persoanele care îngrijesc un membru al familiei ce necesită îngrijire, conform concluziei Consiliului Medical Consultativ, sau un copil cu vârsta de până la 3 ani.

Pentru a analiza necesitățile tuturor actorilor sociali care prestează servicii sociale a fost elaborat un tabel, în care:

- au fost listați toți cei care au fost evaluați și acreditați în calitate de prestatori de servicii sociale (a),
- nu sunt acreditați sau sunt potențiali prestatori de servicii sociale (b).

Nevoile lor sunt formulate într-o manieră generală și sintetizată.

<b>Actori interni care prestează servicii sociale</b>	<b>Nevoile actorilor interni care prestează servicii sociale</b>
Serviciile sociale din cadrul Direcției Asistență Sociale și Protecție a Familiei	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadre calificate și motivate,</li> <li>- Interoperabilitatea bazelor de date,</li> <li>- Resurse financiare,</li> <li>- Asigurarea durabilității serviciilor,</li> <li>- Transfer de bune practici,</li> <li>- Colaborare APL și actorii sociali,</li> <li>- Mecanism de implementare a cadrului legal în domeniu.</li> </ul>
Agencia pentru Ocuparea Forței de Munca	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificarea ofertelor locurilor de muncă pentru beneficiarii asistenței sociale,</li> <li>- Colaborare și informare reciprocă,</li> <li>- Interoperabilitatea datelor,</li> <li>- Cadre calificate și motivate.</li> </ul>

SAP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadre calificate și motivate,</li> <li>- Interoperabilitatea bazelor de date,</li> <li>- Resurse financiare,</li> <li>- Colaborare APL și actorii sociali,</li> <li>- Mecanism de implementare a cadrului legal în domeniu,</li> <li>- Asigurare de drepturi egale copiilor cu CES.</li> </ul>
Centrul medicilor de familie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadre calificate și motivate,</li> <li>- Interoperabilitatea bazelor de date,</li> <li>- Resurse financiare,</li> <li>- Colaborare APL și actorii sociali,</li> <li>- Mecanism de implementare a cadrului legal în domeniu.</li> </ul>
APL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atragerea fondurilor investiționale,</li> <li>- Dezvoltarea unor servicii sociale noi,</li> <li>- Asigurarea durabilității serviciilor,</li> <li>- Interoperabilitatea bazelor de date,</li> <li>- Colaborare și parteneriate.</li> </ul>
Serviciile desconcentrate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborare și informare reciprocă,</li> <li>- Informații veridice despre categoriile de beneficiari,</li> <li>- Interoperabilitatea bazelor de date,</li> <li>- Colaborare și informare reciprocă.</li> </ul>
Centrele multifuncționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadre calificate și motivate,</li> <li>- Interoperabilitatea bazelor de date,</li> <li>- Resurse financiare.</li> </ul>
Organizațiile societății civile necomerciale din raion	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Baza de date a categoriilor beneficiari,</li> <li>- Acreditarea serviciilor,</li> <li>- Cadre calificate și motivate,</li> <li>- Resurse financiare,</li> <li>- Capacitatea de implicare și colaborare,</li> <li>- Durabilitatea serviciilor sociale.</li> </ul>
Agenți economici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informare despre serviciile sociale unde se pot implica,</li> <li>- Implicare în activități concrete cu caracter social,</li> <li>- Acreditarea serviciilor.</li> </ul>
Biblioteca publică	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadre calificate și motivate,</li> <li>- Interoperabilitatea bazelor de date,</li> <li>- Resurse financiare,</li> <li>- Colaborare APL și actorii sociali.</li> </ul>
Biserica și alte confesiuni religioase	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborare,</li> <li>- Promovarea spiritului comunitar.</li> </ul>

## Analiza actorilor externi care solicită servicii sociale

Pentru a analiza actorii sociali din exterior care solicită servicii sociale a fost elaborat un tabel, în care: au fost listați toți cei care solicită/necesită servicii sociale și sunt menționate nevoile specifice ale fiecărei categorii de beneficiari.

Nevoile lor sunt formulate într-o manieră generală și sintetizată.

<b>Actori externi care solicită servicii sociale</b>	<b>Nevoile actorilor externi care solicită servicii</b>
Persoanele din instituțiile rezidențiale din țară	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reintegrarea în familia biologică, extinsă, substitutivă,</li><li>- Reintegrare în comunitate,</li><li>- Școlarizarea copiilor,</li><li>- Sprijin familial,</li><li>- Plasament în familia biologică sau extinsă.</li></ul>
Persoane abandonate (copii) din instituțiile de plasament republicane	<ul style="list-style-type: none"><li>- Integrare în familia biologică sau extinsă,</li><li>- Plasament familial,</li><li>- Incluziune educațională,</li><li>- Servicii alternative.</li></ul>
Persoane traficate	<ul style="list-style-type: none"><li>- Repatriere,</li><li>- Reabilitare,</li><li>- Sprijin material,</li><li>- Consiliere psihologică,</li><li>- Consultații juridice.</li></ul>
Persoanele care au migrat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Repatriere,</li><li>- Sprijin material,</li><li>- Ocuparea în câmpul muncii,</li><li>- Consultații juridice,</li><li>- Consiliere psihologică.</li></ul>
Persoane reîntoarse din detenție	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reintegrare în societate,</li><li>- Sprijin material,</li><li>- Ocuparea în câmpul muncii.</li></ul>
Persoane repatriate cu nevoi speciale (accidentate, în urma unor boli cronice, catastrofe)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reabilitare,</li><li>- Tratament medical,</li><li>- Consiliere psihologică,</li><li>- Sprijin material,</li><li>- Consultații juridice.</li></ul>
Refugiații (din Ucraina)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Suport logistic la punctele de trecere a frontierei (orientare, ghidare),</li><li>- Consiliere psihologică,</li><li>- Consultații juridice (în special legate de documente),</li><li>- Asigurarea cu locuință / loc de trai,</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cazare în centrul destinat pentru refugiați,</li> <li>- Asigurarea cu produse alimentare,</li> <li>- Asigurarea cu medicamente / servicii medicale,</li> <li>- Asigurarea cu îmbrăcăminte / încălțăminte,</li> <li>- Asigurarea cu produse igienice,</li> <li>- Asigurarea cu transport până la un punct de destinație în țară sau peste hotare,</li> <li>- Asigurarea cu resurse financiare,</li> <li>- Asigurarea cu materiale/resurse pentru copii (rechizite, jucării, etc.),</li> <li>- Asigurarea cu resurse de comunicare (cartela telefonica, internet),</li> <li>- Suport în căutarea unui loc de muncă,</li> <li>- Suport în încadrarea copiilor în instituții de învățământ,</li> <li>- Oferirea de servicii educaționale și/sau de recreere pentru copii,</li> <li>- Suport în stabilirea statutului de refugiat,</li> <li>- Restabilirea legăturilor cu familia,</li> <li>- Organizarea și dotarea spațiilor prietenoase pentru copii,</li> <li>- Instruirea persoanelor care lucrează direct cu refugiații (ex. profesori, psihologi etc.),</li> <li>- Suport pentru persoanele cu nevoi speciale, dizabilități/maladii periculoase,</li> <li>- Servicii de traducere (de ex. în limbaj mimico-gestual),</li> <li>- Transport special adaptat pentru persoanele cu dizabilități, utilizatori de scaun rulant,</li> <li>- Suport logistic și interconectare și rețele internaționale,</li> <li>- Acces la infrastructură accesibilă (pentru persoanele cu necesități speciale).</li> </ul>
--	--

## Analiza actorilor externi care prestează servicii sociale

Pentru a analiza actorii sociali externi care prestează servicii sociale a fost elaborat un tabel, în care: sunt listați toți cei care au fost evaluați toți cei care prestează servicii sociale (a) sau sunt interesați și acordă suport în prestarea de servicii sociale (b).

Nevoile lor sunt formulate într-o manieră generală și sintetizată.

<b>Actori externi care prestează servicii sociale</b>	<b>Așteptările actorilor externi care prestează servicii sociale</b>
Guvernul	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementarea cadrului legislativ în domeniu,</li> <li>- Adoptarea de regulamente a serviciilor la nivel local,</li> <li>- Îmbunătățirea și revizuirea cadrului legislativ.</li> </ul>
Parlamentul	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea serviciilor sociale,</li> <li>- Prestarea serviciilor calitative.</li> </ul>
MSMPS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementarea cadrului legislativ,</li> <li>- Asigurarea implementării standardelor de calitate a serviciilor sociale,</li> <li>- Prestarea serviciilor sociale locale,</li> <li>- Adoptarea de regulamente a serviciilor la nivel local.</li> </ul>
Finanțatori străini <ul style="list-style-type: none"> <li>- People in Need,</li> <li>- Agenția Cehă pentru Dezvoltare și Cooperare,</li> <li>- Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare,</li> <li>- UNICEF, PNUD, USAID,</li> <li>- Fundația Soros Moldova,</li> <li>- Fundația Est-Europeană,</li> <li>- Banca Mondială, GIZ, OIM, FED...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implicarea comunității,</li> <li>- Contribuția APL, Consiliul raional,</li> <li>- Asigurarea impactului și a durabilității proiectelor,</li> <li>- Gestionarea corectă a surselor financiare,</li> <li>- Transparența proceselor, activităților, rapoartelor,</li> <li>- Implicarea cetățenilor în procesul decizional,</li> <li>- Suport pentru regugiați, inclusiv persoane cu dizabilități.</li> </ul>
Mass-media	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transparență în servicii sociale,</li> <li>- Promovarea bunelor practici.</li> </ul>
Centre republicane de plasament și reabilitare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea serviciilor sociale,</li> <li>- Informare,</li> <li>- Susținere și colaborare,</li> <li>- Evaluarea și monitorizarea beneficiarilor plasați în servicii.</li> </ul>
Rețeaua de OSC active din domeniul social	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborare,</li> <li>- Schimb de experiență.</li> </ul>

## ANALIZA SWOT

**Tabel. Analiza punctelor tari**

Puncte tari	Descrierea punctelor tari	Opțiuni de consolidare a punctelor tari
DASPF cu experiență în dezvoltarea serviciilor sociale	DASPF are deja o gamă largă de servicii sociale dezvoltate, Experiență de scriere și implementate a proiectelor, Capacități de evaluare și monitorizare, Viziune de dezvoltare pe termen mediu și lung,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan strategic de dezvoltare,</li> <li>- Instruirea continuă a cadrelor,</li> <li>- Echipă consolidată,</li> <li>- Monitorizarea continuă a calității serviciilor,</li> <li>- Asigurarea durabilității serviciilor și dezvoltarea altor noi,</li> <li>- Dialog constant cu beneficiarii de servicii.</li> </ul>
OSC active în domeniul social	În raion există organizații neguvernamentale implicate în dezvoltarea și prestarea serviciilor sociale. OSC pilotează multe modele noi de dezvoltare. APL I și APL II colaborează activ cu ONG-urile din raion în scopul implementării diferitor proiecte sociale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor cu OSC regionale și naționale,</li> <li>- Mediatizarea activității OSC,</li> <li>- Crearea unor noi OSC,</li> <li>- Consolidarea rețelei OSC,</li> <li>- Instruirea continuă și formarea profesională,</li> <li>- Dezvoltarea unor serviciilor sociale noi,</li> <li>- Acreditarea serviciilor și prestatorilor de servicii,</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor,</li> <li>- Extinderea în primărie a bugetării participative, inclusiv pentru sectorul social.</li> </ul>
Legislație favorabilă în domeniu	Pârghii legale pentru soluționarea problemelor de ordin social. Facilitează sporirea calității serviciilor sociale. La nivel național există un cadru legislativ bine definit și conturat pentru dezvoltarea serviciilor sociale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schimb de experiență cu organizații cu experiență la nivel național și pe plan extern,</li> <li>- Aplicarea corectă și unitară a legislației,</li> <li>- Implicarea în procesele de elaborarea a unor legi și regulamente noi.</li> </ul>
Prestatori de servicii sociale evaluați/acreditați	Prestatorii tind spre acreditate serviciilor. Servicii acreditate. Asigurarea standardelor de calitate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruirea continuă a cadrelor,</li> <li>- Asigurarea standardelor de calitate în prestarea serviciilor</li> <li>- Servicii de calitate,</li> <li>- Monitorizarea și evaluarea,</li> <li>- Evaluarea tuturor prestatorilor.</li> </ul>

Interes sporit din partea APL de nivel I și II	Cooperarea cu APL I și APL II și identificarea soluțiilor comune. Deschidere pentru cooperare intersectorială.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scrierea proiectelor în colaborare cu APL,</li> <li>- Instruiri intersectoriale,</li> <li>- Comunicare și informare reciprocă,</li> <li>- Instruiri intersectoriale,</li> <li>- Monitorizare și evaluare,</li> <li>- Planificare participativă,</li> <li>- Identificarea surselor financiare de dezvoltare.</li> </ul>
Prezența agenților economici în teritoriu	Agenții economici au capacități financiare pentru susținerea serviciilor sociale. Responsabilitatea socială și suport pentru dezvoltarea serviciilor sociale din raion.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicare și informare,</li> <li>- Responsabilitate socială,</li> <li>- Motivare și promovare,</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor public-private.</li> </ul>
Susținerea familiilor cu copii din comunitate	Existența serviciilor sociale care au scop de prevenire a abandonului copiilor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informarea și sensibilizarea comunității despre serviciile sociale.</li> <li>- „Școala părinților”.</li> </ul>
Agenți economici care dezvoltă servicii sociale	Prestează servicii pentru persoanele în etate și persoane cu dizabilități. Promovează un spirit concurențial sănătos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabilitate socială,</li> <li>- Motivarea și promovarea imaginii,</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor publice-private,</li> <li>- Implicare în procesele de planificare pe termen lung.</li> </ul>
Dialog constructiv și colaborare între diferite autorități de nivel II	DASPF are o bună colaborare cu diferite direcții și structuri ale Consiliului raional	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor,</li> <li>- Planificarea participativă pe termen mediu și lung,</li> <li>- Interoperabilitatea datelor,</li> <li>- Instruiri intersectoriale.</li> </ul>
Parteneriat între APL și DASPF	În fiecare primărie există servicii sociale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor,</li> <li>- Planificarea participativă pe termen mediu și lung,</li> <li>- Schimb de informații,</li> <li>- Instruiri intersectoriale.</li> </ul>
Conlucrarea cu diaspora și organizarea pachetelor sociale	În unele localități cetățenii plecați peste hotare trimit bani pentru procurarea produselor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crearea Asociațiilor de Băștinași,</li> <li>- Transparența actului de guvernare locală și implicarea în procesele decizionale,</li> <li>- Planificarea comună pe termen mediu și lung,</li> <li>- Evaluarea necesităților comune diasporă – APL.</li> </ul>



Specialiști buni și profesioniști	Specialiștii au studii în domeniu și acordă servicii de calitate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruire continuă,</li> <li>- Motivarea personalului,</li> <li>- Promovarea bunelor practici.</li> </ul>
Diversitatea serviciilor sociale	În raion sunt prestate o gamă complexă de servicii sociale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea durabilității,</li> <li>- Dezvoltarea altor servicii noi,</li> <li>- Evaluarea necesităților de servicii sociale,</li> <li>- Atragerea de investiții,</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor.</li> </ul>
Facilitează procesul de reîncadrare a copiilor în familii	Suport profesionist din partea specialiștilor serviciilor sociale pentru familiile în proces de reintegrare.	- Conlucrarea APL cu DASPF cu serviciile de plasament pentru pregătirea copiilor în proces de reintegrare.
Dialog constructiv și colaborare între APL I și APL II, OSC și alți actori	Există o comunicare bună între instituțiile și agențiile care activează în raion. Această colaborare duce la îmbunătățirea serviciilor sociale. Colaborare stabilită în timp.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicare și informare,</li> <li>- Asigurarea schimbului de informații,</li> <li>- Planificarea participativă pe termen mediu și lung.</li> </ul>
Incluziunea copiilor cu nevoi speciale	Socializarea copiilor cu nevoi speciale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruirea personalului,</li> <li>- Schimb de experiență,</li> <li>- Consiliere psihologică,</li> <li>- Dezvoltarea condițiilor de accesibilitate.</li> </ul>
Experiență în implementarea proiectelor	Sunt implementate o multitudine de proiecte pe domenii diverse.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruirea continuă,</li> <li>- Dezvoltarea abilităților,</li> <li>- Promovarea bunelor practici,</li> <li>- Motivarea personalului.</li> </ul>
Servicii sociale dezvoltate care reprezintă un model la nivel național (Instituția Publică Centrul Maternal „Pro Familia din Căușeni”)	Prestarea serviciilor de reabilitare a victimelor violenței în familie cu respectarea standardelor de calitate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Campanii de promovare, a bunelor practici și lecțiilor învățate</li> <li>- Diseminarea experiențelor și a istoriilor depersonalizate,</li> <li>- Organizarea vizetelor de studiu.</li> </ul>
Consiliul Raional de participare Căușeni este omniprezent la nivel local	Abilități dezvoltate în monitorizarea și evaluarea activității autorităților publice locale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implicarea diferitor categorii de beneficiari, inclusiv a persoanelor cu dizabilități,</li> <li>- Instruirea continuă,</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor,</li> <li>- Elaborarea unei strategii de dezvoltare durabilă.</li> </ul>

**Tabelul. Analiza punctelor slabe**

<b>Puncte slabe</b>	<b>Descrierea punctelor slabe</b>	<b>Opțiuni de minimalizare a punctelor slabe</b>
Mijloace financiare insuficiente	APL nu dispune de resurse financiare suficiente pentru crearea și dezvoltarea serviciilor sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eficientizarea costurilor,</li> <li>- Transparență în utilizarea surselor financiare,</li> <li>- Identificarea surselor extrabugetare care ar putea contribui la dezvoltarea serviciilor sociale,</li> <li>- Sensibilizarea agenților economici pentru dezvoltare responsabilității sociale și sponsorizări,</li> <li>- Identificarea fondurilor externe.</li> </ul>
Servicii sociale specializate insuficiente pentru anumite categorii de persoane aflate în dificultate	Anumite categorii de persoane cu dizabilități și a persoane aflate în dificultate au acces limitat la servicii (spre exemplu, persoanele cu deficiențe de auz la serviciile de interpretare în limbajul mimico-gestual).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cartografierea socială a persoanelor cu dizabilități,</li> <li>- Evaluarea necesităților persoanelor cu dizabilități și a persoanelor aflate în dificultate,</li> <li>- Promovarea problematicii pe agenda publică,</li> <li>- Studiarea bunelor practici,</li> <li>- Identificarea soluțiilor la nivel național.</li> </ul>
Insuficiența și fluctuația cadrelor calificate	Migrația forței de muncă peste hotare face ca unele servicii să rămână neacoperite cu specialiști.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parteneriate și colaborare cu instituțiile de învățământ și APL,</li> <li>- Centre de perfecționare și instruire profesională,</li> <li>- Motivarea, stimularea.</li> </ul>
Strategie de comunicare slabă a serviciilor sociale.	Solicitanți și beneficiari de servicii insuficient de informații. Adresări la alți destinatari (APL). Serviciile sociale nu sunt suficient de bine promovate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea Strategiei de Comunicare DASPF,</li> <li>- Elaborarea sub paginii web a DASPF pe pagina Consiliul Raional,</li> <li>- Cartografierea serviciilor sociale acreditate,</li> <li>- Digitalizarea conținuturilor și proceselor.</li> </ul>
Servicii subfinanțate	Apare problema finanțării serviciilor pe termen lung.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diversificarea surselor de finanțare,</li> <li>- Strategii de fundraising,</li> <li>- Servicii contra cost.</li> </ul>

Lipsa edificiilor și spațiilor pentru dezvoltarea serviciilor	La nivel local nu sunt suficiente spații libere, în stare bună, unde ar putea fi create servicii sociale .	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eficientizarea utilizării spațiilor publice,</li> <li>- Crearea centrelor multifuncționale,</li> <li>- Identificarea spațiilor libere pentru reprofilare, reparare,</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor publice-private,</li> <li>- Dezvoltarea conceptului de fundații comunitare,</li> <li>- Planificarea pe termen lung și eficientizarea costurilor.</li> </ul>
Pasivitatea actorilor comunitari	Spirit comunitar insuficient dezvoltat. Implicare redusă a populației în activități comunicare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea planurilor comunitare,</li> <li>- Chestionarea privind necesitățile și implicarea cetățenilor în procesele comunitare și decizionale,</li> <li>- Dezvoltarea spiritului de solidaritate colectivă.</li> </ul>
Informare insuficientă a solicitanților de servicii sociale	Utilizarea ineficientă a resurselor umane și de timp. Confuzii în identificarea și accesarea serviciilor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluarea necesităților de informare a beneficiarilor,</li> <li>- Elaborarea unei strategii de comunicare DASPF,</li> <li>- Publicare pliante, broșuri, buletine informative etc.</li> <li>- Eficientizarea canalelor de comunicare.</li> </ul>
Colaborare slabă între OSC și APL în unele comunități rurale.	În primăriile rurale din raionul sunt puține OSC, inclusiv asociații care prestează servicii sociale. Sunt multe OSC nefuncționale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținerea cetățenilor activi și a grupurilor de inițiativă,</li> <li>- Crearea și fortificarea OSC,</li> <li>- Dezvoltarea voluntariatului și spiritului de asociere comunitară,</li> <li>- Implicarea diasporei în viața comunitară,</li> <li>- Semnarea acordurilor de colaborare,</li> <li>- Bugetarea participativă a proiectelor din domeniul social,</li> <li>- Alocarea unor spații cu titlul gratuit pentru activități comune ale OSC,</li> <li>- Asigurarea transparenței APL și OSC și consolidarea încrederii.</li> </ul>

Accesibilitatea redusă a infrastructurii clădirilor publice	Infrastructura drumurilor deteriorată. Lipsa rampelor de acces. Uneori neînțelegerea ideii de accesibilitate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea unui plan de accesibilizare a serviciilor,</li> <li>- Comunicarea constantă cu beneficiarii de servicii.</li> </ul>
Număr mic de OSC ce activează în domeniu social	Număr redus de OSC active în domeniu social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținerea cetățenilor activi și a grupurilor de inițiativă,</li> <li>- Crearea și fortificarea OSC,</li> <li>- Elaborarea proiectelor în parteneriat OSC-APL,</li> <li>- Bugetarea participativă a proiectelor sociale,</li> <li>- Acordarea spațiilor pentru desfășurarea activităților,</li> <li>- Memorandum de colaborare pe termen lung.</li> </ul>
Canale de comunicare a serviciilor sociale insuficient dezvoltate	Serviciile sociale sunt insuficient de bine cunoscute de potențialii beneficiari.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea instrumentarului de comunicare,</li> <li>- Elaborarea Strategiei de comunicare a DASPF.</li> </ul>
Neîncrederea populației în structurile statului	Indicatori reduși în sondajele de opinii. Extinderea imaginii politicii de la nivel național asupra APL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transparența actului de guvernare,</li> <li>- Implicarea cetățeanului în actul decizional,</li> <li>- Planificarea participativă.</li> </ul>
Îmbătrânirea populației și situația demografică	Creșterea numărului de persoane în etate și a persoanelor solitare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promovarea îmbătrânirii active și învățării pe tot parcursul vieții,</li> <li>- Stabilirea unui dialog cu diaspora și dezvoltarea parteneriatelor,</li> <li>- Dezvoltarea unor servicii integrate pentru copii, tineri și persoane în etate.</li> </ul>
Lipsa unor studii la nivel local despre nevoi / necesități locale	Uneori se atestă situații de dublarea eforturilor și domenii neacoperite.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chestionarea tuturor actorilor interesați,</li> <li>- Elaborarea studiilor de fezabilitate.</li> </ul>
Nu există o platformă raională unică de comunicare a serviciilor sociale	Comunicare inefficientă. Promovare insuficientă. Potenșiali beneficiari slab informați.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltare sub paginii web DASPF pe <a href="http://www.causeni.md">www.causeni.md</a>,</li> <li>- Elaborare Strategie de comunicare,</li> <li>- Planificare intersectorială pe termen lung.</li> </ul>

Legături slabe cu diaspora	Comunicare insuficientă	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea bazelor de date a persoanelor din diasporă,</li> <li>- Realizarea sondajelor.</li> </ul>
Povara APL fără acoperire financiară	Dificultăți în crearea serviciilor noi și asigurarea durabilității.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor,</li> <li>- Sporirea capacităților de atragere de fonduri.</li> </ul>
Nu există o platformă raională unică de comunicare a serviciilor sociale	Comunicare ineficientă. Promovare insuficientă. Potenșiali beneficiari slab informați.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltare sub paginei web DASPF pe <a href="http://www.causeni.md">www.causeni.md</a>,</li> <li>- Elaborare Strategie de comunicare,</li> <li>- Planificare intersectorială pe termen lung.</li> </ul>
Servicii sociale prestate la „negru”	Prezența unor prestatori de servicii neacreditați și care nu respectă standardele minime de calitate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea unei strategii de comunicare a DASPF și a serviciilor sociale,</li> <li>- Campanii de promovare,</li> <li>- Accreditarea serviciilor,</li> <li>- Evaluarea necesităților solicitanților de servicii.</li> </ul>
Lipsa unor politici și măsuri de ajustare a serviciilor sociale în contextul unor stări de criză, epidemiologice, urgență, refugiați etc.	Criza umanitară cauzată de declanșarea războiului și criza refugiaților din Ucraina au dezvoltat lipsa anumitor politici sociale de reacționare rapidă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluarea necesităților grupurilor marginalizate,</li> <li>- Elaborarea unor planuri de intervenție rapidă în situațiile de criză,</li> <li>- Elaborarea politicilor sociale orientate pe necesitățile speciale ale persoanelor aflate în dificultate,</li> <li>- Abordarea complexă a unor astfel de situații,</li> <li>- Interoperabilitatea bazelor de date în managementul de caz.</li> </ul>
Lipsa unui schimb de informații actualizate, baze de date din diferite domenii de activitate a autorităților.	Accesul restricționat și interoperabilitatea insuficientă a datelor despre populație, în funcție de diferite categorii defavorizate constituie bariere pentru prognozarea serviciilor sociale necesare și formarea bugetului pentru funcționarea lor eficientă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unificarea bazelor de date,</li> <li>- Asigurarea accesului în bază de competențe,</li> <li>- Interoperabilitatea datelor,</li> <li>- Cartografierea socială a populației și a necesităților acesteia</li> <li>- Promovarea și implemențarea conceptului de bugetare participativă.</li> </ul>

**Tabel. Analiza oportunităților**

Oportunități	Descrierea oportunităților	Modalități de valorificare a oportunităților
Participarea în proiectului „Planificarea comunitară a serviciilor sociale prin dialog public”	Cu asistența proiectului va fi elaborat planul comunitar de dezvoltare a serviciilor sociale din raion pentru toate categoriile de beneficiari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respectarea metodologiei proiectului,</li> <li>- Cadre calificate,</li> <li>- Consolidarea capacităților membrilor grupurilor de lucru,</li> <li>- Acțiuni concertate și sinergice.</li> </ul>
Existența unor programe regionale de dezvoltare	Dezvoltare socio-economică a regiunii. Servicii desconcentrate. Există oportunități de a elabora și atrage finanțare pentru proiecte în domeniul social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea abilităților și competențelor de evaluare a necesităților și elaborarea aplicațiilor competitive la concurs,</li> <li>- Investirea în echipe manageriale, informarea și instruirea continuă în personal.</li> </ul>
Colaborarea cu OSC naționale	Identificarea și colaborarea cu ONG cu experiență în crearea și dezvoltarea serviciilor sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inițierea și dezvoltarea parteneriatelor sociale,</li> <li>- Elaborarea și proiectelor regionale și naționale,</li> <li>- Atragere de fonduri la nivel extern și național.</li> </ul>
Schimb de experiență	Îmbunătățirea cunoștințelor, perfecționarea continuă a cadrelor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vizite de studiu,</li> <li>- Instruire continuă,</li> <li>- Motivarea personalului,</li> <li>- Dezvoltarea unor parteneriate regionale, naționale și internaționale.</li> </ul>
Parteneriate intersectoriale	Există parteneriate pentru implementarea serviciilor sociale. Bună colaborare cu instituțiile medicale, bibliotecile, gimnaziile și liceele.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicare și schimb constant de informații,</li> <li>- Planificarea pe termen lung,</li> <li>- Dezvoltarea platformelor de comunicare eficientă,</li> <li>- Interoperabilitatea datelor,</li> <li>- Elaborarea proiectelor intersectoriale,</li> <li>- Instruire intersectorială.</li> </ul>
Existența unor proiecte externe pentru dezvoltarea serviciilor sociale	OSC dezvoltă servicii pentru extinderea serviciilor sociale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea capacităților în scrierea și managementul proiectelor,</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor.</li> </ul>

Cooperarea în parteneriat cu comunitățile înfrățite de peste hotare	Relații bune cu localitățile înfrățite din alte state.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor,</li> <li>- Comunicare proactivă,</li> <li>- Identificarea problemelor comune,</li> <li>- Dezvoltarea aplicațiilor.</li> </ul>
Implicarea diasporei comunitare	Evaluarea necesităților comune și implicarea diasporei în crearea serviciilor sociale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea bazelor de date a persoanelor din diasporă,</li> <li>- Realizarea sondajelor,</li> <li>- Comunicare cu diaspora,</li> <li>- Prioritizarea problemelor,</li> <li>- Transfer de bune practici,</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor.</li> </ul>
Colaborarea cu agenții, ambasade și reprezentanțe străine	Există oportunități de atrage finanțare de la donatori din exterior pentru dezvoltare serviciilor sociale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltare competențelor de comunicare,</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor,</li> <li>- Transparență și integritate în guvernarea locală,</li> <li>- Elaborarea conceptelor competitive.</li> </ul>
Criza epidemiologică Covid-19	Criza a dezvoltat mai multe oportunități de dezvoltare în mediul on-line.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltare competențelor de comunicare,</li> <li>- Instruirea în domeniul TIC,</li> <li>- Dezvoltarea unor servicii ce pot fi prestate la distanță,</li> <li>- Digitalizarea documentelor și proceselor de management.</li> </ul>
Criza refugiaților din Ucraina	Situațiile de criză, de obicei, aduc și oportunități de dezvoltare pentru fortificarea serviciilor și intervenția promptă în acoperirea necesităților persoanelor aflate în dificultate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea abilităților de management în situațiile de criză,</li> <li>- Identificarea necesităților specifice ale refugiaților,</li> <li>- Interconexiunea cu rețelele internaționale similare,</li> <li>- Dezvoltarea durabilă a serviciilor,</li> <li>- Dezvoltarea abilităților de scriere a proiectelor.</li> </ul>
Republica Moldova a obținut statut de țară candidată pentru aderare la Uniunea Europeană	Uniunea Europeană a susținut constant dezvoltarea serviciilor sociale. După statul de țară-candidată Republica Moldova va avea pe acest sector mai multe oportunități.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea abilităților de scriere a proiectelor,</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor regionale, naționale și transfrontaliere,</li> <li>- Creșterea gradului de expertiză,</li> <li>- Motizarea și instruirea personalului.</li> </ul>

**Tabelul. Analiza riscurilor**

<b>Riscuri</b>	<b>Descrierea riscurilor</b>	<b>Opțiuni de minimalizare a riscurilor</b>
Imixtiunea și instabilitatea politică	Odată cu schimbarea conducerii se schimbă adesea și pot schimba și prioritățile	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea mai activă la viața politică,</li> <li>- Parteneriat cu APL,</li> <li>- Încheierea acordurilor de parteneriat pe termen lung,</li> <li>- Asigurarea transparenței actului de guvernare locală,</li> <li>- Evaluarea și monitorizarea,</li> <li>- Implicarea cetățenilor în procesul decizional,</li> <li>- Promovarea bunei guvernări.</li> </ul>
Criza umanitară cauzată de războiul din Ucraina și riscul de escaladare	Situație inedită, fără precedent, incoerență și slabă coordonare a acțiunilor la nivel național cu cele locale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ajustarea planurilor de lucru în condiții de criză și siguranță,</li> <li>- Elaborarea unei strategii de comunicare proactive,</li> <li>- Elaborarea unor planuri de acțiuni în situație de criză.</li> </ul>
Criza economică	Criză fără precedent legată de situația pandemică, amplificată de secetă și instabilitate politică.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eficientizarea costurilor,</li> <li>- Optimizarea resurselor pentru domeniul social,</li> <li>- Diversificarea surselor alternative de finanțare,</li> <li>- Elaborare strategiilor de PR, <i>crowdfunding</i> și <i>fundraingsig</i>.</li> </ul>
Calamități naturale	Unele situații de calamitate pot afecta comunitățile și dezvoltarea serviciilor sociale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea planurilor de acțiuni în situație de criză,</li> <li>- Cartografiere socială a persoanelor vulnerabile din raion,</li> <li>- Acumularea de venituri și rezerve.</li> </ul>
Migrația populației și fluctuația de cadre	Din cauza remunerării insuficiente este posibil să se ateste un deficit de cadre calificate în domeniu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scrierea proiectelor pentru extinderea serviciilor și diversificarea finanțărilor,</li> <li>- Instruirea continuă și motivarea personalului.</li> </ul>
Majorarea prețurilor	Fluctuația de prețuri la petrol, energie etc. pot provoca crize în gestionarea serviciilor sociale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificarea durabilă și managementul gestionării riscurilor,</li> <li>- Eficientizarea costurilor de întreținere a spațiilor și acumulare de rezerve.</li> </ul>

Această analiză oferă posibilitatea prestatorilor de servicii sociale să cunoască mai bine comunitatea și posibilitățile acesteia de dezvoltare a sistemului servicii sociale la nivel de raion.



## **OBIECTIVE STRATEGICE și OBIECTIVE SPECIFICE**

*Scopul planului este identificarea problemelor și nevoilor actorilor sociali interni și externi, astfel încât să putem identifica necesitatea creării serviciilor sociale necesare populației raionului Căușeni.*

În cadrul unui atelier cu participare grupului de lucru și al actorilor interesați au fost puse în discuție aspecte critice ale dezvoltării sistemului de servicii sociale din raion. În urma exercițiului de identificare a problemelor a fost elaborată o listă cu problemele majore din domeniul social.

Spre exemplu:

- *Cum să identificăm toate categoriile de beneficiari și elaborăm politici/servicii sociale adaptate necesităților lor specifice?*
- *Cum dezvoltăm capacitățile membrilor echipei în accesarea fondurilor externe?*
- *Cum să asigurăm durabilitatea serviciilor sociale?*
- *Cum să implementăm o strategie eficientă de comunicare și să asigurăm o transparență în activitatea serviciilor sociale?*
- *Cum să dezvoltăm condiții de accesibilitate infrastructurală?*
- *Cum să creăm noi locuri de muncă?*
- *Cum să prevenim/diminuăm fenomenul migrației?*
- *Cum să stopăm fluctuația cadrelor tinere din comunitățile rurale?*
- *Cum să formăm și să dezvoltăm responsabilitatea populației pentru propria sănătate?*
- *Cum să asigurăm copiilor cu părinți plecați peste hotare - dreptul la familie?*
- *Cum să integrăm în societate copii cu cerințe educative speciale?*
- *Cum să implicăm cetățeanul în procesul decizional și comunitatea în rezolvarea problemelor?*
- *Cum să dezvoltăm responsabilitatea socială?*
- *Cum să asigurăm o cooperarea intersectorială în comunitate?*
- *Etc.*

După analiza efectuată în baza unui set de criterii de reprezentativitate largă au fost formulate domenii prioritare de dezvoltare a sistemului de servicii sociale.

Spre exemplu:

- *Dezvoltarea serviciilor sociale specializate*
- *Dezvoltarea resurselor umane din cadrul sistemului social*
- *Dezvoltarea condițiilor de accesibilitate a infrastructurii sociale pentru a spori accesul beneficiarilor la servicii sociale*
- *Dezvoltarea parteneriatelor și spiritului de solidaritate comunitară*
- *Asigurarea durabilității serviciilor.*
- *Etc.*

În baza domeniilor prioritare stabilite au fost elaborate *obiectivele strategice și obiectivele specifice ale Planului comunitar de dezvoltare a serviciilor sociale prin dialog public Căușeni (2023-2025).*

## OBIECTIVE STRATEGICE și OBIECTIVE SPECIFICE

<b>Obiective strategice</b>	<b>Obiective specifice</b>
<p><b>Obiectivul strategic I.</b>  <b>Consolidarea capacităților și sporirea competențelor profesionale ale resurselor umane din domeniul serviciilor sociale integrate</b></p>	<p><i>Obiectiv specific 1.1.</i> Formarea profesională continuă a personalului din domeniul serviciilor sociale integrate,  <i>Obiectiv specific 1.2.</i> Motivarea personalului din domeniul serviciilor sociale integrate,  <i>Obiectiv specific 1.3.</i> Îmbunătățirea managementului și organizării sistemului de furnizare a serviciilor sociale integrate.</p>
<p><b>Obiectivul strategic II.</b>  <b>Creșterea eficacității și eficienței activităților prin modernizarea și îmbunătățirea calității serviciilor sociale integrate</b></p>	<p><i>Obiectiv specific 2.1.</i> Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare a serviciilor sociale integrate,  <i>Obiectiv specific 2.2.</i> Dezvoltarea / reorganizare / eficientizarea și dezvoltare unor servicii sociale noi,  <i>Obiectiv specific 2.3.</i> Modernizarea bazei tehnico-materiale și eficientizarea serviciilor sociale integrate,  <i>Obiectiv specific 2.4.</i> Creșterea capacității de acțiune în domeniul social la nivel raional, adaptat nevoilor sociale și resurselor disponibile,  <i>Obiectiv specific 2.5.</i> Creșterea participării pe piața muncii a grupurilor social vulnerabile.</p>
<p><b>Obiectivul strategic IV.</b>  <b>Sporirea gradului de transparență a sistemului de asistență socială și eficientizarea comunicării interne și externe</b></p>	<p><i>Obiectiv specific 4.1.</i> Dezvoltarea mijloacelor de comunicare a serviciilor sociale integrate,  <i>Obiectiv specific 4.2.</i> Promovarea serviciilor sociale integrate.</p>
<p><b>Obiectivul strategic V.</b>  <b>Asigurarea durabilității financiare a serviciilor integrate de asistență socială și crearea unor servicii noi prin atragere de fonduri și dezvoltarea parteneriatelor</b></p>	<p><i>Obiectiv specific 5.1.</i> Dezvoltarea durabilă a serviciilor integrate de asistență socială,  <i>Obiectiv specific 5.2.</i> Dezvoltarea antreprenoriatului social,  <i>Obiectiv specific 5.3.</i> Dezvoltarea unor parteneriate public-private,  <i>Obiectiv specific 5.4.</i> Consolidarea capacităților în atragere de fonduri,  <i>Obiectiv specific 5.5.</i> Dezvoltare parteneriatului strategic cu organizațiile necomerciale.</p>
<p><b>Obiectivul strategic V.</b>  <b>Sporirea gradului de accesibilitate la infrastructură socială și acces al beneficiarilor la servicii</b></p>	<p><i>Obiectiv specific 3.1.</i> Asigurarea accesibilității clădirilor de menire publică.  <i>Obiectiv specific 3.2.</i> Asigurarea accesibilității la transport și spațiul urban.</p>

## MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Monitorizarea și evaluarea *Planului comunitar de dezvoltare a serviciilor sociale prin dialog public* are drept scop să stabilească dacă rezultate scontate au fost atinse și dacă beneficiile obținute justifică investițiile financiare realizate.

Evaluarea se axează mai mult pe impactul programelor și se efectuează la începutul, mijlocul și sfârșitul implementării planului.

Monitorizarea estimează relevanța, eficiența și eficacitatea planului, iar evaluarea estimează, de asemenea, impactul asupra obiectivelor specifice.

Toți indicatorii vor fi măsurați prin două perspective: în cifre absolute și ca rată care reflectă schimbările într-un an, comparativ cu anul precedent. În acest fel, indicatorii vor putea fi comparați pe întreaga perioadă de implementare a *Planului comunitar de dezvoltare a servicii sociale prin dialog public*.

Monitorizarea implementării *Planului comunitar de dezvoltare a servicii sociale prin dialog public* va fi realizată de către Consiliul Raional Căușeni prin intermediul Direcției Generale de Asistență Socială, dar și Grupul Local pentru Planificare Comunitară / Comitetul de monitorizare și aprobat de către autoritățile executive. În componența Comitetului de monitorizare vor fi cooptați cetățeni activi, beneficiari de servicii sociale, reprezentanți ai grupurilor comunitare, mediului de afaceri, societății civile, mass-media etc. și componența nominală va fi aprobată prin Decizia Consiliului Raional odată cu aprobarea variantei finale a *Planului comunitar de dezvoltare a servicii sociale prin dialog public*.

Planul de evaluare și monitorizare va fi dezvoltat în baza următoarei scheme:

**Tabel. Planul de evaluare și monitorizare**

Acțiune / Termen	Responsabil	Program de evaluare					Rezultatul evaluării			Comentarii / observații
		Acțiune de evaluare	Termen de evaluare	Indicatoarele evaluate	Responsabil de evaluate	Cui de raportat	Stadiul realizării la data de.....			
							Indicatoare Ținta propusă	Indicatoare Ținta realizată	Dacă este necesară intervenția Da/Nu	

Pentru evaluarea impactului activităților va fi utilizat tabelul următor:

**Tabel. Evaluarea impactului activităților din planul de acțiuni**

Rezultatul	Beneficiarul de bază	Importanța pentru beneficiarul de bază	Diseminarea	Exploatarea	Pașii următori
..					
..					

**PLANUL DE ACȚIUNI DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ A SERVICIILOR SOCIALE  
PRIN DIALOG PUBLIC (2023-2025)**

**Obiectivul strategic I. Consolidare capacităților și sporirea competențelor profesionale ale resurselor umane din domeniul serviciilor sociale integrate**

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost total, Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<b>Obiectiv specific 1.1. Formarea profesională continuă a personalului din domeniul serviciilor sociale integrate</b>							
<i>Acțiunea 1.1.1. Evaluarea necesităților de instruire a personalului din domeniul serviciilor sociale integrate</i>	01.01.2023 01.01.2024 01.01.2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	-	Personal evaluat instruiți, specialiști calificați servicii sociale calitate	-	Buget local	Chestionar de evaluare, Document de analiza
<i>Acțiunea 1.1.2. Elaborarea și aprobarea Planului de formare profesională continuă.</i>	01.01.2023 01.01.2024 01.01.2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	-	Specialiști instruiți, specialiști calificați servicii sociale calitate	-	Buget local	Planuri de instruire aprobate
<i>Acțiunea 1.1.3. Organizarea vizitelor de studiu și schimb de experiență.</i>	01.08.2023 01.08.2024 01.08.2025	Șef Direcție, șef adjunct, contabil șef	Consiliul raional, organizațiile necomerciale, prestatori de servicii sociale.	Specialiști instruiți, schimb de experiență și opinii, servicii funcționale conform standardelor, creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor	10000 * 3 = 30000	Buget local, Buget extern	Mărimea numărului acordurilor de colaborare; acordurilor de parteneriat, mărimea numărului de beneficiari a serviciilor
<i>Acțiunea 1.1.4. Instruiri în „Elaborarea cererilor de finanțare și Managementul proiectelor sociale”.</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție, OSC	Organizațiile necomerciale, prestatori de servicii sociale, OSC naționale	Specialiști instruiți în scriere de proiecte, sporirea gradului de competitivitate a activității angajaților	3000 * 3 = 9000	Buget local, Buget extern	Mărimea numărului de proiecte, mecanism îmbunătățit de scriere și accesare a proiectelor, - durabilitatea serviciilor sociale implementate.
<i>Acțiunea 1.1.5. Organizarea instruirilor intersectoriale pe domeniul incluziunii sociale a persoanelor cu necesități speciale</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	Organizațiile necomerciale, prestatori de servicii sociale	Creșterea responsabilității civice, promovarea nediscriminării și	3000 * 3 = 9000	Buget local, Buget extern	mecanism îmbunătățit de colaborare între autorități privind incluziunea socială;

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost total, Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
				egalității de drepturi a persoanelor vârstnice și cu dizabilități.			
<i>Acțiunea 1.1.6.</i> Organizarea planificată a instruirilor pentru managerii serviciilor sociale în domeniul protecției persoanelor în etate și cu dizabilități	2023-2025	Șeful serviciului protecție persoanelor în etate și cu dizabilități, șefii serviciilor sociale	Organizațiile necomerciale de profil, prestatori de servicii sociale.	Specialiști instruiți, servicii funcționale conform standardelor minime de calitate	2500*3=7500	Buget local	Planuri și rapoarte de activitate pe domenii, mărirea numărului de cazurilor soluționate.
<i>Acțiunea 1.1.7.</i> Organizarea planificată a instruirilor destinate asistenților sociali comunitari și specialiștilor în domeniul protecției familiei și drepturilor copilului.	2023-2025	Șef serviciul protecția familiei și copilului, jurist, șef adjunct	Organizațiile necomerciale de profil, Agenția Națională Asistență Socială, MSMPS.	Specialiști instruiți în domeniul protecției familiei și copilului, cunoașterea modificărilor legislației, prevenirea și rezolvarea cazurilor,	2500*3=7500	Buget local, Buget extern	Rapoarte de activitate pe domenii, mărirea cazurilor soluționate
<i>Acțiunea 1.1.8.</i> Organizarea instruirilor specialiștilor în format on-line, inclusiv pentru digitalizarea proceselor de colectare a datelor.	01.01.2023	Șef Direcție, șef adjunct, contabil șef	-	Crearea unei platforme on-line de comunicare	9000	Buget local	Ședințe de instruire lunare/ trimestriale Abonament on-line
<i>Acțiunea 1.1.9.</i> Organizarea instruirilor mixte cu participarea prestatorilor serviciilor sociale și părinților, membrilor familiilor, asistenților personali.	semestrial/ anual 2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	Organizațiile necomerciale, prestatori de servicii sociale	Creșterea responsabilității civice, promovarea nediscriminării și egalității de drepturi a persoanelor vârstnice și cu dizabilități.	-	Buget local	Mecanism îmbunătățit de colaborare între autorități și societate, beneficiari a serviciilor sociale privind incluziunea socială
<i>Acțiunea 1.1.10.</i> Utilizarea instrumentelor de evaluare continuă a personalului și a nevoilor de formare	2023-2025	DASPF, CR	OSC naționale OSC locale	Metodologia de evaluare aplicată constant	-		Personal evaluat
<i>Acțiunea 1.1.11.</i> Organizarea instruirilor în domeniul „Fundraising și crowdfunding”	2023-2025	DASPF, servicii sociale, OSC	OSC naționale OSC locale	Specialiști instruiți, Capacități sporite de atragere fonduri	5000*3=10000	Buget local Buget extern	Persoane instruite Publicații în presă
<i>Acțiunea 1.1.12.</i> Training „Managementul crizei refugiaților”	2023	DASPF, CR	OSC naționale OSC locale, APL	Specialiști instruiți	4000	Buget local Buget extern	Persoane instruite Publicații în presă
<i>Acțiunea 1.1.13.</i> Training „Managementul crizelor umanitare”	2023-2025	DASPF, CR	OSC naționale OSC locale, APL	Specialiști instruiți	5000*3=15000	Buget local Buget extern	Persoane instruite Publicații în presă

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost total, Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<b>Obiectiv specific 1.2. Motivarea personalului din domeniul serviciilor sociale integrate</b>							
<i>Acțiunea 1.2.1. Stimularea morală și materială a cadrelor din domeniul serviciilor sociale.</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	Consiliul raional Căușeni	Angajați motivați, concurență profesională, angajați profesioniști	-	Buget local	
<i>Acțiunea 1.2.2. Oferirea burselor din bugetul raional pentru stimularea și aprecierea rezultatelor specialiștilor în domeniul social (Ziua lucrătorului din sfera protecției sociale a populației)</i>	2023-2025	Șef Direcție, contabil-șef	Consiliul raional Căușeni	Angajați motivați, concurență profesională, angajați profesioniști	3000*3 = 9000 lei	Buget raional	
<i>Acțiunea 1.2.3. Evaluarea performanțelor și monitorizarea activității cadrelor din serviciile sociale integrate.</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	-	Angajați evaluați,			Rapoarte de activitate pe domenii de profil
<i>Acțiunea 1.2.4. Organizarea concursului „Angajatul anului din sfera protecției sociale a populației”.</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	Consiliul raional	Concurs destinat angajaților din domeniul social, competiție profesională	3000*3 = 9000 lei	Buget local	Număr de articole, interviuri publicate, Număr premii
<i>Acțiunea 1.2.5. Elaborarea propunerilor „De lege ferenda” pentru perfecționarea legislației din domeniul social.</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	OSC, CRP	Propuneri de modificări a legislației,	-	-	-
<i>Acțiunea 1.2.6. Prevenirea arderii profesionale a angajaților în domeniul social.</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	Organizații necomerciale de profil	Excursii, mese rotunde de comunicare	-	Buget local	Personal angajat motivat, calificat, Creșterea calității programelor de suport și asistență a angajaților, Creșterea nivelului de încredere și susținere reciprocă
<i>Acțiunea 1.2.7. Organizarea team building pentru îmbunătățirea performanțelor membrilor echipelor serviciilor sociale.</i>	2023-2025	DASPF, OSC, Servicii sociale	OSC naționale, Mass media	Excursii, sesiuni de instruire, activități de socializare	5000*3 = 15000 lei	Buget local, Buget extern	Număr de participanți
<i>Acțiunea 1.2.8. Crearea grupurilor intersectoriale de consiliere și organizarea ședințelor de comunicare, suport metodologic în domeniul resurselor umane.</i>	2023-2025	DASPF, CR, OSC	OSC naționale	Organizarea ședințelor periodice, Facilitarea schimbului de bune practici și experiențe	-	-	Număr de participanți, Număr ședințe

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost total, Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<b>Obiectiv specific 1.3. Îmbunătățirea managementului și organizării sistemului de furnizare a serviciilor sociale integrate</b>							
<i>Acțiunea 1.3.1.</i> Aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale prestate.	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	-	Cadrul legal de aplicare a serviciilor sociale	-	Buget local	
<i>Acțiunea 1.3.2.</i> Însușirea și aplicarea cadrului legislativ în vigoare, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a serviciilor sociale.	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	-	Regulamente de activitate a serviciilor sociale adaptate nevoilor beneficiarilor	-	Buget local	
<i>Acțiunea 1.3.3.</i> Realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare.	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	Organizațiile necomerciale de profil, prestatori de servicii	Inițiere și realizarea procedurii de acreditare a serviciilor sociale	-	Buget local	
<i>Acțiunea 1.3.4.</i> Pilotarea sistemului de management electronic al circulației documentelor în sistemul serviciilor sociale.	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef - Direcție.-	Organizațiile necomerciale de profil, prestatori de servicii	Pilot sistem de circulație a documentelor	-	Buget local	
<i>Acțiunea 1.3.5.</i> Dezvoltare unor instrumente pentru colectarea feedback-ului de la beneficiari (chestionar, sondaj, aplicație mobilă).	2023-2025	Șefii serviciilor sociale	Organizațiile necomerciale de profil, prestatori de servicii sociale	Instrument de colectare de opinii	-	Buget local	Chestionare aplicate
<i>Acțiunea 1.3.6.</i> Promovarea propunerilor de îmbunătățire a serviciilor sociale.	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjunct, șef Direcție.	Organizațiile necomerciale de profil, prestatori de servicii sociale	Promovarea serviciilor sociale	-	Buget local	Nr. ședințe de grup, nr. mese rotunde,
<i>Acțiunea 1.3.7.</i> Dezvoltarea programelor, mecanismelor de prevenire a violenței domestice	2023-2025	DASPF	AO „Change for a better live”, Centrul prietenos tinerilor	Prevenirea violenței domestice		Buget local Buget extern	Nr. mecanisme și programe
<i>Acțiunea 1.3.8.</i> Elaborarea unor mecanisme de referire a femeilor din mediul rural interesate de abilitare economică	2023-2025	DASPF	Organizațiile necomerciale	Abilitarea economică a femeilor		Buget local Buget extern	Nr. mecanisme

## Obiectivul strategic II. Creșterea eficacității și eficienței activităților prin modernizarea și îmbunătățirea calității serviciilor sociale integrate

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost Total, Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<b>Obiectiv specific 2.1. Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare a serviciilor sociale integrate</b>							
<i>Ațiunea 2.1.1. Intensificarea și eficientizarea colaborării intersectoriale.</i>	2023	Șefii serviciilor sociale, șef adjuncț, șef Direcție.	Organizațiile necomerciale de profil, prestatori de servicii sociale		-	Buget local	
<i>Ațiunea 2.1.2. Dezvoltarea unui mecanism de monitorizare și evaluare participativă.</i>	2023	Șefii serviciilor sociale, șef adjuncț, șef Direcție.	Organizații necomerciale din teritoriu, comunitatea, persoane cu dizabilități, administrațiile publice locale	Crearea unui grup de specialiști privind monitorizarea și evaluarea	-	Buget local	Instrumente de monitorizare: Chestionare aplicate, procese verbale ale ședințelor cu factorii implicați, rapoarte lunare, corelarea activității.
<i>Ațiunea 2.1.3. Evaluarea și monitorizare constantă a impactului măsurilor sociale.</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjuncț, șef Direcție.	OSC, CRP	Activitatea grupului de specialiști responsabili de M&E	-	Buget local	Instrumente de evaluare: evaluarea semestrială/ anuală a gradului de realizare a planurilor de activitate
<i>Ațiunea 2.1.4. Monitorizarea și evaluarea utilizării eficiente a resurselor financiare alocate pentru serviciile sociale.</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjuncț, șef Direcție.	OSC, CRP	Activitatea grupului de specialiști responsabili de M&E	-	Buget local	Caiet de sarcini a resurselor financiare alocate serviciilor sociale
<i>Ațiunea 2.1.5. Monitorizarea și evaluarea implementării Planul de acțiuni de dezvoltare comunitară a serviciilor sociale prin dialog public.</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjuncț, șef Direcție.	OSC, CRP	Raport anual de monitorizare și evaluare	-	Buget local	
<i>Ațiunea 2.1.6. Publicarea pe pagina web a raportului anual de monitorizare și evaluare a implementării Planul de acțiuni de dezvoltare comunitară a serviciilor sociale prin dialog public.</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, șef adjuncț, șef Direcție.	OSC, CRP	Raport anual de monitorizare și evaluare	-	Buget local	



Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost Total, Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<b>Obiectiv specific 2.2. Dezvoltarea / reorganizare / eficientizarea și dezvoltare unor servicii sociale noi</b>							
<i>Acțiunea 2.2.1. Dezvoltarea serviciului de plasament familial</i>	2025	DASPF	Consiliul raional, organizații necomerciale de profil	Forme de protecție și plasament pentru copiii rămași fără ocrotire părintească		Buget raional, donații, proiecte de parteneriat	Mărirea nr. de servicii de asistență parentală profesionistă, mărirea nr. copii beneficiari rămași fără ocrotire părintească
<i>Acțiunea 2.2.2. Extinderea serviciului asistență personală</i>	2023-2025	DASPF	Consiliul raional, ANAS	Forme de protecție pentru persoanele cu dizabilități severe		Buget raional	Mărirea nr. de asistenți personali și mărirea nr. beneficiari (persoane cu dizabilități severe)
<i>Acțiunea 2.2.3. Dezvoltarea Centrul de plasament pentru persoane cu dizabilități</i>	2024	DASPF	Consiliul raional, parteneri	Servicii sociale prestate conform standardelor minime de calitate		Buget raional	Infrastructura instituției modernizată, servicii sociale funcționale conform standardelor, creșterea calității serviciilor oferite
<i>Acțiunea 2.2.4. Dezvoltarea serviciului Locuință Protejată</i>	2025	DASPF	Consiliul raional, asociații obștești	Forme de protecție și plasament pentru copiii aflați în situație de risc		Buget raional, proiecte de parteneriat	Activitatea casei comunitare pentru copii minori aflați în situație de risc,
<i>Acțiunea 2.2.5. Dezvoltarea Centrul de plasament de zi <i>Respiro</i> pentru copii cu dizabilități</i>	2023	DASPF	Consiliul raional, asociații obștești	Serviciu specializat destinat persoanelor cu dizabilități		Buget raional, proiecte de parteneriat	Activitatea în procesul de incluziune a acestora
<i>Acțiunea 2.2.6. Promovarea voluntariatului în furnizarea serviciilor sociale</i>	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, angajații Direcției	Organizații necomerciale, voluntari din comunitate, agenți economici	Mobilizarea comunității în prestarea serviciilor sociale	-	Buget local, donații	
<i>Acțiunea 2.2.7. Implicarea prestatorilor de servicii locale în perfectarea cadrului legal.</i>	2023-2025	DASPF	Prestatori de servicii sociale	Plan de propuneri privind modificări legislative	-		Nr. demersuri inițiative legislative
<i>Acțiunea 2.2.8. Dezvoltarea / serviciului <i>Asistență parentală profesionistă</i> în scopul corespunderii necesităților copiilor cu dizabilități și copiilor cu vîrstă fragedă (0-12 luni)</i>	2023-2025	DASPF	Prestatori de servicii sociale	Diversificarea serviciilor sociale		Buget local, Buget extern	Nr. beneficiari

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost Total, Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<b>Obiectiv specific 2.3. Modernizarea bazei tehnico-materiale și eficientizarea serviciilor sociale integrate</b>							
<i>Acțiunea 2.3.1.</i> Achiziționarea și dotare serviciilor sociale cu echipamente și instrumente asistive.	2023-2025	Șefii serviciilor sociale, contabil-șef, contabil principal	Organizații necomerciale, donatori, parteneri de proiect	Echipamente de protecție, bunuri achiziționate	conform planificării, donații	Bugetul local	
<b>Obiectiv specific 2.4. Creșterea capacității de acțiune în domeniul social la nivel raional, adaptat nevoilor sociale și resurselor disponibile</b>							
<i>Acțiunea 2.4.1.</i> Realizarea unei baze de date cu furnizorii de servicii sociale acreditați din raion, incluzând beneficiile și serviciile acordate, programele pe care le desfășoară și criteriile de admitere în cadrul acestora.	2023-2025	DASPF, ANAS	Prestatori de servicii sociale, asociații necomerciale prestatori de servicii	Baza de date a prestatorilor de servicii sociale	-	-	Nr. servicii accesate de populație, nr. programe accesate
<i>Acțiunea 2.4.2.</i> Realizarea unei baze de date unice cu privire la beneficiarii de servicii sociale din raion.	2023-2025	DASPF, ANAS	Prestatori de servicii sociale, asociații necomerciale prestatori de servicii	Baza de date a beneficiarilor de servicii sociale	-	-	
<i>Acțiunea 2.4.3.</i> Utilizare de instrumente standardizate în asistența socială pentru identificarea, evaluarea și monitorizare a cazurilor și a beneficiarilor.	2023-2025	Angajații DASPF	-	Examinarea cazurilor beneficiarilor	-	Buget local	Nr. cazuri identificate, nr. cazuri evaluate, nr. cazuri referite, nr. cazuri închise (soluționate)
<i>Acțiunea 2.4.4.</i> Referirea cazurilor către instituții care oferă servicii sociale specializate.	2023-2025	Angajații DASPF	-	Referirea privind prestarea serviciilor sociale specializate	-	Buget local	Nr. cazuri referite
<b>Obiectiv specific 2.5. Creșterea participării pe piața muncii a grupurilor social vulnerabile</b>							
<i>Acțiunea 2.5.1.</i> Creșterea șanselor de angajare și acces la piața muncii a persoanelor cu dizabilități.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Persoane cu dizabilități angajate urmare a activităților de recrutare, inclusiv a târgurilor on-line		ANOFM	Număr persoane cu dizabilități instruite/angajate

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost Total, Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<i>Ațiunea 2.5.2.</i> Creșterea șanselor de angajare și acces la piața muncii a persoanelor de etnie romă.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Persoane de etnie romă angajate urmare a activităților de recrutare, inclusiv a târgurilor on-line		ANOFM	Număr persoane de etnie romă instruite / angajate
<i>Ațiunea 2.5.3.</i> Creșterea șanselor de angajare și acces la piața muncii a persoanelor eliberate din detenție.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Persoane eliberate din detenție angajate urmare a activităților de recrutare, inclusiv a târgurilor on-line		ANOFM	Număr persoane eliberate din detenție instruite / angajate
<i>Ațiunea 2.5.4.</i> Subvenționarea locurilor de muncă pentru angajarea în câmpul muncii a șomerilor care necesită suport suplimentar pe piața muncii, conform art.36 din Legea nr.105/2018.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Șomeri din categoriile vulnerabile angajați urmare a acordării subvențiilor angajatorilor		ANOFM	Număr subvenții
<i>Ațiunea 2.5.5.</i> Subvenții pentru crearea sau adaptarea locurilor de muncă pentru persoanele cu dizabilități, conform art.38 din Legea nr.105/2018.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Șomeri cu dizabilități angajați urmare a acordării subvențiilor angajatorilor		ANOFM	Număr subvenții Număr locuri adaptate
<i>Ațiunea 2.5.6.</i> Stimularea mobilității forței de muncă prin acordarea indemnizației unice de încadrare, conform art.41 din Legea nr.105/2018.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Șomeri din categoriile vulnerabile angajați prin măsura de stimulare a mobilității forței de muncă		ANOFM	Număr indemnizații
<i>Ațiunea 2.5.7.</i> Îndreptarea șomerilor cu dizabilități locomotorii la servicii de reabilitare profesională organizate de Centrul Republican Experimental Ortopedie și Protezare (CREPOR).	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Șomeri cu dizabilități locomotorii reabilitați profesional Șomeri cu dizabilități angajați după reabilitarea profesională		ANOFM	Număr persoane

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost Total, Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<i>Acțiunea 2.5.8.</i> Formarea profesională a șomerilor din categoriile vulnerabile prin cursuri, susținerea absolvenților la angajare după absolvire, conform art. 32 din Legea nr.105/2018.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Șomeri din categoriile vulnerabile absolvenți ai cursurilor de formare profesională, absolvenți angajați		ANOFM	Număr persoane
<i>Acțiunea 2.5.9.</i> Formarea profesională a șomerilor din categoriile vulnerabile prin instruirea la locul de muncă în cadrul unității, conform art. 33 din Legea nr.105/2018.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Șomeri din categoriile vulnerabile instruiți la locul de muncă		ANOFM	Număr persoane
<i>Acțiunea 2.5.10.</i> Formarea profesională a șomerilor din categoriile vulnerabile prin stagiul profesional, conform art. 34 din Legea nr.105/2018.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Șomeri din categoriile vulnerabile beneficiari ai stagiului profesional		ANOFM	Număr persoane
<i>Acțiunea 2.5.11.</i> Acordarea consultanței, asistenței și sprijinirea inițierii unei afaceri, conform art.39 din Legea nr.105/2018.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă		Șomeri din categoriile vulnerabile beneficiari de subvenții pentru inițierea unei afaceri		ANOFM	Număr consultații
<i>Acțiunea 2.5.12.</i> Elaborarea și dezvoltarea a abilităților de viață independentă a copiii din serviciile sociale și tinerilor ieșiți din serviciile de îngrijire alternativă.	2023-2025	Subdiviziunea Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă	ONG-uriile din raion, Organizații necomerciale regionale și naționale	Abilități sporite ale copiii din serviciile sociale și a tinerilor ieșiți din serviciile de îngrijire alternativă.		ANOFM, Buget local, Bget extern	Nr. tineri

### Obiectivul strategic III. Sporirea gradului de transparență a sistemului de asistență socială și eficientizarea comunicării interne și externe

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost total Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<b>Obiectiv specific 3.1. Dezvoltarea mijloacelor de comunicare a DASPF</b>							
<i>Acțiunea 3.1.1.</i> Lansarea serviciului <i>Call Center</i> al DASPF Căușeni.	01.12.2024	Șef adjunct, șef Direcție, contabil- șef	-		-		
<i>Acțiunea 3.1.2.</i> Elaborarea și dezvoltarea paginii web a DASPF Căușeni pe platforma <a href="http://www.causeni.md">www.causeni.md</a>	2023	Șef adjunct, șef Direcție, contabil- șef	-	Transparența activității serviciilor sociale	6000 lei	Buget local	Nr. postări, nr. accesări
<i>Acțiunea 3.1.3.</i> Crearea aplicației <i>Harta Serviciilor Sociale</i> a raionului Căușeni și amplasarea ei pe paginile web.	01.01.2024	Șef adjunct, șef Direcție, contabil- șef	OSC naționale		-	Buget local	Harta serviciilor sociale
<i>Acțiunea 3.1.4.</i> Promovarea noilor practici de lucru eficiente în diseminarea experienței de succes prin intermediul rețelelor sociale ( <i>Twitter, Facebook, YouTube</i> etc.).	2023	Secretar	Asociații necomerciale, reprezentanți poliție, administrație publică locală	Promovarea bunelor practici	-	Buget local	Nr. postări practici de lucru, nr. istorii de succes
<i>Acțiunea 3.1.5.</i> Difuzarea „ <i>Ghidului beneficiarului de servicii sociale</i> ”.	01.03.2023	Șef adjunct, șef Direcție,	Consiliul raional	Publicarea și mediatizarea serviciilor sociale	-	-	Nr. postări, nr. accesări
<i>Acțiunea 3.1.6.</i> Elaborarea recomandărilor „ <i>Cum poți accesa serviciile sociale</i> ” în formate <i>user friendly</i> pentru diferite categorii de beneficiari (audio, sistem Braille, „ <i>ușor de citit – ușor de înțeles</i> ”, limbaj mimico-gestual” etc.).	01.01.2024	Șef adjunct, șef Direcție, contabil- șef	-	Transparența activității serviciilor sociale		Buget local	Nr. postări, nr. accesări
<i>Acțiunea 3.1.7.</i> Instalarea „ <i>Boxei de idei, sugestii și reclamații</i> ” (fizic și digital) pentru colectarea feedback-ului beneficiarului	2023	Secretar, șefi servicii sociale	-	Transparența activității serviciilor sociale	-	Buget local	Nr. de sugestii, nr. reclamații
<i>Acțiunea 3.1.8.</i> Elaborarea bazelor de date (mobil, e-mail, social media) pentru difuzarea rapidă a informației.	2023	Secretar, șefi servicii	-	Baza de date a angajaților din domeniul social	-	Buget local	Nr. informații

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost total Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<i>Acțiunea 3.1.9.</i> Interconectarea asociațiilor, comunităților diasporale în circuitul informațional din raionul Căușeni.	2023-2025	DASPF, asociațiile băștinașilor din raion	Administrațiile publice locale	Platforma de comunicare a asociațiilor diasporale	-	Buget local	Nr. platforme
<b>Obiectiv 3.2. Promovarea serviciilor sociale</b>							
<i>Acțiunea 3.2.1.</i> Promovarea imaginii pozitive a serviciilor sociale în mass-media locală și regională și organizarea activităților „open space” / „ziua ușilor deschise” pentru transparentizarea activității serviciilor sociale.	2023-2025	DASPF	OSC Mass-media	Transparență în activitate, informarea beneficiarilor și promovarea bunelor practici		Buget local	Număr publicații Număr evenimente Număr participanți
<i>Acțiunea 3.2.2.</i> Prezentarea istoriilor personalizate ale cadrelor ce activează în cadrul serviciilor sociale.	2023-2025	Secretar, șefi servicii sociale	Asociații necomerciale, STOFM	istorii de succes ale angajaților din domeniul social, motivare profesională	-	Buget local	Nr. postări, nr. accesări
<i>Acțiunea 3.2.3.</i> Promovarea istoriilor de succes de angajare a persoanelor cu dizabilități în câmpul muncii.	2023-2025	Secretar, șefi servicii sociale	Asociații necomerciale, STOFM	istorii de succes mediatizate, incluziunea socială	-	-	Nr. postări, nr. accesări
<i>Acțiunea 3.2.4.</i> Promovarea serviciilor sociale prin organizarea dezbaterilor publice cu participarea instituțiilor, publice, bisericii, agenților economici, OSC, beneficiarilor, serviciilor sociale.	2023-2025	DASPF	OSC Mass-media	Transparență în activitate, informarea beneficiarilor și promovarea bunelor practici		Buget local	Număr publicații Număr evenimente
<i>Acțiunea 3.2.5.</i> Organizarea de campanii anuale de promovare a serviciilor sociale prin materiale ilustrativ (fluturași, pliante, calendare, postere, banere web, spoturi video, istorii personalizate etc.).	2023-2025	DASPF	OSC Mass-media	Transparență în activitate, informarea beneficiarilor și promovarea bunelor practici		Buget local	Număr publicații

## Obiectivul strategic IV. Asigurarea durabilității financiare pentru servicii integrate de asistență socială și crearea unor servicii noi prin atragere de fonduri și dezvoltarea parteneriatelor

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost total Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<b>Obiectiv specific 4.1. Dezvoltarea durabilă a serviciilor integrate de asistență socială</b>							
<i>Acțiunea 4.1.1.</i> Planificarea resurselor financiare în bugetul raional pentru dezvoltarea serviciilor sociale.	2023-2025	DASPF, DF	APL I și II	Utilizarea eficientă a resurselor		Buget local Buget CR	Document de plan Buget social
<i>Acțiunea 4.1.2.</i> Planificarea participativă și utilizarea eficientă a resurselor financiare de către CR	2023-2025	DASPF	OSC, CRP	Utilizarea eficientă a resurselor		Buget local Buget CR	
<i>Acțiunea 4.1.3.</i> Elaborarea Regulamentului și aprobarea <i>Bugetului Participativ</i>	2023-2025	DASPF, APL II, DF	OSC, APL I și II, CRP	Implicarea cetățenilor		Buget local Buget CR	Regulament Număr proiecte
<i>Acțiunea 4.1.4.</i> Elaborarea și discutarea bugetelor pentru fiecare serviciu social separat.	2023-2025	DASPF, DF	OSC, CRP	Eficientizarea serviciilor		Buget local Buget CR	Buget social / servicii sociale
<i>Acțiunea 4.1.5.</i> Revizuirea serviciilor sociale existente și evaluarea necesităților solicitanților de servicii	2023-2025	DASPF, DF	OSC, CRP	Adaptarea la necesitățile beneficiarilor		Buget local Buget CR	Număr propuneri Rapoarte de evaluare
<i>Acțiunea 4.1.6.</i> Elaborarea și publicarea rapoartelor alternativă de monitorizare	2023-2025	DASPF	OSC, Mass-media, CRP	Transparență în prestarea serviciilor		Buget CR Buget extern	Număr rapoarte Comunicate de presă
<b>Obiectiv specific 4.2. Dezvoltarea antreprenoriatului social</b>							
<i>Acțiunea 4.2.1.</i> Organizarea unor vizite de studiu la întreprinderile ce practică antreprenoriatul social.	2024-2025	DASPF, OSC	OSC, APL	Transfer de experiență și bune practici	10.000	Buget extern Buget CR Buget local	Număr participanți Număr vizite Articole & interviuri
<i>Acțiunea 4.2.2.</i> Promovarea în presa locală și regională a bunelor practici.	2023-2025	OSC	DASPF, APL	Transfer de bune practici		Buget extern Buget CR	Articole & interviuri, publicații
<b>Obiectiv specific 4.3. Dezvoltarea unor parteneriate public-private</b>							
<i>Acțiunea 4.3.1.</i> Implicarea diasporei raionale în dezvoltare de servicii sociale.	2023-2025	DASPF	Administrațiile publice locale	Acțiuni de caritate	-	Buget local	Număr acțiuni
<i>Acțiunea 4.3.2.</i> Semnarea acordurilor de colaborare între / și cu organizațiile societății civile, mediul de afaceri, prestatori de servicii.	2023-2025	Șef adjunct, șef Direcție	Consiliul raional AE	Acorduri de colaborare, de parteneriat	-	Buget local	Număr acorduri

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost total Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<i>Acțiunea 4.3.3.</i> Actualizarea anuală a bazei de date a Agenților Economici.	2023-2025	APL II	APL I	Baze de date actualizate		Buget local	Bază date Număr AE
<b>Obiectiv specific 4.4. Consolidarea capacităților în atragere de fonduri</b>							
<i>Acțiunea 4.4.1.</i> Organizarea sesiunilor de instruire în vederea elaborării de proiecte și aplicații cu scopul accesării fondurilor.	2023-2025	OSC APL	OSC	Capacități dezvoltate în accesare de fonduri		Buget local Buget CR Buget extern	Număr persoane Număr instruiți Comunicate de presă
<i>Acțiunea 4.4.2.</i> Organizarea campaniilor de colectare de fonduri (expoziții, târguri și baluri de caritate, acțiuni filantropice, inclusiv prin social media etc.).	2023-2025	OSC APL	OSC Mass-media	Organizare de evenimente de colectare de fonduri		Buget local Buget CR Buget extern	Număr persoane Număr instruiți Comunicate de presă
<i>Acțiunea 4.4.3.</i> Elaborarea proiectelor comune împreună cu localitățile înfrățite.	2023-2025	OSC APL	Comunități înfrățite OSC Diaspora	Organizare de evenimente de colectare de fonduri		Buget local Buget CR Buget extern	Număr acorduri Număr proiecte Comunicate de presă
<i>Acțiunea 4.4.4.</i> Formularea unor proiecte investiționale pentru diasporă	2023-2025	APL OSC	OSC Diaspora	Viziune de dezvoltare		Buget CR Buget extern	Număr proiecte
<b>Obiectiv specific 4.5. Dezvoltare parteneriatului strategic cu organizațiile necomerciale</b>							
<i>Acțiunea 4.5.1.</i> Semnarea acordurilor de colaborare cu organizațiile necomerciale.	2023-2025	APL OSC DASPF	OSC	Parteneriat consolidat	-	-	Număr acorduri
<i>Acțiunea 4.5.2.</i> Elaborarea Bazei de date a OSC din raionul Căușeni.	2023-2025	APL, DASPF OSC	OSC	Sector transparent		Buget OSC Buget extern	Număr OSC
<i>Acțiunea 4.5.3.</i> Participarea la mese rotunde, conferințe, seminare, vizite de studiu organizate de ONG-uri.	2023-2025	APL OSC DASPF	OSC Mass-media	Transfer de experiență		Buget local Buget CR Buget extern	Număr persoane Număr vizite Comunicate de presă
<i>Acțiunea 4.5.4.</i> Premiarea celor mai active OSC „Cea mai activă organizație neguvernamentală”.	2023-2025	APL OSC DASPF	OSC	Promovarea bunelor practici		Buget local Buget CR	Număr premiați
<i>Acțiunea 4.5.5.</i> Promovarea voluntariatului „Cel mai activ voluntar al anului”.	2023-2025	APL OSC DASPF	OSC	Promovarea bunelor practici		Buget local Buget CR	Număr premiați
<i>Acțiunea 4.5.6.</i> Premiarea celor mai bune inițiative sociale „Cel mai bun proiect social al anului”.	2023-2025	APL OSC DASPF	OSC	Promovarea bunelor practici		Buget local Buget CR	Număr inițiative Număr premiați
<i>Acțiunea 4.5.7.</i> Dezvoltarea unor campanii comune de colectare de resurse și fonduri.	2024-2025	APL OSC DASPF	OSC	Bune practici în colectare de fonduri		Buget local Buget CR	Număr inițiative, campanii, proiecte implementate



## Obiectivul strategic V. Sporirea gradului de accesibilitate la infrastructura socială și asigurarea accesului în bază de drepturi egale servicii

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost total Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<b>Obiectiv 5.1 Asigurarea accesibilității clădirilor de menire publică</b>							
<i>Acțiunea 5.1.1. Realizarea auditului accesibilității tuturor clădirilor de menire publică din raion</i>	2023-2025	OSC APL I	OSC naționale APL II	Studiu de evaluare realizat		Buget extern	Studiu de evaluare realizat
<i>Acțiunea 5.1.2. Elaborarea unei „Foi de parcurs” pentru asigurarea condițiilor de accesibilitate</i>	2023	OSC APL I	OSC naționale APL II	Plan de accesibilizare a clădirilor cu destinație publică elaborat		Buget extern	Plan de accesibilizare aprobat
<i>Acțiunea 5.1.3. Monitorizarea includerii obligatorii în documentația de proiect a instituțiilor publice a cerințelor de accesibilizare a edificiilor.</i>	2023-2025	OSC, CR	OSC, APL	Condiții de accesibilitate incluse în documentația tehnică		Buget local	Rapoarte de evaluare și monitorizare
<i>Acțiunea 5.1.4. Organizarea exercițiilor de simulare și „user safari” pentru diferite categorii de funcționari (arhitecți, drumari, APL, manageri de instituții etc.).</i>	2023-2025	OSC	OSC APL Instituții Mass-media	Funcționari informați despre necesitățile speciale		Buget extern	Număr participanți Număr exerciții
<i>Acțiunea 5.1.5. Campanie de informare și promovarea în presa locală și regională „Acces egal pentru toți în clădirile cu destinație publică”</i>	2023-2025	OSC	OSC APL Instituții Mass-media	Public larg informat despre necesitățile speciale		Buget extern	Număr participanți Număr exerciții
<i>Acțiunea 5.1.6. Elaborare și publicare „Ghid de bune practici privind asigurarea condițiilor de accesibilitate a infrastructurii urbane”</i>	2023	OSC	OSC APL Instituții Mass-media	APL și public larg informat despre necesitățile speciale		Buget extern	Număr participanți Număr exerciții
<i>Acțiunea 5.1.7. Elaborarea și difuzarea unui spot video „Incluziunea socială a persoanelor dizabilități”.</i>	2024	OSC	OSC, APL Instituții Mass-media	APL și public larg informat		Buget extern	Număr participanți Număr exerciții
<i>Acțiunea 5.1.8. Elaborarea unui ciclu de emisiuni „Accesibilitatea pe înțelesul tuturor”.</i>	2024-2025	OSC	OSC, APL Instituții Mass-media	APL și public larg informat		Buget extern	Număr participanți Număr exerciții

Obiective specifice	Termen de realizare	Responsabil	Parteneri	Rezultate scontate	Cost total Lei	Surse de finanțare	Indicatori de monitorizare
<b>Obiectiv specific 5.2. Asigurarea accesibilității la transport și spațiul urban</b>							
Acțiunea 5.2.1. Cartografierea necesităților persoanelor cu dizabilități	2023	OSC	OSC, APL Persoane cu dizabilități	Colectare de date primare, Identificarea necesităților		Buget extern Buget CR	Chestionar sociologic Comunicat de presă
Acțiunea 5.2.2. Masă rotundă pentru sensibilizarea agenților economici care prestează servicii de transport în municipiu să adapteze cel puțin o mașină pentru transportarea persoanelor în scaun rulant, în conformitate cu prevederile articolului 20, (punct 2) al <i>Legii nr. 60 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități.</i>	2023	OSC	OSC, APL, Mass Media, Companii Taxi, DASPF, Persoane cu dizabilități	Informarea publicului larg despre problema transportului adaptat și elaborarea politicilor sociale adaptate		Buget extern Buget CR	Masă rotundă Comunicat de presă
Acțiunea 5.2.3. Asigurarea persoanelor cu dizabilități cu fotolii rulante, mijloace ajutătoare speciale și alte mijloace ajutătoare tehnice adaptate necesităților.	2023-2025	OSC	DASPF Serviciul social Protezare și ortopedie	Persoane asigurate cu fotolii rulante și mijloace asistive		CREPOR	Număr persoane cu dizabilități Număr fotolii rulante și mijloace ajutătoare
Acțiunea 5.2.4. Informarea beneficiarilor și a publicului larg privind standardele de calitate privind serviciile sociale prestate.	2023-2025	OSC	OSC APL Mass-media			Buget local Buget extern	Comunicate de presă Număr vizualizări Număr articole & Interviu

## PLANUL DE ACȚIUNI PENTRU PRIMUL AN (2023) DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ A SERVICIILOR SOCIALE PRIN DIALOG PUBLIC

### Obiectivul strategic I. Consolidare capacităților și sporirea competențelor profesionale ale resurselor umane din domeniul serviciilor sociale integrate

Obiective specifice	I	II	III	IV	Responsabil / ă /-i
<b>Obiectiv specific 1.1. Formarea profesională continuă a personalului din domeniul serviciilor sociale integrate</b>					
<i>Acțiunea 1.1.1. Evaluarea necesităților de instruire a personalului din domeniul serviciilor sociale integrate</i>					DASPF, SS
<i>Acțiunea 1.1.2. Elaborarea și aprobarea Planului de formare profesională continuă.</i>					DASPF, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.3. Organizarea vizitelor de studiu și schimb de experiență.</i>					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.4. Instruiri în „Elaborarea cererilor de finanțare și Managementul proiectelor sociale”.</i>					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.5. Organizarea instruirilor intersectoriale pe domeniul incluziunii sociale a persoanelor cu necesități speciale</i>					DASPF, OSC, Consiliul Raional, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.6. Organizarea planificată a instruirilor pentru managerii serviciilor sociale în domeniul protecției persoanelor în etate și cu dizabilități</i>					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.7. Organizarea planificată a instruirilor destinate asistenților sociali comunitari și specialiștilor în domeniul protecției familiei și drepturilor copilului.</i>					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.8. Organizarea instruirilor specialiștilor în format on-line, inclusiv pentru digitalizarea proceselor de colectare a datelor.</i>					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.9. Organizarea instruirilor mixte cu participarea prestatorilor serviciilor sociale și părinților, membrilor familiilor, asistenților personali.</i>					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.10. Utilizarea instrumentelor de evaluare continuă a personalului și a nevoilor de formare</i>					DASPF, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.11. Organizarea instruirilor în domeniul „Fundraising și crowdfunding”</i>					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.12. Training „Managementul crizei refugiaților”</i>					DASPF, OSC, APL I și II, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 1.1.13. Training „Managementul crizelor umanitare”</i>					DASPF, OSC, APL II, Serviciile sociale
<b>Obiectiv specific 1.2. Motivarea personalului din domeniul serviciilor sociale integrate</b>					
<i>Acțiunea 1.2.1. Stimularea morală și materială a cadrelor din domeniul serviciilor sociale.</i>					DASPF, Serviciile Sociale
<i>Acțiunea 1.2.2. Oferirea burselor din bugetul raional pentru stimularea și aprecierea rezultatelor specialiștilor în domeniul social (Ziua lucrătorului din sfera protecției sociale a populației).</i>					DASPF, Serviciile Sociale

<b>Obiective specifice</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>Responsabil / ă /-i</b>
<i>Acțiunea 1.2.3. Evaluarea performanțelor și monitorizarea activității cadrelor din serviciile sociale integrate.</i>					<i>DASPF, Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.2.4. Organizarea concursului „Angajatul anului din sfera protecției sociale a populației”.</i>					<i>DASPF, Consiliul Raional Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.2.5. Elaborarea propunerilor „De lege ferenda” pentru perfecționarea legislației din domeniul social.</i>					<i>DASPF, Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.2.6. Prevenirea arderii profesionale a angajaților în domeniul social.</i>					<i>DASPF, Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.2.7. Organizarea team building pentru îmbunătățirea performanțelor membrilor echipelor serviciilor sociale.</i>					<i>DASPF, Serviciile Sociale, OSC</i>
<i>Acțiunea 1.2.8. Crearea grupurilor intersectoriale de consiliere și organizarea ședințelor de comunicare, suport metodologic în domeniul resurselor umane.</i>					<i>DASPF, Consiliul Raional, Serviciile Sociale</i>
<b>Obiectiv specific 1.3. Îmbunătățirea managementului și organizării sistemului de furnizare a serviciilor sociale integrate</b>					
<i>Acțiunea 1.3.1. Aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale prestate.</i>					<i>DASPF, Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.3.2. Însușirea și aplicarea cadrului legislativ în vigoare, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a serviciilor sociale.</i>					<i>DASPF, Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.3.3. Realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare.</i>					<i>DASPF, Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.3.4. Pilotarea sistemului de management electronic al circulației documentelor în sistemul serviciilor sociale.</i>					<i>DASPF, Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.3.5. Dezvoltare unor instrumente pentru colectarea feedback-ului de la beneficiari (chestionar, sondaj, aplicație mobilă).</i>					<i>DASPF, Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.3.6. Promovarea propunerilor de îmbunătățire a serviciilor sociale.</i>					<i>DASPF, Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.3.7. Dezvoltarea programelor, mecanismelor de prevenire a violenței domestice</i>					<i>DASPF, OSC Serviciile Sociale</i>
<i>Acțiunea 1.3.8. Elaborarea unor mecanisme de referire a femeilor din mediul rural interesate de abilitare economică</i>					<i>DASPF, OSC Serviciile Sociale</i>

## Obiectivul strategic II. Creșterea eficacității și eficienței activităților prin modernizarea și îmbunătățirea calității serviciilor sociale integrate

Obiective specifice	I	II	III	IV	Responsabil / ă /-i
<b>Obiectiv specific 2.1. Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare a serviciilor sociale integrate</b>					
<i>Acțiunea 2.1.1.</i> Intensificarea și eficientizarea colaborării intersectoriale.					DASPF, SS
<i>Acțiunea 2.1.2.</i> Dezvoltarea unui mecanism de monitorizare și evaluare participativă.					DASPF, SS
<i>Acțiunea 2.1.3.</i> Evaluarea și monitorizare constantă a impactului măsurilor sociale.					DASPF, SS
<i>Acțiunea 2.1.4.</i> Monitorizarea și evaluarea utilizării eficiente a resurselor financiare alocate pentru serviciile sociale.					DASPF, SS, OSC
<i>Acțiunea 2.1.5.</i> Monitorizarea și evaluarea implementării <i>Planul de acțiuni de dezvoltare comunitară a serviciilor sociale prin dialog public.</i>					DASPF, OSC
<i>Acțiunea 2.1.6.</i> Publicarea pe pagina web a raportului anual de monitorizare și evaluare a implementării <i>Planul de acțiuni de dezvoltare comunitară a serviciilor sociale prin dialog public.</i>					DASPF
<b>Obiectiv specific 2.2. Dezvoltarea / reorganizare / eficientizarea și dezvoltare unor servicii sociale noi</b>					
<i>Acțiunea 2.2.2.</i> Extinderea serviciului asistență personală					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 2.2.5.</i> Dezvoltarea Centrul de plasament de zi <i>Respiro</i> pentru copii cu dizabilități					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 2.2.6.</i> Promovarea voluntariatului în furnizarea serviciilor sociale					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 2.2.7.</i> Implicarea prestatorilor de servicii locali în perfectarea cadrului legal.					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 2.2.8.</i> Dezvoltarea / serviciului <i>Asistență parentală profesionistă</i> în scopul corespunderii necesităților copiilor cu dizabilități și copiilor cu vîrstă fragedă (0-12 luni)					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<b>Obiectiv specific 2.3. Modernizarea bazei tehnico-materiale și eficientizarea serviciilor sociale integrate</b>					
<i>Acțiunea 2.3.1.</i> Achiziționarea și dotare serviciilor sociale cu echipamente și instrumente asistive.					DASPF
<b>Obiectiv specific 2.4. Creșterea capacității de acțiune în domeniul social la nivel raional, adaptat nevoilor sociale și resurselor disponibile</b>					
<i>Acțiunea 2.4.1.</i> Realizarea unei baze de date cu furnizorii de servicii sociale acreditați din raion, incluzând beneficiile și serviciile acordate, programele pe care le desfășoară și criteriile de admitere în cadrul acestora.					DASPF, ANAS
<i>Acțiunea 2.4.2.</i> Realizarea unei baze de date unice cu privire la beneficiarii de servicii sociale din raion.					DASPF, ANAS
<i>Acțiunea 2.4.3.</i> Utilizare de instrumente standardizate în asistența socială pentru identificarea, evaluarea și monitorizare a cazurilor și a beneficiarilor.					DASPF, Serviciile sociale
<i>Acțiunea 2.4.4.</i> Referirea cazurilor către instituții care oferă servicii sociale specializate.					DASPF, Serviciile sociale

Obiective specifice	I	II	III	IV	Responsabil / ă /-i
<b>Obiectiv specific 2.5. Creșterea participării pe piața muncii a grupurilor social vulnerabile</b>					
<i>Acțiunea 2.5.1.</i> Creșterea șanselor de angajare și acces la piața muncii a persoanelor cu dizabilități.					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.2.</i> Creșterea șanselor de angajare și acces la piața muncii a persoanelor de etnie romă.					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.3.</i> Creșterea șanselor de angajare și acces la piața muncii a persoanelor eliberate din detenție.					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.4.</i> Subvenționarea locurilor de muncă pentru angajarea în câmpul muncii a șomerilor care necesită suport suplimentar pe piața muncii, conform art.36 din Legea nr.105/2018.					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.5.</i> Subvenții pentru crearea sau adaptarea locurilor de muncă pentru persoanele cu dizabilități, conform art.38 din Legea nr.105/2018.					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.6.</i> Stimularea mobilității forței de muncă prin acordarea indemnizației unice de încadrare, conform art.41 din Legea nr.105/2018.					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.7.</i> Îndreptarea șomerilor cu dizabilități locomotorii la servicii de reabilitare profesională organizate de Centrul Republican Experimental Ortopedie și Protezare (CREPOR).					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.8.</i> Formarea profesională a șomerilor din categoriile vulnerabile prin cursuri, susținerea absolvenților la angajare după absolvire, conform art. 32 din Legea nr.105/2018.					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.9.</i> Formarea profesională a șomerilor din categoriile vulnerabile prin instruirea la locul de muncă în cadrul unității, conform art. 33 din Legea nr.105/2018.					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.10.</i> Formarea profesională a șomerilor din categoriile vulnerabile prin stagiul profesional, conform art. 34 din Legea nr.105/2018					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.11.</i> Acordarea consultanței, asistenței și sprijinirea inițierii unei afaceri, conform art.39 din Legea nr.105/2018.					STOFM
<i>Acțiunea 2.5.12.</i> Elaborarea și dezvoltarea a abilităților de viață independentă a copiii din serviciile sociale și tinerilor ieșiți din serviciile de îngrijire alternativă.					STOFM, DASPF, OSC

## Obiectivul strategic III. Sporirea gradului de transparență a sistemului de asistență socială și eficientizarea comunicării interne și externe

Obiective specifice	I	II	III	IV	Responsabil / ă /-i
<b>Obiectiv specific 3.1. Dezvoltarea mijloacelor de comunicare a DASPF</b>					
<i>Acțiunea 3.1.1. Lansarea serviciului Call Center al DASPF Căușeni.</i>					<i>DASPF</i>
<i>Acțiunea 3.1.2. Elaborarea și dezvoltarea paginii web a DASPF Căușeni pe platforma <a href="http://www.causeni.md">www.causeni.md</a></i>					<i>DASPF</i>
<i>Acțiunea 3.1.3. Crearea aplicației Harta Serviciilor Sociale a raionului Căușeni și amplasarea ei pe paginile web.</i>					<i>DASPF, OSC, Serviciile sociale</i>
<i>Acțiunea 3.1.4. Promovarea noilor practici de lucru eficiente în diseminarea experienței de succes prin intermediul rețelelor sociale (Twitter, Facebook, YouTube etc.).</i>					<i>DASPF, Serviciile sociale</i>
<i>Acțiunea 3.1.5. Difuzarea „Ghidului beneficiarului de servicii sociale”.</i>					<i>DASPF, OSC, Serviciile sociale</i>
<i>Acțiunea 3.1.6. Elaborarea recomandărilor „Cum poți accesa serviciile sociale” în formate user friendly pentru diferite categorii de beneficiari (audio, sistem Braille, „ușor de citit – ușor de înțeles”, limbaj mimico-gestual” etc.).</i>					<i>DASPF, OSC, Serviciile sociale</i>
<i>Acțiunea 3.1.7. Instalarea „Boxei de idei, sugestii și reclamații” (fizic și digital) pentru colectarea feedback-ului beneficiarului</i>					<i>DASPF</i>
<i>Acțiunea 3.1.8. Elaborarea bazelor de date (mobil, e-mail, social media) pentru difuzarea rapidă a informației.</i>					<i>DASPF, OSC, Serviciile sociale</i>
<i>Acțiunea 3.1.9. Interconectarea asociațiilor, comunităților diasporale în circuitul informațional din raionul Căușeni.</i>					<i>DASPF, OSC, Serviciile sociale</i>
<b>Obiectiv 3.2. Promovarea serviciilor sociale</b>					
<i>Acțiunea 3.2.1. Promovarea imaginii pozitive a serviciilor sociale în mass-media locală și regională și organizarea activităților „open space” / „ziua ușilor deschise” pentru transparentizarea activității serviciilor sociale.</i>					<i>DASPF, OSC, Consiliul Raional, Serviciile sociale</i>
<i>Acțiunea 3.2.2. Prezentarea istoriilor personalizate ale cadrelor ce activează în cadrul serviciilor sociale.</i>					<i>DASPF, OSC, Serviciile sociale</i>
<i>Acțiunea 3.2.3. Promovarea istoriilor de succes de angajare a persoanelor cu dizabilități în câmpul muncii.</i>					<i>DASPF, OSC, STOFM, Serviciile sociale</i>
<i>Acțiunea 3.2.4. Promovarea serviciilor sociale prin organizarea dezbaterilor publice cu participarea instituțiilor, publice, bisericii, agenților economici, OSC, beneficiarilor, serviciilor sociale.</i>					<i>DASPF, OSC, Serviciile sociale, Culte religioase</i>
<i>Acțiunea 3.2.5. Organizarea de campanii anuale de promovare a serviciilor sociale prin materiale ilustrativ (fluturași, pliante, calendare, postere, banere web, spoturi video, istorii personalizate).</i>					<i>DASPF, OSC, Serviciile sociale</i>

## Obiectivul strategic IV. Asigurarea durabilității financiare pentru servicii integrate de asistență socială și crearea unor servicii noi prin atragere de fonduri și dezvoltarea parteneriatelor

Obiective specifice	I	II	III	IV	Responsabil / ă /-i
<b>Obiectiv specific 4.1. Dezvoltarea durabilă a serviciilor integrate de asistență socială</b>					
Acțiunea 4.1.1. Planificarea resurselor financiare în bugetul raional pentru dezvoltarea serviciilor sociale.					DASPF, Direcția Finante, CR
Acțiunea 4.1.2. Planificarea participativă și utilizarea eficientă a resurselor financiare de către CR					DASPF, CR, OSC
Acțiunea 4.1.3. Elaborarea Regulamentului și aprobarea Bugetului Participativ					DASPF, Direcția Finante, CR, OSC
Acțiunea 4.1.4. Elaborarea și discutarea bugetelor pentru fiecare serviciu social separat.					DASPF, Direcția Finante, CR
Acțiunea 4.1.5. Revizuirea serviciilor sociale existente și evaluarea necesităților solicitanților de servicii					DASPF, Serviciile sociale
Acțiunea 4.1.6. Elaborarea și publicarea rapoartelor alternativă de monitorizare					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<b>Obiectiv specific 4.2. Dezvoltarea antreprenoriatului social</b>					
Acțiunea 4.2.1. Organizarea unor vizite de studiu la întreprinderile ce practică antreprenoriatul social.					DASPF, OSC, Serviciile sociale
Acțiunea 4.2.2. Promovarea în presa locală și regională a bunelor practici.					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<b>Obiectiv specific 4.3. Dezvoltarea unor parteneriate public-private</b>					
Acțiunea 4.3.1. Implicarea diasporei raionale în dezvoltare de servicii sociale.					DASPF, OSC, Serviciile sociale
Acțiunea 4.3.2. Semnarea acordurilor de colaborare între / și cu organizațiile societății civile, mediul de afaceri, prestatori de servicii.					DASPF, OSC, Consiliul Raional, Serviciile sociale
Acțiunea 4.3.3. Actualizarea anuală a bazei de date a Agenților Economici.					Consiliul Raional
<b>Obiectiv specific 4.4. Consolidarea capacităților în atragere de fonduri</b>					
Acțiunea 4.4.1. Organizarea sesiunilor de instruire în vederea elaborării de proiecte și aplicații cu scopul accesării fondurilor.					DASPF, OSC, Serviciile sociale
Acțiunea 4.4.2. Organizarea campaniilor de colectare de fonduri (expoziții, târguri și baluri de caritate, acțiuni filantropice, inclusiv prin social media etc.).					DASPF, OSC, Serviciile sociale
Acțiunea 4.4.3. Elaborarea proiectelor comune împreună cu localitățile înfrățite.					DASPF, OSC, Serviciile sociale
Acțiunea 4.4.4. Formularea unor proiecte investiționale pentru diasporă					DASPF, OSC, Serviciile sociale
<b>Obiectiv specific 4.5. Dezvoltare parteneriatului strategic cu organizațiile necomerciale</b>					
Acțiunea 4.5.1. Semnarea acordurilor de colaborare cu organizațiile necomerciale.					DASPF, OSC, Consiliul Raional
Acțiunea 4.5.2. Elaborarea Bazei de date a OSC din raionul Căușeni.					OSC, Consiliul Raional



<b>Obiective specifice</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>Responsabil / ă /-i</b>
<i>Ațiunea 4.5.3. Participarea la mese rotunde, conferințe, seminare, vizite de studiu organizate de ONG-uri.</i>					<i>DASPF, OSC, Serviciile sociale</i>
<i>Ațiunea 4.5.4. Premierea celor mai active OSC „Cea mai activă organizație neguvernamentală”.</i>					<i>DASPF, Consiliul Raional</i>
<i>Ațiunea 4.5.5. Promovarea voluntariatului „Cel mai activ voluntar al anului”.</i>					<i>DASPF, Consiliul Raional</i>
<i>Ațiunea 4.5.6. Premierea celor mai bune inițiative sociale „Cel mai bun proiect social al anului”.</i>					<i>DASPF, Consiliul Raional</i>

## Obiectivul strategic V. Sporirea gradului de accesibilitate la infrastructura socială și asigurarea accesului în bază de drepturi egale servicii

Obiective specifice	I	II	III	IV	Responsabil / ă / -i
<b>Obiectiv 5.1 Asigurarea accesibilității clădirilor de menire publică</b>					
<i>Acțiunea 5.1.1. Realizarea auditului accesibilității tuturor clădirilor de menire publică din raion</i>					<i>OSC, APL I, Consiliul Raional</i>
<i>Acțiunea 5.1.2. Elaborarea unei „Foi de parcurs” pentru asigurarea condițiilor de accesibilitate</i>					<i>OSC, APL I, Consiliul Raional</i>
<i>Acțiunea 5.1.3. Monitorizarea includerii obligatorii în documentația de proiect a instituțiilor publice a cerințelor de accesibilizare a edificiilor.</i>					<i>OSC, APL I, Consiliul Raional</i>
<i>Acțiunea 5.1.4. Organizarea exercițiilor de simulare și „user safari” pentru diferite categorii de funcționari (arhitecți, drumari, APL, manageri de instituții etc.).</i>					<i>OSC, APL I</i>
<i>Acțiunea 5.1.5. Campanie de informare și promovarea în presa locală și regională „Acces egal pentru toți în clădirile cu destinație publică”</i>					<i>OSC</i>
<i>Acțiunea 5.1.6. Elaborare și publicare „Ghid de bune practici privind asigurarea condițiilor de accesibilitate a infrastructurii urbane”.</i>					<i>OSC</i>
<b>Obiectiv specific 5.2. Asigurarea accesibilității la transport și spațiul urban</b>					
<i>Acțiunea 5.2.1. Cartografierea necesităților persoanelor cu dizabilități</i>					<i>OSC, DASPF, Serviciile sociale</i>
<i>Acțiunea 5.2.2. Masă rotundă pentru sensibilizarea agenților economici care prestează servicii de transport în municipiu să adapteze cel puțin o mașină pentru transportarea persoanelor în scaun rulant, în conformitate cu prevederile articolului 20, (punct 2) al Legii nr. 60 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități.</i>					<i>OSC, DASPF, Consiliul Raional</i>
<i>Acțiunea 5.2.3. Asigurarea persoanelor cu dizabilități cu fotolii rulante, mijloace ajutătoare speciale și alte mijloace ajutătoare tehnice adaptate necesităților.</i>					<i>DASPF, CREPOR</i>
<i>Acțiunea 5.2.4. Informarea beneficiarilor și a publicului larg privind standardele de calitate privind serviciile sociale prestate.</i>					<i>OSC, Mass Media</i>