



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI
D E C I Z I E nr. _____

din _____ 2023

Proiect

Cu privire la numirea în funcție

În baza procesului-verbal nr.04 din 17.01.2023 al Comisiei de concurs pentru ocuparea funcției publice vacante,

art.28 alin.(1) lit. a), art.30 alin.(1), (2), (4), art.31 alin.(1), (2), (4) din Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, nr.158-XVI din 04. 07. 2008, cu modificările ulterioare,

pct.44, 48 lit. e) din Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs, aprobat prin Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009, privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public,

pct.11 din Regulamentul cu privire la perioada de probă pentru funcționarul public debutant, aprobat prin Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009, privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public,

în temeiul art.48 alin. (4) din Codul educației al Republicii Moldova, nr. 152/2014, cu modificările ulterioare,

art. art.5, 7, 10, 11 alin.(1) lit.b), 18, 53, 118, 120 din Codul administrativ al Republicii Moldova, nr.116 din 19.07.2018, cu modificările ulterioare,

în conformitate cu art.43 (1) lit. n) și art.46 alin. (1), (2) din Legea privind administrația publică locală, nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, cu modificările ulterioare, Consiliul raional Căușeni,

DECIDE:

1. Se numește în funcție de șef Direcție Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni, doamna **Lidia CEBAN**, pe perioadă determinată, pe un termen de 4 (patru) ani, începând cu data de **27 ianuarie 2023**.
2. Se stabilește perioada de probă de 6 luni (27.01.2023-27.07.2023).
3. Se desemnează în calitate de mentor al funcționarului public debutant pe parcursul perioadei de probă, doamna **Tamara AMBROCI-IVANOV**, vicepreședinte al raionului Căușeni, responsabil pe domeniul educației.
4. Se împuternicește președintele raionului Căușeni să stabilească clasa și coeficientul de salarizare, doamnei **Lidia CEBAN**, conform legislației în vigoare.
5. Se acordă doamnei **Lidia CEBAN** dreptul de prima semnătură pe toate actele financiare și bancare.
6. Controlul îndeplinirii prezentei Decizii revine președintelui raionului Căușeni.

7. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Căușeni, cu sediul în or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.
8. Se pune în sarcina secretarului Consiliul raional Căușeni de a plasa prezenta Decizie în Registrul de stat al actelor locale și se aduce la cunoștință:
- Președintelui raionului Căușeni;
 - Aparatului Președintelui raionului;
 - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
 - Doamnei Lidia CEBAN;
 - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil pe domeniu;
 - Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
 - Subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

PREȘEDINTELE
ȘEDINȚEI:

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL CONSILIULUI RAIONA CĂUȘENI
OXANA GÎRJEV

Elaborat: _____
Serviciul juridic _____
Vicepreședinte al raionului _____
Vizat pentru legalitate: _____

Notă informativă

la proiectul Deciziei Consiliului raional „*Cu privire la numirea în funcție*”

Proiectul Deciziei Consiliului raional „*Cu privire la numirea în funcție*” a fost elaborat în baza procesului-verbal nr.04 din 17.01.2023 al Comisiei de concurs pentru ocuparea funcției publice vacante și în temeiul art. 28 alin.(1) lit. a), din Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, nr.158-XVI din 04. 07. 2008, cu modificările ulterioare, unde este prevăzut că *Ocuparea funcției publice vacante sau temporar vacante se face prin concurs;*

În conformitate cu art. 30 *Numirea în funcția publică*

(1) *Raporturile de serviciu apar în baza actului administrativ de numire în funcția publică, emis în condițiile prezentei legi.*

(2) *Actul administrativ de numire are formă scrisă și conține temeiul legal al numirii, referința la una din modalitățile de ocupare a funcției publice specificate la art.28, numele funcționarului public, funcția publică, data de la care acesta urmează să exercite funcția publică, drepturile salariale, perioada de probă, după caz, alte componente stabilite de legislație.*

(4) *Numirea în funcțiile publice de conducere și de execuție se face prin actul administrativ emis de către conducătorul sau, după caz, de organul colegial de conducere al autorității publice în care urmează să-și desfășoare activitatea funcționarul public.*

Având în vedere că doamna n-a mai exercitat o funcție publică și este pentru prima dată conform prevederilor art.31 alin.(1), (2), (4) din Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, nr.158-XVI din 04. 07. 2008, cu modificările ulterioare, conform legislației în vigoare, se stabilește perioadă de probă funcționarului public debutant, pe o perioadă de 6 (șase) luni:

(1) *Funcționar public debutant este persoana care exercită o funcție publică pentru prima dată.*

(2) *Perioada de probă are drept scop verificarea cunoștințelor, abilităților și atitudinilor profesionale în îndeplinirea funcției publice, formarea practică a funcționarilor publici debutanți, precum și cunoașterea de către aceștia a specificului și exigențelor administrației publice.*

(4) *Durata perioadei de probă este de 6 luni.*

Totodată conform pct. 44, 48 lit. e) din Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs, aprobat prin Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009, privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public:

Persoana/organul care are competența legală de numire în funcție, prin act administrativ, numește candidatul învingător al concursului în funcția publică pentru care s-a organizat concursul.

În cazul concursului pentru ocuparea unei funcții publice de conducere de nivel superior, comisia de concurs propune Guvernului numirea în funcție a candidatului care a promovat concursul cu cea mai mare notă finală. În cazul în

care câțiva candidați au obținut o notă finală egală, prioritate are candidatul care a obținut notă mai mare la interviu.

Actul administrativ de numire în funcție se emite de către persoana/organul care are competență legală de numire în funcție, după recepționarea informației de la Autoritatea Națională de Integritate privind lipsa interdicției de a ocupa o funcție publică ce derivă dintr-o hotărâre judecătorească definitivă sau dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate. Autoritatea Națională de Integritate examinează solicitarea autorității publice în termen de 5 zile lucrătoare.

Persoana/organul care are competența legală de numire în funcție are următoarele atribuții principale:

e) emite actul administrativ cu privire la numirea candidatului învingător al concursului în funcția publică.

În calitate de mentor al funcționarului public debutant pe parcursul perioadei de probă, conform pct.11 din Regulamentul cu privire la perioada de probă pentru funcționarul public debutant, aprobat prin Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009, privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public:

Pe parcursul perioadei de probă, activitatea funcționarului public debutant se desfășoară sub îndrumarea unui mentor. În calitate de mentor pentru funcționarul public debutant în funcție de execuție este desemnat, de regulă, un funcționar public din cadrul aceleiași subdiviziuni interioare, iar pentru funcționarul public debutant în funcția de conducere – un conducător ierarhic superior.

La întocmirea prezentului proiect s-a ținut cont de prevederile Codului Educației al Republicii Moldova, nr.152/2014, care specifică:

Structurile de conducere ale organului local de specialitate în domeniul învățământului, (Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni), Conducătorul organului local de specialitate în domeniul învățământului este desemnat prin concurs, în modul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării, și numit în funcție, pentru un termen de 4 ani, prin decizia autorității administrației publice locale de nivelul al doilea/prin hotărârea Adunării Populare a Găgăuziei. Una și aceeași persoană poate deține funcția de conducător al organului local de specialitate în domeniul învățământului pentru cel mult două termene consecutive.

Proiectul Deciziei „**Cu privire la numirea în funcție**”, se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și Consiliului raional pentru examinare și adoptare.

Specialist principal



Ludmila SANDU