



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI  
DECIZIE nr. 9/3  
din \_\_\_\_\_ 2023

Proiect

**Cu privire la organizarea și efectuarea  
recensământului populației și locuințelor  
în raionul Căușeni în anul 2024**

În conformitatea art. 9 alin. (2), art.13 alin. (4) și (5), art. 19 alin. (4) și (5) și art. 20 alin. (5) din Legea nr.231/2022 privind recensământul populației și locuințelor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr. 267-273, art.558) și a Hotărârii Guvernului nr.951 din 28.12.2022 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 23-24, art.57, publicată la 27.01.2023),

în conformitate cu Legea cu privire la actele normative, nr.100 din 22.12. 2017, în temeiul art. 43 (2), art. 46 (1),(2) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, Consiliul raional Căușeni **DECIDE:**

1. Se instituie Comisia teritorială Căușeni pentru recensământul populației și al locuințelor în anul 2024, pe lângă Consiliul raional Căușeni și se aprobă componența nominală, conform anexei nr.1;
2. Se aprobă Regulamentul Comisiei teritoriale Căușeni pentru recensământul populației și locuințelor în anul 2024, conform anexei nr.2;
3. Se stabilește că, în caz de eliberare a membrilor Comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în funcțiile respective sau, în caz că funcția este vacantă, de către persoanele care exercită temporar respectivele funcții, sau, în caz că funcția este vacantă, de către persoanele care exercită temporar respectivele funcții,, fără aprobarea altei Decizii a Consiliului raional Căușeni;
4. Se pune în sarcina Direcției pentru Statistică Căușeni (dna GAUGA Tatiana) organizarea și efectuarea Recensământului populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024, pe teritoriul raionului Căușeni;
5. Primarii orașelor, satelor și comunelor, conducătorii serviciilor desconcentrate și descentralizate, vor acorda Direcției pentru statistică Căușeni suport permanent în realizarea tuturor acțiunilor de organizare și efectuare a recensământului populației și locuințelor din anul 2024;
6. Primăriile orașelor, satelor și comunelor vor întreprinde măsuri pentru :

1) oferirea suportului Direcției pentru Statistică Căușeni în activitățile de pregătire a recensământului populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024, inclusiv: la colectarea în teren a datelor georeferențiate referitoare la clădiri și locuințe, la sectorizarea în contextul recensământului, la actualizarea hărților necesare pentru organizarea și efectuarea recensământului și la recrutarea personalului temporar de recensământ;

2) asigurarea plasării indicatoarelor stradale cu numere de adresă pe fiecare clădire și locuință din clădirile rezidențiale;

3) asigurarea cu încăperi pentru organizarea instruirilor și activitatea personalului temporar de recensământ, inclusiv pentru secțiile staționare de recensământ;

4) posibilitatea acordării personalului de recensământ a dreptului de a călători gratuit în transportul public urban și suburban pe perioada colectării în teren a datelor în cadrul recensământului de probă și al celui de bază, precum și al anchetei postrecenzare;

5) informarea populației despre scopul, obiectivele, lucrările de pregătire și efectuare a recensământului, importanța participării active a populației la recensământ, inclusiv prin distribuirea în teritoriu a materialelor de comunicare și promovare a recensământului;

6) colaborarea dintre personalul de recensământ și gestionarii fondului locativ în vederea accesului la blocurile de locuit, la scări, precum și să prezinte informația relevantă;

7) abținerea de la introducerea modificărilor privind denumirea străzilor, a numerelor clădirilor și a locuințelor (apartamentelor) sau a modificării limitelor geografice în perioada de cel puțin 6 luni înainte de recenzie.

7. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Președintelui raionului Căușeni, Alexandru CATAN.

8. Prezenta Decizie se plasează în RSAL și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției pentru Statistică a raionului Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul paginii web a Consiliului raional Căușeni.

PREȘEDINTELE  
ȘEDINȚEI

CONTRASEMNEAZĂ:  
SECRETARUL CONSILIULUI  
RAIONAL CĂUȘENI

**Oxana GÎRJEV**

Componenta nominală a Comisiei  
teritoriale Căușeni pentru recensământul populației și  
al locuințelor în anul 2024.

***Președinte:***

**Alexandru Catan**, Președintele raionului;

***Vicepreședinții:***

**Sergiu Babin**, șef, Oficiul teritorial al Cancelariei de Stat;

**Tatiana Gauga**, șef, Direcția pentru Statistică Căușeni;

**Secretar:**

**Oxana Gîrjev**, secretarul Consiliului raional Căușeni;

***Membrii:***

**Tudor Para**, șef, Secția Administrație Publică Locală;

**Fiodor Garaba**, șef, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei;

**Andrei Kazaciok**, șef, Centrul Sănătate Publică Căușeni;

**Victor Șargarovschi**, șef, Inspectoratul de Poliție Căușeni;

**Victor Focșa**, arhitect-șef al raionului;

**Svetlana Cargan**, șef, Secția evidența și documentarea populației, ASP Căușeni;

**Pavel Curus**, șef, Secția agricultură, relații funciare și cadastru;

**Anatolie Donțu**, Primarul orașului Căușeni;

**Maria Ghelan**, Primarul orașului Căinari;

**REGULAMENT**  
**cu privire la Comisia teritorială Căușeni pentru recensământul populației și locuințelor în anul 2024**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament stabilește atribuțiile, drepturile, precum și modul de funcționare a Comisiei teritoriale Căușeni pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 (în continuare – Comisia teritorială Căușeni).

2. Comisia pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 (în continuare – recensământ) se instituie de către Consiliul raional Căușeni în scopul oferirii suportului Biroului Național de Statistică (inclusiv Direcției pentru Statistică Căușeni) la organizarea și efectuarea recensământului în raionul Căușeni.

3. Activitatea Comisiei teritoriale Căușeni este coordonată de Comisia națională pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024.

**II. ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE COMISIILOR TERITORIALE**

5. Comisia teritorială Căușeni are următoarele atribuții:

1) coordonează activitățile de organizare și efectuare a recensământului în corespundere cu deciziile și instrucțiunile Comisiei naționale pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 și ale Biroului Național de Statistică privind organizarea și efectuarea recensământului în raionul Căușeni;

2) facilitează accesul la datele administrative relevante pe care le dețin, pentru organizarea activităților de recensământ;

3) acordă suportul necesar Biroului Național de Statistică (Direcției pentru Statistică Căușeni) la recrutarea personalului temporar de recensământ;

4) asigură colaborarea cu administrația publică locală de nivelul întâi în vederea organizării și efectuării recensământului;

5) contribuie, prin colaborarea cu autoritățile publice locale, la asigurarea cu încăperi pentru desfășurarea activității personalului de recensământ;

6) monitorizează realizarea acțiunilor legate de securitatea și asigurarea ordinii publice în perioada efectuării recensământului;

7) monitorizează acțiunile de comunicare și promovare a recensământului și prezintă recomandări pentru ameliorarea procesului de informare a populației privind desfășurarea recensământului;

8) examinează informația privind pregătirea pentru efectuarea recensământului în primăriile satelor/comunelor/orașelor din raionul Căușeni, inclusiv rezultatele recensământului de probă, determină gradul de pregătire pentru recensământ și prezintă recomandări pentru îmbunătățirea procesului de realizare a recensământului;

9) iau alte măsuri necesare pentru a asigura efectuarea cu succes a recensământului în raionul Căușeni și oferă suport autorităților de nivel local (orașe/comune/sate);

10) informează Comisia națională pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 despre acțiunile desfășurate la nivel local privind comunicarea și promovarea recensământului.

Comisia teritorială Căușeni are dreptul:

1) să solicite și să primească de la autoritățile administrației publice locale, precum și de la alte instituții, informații cu privire la suportul acordat la organizarea și efectuarea recensământului, inclusiv propuneri de soluționare a problemelor apărute;

2) să emită decizii și recomandări ce țin de competența sa.

### III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII COMISIEI TERITORIALE CĂUȘENI

6. Comisia teritorială Căușeni este constituită din 11 membri cu drept de vot.

7. Comisia teritorială Căușeni se va întruni în ședințe ordinare la necesitate, însă nu mai rar decât o dată în semestru. În cazuri speciale, Comisia se va convoca în ședințe extraordinare, la cererea motivată a președintelui Comisiei teritoriale sau la cererea a cel puțin trei membri ai acesteia.

8. Ședințele Comisiei teritoriale Căușeni pot fi desfășurate atât cu prezență fizică, cât și la distanță și sunt deliberative în cazul participării a cel puțin jumătate din membrii acesteia.

9. Președintele Comisiei teritoriale Căușeni exercită următoarele funcții:

1) convoacă ședințele Comisiei teritoriale Căușeni;

2) conduce activitatea Comisiei teritoriale Căușeni;

3) semnează deciziile Comisiei teritoriale Căușeni;

4) coordonează activitatea Comisiei teritoriale Căușeni;

5) exercită și alte funcții în conformitate cu prezentul Regulament.

10. Secretarul Comisiei teritoriale Căușeni:

1) asigură pregătirea materialelor pentru ședințele Comisiei teritoriale: Căușeni proiectul ordinii de zi și materialele aferente chestiunilor vizate, care se expediază membrilor Comisiei teritoriale Căușeni cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței ordinare, iar pentru ședințele extraordinare limita de timp este redusă la nu mai puțin de 24 de ore.

2) asigură transmiterea deciziilor Comisiei membrilor acesteia, organelor centrale de specialitate ale administrației publice;

3) asigură monitorizarea și generalizarea rezultatelor executării deciziilor adoptate;

4) asigură întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor;

5) asigură alte activități ale Comisiei teritoriale sub aspect organizatoric, analitic și informativ.

11. În cazul absenței Președintelui Comisiei teritoriale Căușeni, atribuțiile acestuia se exercită de către unul dintre vicepreședinți, conform ierarhiei funcției deținute.

12. Deciziile Comisiei teritoriale Căușeni se adoptă prin vot deschis, cu majoritatea simplă de voturi ale membrilor prezenți la ședință. Orice abținere de la vot

este considerată drept vot negativ. În caz de paritate de voturi, procedura de votare se va repeta. Dacă egalitatea de voturi se înregistrează repetat, decizia Comisiei se consideră respinsă.

13. Membrii Comisiei teritoriale Căușeni sunt în drept să delege, în cazul în care din motive temeinice nu pot participa la unele ședințe, atribuția de participare la ședința în cauză, inclusiv dreptul de vot, altor persoane din cadrul entităților pe care le reprezintă, cu informarea prealabilă a secretarului Comisiei teritoriale despre aceasta.

Membrii Comisiei teritoriale Căușeni pot să se abțină de la vot, iar cei care au votat împotriva deciziei adoptate au dreptul la opinie separată, care se anexează la procesul-verbal al ședinței.

14. Lucrările ședințelor Comisiei teritoriale Căușeni se consemnează în procese-verbale, care se semnează de către Președintele și Secretarul Comisiei. Procesul-verbal se întocmește în cel mult 10 zile de la data în care a avut loc ședința.

Comisia teritorială Căușeni își încetează activitatea după publicarea rezultatelor finale ale recensământului.

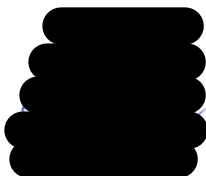
# Nota informativă

## la proiectul de Decizie

### „Cu privire la organizarea și efectuarea recensământului populației și locuințelor în raionul Căușeni în anul 2024”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Secția administrație publică locală și Președintele raionului
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie ”Cu privire la organizarea și efectuarea recensământului populației și locuințelor în raionul Căușeni în anul 2024” sunt crearea cadrului normativ, care stabilește modalitatea de organizare și funcționare a Comisiei teritoriale Căușeni pentru recensământul populației și locuințelor în 2024.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul deciziei a fost elaborat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.951 din 28.12.2022 ”Cu privire la organizarea și efectuarea recensământului populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 ”, în conformitate cu prevederile Legii nr.231/2022 ”privind recensământul populației și locuințelor” cu modificările și completările ulterioare.
4. Fundamentarea economico-financiară
Pentru implementarea prevederilor proiectului nu vor fi necesare surse financiare suplimentare.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative, fără careva modificări, completări sau abrogări ale actelor normative în vigoare.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În baza celor expuse și în conformitate cu art.32 din Legea 100/2017 cu privire la actele normative, prezentul proiect a fost avizat de către Serviciul juridic, secretarul-interimar al Consiliului raional, coordonat vicepreședintele raionului. În scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența procesului decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a Consiliului raional <a href="http://www.causeni.md/">http://www.causeni.md/</a> la compartimentul <i>Transparența decizională</i> , secțiunea <i>Proiecte de decizie</i> .
7. Constatările expertizei anticorupție
Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element care ar favoriza corupția.
8. Constatările expertizei juridice
<b>În temeiul art.37 din Legea 100/2007</b> cu privire la actele normative, a fost expus expertizei juridice de către Serviciul juridic din cadrul Aparatului Președintelui. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă. Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și Consiliului raional pentru examinare și adoptare în ședință.

Șeful  
Direcției Statistică Căușeni



Tatiana GAUGA