



**REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI**

# **PROCES - VERBAL nr. 2**

al ședinței ordinare a  
Consiliului raional Căușeni

**Volumul I**

Deciziile 1-19

**din 14 martie 2024**



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI**  
**PROCES -VERBAL nr. 2**

al ședinței ordinare a Consiliului raional Căușeni  
**din 14 martie 2024**

Total consilieri- 33  
Prezenți- 31  
Absenți- 2  
motivat-2 (Lista se anexează. Anexa nr. 1)

**La ședință participă:**  
**Președintele raionului**

**Alexandru CATAN**

Vicepreședinte al raionului:

**Oleg CUCIUC**  
**Valeriu MUSTEAȚĂ**  
**Mihail BOBICOV**

Președintele ședinței:

**Andrei PAVLENCO**

Secretarul-Interimar al Consiliului  
raional Căușeni

**Feodor PARA**

Consilierul desemnat cu dreptul  
de a semna deciziile în caz de  
imposibilitate a președintelui ședinței

**Nina STRUNĂ**

**Para Feodor**, secretar-interimar al Consiliului raional Căușeni: Domnilor consilieri,

În conformitate cu art.45 pct.2 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XV din 28 decembrie 2006 și cu Dispoziția președintelui raionului Căușeni nr.37-a din 04 martie 2024, astăzi, 14 martie 2024, are loc ședința ordinară a Consiliului raional Căușeni.

Prezenți la ședință - 30 consilieri; absenți – 3 consilieri, ca urmare ședința este deliberativă.

În baza art. 45 alin. (5) al Legii nr. 436/ 2006, e necesar de ales un președinte al ședinței care o va prezida, ce propuneri aveți ?

Domnilor consilieri. - Având în vedere Legea 399 din 15.12.2023 „pentru modificarea unor acte normative”, vă aduc la cunoștință că sunt modificări la Legea nr.457 din 14.11.2003 „pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind constituirea și funcționarea consiliilor locale și raionale” și la Legea privind administrația publică locală, nr.436-XVI din 28 decembrie 2006.

În procesul-verbal al ședinței se consemnează expres numărul de voturi și modul în care au votat consilierii per fracțiuni, alianțe, blocuri sau consilieri independenți.

Proiectele de decizii ale Consiliului raional Căușeni privind executarea hotărârilor judecătorești se supun votului consilierilor prin apel nominal și în conformitate cu prevederile art.152 alin. (4) din Codul de executare nr.443/2004.

Procesul-verbal al ședinței consiliului se publică și pe pagina web oficială a Consiliului raional Căușeni.

Rog președinții de fracțiuni să numere voturile membrilor și să le anunțe Președintelui ședinței, după fiecare votare.

**Consilierul, Morari Larisa**, a propus candidatura consilierului - **Pavlenco Andrei**.

**Secretarul**- Domnilor consilieri, a fost propusă candidatura domnului Andrei Pavlenco, de a prezida ședința de astăzi. Supun votului propunerea.

#### **S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10	1	
PPP Da (6)	5		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

**Consilierul Andrei Pavlenco** a fost ales președintele ședinței.

Stimați consilieri, conform art. 20 (1) al Legii privind administrația publică locală, nr. 436/2006, trebuie să desemnăm un consilier, prezent la ședință, cu dreptul de a semna deciziile în cazul în care președintele ședinței se va afla în imposibilitate de a le semna. Ce propuneri aveți?

**Andrei Pavlenco**, Președintele ședinței: -Propun candidatura consilierului Ciontoloii Ion.

**Secretarul**: - este propunerea de a fi domnul **Ciontoloii Ion**. Supun votului candidatura domnului **Ciontoloii Ion**, consilier raional, împuternicit de a semna deciziile în cazul în care Președintele ședinței va fi în imposibilitate de a le semna.

**Consilierul Ciontoloii Ion**, și-a retras candidatura.

**Secretarul**: - altă candidatură, propuneți.

**Consilierul, Gorban Nicolae**, a propus candidatura consilierului – **Strună Nina**.

**Secretarul**:- este propunerea de a fi doamna **Strună Nina**.

- Supun votului candidatura doamnei **Strună Nina**, consilier raional, împuternicit de a semna deciziile în cazul în care Președintele ședinței va fi în imposibilitate de a le semna.

## S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	5		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**În continuare, președintele ședinței va purcede la realizarea lucrărilor ședinței, începând de la aprobarea ordinii de zi și a regulamentului de lucru.**

### **Andrei Pavlenco, președintele ședinței.**

Bună ziua stimați consilieri, ședința consiliului raional Căușeni se declară deschisă și înaintea de a începe, rog, să onorăm Drapelul de Stat al Republicii Moldova.  
Mulțumim.

### **Andrei Pavlenco, președintele ședinței.**

#### **Stimați consilieri!**

- *Toți ați primit ordinea de zi.*

*La ordinea de zi sunt propuse 50 de chestiuni în ordinea de bază.*

1. Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional pe anul 2023.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*
2. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Căușeni.  
*Raportor: Feodor Para, secretarul-interimar al Consiliului raional*
3. Cu privire la încorporarea cetățenilor în Serviciul militar în termen sau în cel cu termen redus și în Seviiciul ( de alternativă) în perioada aprilie – iulie 2024 a recruților din raion, născuți în perioada anilor 1997 – 2006. ( I-a jumătate)  
*Raportor: Ruslan Lupan, Comandantul Centrului Militar teritorial Căușeni*
4. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”.  
*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*
5. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”  
*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*
6. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”  
*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*
7. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024” cu modificările ulterioare și permiterea redistribuirii mijloacelor financiare.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
8. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”.  
*Raportor: Vladimir Iurco, Director, Școala sportivă Căușeni.*
9. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*
10. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*

- 11.** Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*
- 12.** Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni.*
- 13.** Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni.*
- 14.** Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni.*
- 15.** Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a unor mijloace fixe și stocuri de materiale circulante.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 16.** Cu privire la autorizarea casării unui bun uzat, raportat la mijloace fixe.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 17.** Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 18.** Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 19.** Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 20.** Cu privire la transmiterea în gestiune a unor bunuri imobile, proiecte și construcții speciale.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 21.** Cu privire la transmiterea cheltuielilor bugetare cu titlu gratuit.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 22.** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/9 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea planului calendaristic pentru organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare în învățământul secundar general pentru anul 2024”  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 23.** Cu privire la aprobarea „Cadastrului Funciar” al raionului Căușeni la situația de 01.01.2024.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 24.** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/23 din 23.01.2024 „Cu privire la transmiterea Instituției Publice „Azilul raional de bătrâni Tănătari”.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 25.** Cu privire la trecerea unui bun imobil din domeniul „Public” în domeniul „Privat”.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 26.** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/29 din 23.01.2024 „Cu privire la solicitarea inițierii lucrărilor de formare prin separare a unui bun imobil”.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 27.** Cu privire la transmiterea din gestiune a bunurilor imobile și a mijloacelor fixe.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 28.** Cu privire la expunerea la licitație cu strigare și cu reducere, vânzare- cumpărare a bunurilor.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 29.** Cu privire la acordarea parțială a concediului de odihnă anual președintelui raionului.  
*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*
- 30.** Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 31.** Cu privire la încheierea Contractului de Finanțare.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*
- 32.** Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei în proces de lichidare.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

33. Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale și a mijloacelor fixe.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
34. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/40 din 23 ianuarie 2024 „Cu privire la transmiterea în locațiune a unor bunuri”.”.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
35. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
36. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni, nr.1/35 din 23 ianuarie 2024, ”Cu privire la declararea funcției publice vacante”.  
*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*
37. Cu privire la încetarea raporturilor de serviciu prin eliberarea din funcție.  
*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*
38. Cu privire la abrogarea unor Decizii ale Consiliului raional Căușeni.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
39. Cu privire la abrogarea unor Decizii ale Consiliului raional Căușeni.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
40. Cu privire la modificarea unor Decizii ale Consiliului raional Căușeni.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
41. Cu privire la modificarea și completarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/32 din 23.01.2024 ”Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile”.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
42. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri.  
*Raportor: Eugen Canfir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
43. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri.  
*Raportor: Eugen Canfir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
44. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparații.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
45. Cu privire la modificarea Anexei nr.2 la Decizia nr.2/20 din 31 martie 2022 ” Cu privire la instituirea Comisiei privind organizarea transportului rutier de persoane, prin servicii regulate în trafic a raionului Căușeni și aprobarea Regulamentului”.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
46. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu, aprobarea numărului-limită și a parcursului-limită anual.  
*Raportor: Ion Nașco, Șef, Serviciul Juridic*
47. Cu privire la transmiterea gestiunii bunurilor imobile.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
48. Cu privire la transmiterea în proprietate, cu titlu gratuit a bunurilor imobile.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
49. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri imobile și a mijloacelor fixe.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
50. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

*Consilierii propun de a aproba ordinea de zi, ca bază.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței:**

*Supun votului propunerea, aprobarea ordinii de zi ca bază.*

## S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	5		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței:** - Consilierul Ciontolo, nu a votat.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței:** - La ordinea de zi suplimentară sunt propuse 17 proiecte de Decizii. Stimați consilieri, vizavi de ordinea de zi suplimentară, ce propuneri aveți?

### Ordinea de zi suplimentară

51. Cu privire la anunțarea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante.  
*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*
52. Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea concursului raional al declamatorului dedicat memoriei lui Grigore Grigoriu.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
53. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/9 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea planului calendaristic pentru organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare în învățământul secundar general pentru anul 2024”  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
54. Cu privire la acceptarea transmiterii unor bunuri de mică valoare.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
55. Cu privire la transmiterea unor bunuri de mică valoare.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
56. Cu privire la încheierea Acordului adițional la contractul de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
57. Cu privire la aprobarea componentei Consiliului de Administrație al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Raional Căușeni”.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
58. Cu privire la formarea unui bun imobil prin separare.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
59. Cu privire la formarea unui bun imobil prin separare.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
60. Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.  
*Raportor: Oxana Bunduchii, șef secție/contabil-șef.*
61. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a unui bun imobil.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
62. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparații.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
63. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/36 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în comodat a unor bunuri imobile  
*Raportor: Oxana Bunduchii, Șef secție/Contabil șef.*
64. Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în locațiune a unor bunuri imobile  
*Raportor: Oxana Bunduchii, Șef secție/Contabil șef.*
65. Cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) a ÎI Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” orașul Căușeni cu IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
66. Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2024.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
67. Cu privire la acceptarea demolării bunului imobil.

Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.

**AU LUAT CUVÂNTUL:**

**Ciontoloî Ion, consilier:** - Astăzi, la ședința ordinară, pe ordinea de zi sunt multe proiecte de Decizii foarte complicate. Se dorește examinarea lor sau pur și simplu să le votăm? Practic e imposibil de examinat 70 ori 67 Proiecte de decizii în așa scurt timp.

*Propun excluderea proiectelor de Decizii de pe ordinea de zi suplimentară.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței:**

*Supun votului propunerea, excluderea ordinii de zi suplimentară.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)			11
PPP Da (6)		5	
PSRM (6)		5	
PSDE (4)		3	
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>11</b>

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței:-** Propunerea nu a fost acceptată.

*Consilierii propun de a aproba ordinea de zi suplimentară, ca bază.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței:**

*Supun votului propunerea, aprobarea ordinii de zi suplimentară, ca bază.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	5		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)		4	
Neafiliați (2)		1	
<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

**Nota Secretarului:** Consilierul, Meriuța Olga nu a participat la vot.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței:** - la ședința comisiei de specialitate a fost propunerea de a exclude chestiunea sub nr.15, din motivul că nu este adoptată o Hotărâre de Guvern, de a accepta mijloacele fixe.

*Supun votului propunerea, de a exclude chestiunea sub nr.15.*

**15.**Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a unor mijloace fixe și stocuri de materiale circulante.

Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	5		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		



<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--------------	-----------	----------	----------

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței:-** Dacă nu mai sunt alte propuneri, propun de a aproba ordinea de zi în întregime.

*Supun votului propunerea, aprobarea ordinii de zi în întregime.*

1. Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional pe anul 2023.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*
2. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Căușeni.  
*Raportor: Feodor Para, secretarul-interimar al Consiliului raional*
3. Cu privire la încorporarea cetățenilor în Serviciul militar în termen sau în cel cu termen redus și în Seviциul ( de alternativă) în perioada aprilie – iulie 2024 a recruților din raion, născuți în perioada anilor 1997 – 2006. ( I-a jumătate)  
*Raportor: Ruslan Lupan, Comandantul Centrului Militar teritorial Căușeni*
4. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”.  
*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*
5. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”  
*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*
6. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”  
*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*
7. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024” cu modificările ulterioare și permiterea redistribuirii mijloacelor financiare.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
8. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”.  
*Raportor: Vladimir Iurco, Director, Școala sportivă Căușeni.*
9. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*
10. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
11. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*
12. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni.*
13. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni.*
14. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni.*
15. Cu privire la autorizarea casării unui bun uzat, raportat la mijloace fixe.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
16. Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
17. Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
18. Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*

- 19.** Cu privire la transmiterea în gestiune a unor bunuri imobile, proiecte și construcții speciale.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 20.** Cu privire la transmiterea cheltuielilor bugetare cu titlu gratuit.  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 21.** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/9 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea planului calendaristic pentru organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare în învățământul secundar general pentru anul 2024”  
*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*
- 22.** Cu privire la aprobarea „Cadastrului Funciar” al raionului Căușeni la situați de 01.01.2024.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 23.** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/23 din 23.01.2024 „Cu privire la transmiterea Instituției Publice „Azilul raional de bătrâni Tănătari”.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 24.** Cu privire la trecerea unui bun imobil din domeniul „Public” în domeniul „Privat”.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 25.** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/29 din 23.01.2024 „Cu privire la solicitarea inițierii lucrărilor de formare prin separare a unui bun imobil”.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 26.** Cu privire la transmiterea din gestiune a bunurilor imobile și a mijloacelor fixe.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 27.** Cu privire la expunerea la licitație cu strigare și cu reducere, vânzare- cumpărare a bunurilor.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 28.** Cu privire la acordarea parțială a concediului de odihnă anual președintelui raionului.  
*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*
- 29.** Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
- 30.** Cu privire la încheierea Contractului de Finanțare.  
*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*
- 31.** Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei în proces de lichidare.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
- 32.** Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale și a mijloacelor fixe.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
- 33.** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/40 din 23 ianuarie 2024 „Cu privire la transmiterea în locațiune a unor bunuri”  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
- 34.** Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
- 35.** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni, nr.1/35 din 23 ianuarie 2024, ”Cu privire la declararea funcției publice vacante”.  
*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*
- 36.** Cu privire la încetarea raporturilor de serviciu prin eliberarea din funcție.  
*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*
- 37.** Cu privire la abrogarea unor Decizii ale Consiliului raional Căușeni.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
- 38.** Cu privire la abrogarea unor Decizii ale Consiliului raional Căușeni.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
- 39.** Cu privire la modificarea unor Decizii ale Consiliului raional Căușeni.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

40. Cu privire la modificarea și completarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/32 din 23.01.2024 ”Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile”.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
41. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
42. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
43. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparații.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
44. Cu privire la modificarea Anexei nr.2 la Decizia nr.2/20 din 31 martie 2022 ” Cu privire la instituirea Comisiei privind organizarea transportului rutier de persoane, prin servicii regulate în trafic a raionului Căușeni și aprobarea Regulamentului”.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
45. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu, aprobarea numărului-limită și a parcursului-limită anual.  
*Raportor: Ion Nașco, Șef, Serviciul Juridic*
46. Cu privire la transmiterea gestiunii bunurilor imobile.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
47. Cu privire la transmiterea în proprietate, cu titlu gratuit a bunurilor imobile.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
48. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri imobile și a mijloacelor fixe.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*
49. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
50. Cu privire la anunțarea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante.  
*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*
51. Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea concursului raional al declamatorului dedicat memoriei lui Grigore Grigoriu.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
52. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/9 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea planului calendaristic pentru organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare în învățământul secundar general pentru anul 2024”  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
53. Cu privire la acceptarea transmiterii unor bunuri de mică valoare.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
54. Cu privire la transmiterea unor bunuri de mică valoare.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
55. Cu privire la încheierea Acordului adițional la contractul de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
56. Cu privire la aprobarea componentei Consiliului de Administrație al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Raional Căușeni”.  
*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
57. Cu privire la formarea unui bun imobil prin separare.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
58. Cu privire la formarea unui bun imobil prin separare.  
*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*
59. Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.  
*Raportor: Oxana Bunduchii, șef secție/contabil-șef.*
60. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a unui bun imobil.  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*
61. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparații.

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

**62.** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/36 din 20 decembrie 2023 „, Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în comodat a unor bunuri imobile

*Raportor: Oxana Bunduchii, Șef secție/Contabil șef.*

**63.** Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în locațiune a unor bunuri imobile

*Raportor: Oxana Bunduchii, Șef secție/Contabil șef.*

**64.** Cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) a ÎÎ Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” orașul Căușeni cu IP ÎÎ LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni.

*Raportor: Eugen Cañțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**65.** Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2024.

*Raportor: Eugen Cañțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**66.** Cu privire la acceptarea demolării bunului imobil.

*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	5		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)		4	
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței: În sală sunt 31 de coonsilieri. A înțrat consilierul, Rotaru Olga.*

*N.S: Din propunerile parvenite din partea consilierilor, sa hotărât ca președinții de fracțiuni să numere voturile membrilor și să le anunțe Președintelui ședinței, după fiecare votare.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței: Stimați consilieri este necesar de a aproba regulamentul de lucru a ședinței. Ce propuneri aveți? Dacă nu aveți. Eu propun:*

- raportorului - 2 min.
- pentru dezbateri – 5min.

*Peste fiecare 2 ore, pauză 10 min.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței: Supun votului Regulamentului de lucru al ședinței de astăzi.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)		4	
Neafiliați (2)		2	
<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>6</b>	<b>0</b>

*Ciontoloii Ion, consilier: Fracțiunea PLDM a votat împotrivă, pentru că este o bătae de joc de examinarea proiectelor de Decizii.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței.*

Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/1**

**1. Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional pe anul 2023.**

*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*

**N:S:**Alexandru CATAN, Președintele raionului a dat citire raportului privind executarea bugetului raional pe anul 2023.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței:** Întrebări vă rog la Raportor.

**Ciontoloii Ion, consilier:** De ce nu au fost solicitate surse financiare, cu destinație specială? Bani planificați pentru instituțiile de învățământ, 7 mln lei.

**Axenia Para, șef, Direcția Finanțe:** - Direcția Finanțe, numai constată dar Direcția Educație este responsabilă de monitorizare și executarea banilor.

**Eugeniu Canțir, șef interimar Direcția ECTS:** - O să mă strădui să dau o lămurire.

- 1,1 mln lei au rămas neutilizate la salariul angajaților din învățământ,
- 1,5 mln lei, resurse energetice,
- 931 mii lei, procurarea produselor alimentare,
- 2,1 mln, reparații capitale,
- 845,6 mii lei din componentă,

**Ciontoloii Ion, consilier:** Domnule Eugen, instituțiile de învățământ nu au fost dotate, că nu ați solicitat bani?

**Eugeniu Canțir, șef interimar Direcția ECTS:** Banii au fost repartizați dar nu au fost valorificați de către instituțiile de învățământ.

**Ciontoloii Ion, consilier:** Domnule Eugen, au fost asigurată hrana copiilor din instituțiile de învățământ, la ce nivel s-a executat față de plan?

**Eugeniu Canțir, șef interimar Direcția ECTS:** A fost acoperit doar pachetul alimentar special pentru instituțiile de învățământ.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței:** Supun votului Decizia 2/1

Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional pe anul 2023.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)		4	
Neafiliați (2)	1	1	
<b>Total</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se aprobă raportul Președintelui raionului Căușeni Alexandru Catan, privind executarea bugetului raional pe anul 2023, la venituri în sumă **de 367616,8 mii lei** și la cheltuieli în sumă **de 371992,6 mii lei** conform anexei.

2. Prezenta Decizie se plasează în RSAL și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Conducătorilor subdiviziunilor Consiliului Căușeni și ai instituțiilor finanțate de la bugetul raional;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Raport**  
**privind executarea bugetului raional Căușeni pe anul 2023**  
**Descrierea generală a executării bugetului.**

**Veniturile bugetului raional Căușeni**

Bugetul raional Căușeni pe anul 2023 a fost aprobat la venituri în sumă de 313134,8 mii lei. În urma modificărilor operate pe parcursul anului, ca urmare a majorării transferurilor alocate de la Bugetul de stat, resurselor colectate, includerii transferurilor alocate de la bugetele locale de nivelul întâi, precum și a mijloacelor provenite din donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse externe și pentru cheltuieli curente din surse interne, bugetul a constituit suma de 376951,5 mii lei (*fiind majorat față de aprobat cu 63816,7 mii lei*). În rezultatul executării bugetului, veniturile au fost încasate în sumă de 367616,8 mii lei sau cu 9334,6 mii lei mai puțin față de planul precizat (la nivel de 97,5 %) și cu 55885,5 mii lei mai mult față de anul 2022, ceea ce constituie 117,9%.

Partea de venituri proprii a fost executată în mărime de 24848,0 mii lei față de planul precizat de 23381,9 mii lei sau cu 1466,1 mii lei mai mult, ceea ce constituie 106,3%, și cu 4425,8 mii lei mai mult față de executarea anului precedent, ceea ce constituie 121,7 %.

Impozitele și taxele au fost încasate în sumă de 17830,9 mii lei, față de planul precizat de 16188,0 mii lei sau cu 1642,9 mii lei mai mult, ce constituie 110,1 %, și cu 2748,7 mii lei mai mult față de anul precedent. Acest fapt se datorează încasării mai mari a următoarelor plăți:

- *impozitul pe venitul reținut din salariu* a fost încasat în mărime de 16245,6 mii lei, sau cu 1245,6 mii lei mai mult, la nivel de 108,3% din planul precizat și cu 2514,9 mii lei mai mult față de anul precedent ce constituie 118,3%;
- *impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat* a fost încasat în volum de 1294,0 mii lei, cu 394,0 mii lei mai mult, la nivel de 143,8% și cu 302,6 mii lei mai mult față de anul precedent ceea ce constituie 130,5;
- *impozitul pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare*, s-a încasat cu 40,0 mii lei mai mult față de suma anual precizată, ceea ce constituie 144,5% și cu 16,0 mii lei mai mult față de anul precedent.

Încasările altor venituri, au alcătuit 7017,1 mii lei, față de planul precizat de 7193,9 mii lei, sau cu 176,8 mii lei mai puțin, ce constituie 97,5% din plan și cu 1677,0 mii lei mai mult față de executarea anului precedent, ceea ce constituie 131,4%.

Din ele:

- *Taxa de la cumpărarea valutei străine de către persoanele fizice în casele de schimb valutar* a fost încasată în mărime de 362,4 mii lei, față de planul precizat de 400,0 mii lei sau cu 37,6 mii lei mai puțin (la nivel de 90,6%) și cu 53,7 mii lei mai puțin față de executarea anului precedent, ce constituie 87,1%.
- *Încasările de la comercializarea mărfurilor și prestarea serviciilor cu plată*, au constituit 4449,9 mii lei, față de planul precizat de 4231,9 mii lei, sau cu 218,0 mii lei mai mult (la nivel de 105,2%) și cu 530,5 mii lei mai mult față de anul precedent.
- *Amenzi și sancțiuni*, n-au fost planificate, deoarece conform legislației în vigoare, ele urmează a fi încasate în bugetul de la care se finanțează autoritățile care le aplică, iar autoritățile locale de nivelul al doilea nu aplică amenzi. Cu toate acestea, la bugetul raional, au fost încasate amenzi în sumă de 0,9 mii lei.
- *Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul al doilea*, n-au fost planificate, însă pe parcursul anului s-au încasat 0,5 mii lei.
- *Donații voluntare*, au fost incluse pe parcursul anului în buget în volum de 2562,0 mii lei, fiind încasată suma de 2203,4 mii lei, ceea ce constituie 86,0% sau cu 358,6 mii lei mai puțin față de suma anuală prevăzută în buget.

Transferurile de la alte bugete au fost primite în mărime de 342768,8 mii lei, față de planul precizat 353569,6 mii lei, sau cu 10800,8 mii lei mai puțin (la nivel de 96,9%) și cu 51459,8 mii lei mai mult față de anul precedent. Aceasta se explică prin nevalorificarea

*transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat, dintre care: pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar) în sumă de 7826,3 mii lei; pentru asigurarea și asistența socială 2142,4 mii lei (pentru compensarea diferenței de tarife la energia electrică și gazele naturale pentru locuitorii din satele Copanca, Fîrlădeni, Chircăiești, Plop-Știubei, Grădinița și Hagimus – 1404,6 mii lei, pentru plăți sociale – 20,0 mii lei, asistența personală – 284,2 mii lei); pentru activitatea școlii sportive – 619,6 mii lei; pentru infrastructura drumurilor – 19,7 mii lei; pentru cheltuieli capitale – 139,7 mii lei, precum și a transferurilor curente primite cu altă destinație generală, care nu au fost încasate în volum de 53,0 mii lei.*

Transferurile curente primite cu destinație specială între bugetul raional și bugetele locale de nivelul întâi, precizate în buget, în volum de 135,6 mii lei au fost încasate integral.

Informația detaliată privind executarea bugetului la partea de venituri este prezentată în Anexa nr.1 la prezentul raport.

Pe parcursul anului au fost realizate mijloace de transport în sumă de 5,8 mii lei și alte materiale în valoare de 154,1 mii lei.

### **Cheltuielile bugetului raional Căușeni**

Bugetul raional la partea de cheltuieli a fost aprobat în mărime de 313134,8 mii lei. Pe parcursul anului, în baza Deciziilor Consiliului raional, planul la cheltuieli a fost majorat cu 76087,0 mii lei, constituind 389221,8 mii lei. În urma precizărilor efectuate pe parcursul anului, au fost precizate alocații cu destinație pentru cheltuieli și active nefinanciare (*informație detaliată în Anexa nr.1 la raport*).

Precizările părții de cheltuieli, au fost efectuate din următoarele surse:

- din contul soldurilor de mijloace disponibile la contul bugetului raional la începutul anului;
- din contul transferurilor de la bugetul de stat, alocate prin legea bugetului de stat pentru cheltuieli capitale la obiectele: a) „Reparația încăperilor prin schimbarea cazanelor de încălzire din cadrul Instituției Medico –Sanitare Publice Centrul de Sănătate Copanca” – 130,0 mii lei; b) „Reparația capitală a rețelelor inginerești la Gimnaziul „Ioan Vodă” din Hagimus” – 545,0 mii lei, precum și alte alocații parvenite de la bugetul de stat în baza Hotărârilor de Guvern și anume, pentru achitarea indemnizației de 16,0 mii lei angajaților din instituțiile bugetare și domeniul medical infectați cu COVID-19 în sumă de 208,0 mii lei și 176,0 mii lei pentru achitarea plății unice cu caracter excepțional acordată angajaților din domeniul social;
- din contul transferurilor de la Bugetul de stat cu destinație specială pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar pentru acoperirea cheltuielilor de salarizare a personalului, achitarea premiului anual pentru rezultatele anului 2023, resursele energetice, gaze naturale, precum și acordarea plăților unice cu caracter excepțional angajaților din domeniu;
- din contul transferurilor cu destinație specială de la bugetul de stat, pentru asistența socială, pentru acoperirea insuficienței la compensarea diferenței de tarife la energie electrică și gazele naturale și pentru asigurarea acoperirii cheltuielilor la plata indemnizației și compensației pentru absolvenții instituțiilor de învățământ;
- din contul majorării transferurilor curente de la instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetului raional, pentru finanțarea asistenților personali din serviciul asistență personală;
- din contul alocării mijloacelor financiare cu titlul de transferuri de la bugetele de nivelul întâi (*Consiliul sătesc Tocuz – 135,6 mii lei*), pentru alimentația copiilor din familii social-vulnerabile din clasele 5-9, din Gimnaziul Tocuz;
- din contul donațiilor pentru cheltuieli capitale din partea Județului Neamț, România pentru finanțarea construcției Monumentului Ștefan cel Mare și Sfint or.Căușeni și a Pieței publice centrale de la intersecția străzilor Al.Mateevici și Păcii, în sumă de 1538,0 mii lei, precum și pentru cheltuieli curente la ramura învățământ, în baza acordurilor de colaborare cu donatorul ” HELVETAS”, pentru acoperirea serviciilor comunale la 20 de instituții -1024,0 mii lei .

Pentru perioada anului 2023 bugetul raional a fost executat la partea de cheltuieli și active nefinanciare în sumă totală de 371992,6 mii lei, inclusiv cheltuieli (*clasa 2*) – 330469,0 mii lei și

active nefinanciare (*clasa 3*) – 41523,6 mii lei. Suma totală executată constituie 95,6% din suma planului precizat anual (vezi Anexa nr.1 la raport). Totodată menționăm că, comparativ cu anul 2022, cheltuielile efectuate din bugetul raional, au crescut cu 54726,4 mii lei.

Din Anexa nr.1 la prezentul raport se observă că în perioada raportată nu au fost valorificate 17229,2 mii lei și anume: la cheltuieli de personal 3715,3 mii lei, dintre care 92,7 mii lei la compensarea cheltuielilor de transport ale cadrelor didactice pentru deplasarea în instituțiile de învățământ din alte localități decât cea de reședință în scopul desfășurării activității didactice; cheltuieli curente pentru bunuri și servicii – 2819,7 mii lei; prestații sociale – 1320,1 mii lei; alte cheltuieli – 1112,4 mii lei; transferuri acordate cu destinație specială între bugetul de nivelul al doilea și bugetele de nivelul întâi – 1922,7 mii lei; reparații capitale ale clădirilor și ale construcțiilor speciale – 3171,7 mii lei; stocuri de materiale circulante – 1804,1 mii lei; investiții capitale în curs de execuție – 1324,5 mii lei.

Cheltuielile de personal nu au fost executate în volumul planificat, din cauza că pe parcursul anului nu au fost completate statele de personal aprobate/precizate, precum și din contul economiilor create din concediile angajaților din cont propriu, concedii medicale. La ramura serviciul de stat cu destinație generală au rămas neexecutate 260,8 mii lei; ramura învățământ – 1591,7 mii lei, inclusiv: învățământ gimnazial – 247,3 mii lei, învățământ liceal – 860,5 mii lei, învățământ extrașcolar – 237,2 mii lei, învățământ preșcolar – 43,4 mii lei, alte instituții din domeniul învățământului subordonate Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism – 77,3 mii lei; cultură și sport – 544,5 mii lei, dintre care: școala sportivă – 456,3 mii lei și instituțiile din domeniul culturii subordonate Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism – 88,2 mii lei; protecție socială – 1225,3 mii lei.

Cheltuieli pentru bunuri și servicii nu au fost valorificate în sumă totală de 2819,7 mii lei, în special din cauza micșorării tarifelor ce a avut loc pe parcursul anului, astfel generând o economie la resursele energetice, precum și la alte servicii comunale, ce constituie suma de 1889,3 mii lei din volumul total neexecutat.

La categoria „Prestații sociale” nu au fost valorificate:

- 355,0 mii lei, ajutoare bănești acordate unor categorii de populație, alocate din fondul de rezervă al Consiliului raional, neexecutate ca urmare a neridicării sumelor calculate și incluse în listele de plată cu achitarea prin intermediul oficiilor poștale de către beneficiari;
- 213,4 mii lei, indemnizația pentru copiii adoptați și cei aflați sub tutelă/curatelă;
- 20,0 mii lei, la alte plăți sociale.
- 43,3 mii lei, pentru achitarea compensațiilor;
- 147,5 mii lei pentru achitarea indemnizațiilor copiilor plasați în Serviciul Asistență parentală profesionistă, din cauza micșorării numărului de beneficiari;
- 492,1 mii lei, plăți unice cu caracter excepțional destinate angajaților din domeniul învățământului, cauza fiind prezentarea informației eronate privind numărul de angajați întocmită de Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism.

La categoria „Alte cheltuieli” din suma nevalorificată de 1112,4 mii lei, o reprezintă în mare parte mijloacele planificate din fondul de rezervă neredistribuite pe parcursul anului – 894,1 mii lei.

La categoria „Transferuri acordate cu destinație specială pentru cheltuieli capitale de la bugetul de nivelul al doilea la bugetele de nivelul întâi”, nu au fost valorificate 433,7 mii lei, și anume 313,7 mii lei sold de plan creat în urma efectuării transferurilor către beneficiari în baza documentelor confirmative înaintate, precum și nesolicitarea alocațiilor în sumă de 120,0 mii lei de către Consiliul s. Hagimus alocate pentru procurarea unui automobil de serviciu.

La categoria „Transferuri acordate cu destinație specială pentru cheltuieli curente de la bugetul de nivelul al doilea la bugetele de nivelul întâi”, nu au fost valorificate 1404,6 mii lei, ce urmau a fi destinate pentru compensarea diferenței de tarife la energia electrică și gazele naturale, pentru lunile noiembrie și decembrie, locuitorilor din satele Copanca, Hagimus, Plop-Știubei, Chircăiești, Fârlădeni și Grădinița, din cauza nesolicitării de către primăriile respective, care la rândul lor, nu au avut informația la timp, privind suma compensației stabilită conform categoriei de vulnerabilitate a locuitorilor din partea furnizorilor de resurse energetice, care respectiv urma a fi primită de la Bugetul de stat.



La categoria “Stocuri și materiale circulante” cea mai mare economie s-a creat la procurarea produselor alimentare, în sumă de 1110,3 mii lei pentru alimentația copiilor; la procurarea combustibilului, carburanților și lubrefianților s-a format o economie de 353,9 mii lei.

La categoria „Reparații și investiții capitale”, nu a fost valorificată de către Aparatul președintelui suma de 108,7 mii lei, alocată pentru servicii de supraveghere de autor la obiectul “Reconstrucția stației de epurare a apelor uzate din or.Căușeni. Etapa II”, precum și suma de 789,9 mii lei pentru construcția Monumentului Ștefan cel Mare și Sfânt, or.Căușeni, Piața publică centrală de la intersecția străzilor Al.Mateevici și Păcii. La fel a rămas nevalorificată suma de 1983,5 mii lei alocații din mijloacele componentei raionale creată din contul economiilor în urma procedurilor de achiziții la obiectele de reparații capitale ale instituțiilor de învățământ.

Informația detaliată privind executarea bugetului la partea de cheltuieli sub aspectul clasificăției economice este prezentată în Anexa nr.1 la raport. La fel informația privind executarea bugetului raional la data de 31.12.2023, la nivel de instituții/activități, este prezentată în Anexa nr.2 la raport.

### **Soldul bugetar**

Bugetul raional pentru anul 2023 a fost aprobat fără sold bugetar. În urma modificărilor Deciziei bugetare anuale, nr.10/1 din 09 decembrie 2022 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2023”, Deciziilor de alocare a mijloacelor financiare în sumă de 12270,3 mii lei din soldul de mijloace bănești la situația 31.12.2022 și executării bugetului aprobat, la bugetul raional, s-a creat un sold bugetar (deficit) în mărime de 4362,7 mii lei.

### **Raportul de performanță**

Pentru anul 2023 bugetul raional a fost aprobat pe programe și performanțe. În buget au fost incluse 24 subprograme de cheltuieli, cu scopuri, obiective și indicatori de performanță formulați, care sunt grupați în 6 programe.

Informația privind realizarea obiectivelor, nivelul de îndeplinire a indicatorilor planificați pe fiecare subprogram, precum și cheltuielile efectuate în cadrul fiecărui subprogram la nivel de activitate și clasificăție economică este reflectată în Anexele nr.3 și nr.4 la prezentul raport.

Analizând datele Anexei nr.3, se atestă că cheltuielile pentru programul „Învățământ” au ocupat 63,0% din totalul cheltuielilor bugetului raional.

Următorul program după mărimea cheltuielilor este “protecția socială”, care constituie 21,0 % din total, programul „servicii în domeniul economiei” constituind 6,1% din total cheltuieli, programul „cultură, sport, tineret, culte și odihnă” ocupă 6,0 % și 3,6% din totalul de cheltuieli executate ocupă programul “serviciul de stat cu destinație generală”. Celelalte programe ocupă o pondere nesemnificativă din totalul cheltuielilor bugetului raional.

Informația detaliată privind realizarea obiectivelor, nivelul de îndeplinire a indicatorilor planificați pe fiecare subprogram, efectuarea cheltuielilor în cadrul fiecărui subprogram prezentate în Anexa nr.4 la raport, este întocmită în baza rapoartelor privind performanța pe programe/subprograme, întocmite la situația din 31.12.2023 (Forma FD-053) și prezentate de către subdiviziunile Consiliului raional Căușeni, responsabile de politici în domenii, ca fiind parte componentă a rapoartelor financiare privind executarea bugetelor autorităților/instituțiilor bugetare pentru anul 2023.

### **Circulația mijloacelor în cont**

La situația din 31.12.2022, la contul curent al bugetului raional s-au înregistrat mijloace bănești în sumă de 13175,1 mii lei. Pe parcursul anului 2023 au fost încasate venituri în sumă de 367616,8 mii lei, rambursate mijloace bugetare din anii precedenți în sumă de 1,7 mii lei și 159,9 mii lei mijloace bugetare primite din realizarea mijloacelor de transport și a altor materiale.

Deasemenea, din contul bugetului raional pe parcursul anului au fost transferate mijloace bănești pentru cheltuieli și active nefinanciare în sumă de 371992,6 mii lei. În rezultat, soldul total al mijloacelor bănești la contul bugetului raional la situația de 31.12.2023 constituie 8635,4 mii lei și s-a micșorat cu 4539,7 mii lei, comparativ cu soldul de mijloace bănești înregistrat la situația de 31.12.2022.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței.*

Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/2**

**2. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Căușeni.**

*Raportor: Feodor Para, secretarul-interimar al Consiliului raional*

**AU LUAT CUVÎNTUL:**

*Feodor Para, secretarul-interimar al Consiliului raional:* a fost o propunere parvenită din partea CRP Căușeni și anume: se substitute în Regulament, cuvintele: - **limba de Stat**, cu cuvintele – **limba română**.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt alte propuneri.*

*Supun votului modificările propuse.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	4	1	
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței.*

Supun votului proiectul de **Decizie 2/2**, în întregime,

**Cu privire la aprobarea Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Căușeni.**

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

**1.** Se aprobă Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Căușeni în redacție nouă, conform Anexei .

**2.** Se abrogă Decizia Consiliului raional Căușeni nr. 4/9 din 09 decembrie 2019 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Căușeni”

**3.** Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

**4.** Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului președintelui raional Căușeni;
- Subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**REGULAMENTUL**  
**PRIVIND CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA**  
**CONSILIULUI RAIONAL CĂUȘENI**

**TITLUL I**  
**DISPOZIȚII GENERALE**

Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legii pentru modificarea unor acte normative nr.399 din 15 decembrie 2023, Legii cu privire la administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, Legii pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind constituirea și funcționarea consiliilor locale și raionale nr.457 – XV din 14 noiembrie 2003, Legii privind statutul alesului local nr.768 – XIV din 2 februarie 2000, Legii privind transparența în procesul decisional nr.239-XVI din 13 noiembrie 2008, Legii cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public nr.158-XVI din 4 iulie 2008, Legii cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică nr.199 din 16.07.2010, Legii cu privire la Autoritatea Națională de Integritate nr.132 din 17.06.2016, Legii cu privire la locuințe nr.75 din 30.04.2015, Legii cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017, Codul electoral nr.1381 din 21.11.1997, Codul administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018, precum și cu alte reglementări legale în vigoare ce reglementează modul de constituire și funcționare a Consiliului raional Căușeni.

**TITLUL II**  
**CONSTITUIREA CONSILIULUI RAIONAL CĂUȘENI**

**Capitolul I**  
**MODUL DE CONSTITUIRE A CONSILIULUI**

1. Consiliul raional Căușeni (în continuare Consiliul raional) este compus din 33 de consilieri aleși în condițiile Codului electoral și constituie autoritatea reprezentativă și deliberativă a populației raionului Căușeni.

2. Prima ședință (de constituire) a Consiliului raional se convoacă, în condițiile Legii privind administrația publică locală, în termen de 20 de zile de la data validării mandatelor de consilier.

Consiliul raional este legal constituit dacă sînt validate mandatele a cel puțin două treimi din numărul de consilieri.

Convocarea consilierilor Consiliului raional în prima ședință (de constituire) a Consiliului se face prin Hotărîrea Consiliului Electoral de Circumscripție.

Prima ședință a Consiliului raional este deliberativă dacă la ea participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor aleși. În cazul în care această majoritate nu poate fi asigurată, ședința se ține peste 3 zile, respectîndu-se aceleași condiții. Dacă nici la a doua convocare ședința nu este deliberativă, se procedează la o nouă convocare, peste 3 zile. La această nouă, a treia convocare, ședința este deliberativă dacă se asigură prezența majorității consilierilor aleși. În situația în care, din cauza absenței nemotivate a consilierilor, Consiliul raional nu poate fi convocat și de această dată, el se consideră dizolvat de drept.

3. La ședința de constituire se dezbat doar chestiunile incluse pe ordinea de zi referitoare la:

- a) aducerea la cunoștință a Hotărîrii privind atribuirea mandatelor de consilier și înmînarea legitimațiilor de consilier de către Președintele Consiliului Electoral de Circumscripție;
- b) inițierea constituirii fracțiunilor, a alianțelor, a blocurilor;
- c) inițierea constituirii comisiilor consultative de specialitate.

Lucrările primei ședințe (de constituire) sînt conduse de cel mai în vîrstă consilier, asistat de 1 sau 2 dintre cei mai tineri consilieri prezenți la ședință.

La prima ședință (de constituire) a Consiliului raional participă și Președintele Consiliului Electoral de Circumscripție.

4. Președintele Consiliului Electoral de Circumscripție aduce la cunoștința consilierilor Hotărârea Consiliului Electoral de Circumscripție privind legalitatea alegerilor din circumscripția raionului Căușeni și rezultatele validării mandatelor consilierilor și le înmânează legitimațiile.

5. După constituirea legală a Consiliului raional, consilierii formează fracțiuni, alianțe, blocuri.

Fracțiunea constă din cel puțin 3 consilieri.

Fracțiunile se constituie, de regulă, la prima ședință (de constituire) a Consiliului raional, în bază de liste ale partidelor, organizațiilor social-politice și blocurilor electorale. Constituirea fracțiunii se consemnează într-un proces-verbal. Procesul-verbal și declarația cu privire la constituirea fracțiunii se transmit președintelui ședinței pentru a fi anexate la procesul-verbal al ședinței Consiliului raional.

Consilierii din partea partidelor, organizațiilor social-politice și blocurilor electorale care nu au întrunit numărul necesar pentru a constitui o fracțiune, precum și consilierii independenți se pot reuni pentru a constitui o fracțiune sau se pot afilia altor fracțiuni.

Fracțiunile constituite își aleg organele de conducere sau conducătorii.

Alianțele și blocurile se constituie din mai multe fracțiuni și din consilierii independenți, după constituirea fracțiunilor. Constituirea alianțelor și blocurilor se consemnează într-un proces-verbal. Procesul-verbal și declarația cu privire la constituirea alianței sau blocului se anexează la procesul-verbal al ședinței Consiliului raional în cadrul căreia este anunțată constituirea acestora.

6. Mandatul consilierului se ridică de către Consiliul raional înainte de termen prin decizia Consiliului, în condițiile Legii privind administrația publică locală și Legii privind statutul alesului local în caz de:

a) încălcare de către consilier a Constituției, fapt confirmat prin hotărâre judecătorească definitivă;

b) intrare în vigoare a sentinței de condamnare la privațiune de libertate sau a sentinței prin care se interzice de a ocupa funcția de consilier;

c) absență fără motive întemeiate de la trei ședințe consecutive ale Consiliului raional sau ale comisiei de specialitate din care face parte;

f) incompatibilitate a funcției, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv;

g) stabilire, prin act de constatare rămas definitiv, a emiterii/adoptării de către acesta a unui act administrativ, încheierii directe sau prin intermediul unei persoane terțe a unui act juridic, luării sau participării la luarea unei decizii fără soluționarea conflictului de interese real în conformitate cu prevederile legislației privind reglementarea conflictului de interese;

h) nedepunere de către acesta a declarației de avere și interese personale sau refuz de a o depune, în condițiile Legii cu privire la Autoritatea Națională de Integritate;

i) dispunere de către instanța de judecată, prin hotărâre irevocabilă, a confiscării averii nejustificate.

7. Mandatul consilierului raional încetează înainte de termen în caz de:

a) incompatibilitate a funcției;

b) demisie (la cerere);

e) absență fără motive întemeiate de la trei ședințe consecutive ale Consiliului raional sau ale comisiei de specialitate din care face parte;

f) deces.

8. Mandatul consilierului raional este incompatibil, conform Legii privind statutul alesului local cu:

- calitatea de persoană cu funcție de demnitate publică;

- calitatea de funcționar public în oficiile teritoriale ale Cancelariei de Stat;

- calitatea de funcționar public, de angajat în subdiviziunile autorităților administrației publice locale (aparatură președintelui raionului, primării, primărie și preturile municipiului Chișinău, direcții, secții și alte subdiviziuni);

- calitatea de șef, de șef adjunct în structurile subordonate autorităților publice locale (instituții publice, servicii, întreprinderi municipale);

- calitatea de consilier al consiliului de orice nivel din alte unități administrativ-teritoriale de nivelul al doilea.

- alte cazuri stabilite prin lege, inclusiv cele prevăzute în Legea privind administrația publică locală.

9. Consiliul raional alege, din rîndul consilierilor, președintele raionului, la propunerea a cel puțin o treime din consilierii aleși, cu votul majorității consilierilor aleși. În cazul în care candidatura (candidaturile) propusă nu întrunește votul majorității consilierilor aleși, în termen de 8 zile se convoacă o nouă ședință în vederea efectuării votării repetate. Dacă și după votarea repetată nici una din candidaturile propuse nu întrunește votul majorității consilierilor aleși, în termen de 3 zile se organizează o votare suplimentară, în urma căreia se consideră ales candidatul care întrunește cel mai mare număr de voturi.

10. Președintele raionului este asistat de vicepreședinți. Numărul vicepreședinților se stabilește de Consiliul raional, la propunerea președintelui raionului. Candidatura pentru funcția de vicepreședinte (vicepreședinți) al raionului se propune de președintele raionului. În funcție de vicepreședinte poate fi aleasă orice persoană, inclusiv din rîndul consilierilor.

11. Secretarul Consiliului raional este funcționar public. Persoana numită în funcția de secretar de către Consiliu trebuie să fie licențiat al unei facultăți (secții) de drept sau de administrație publică.

În cazul în care funcția de secretar este vacantă, numirea învingătorului concursului pentru ocuparea funcției de secretar se face de comisia de concurs pentru ocuparea funcției vacante de secretar, organizat în conformitate cu legislația în vigoare, la prima ședință a Consiliului raional după anunțarea rezultatelor concursului.

Vacanța intervine în cazul încetării raporturilor de serviciu ale secretarului în temeiul și în modul stabilite de Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

Secretarul se bucură de stabilitate în funcție și cade sub incidența Legii cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public. Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale secretarului se face, în condițiile legii, prin decizie a Consiliului raional. Evaluarea performanțelor profesionale ale secretarului se face de către președintele raionului, în baza deciziei Consiliului raional. Secretarul Consiliului raional este, concomitent, secretar al raionului Căușeni. Secretarului consiliului raional i se aplică, în mod corespunzător, dispozițiile Legii cu privire la administrația publică locală privitoare la secretarul consiliului local.

12. Șefii de subdiviziuni din subordinea Consiliului raional sînt desemnați prin decizie a Consiliului, adoptată cu votul majorității consilierilor prezenți, din rîndurile persoanelor care au câștigat concursul pentru ocuparea funcției respective, organizat de comisia de concurs în conformitate cu legislația în vigoare.

Șefii serviciilor publice raionale, de întreprinderi municipale sînt desemnați de Consiliul raional, la propunerea președintelui raionului.

Destituirea din funcție a conducătorilor nominalizați se face de către Consiliul raional la propunerea președintelui raionului sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor aleși, cu votul majorității consilierilor prezenți, în temeiurile și modul stabilite de legislație.

13. Comisia de concurs pentru ocuparea funcției respective se formează de către Consiliul raional în baza Regulamentului cu privire la organizarea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante în autoritățile publice, aprobat de Guvern.

## **Capitolul II**

### **CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIILOR CONSULTATIVE DE SPECIALITATE ALE CONSILIULUI**

14. După constituire, Consiliul raional formează comisii consultative de specialitate pentru principalele domenii de activitate, a căror denumire și numărul de membri, care întotdeauna trebuie să fie impar, se stabilesc de către Consiliul raional, în funcție de specificul și necesitățile raionului.

La decizia Consiliului raional, comisia poate fi formată pentru mai multe domenii de activitate.

15. Comisiile de specialitate se formează pe întreaga durată de activitate a Consiliului raional. Membri ai acestora pot fi numai consilierii. Activitatea în cadrul comisiilor nu este remunerată.

16. Comisiile de specialitate sînt structuri de lucru consultative ale Consiliului raional și sînt menite să asigure eficiența activității lor. Comisiile de specialitate poartă răspundere în fața Consiliului raional și sînt subordonate acestuia.

17. Fiecare comisie de specialitate își alege, prin vot deschis al majorității membrilor săi, președintele și secretarul său.

18. Ședința comisiei de specialitate se convoacă de președintele acesteia, iar în absența lui - de secretarul comisiei. Comisiile se convoacă, ori de cîte ori este necesar, la decizia președintelui comisiei.

Ședința comisiei este deliberativă dacă la ea sînt prezenți majoritatea membrilor comisiei. Ședințele comisiei, de regulă, sînt publice.

La ședința comisiei pot fi prezenți, fără drept de vot, consilierii care nu sînt membri ai acestei comisii.

Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului președintelui raionului sau din afara acestora. La ședințele comisiei au dreptul să participe și consilierii ale căror propuneri fac obiectul lucrărilor comisiei.

Comisia poate decide ca la unele dezbateri să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-media.

19. Membrii comisiei de specialitate sînt înștiințați despre ședința acesteia de către președintele și/sau secretarul comisiei, cu asistența secretarului Consiliului raional.

20. În exercitarea atribuțiilor, comisia de specialitate adoptă decizii cu votul deschis al majorității membrilor săi.

Deciziile comisiei au un caracter de recomandare pentru Consiliului raional.

21. Numărul locurilor care revin fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către Consiliul raional, în funcție de ponderea acestora în cadrul Consiliului.

Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare fracțiune, iar a consilierilor independenți - de către Consiliul raional, avîndu-se în vedere pregătirea lor profesională și domeniul de activitate a comisiei.

Un consilier poate face parte din 1-2 comisii, dintre care una este comisia de bază a acestuia.

În caz de încetare a mandatului de consilier înainte de termen a unui membru al comisiei de specialitate, fracțiunea din care acesta a făcut parte va desemna un alt consilier în calitate de membru al aceleiași comisii, care va fi confirmat la ședința Consiliului raional imediat următoare.

22. Comisia de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) identifică și examinează problemele din domeniul ei de activitate care necesită soluționare de către Consiliul raional;

b) analizează proiectele de decizii ale Consiliului raional și prognozează consecințele realizării acestora;

c) întocmește avize asupra proiectelor de decizii privind problemele examinate, pe care le prezintă Consiliului raional;

d) se pronunță asupra altor chestiuni remise comisiei spre avizare de către Consiliul raional.

Comisia de specialitate îndeplinește și alte atribuții sau însărcinări date prin decizie a Consiliului raional, dacă acestea țin de domeniul de activitate a comisiei.

23. Președintele comisiei de specialitate exercită următoarele atribuții principale:

a) reprezintă comisia în raporturile cu Consiliul raional și cu celelalte comisii;

b) convoacă și conduce ședințele acesteia;

c) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane interesate, dacă este necesar;

d) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;

e) anunță rezultatul votării în cadrul comisiei, pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei;

f) susține în ședințele Consiliului raional avizele formulate de comisie;

g) propune Consiliului raional sancționarea membrilor comisiei care au absentat fără motive întemeiate de la 3 ședințe consecutive ale comisiei de bază pentru el, inclusiv excluderea din componența comisiei.

Președintele comisiei exercită și alte atribuții referitoare la asigurarea organizatorică a activității comisiei, stabilite de Consiliul raional.

24. Secretarul comisiei specializate exercită următoarele atribuții principale:

- a) asistă președintele comisiei în asigurarea organizatorică a ședințelor comisiei;
- b) face apelul nominal și ține evidența prezenței la ședințe a membrilor comisiei;
- c) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei decizii și asupra rezultatelor votării;
- d) asigură redactarea avizelor, proceselor-verbale și altor documente emise de comisia respectivă.

Secretarul comisiei îndeplinește și însărcinările comisiei sau ale președintelui acesteia.

25. Ordinea de zi a ședinței comisiei de specialitate se aprobă de membrii comisiei, la propunerea președintelui acesteia. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme suplimentare numai pînă la începerea ședinței comisiei.

26. Prezența membrilor comisiei de specialitate la ședințele acesteia este obligatorie. Absența consilierului, precum și sancțiunile propuse de președintele comisiei se consemnează în procesele-verbale ale ședințelor respective ale comisiei.

27. Lucrările ședințelor comisiei se consemnează de către secretarul comisiei în procese-verbale. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

Președintele comisiei poate permite ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințe închise.

### Capitolul III

#### DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE COMISIILOR CONSULTATIVE DE SPECIALITATE ALE CONSILIULUI RAIONAL CĂUȘENI

În cadrul Consiliului raional sunt formate 4 comisii consultative de specialitate, ale căror principale domenii de activitate sunt:

##### **1. Comisia economie, buget și finanțe:**

- a) Strategii, prognoze, planuri și programe de dezvoltare social-economică, monitorizarea realizării acestora;
- b) Susținerea și stimularea inițiativelor privind dezvoltarea economică a raionului;
- c) Proiecte investiționale, a căror finanțare se asigură integral sau prin completare prin bugetul propriu și din fondurile speciale, precum și din cele ale instituțiilor subordonate Consiliului raional;
- d) Protecția consumatorilor și producătorilor;
- e) Înființarea de instituții publice și întreprinderi de interes raional, precum și participarea la fondarea societăților comerciale;
- f) Aprobarea normelor specifice pentru structurile autonome și pentru instituțiile publice pe care le înființează;
- g) Organizarea serviciilor publice de interes local și aprobarea tarifelor cu plată, prestate de acestea;
- h) Colaborarea cu agenții economici din țară și străinătate, în scopul realizării unor acțiuni sau lucrări de interes comun;
- i) Aprobarea sumei totale a cheltuielilor necesare pentru activitatea aparatului președintelui raionului, ale direcțiilor și ale altor subdiviziuni subordonate Consiliului raional;
- j) Aprobarea și executarea bugetului raionului și bugetului raional;
- k) Aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar;
- l) Contractarea și aprobarea de împrumuturi;

- m) Darea în administrare, vânzarea, privatizarea, concesiunea, darea în arendă ori locațiune a bunurilor domeniilor public și privat al raionului, precum și a serviciilor publice de interes raional;
- n) Efectuarea auditului intern.

**2. Comisia educație, tineret, sport, cultură, protecție socială, sănătate publică și muncă:**

- a) Organizarea și desfășurarea de activități științifice, instructiv-educative, cultural-educative, sportive și de tineret, activităților social-culturale;
- b) Mass-media, turism și culte;
- c) Ocrotirea monumentelor de cultură și istorie, protecția patrimoniului cultural și natural;
- d) Aprobarea simbolicii raionului;
- e) Înființarea, reorganizarea și lichidarea instituțiilor social-culturale de interes raional și asigurarea funcționării lor, în limita alocațiilor prevăzute de bugetul respectiv;
- f) Supravegherea de stat a sănătății publice, elaborarea și implementarea politicilor de protecție și promovare a sănătății și de prevenire a maladiilor;
- g) Administrarea unităților de asistență socială de interes raional;
- h) Dezvoltarea și gestionarea serviciilor sociale comunitare pentru categoriile social-vulnerabile, monitorizarea calității serviciilor sociale;
- i) Punerea la evidență a persoanelor socialmente vulnerabile care au nevoie de îmbunătățirea condițiilor locative în conformitate cu Legea cu privire la locuințe;
- j) Strategii, prognoze, planuri și programe de utilizare a forței de muncă în teritoriu, monitorizarea realizării acestora;
- k) Numirea și eliberarea din funcție a conducătorilor instituțiilor și subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional.

**3. Comisia pentru agricultură, industrie, protecția mediului, dezvoltare urbanistică și amenajarea teritoriului:**

- a) Strategii, prognoze, planuri și programe de dezvoltare a agriculturii și industriei prelucrătoare;
- b) Programe de refacere și protecție a mediului înconjurător, monitorizarea realizării acestora;
- c) Administrarea bunurilor din domeniile public și privat ale raionului;
- d) Planificarea și administrarea lucrărilor de construcție, întreținere și gestionare a unor obiective publice de interes raional din domeniul economic, social, comunal și de agrement;
- e) Proiectarea, construcția, administrarea, repararea și modernizarea drumurilor de interes raional, precum și a infrastructurii rutiere, a podurilor, a fondului locativ în condițiile Legii cu privire la locuințe;
- f) Organizarea transportului auto de călători, administrarea autogărilor și stațiilor auto de interes raional;
- g) Stabilirea unui cadru general pentru amenajarea teritoriului la nivel de raion și protecția pădurilor de interes raional;
- h) Elaborarea și implementarea proiectelor de construcție a gazoductelor interurbane (inclusiv a gazoductelor de presiune medie), a altor obiective termoenergetice cu destinație locală.

**4. Comisia drept, administrație publică locală și relații internaționale:**

- a) Protecția drepturilor omului și asigurarea ordinii publice;
- b) Litigii în procedură de contencios administrativ;
- c) Probleme de disciplină în Consiliul raional;
- d) Colaborarea cu asociațiile obștești;
- e) Problemele ce țin de relațiile interetnice;
- f) Avizarea proiectelor de decizii ale Consiliului raional din punct de vedere al legalității și al normelor de tehnică legislativă;



- g) Aprobarea organigramei și a statelor de personal ale aparatului președintelui raionului, ale direcțiilor și ale altor subdiviziuni subordonate Consiliului raional;
- h) Aprobarea Regulamentului Consiliului raional și interpretarea acestuia;
- i) Organizarea și funcționarea autorităților administrației publice locale în unitățile administrativ-teritoriale de nivelul întâi;
- j) Asocierea Consiliului raional cu alte autorități ale administrației publice locale din țară și străinătate, inclusiv cooperarea transfrontalieră, pentru realizarea unor lucrări și servicii de interes public, programelor de dezvoltare regională, promovarea și protejarea intereselor autorităților administrației publice locale.

### **TITLUL III**

## **ȘEDINȚELE CONSILIULUI RAIONAL CĂUȘENI**

### **Capitolul I**

#### **ATRIBUȚIILE PREȘEDINTELUI ȘEDINȚEI ȘI ALE SECRETARULUI CONSILIULUI RAIONAL**

28. Consiliul raional se întrunește în ședințe ordinare o dată la 3 luni. Consiliul raional se poate întruni în ședință extraordinară, cu ordinea de zi propusă, ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui raionului sau a cel puțin o treime din numărul consilierilor aleși.

În cazuri de maximă urgență - calamități naturale, catastrofe, incendii, epidemii, epifitotii, epizootii și alte situații excepționale similare - determinată de interesele locuitorilor raionului, convocarea Consiliului raional se poate face de îndată.

Convocarea consiliului raional, cu excepția primei ședințe (de constituire) se face prin dispoziție a președintelui raionului, cu cel puțin 10 zile înaintea ședințelor ordinare și cu cel puțin 3 zile înaintea celor extraordinare. În temeiul dispoziției, fiecărui consilier i se expediază o înștiințare în care se indică ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței, prin intermediul poștei electronice, iar în lipsa acesteia, consilierul personal își ridică materialele înaintate pe suport de hârtie de la Secția administrație publice din cadrul aparatului președintelui raionului. Înștiințarea este semnată de secretarul Consiliului raional.

În cazul în care președintele raionului refuză convocarea ședinței extraordinare a Consiliului raional, cerută de cel puțin o treime din numărul consilierilor aleși, aceștia sînt în drept:

- a) să convoace ședința Consiliului raional de sine stătător, în condițiile prezentei legi, și/sau
- b) să atace refuzul în instanța de contencios administrativ.

Ședința Consiliului raional este deschisă de președintele raionului și începe cu onorarea Drapelului de Stat al Republicii Moldova și intonarea Imnului Republicii Moldova. Apoi Consiliul raional alege, prin vot deschis, cu votul majorității consilierilor prezenți, pentru durata unei ședințe, un președinte care o prezidează, asistat de secretarul Consiliului. Votarea este organizată de secretarul Consiliului raional.

Rezultatul alegerii președintelui ședinței se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

În fiecare ședință, Consiliul raional desemnează un consilier din cei prezenți, care semnează decizia Consiliului în cazul în care președintele ședinței se află în imposibilitatea de a o semna.

29. Președintele ședinței exercită următoarele atribuții principale:

- a) deschide, conduce și închide ședințele Consiliului raional;
- b) supune votului consilierilor proiectele de decizii, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor "pro", "contra" și a abținerilor;
- c) semnează deciziile adoptate de Consiliul raional, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii în cadrul ședințelor și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor, aprobat de Consiliul raional;

e) supune votului consilierilor în ședință orice propunere sau problemă care intră în competența de soluționare a Consiliului raional;

f) aplică, după caz, sancțiuni în limita competenței sale sau propune Consiliului raional aplicarea unor asemenea sancțiuni.

30. În cazul în care, pe parcursul ședinței Consiliului raional, președintele ales pentru ședința respectivă, inclusiv prima ședință (de constituire), nu își poate exercita atribuțiile sale, Consiliul procedează la alegerea unui alt președinte al ședinței, fapt care se consemnează în procesul-verbal al acesteia. În acest caz, procesul-verbal și deciziile adoptate în cadrul întregii ședințe sînt semnate de președintele nou-ales.

31. Secretarul Consiliului raional participă, în mod obligatoriu, la ședințele Consiliului fără drept de vot.

Pe lângă atribuțiile prevăzute de Legea privind administrația publică locală, secretarul Consiliului raional îi revin următoarele atribuții principale referitor la organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliului:

a) asigură înștiințarea consilierilor despre convocarea Consiliului raional, iar la cererea președintelui raionului sau a cel puțin o treime din numărul consilierilor aleși, organizează îndeplinirea și a altor acțiuni necesare înștiințării consilierilor și convocării Consiliului;

b) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat aferente ședinței Consiliului raional;

c) face apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor;

d) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui ședinței, cu excepția cazurilor cînd Consiliul raional formează comisia pentru numărarea voturilor în anumite chestiuni de pe ordinea de zi supuse votării de Consiliu;

e) informează, în caz de necesitate, președintele ședinței, despre numărul de voturi necesar pentru adoptarea unei sau altei decizii a Consiliului raional;

f) asigură întocmirea procesului-verbal al ședinței, precum și a dosarelor în care se păstrează materialele privind fiecare chestiune din ordinea de zi a ședinței, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;

g) urmărește ca, la dezbaterile anumitor probleme și la adoptarea deciziilor asupra lor, să nu participe consilierii prezenți la ședință care cad sub incidența art.25 din Legea privind administrația publică locală, informează președintele despre asemenea situații și face cunoscute consilierilor consecințele prevăzute de lege în astfel de cazuri;

h) contrasemnează, în condițiile legii, deciziile Consiliului raional, cu excepția deciziei de numire în funcție a secretarului Consiliului;

i) acordă consilierilor, precum și acestora în calitate de membri ai comisiilor de specialitate, asistență și sprijin în activitatea lor, inclusiv la redactarea proiectelor de decizii sau la definitivarea celor discutate și aprobate de Consiliul raional.

Secretarul îndeplinește și alte atribuții stabilite de lege, precum și însărcinările Consiliului raional privitor la buna organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului.

## **Capitolul II**

### **DESFĂȘURAREA ȘEDINTELOR**

32. Ordinea de zi a ședinței Consiliului raional cuprinde numărul curent al chestiunii propuse Consiliului spre examinare, denumirea chestiunii și numele raportorului (coraportorului).

În înștiințarea despre convocarea ședinței, pe lângă ordinea de zi, data, ora și locul ședinței, se indică modul de familiarizare a consilierului cu proiectele de decizii, cu avizele comisiilor de specialitate, cu rapoartele sau informațiile conducătorilor subdiviziunilor subordonate, cu timpul acordat declarațiilor politice, întrebărilor, interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun examinării în ședința Consiliului raional.

Ordinea de zi a ședinței Consiliului raional se aduce la cunoștință locuitorilor raionului Căușeni prin publicare pe pagina web [www.causeni.md](http://www.causeni.md), mass-media sau prin orice alt mijloc de informare.

33. Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea președintelui raionului sau a consilierilor care au cerut convocarea Consiliului raional în condițiile art.42 din Legea privind administrația publică locală și se supune aprobării Consiliului la începutul ședinței.

Modificarea sau completarea ordinii de zi se admite numai la începutul ședinței, la propunerea unei fracțiuni, cu votul majorității consilierilor prezenți, respectându-se prevederile art.22 din Legea privind administrația publică locală.

Ca derogare, în cazul unor chestiuni urgente, apărute după emiterea dispoziției de convocare a ședinței Consiliului raional, la propunerea președintelui raionului, cu votul majorității consilierilor prezenți se acceptă includerea în ordinea de zi a proiectelor de decizii fără avizele comisiilor de specialitate cu condiția examinării lor după anunțarea pauzei tehnice și examinarea acestor chestiuni în comisiile consultative de specialitate cu emiterea avizelor corespunzătoare.

34. Consilierii sînt obligați să participe la lucrările Consiliului raional și să își înregistreze prezența la secretarul Consiliului. Consilierul care nu poate lua parte la ședință este obligat să comunice din timp despre absența sa și motivele absenței nemijlocit președintelui raionului sau secretarului. Președintele raionului sau secretarul sînt obligați să aducă la cunoștința consilierilor prezenți în ședință informația privind absența consilierului respectiv.

35. Ședința Consiliului raional se desfășoară conform ordinii de zi, propuse de președintele raionului, sau consilierii care au cerut convocarea ședinței, în condițiile art.45 din Legea privind administrația publică locală.

36. Dezbaterile problemelor se face în ordinea strictă în care acestea sînt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile încep cu prezentarea succintă de către raportor a problemei înscrise pe ordinea de zi și a proiectului de decizie asupra ei. Raportorul este, de regulă, consilierul care a inițiat proiectul respectiv.

În cazul în care, propunerea de elaborare a unor decizii este înaintată de președintele raionului, acesta poate desemna în calitate de raportor unul din vicepreședinții raionului sau conducător al direcției sau altei subdiviziuni subordonate Consiliului raional.

Președintele ședinței are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvînt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop, el poate propune Consiliului raional spre aprobare durata de timp ce va fi oferită fiecărui vorbitor, precum și durata totală de dezbateri a proiectului, cu excepția cazului cînd Consiliul, la începutul ședinței, a adoptat regulamentul de lucru al ședinței Consiliului raional.

În cadrul dezbaterii oricărei probleme de pe ordinea de zi a ședinței Consiliului raional, consilierul își poate exprima opinia numai în cazul în care președintele ședinței îi oferă cuvîntul. Consilierul este obligat ca în luarea sa de cuvînt să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

37. Președintele ședinței permite oricînd unui consilier să răspundă la problema care îl privește personal sau referitoare la regulament.

38. Președintele ședinței poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția Consiliului raional. Propunerea de încheiere a dezbaterii se aprobă cu votul majorității consilierilor prezenți.

39. Se interzice proferarea de insulte sau calomnii la adresa consilierilor prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

40. În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele ședinței poate să întrerupă dezbaterile și să ceară respectarea regulamentului, fiind în drept:

- a) să cheme la ordine;
- b) să retragă cuvîntul;
- c) să dispună eliminarea din sală a persoanelor, altele decît consilierii, care împiedică desfășurarea lucrărilor.

41. Față de consilierii care, în exercițiul mandatului, au comis abateri de la prevederile legislației sau ale prezentului Regulament, Consiliul raional poate decide, cu votul majorității consilierilor aleși, aplicarea de sancțiuni, în limita competenței sale ori poate aplica următoarele sancțiuni:

- a) avertisment;
- b) eliminarea din sala de ședințe.

42. Ședințele Consiliului raional se desfășoară în limba română. Actele Consiliului raional se întocmesc și se adoptă în limba română.

43. Ședințele Consiliului raional sînt publice, cu excepția celor închise, și pot fi transmise în direct la posturile publice naționale și locale de radio și televiziune și pe paginile oficiale a Consiliului raional Căușeni în conformitate cu prevederile Codului serviciilor media audiovizuale și ale Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional.

Cetățenii, asociațiile constituite în corespundere cu legea și alte părți interesate au dreptul:

- a) de a participa, în condițiile legii, la orice etapă a procesului decizional;
- b) de a avea acces la informațiile privind bugetul raional și modul de utilizare a resurselor bugetare, la proiectele de decizii și la ordinea de zi a ședințelor Consiliului raional.
- c) de a propune inițierea elaborării și adoptării unor decizii;
- d) de a prezenta autorităților publice locale recomandări, în nume propriu sau în numele unor grupuri de locuitori ai colectivităților respective, privind diverse proiecte de decizie supuse dezbaterilor.

44. Consiliul raional și funcționarii publici din cadrul Consiliului sînt obligați să întreprindă măsurile necesare pentru asigurarea posibilităților efective de participare a cetățenilor, a asociațiilor constituite în corespundere cu legea și a altor părți interesate la procesul decizional, inclusiv prin intermediul:

- a) informării adecvate și în timp util asupra subiectelor dezbătute de Consiliul raional;
- b) recepționării și examinării, în timp util, a tuturor recomandărilor, sesizărilor, scrisorilor, adresate de către cetățeni Consiliului raional, la elaborarea proiectelor de decizii sau a programelor de activitate;
- c) promovării unei politici de comunicare și dialog cu cetățenii;
- d) publicării programelor, strategiilor, agendei ședințelor pe diverse suporturi informaționale.
- e) procesul- verbal al ședinței consiliului se publică pe pagina web oficială a Consiliului raional Căușeni.

45. În scopul asigurării aplicării uniforme a prevederilor Legii privind transparența în procesul decizional nr.239 din 13.11.2008 Consiliul raional, la elaborarea și adoptarea deciziilor care pot avea impact economic, de mediu și social se va ghida de Regulamentul intern de organizare a procedurilor de asigurare a transparenței în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor de către Consiliul raional Căușeni, aprobat prin Decizia 1/44 din 22 martie 2019.

### **Capitolul III**

#### **ELABORAREA PROIECTELOR DE DECIZII**

46. Dreptul de inițiere a proiectelor de decizii ale Consiliului raional aparține consilierilor. Propuneri vizavi de elaborarea unor decizii poate face și președintele raionului. Președintele raionului poate participa consultativ la întocmirea deciziilor, de comun acord cu Consiliul raional.

47. Etapele de inițiere și adoptare a proiectelor de decizii ale Consiliului raional sunt:

- definitivarea problemei (responsabili - consilieri, președintele raionului, conducători ai subdiviziunilor Consiliului raional);
- consultarea privind oportunitatea înaintării spre examinare a chestiunii respective cu vicepreședintele raionului, responsabil de domeniul respectiv, specialiști din cadrul Aparatului președintelui, precum și cu compartimentul de specialitate: șefii secțiilor, direcțiilor Consiliului raional din domeniul respectiv (responsabili - persoana care inițiază proiectul de decizie (autorul), specialiști în domeniu);
- pregătirea notei informative cu explicarea necesității adoptării deciziei pe marginea chestiunii respective (responsabil - autorul);
- elaborarea proiectului de decizie: expunerea textului proiectului, coordonarea bazei legale, coordonarea sursei de finanțare (în caz de necesitate), redactarea textului proiectului de decizie în colaborare cu secția APL, avizarea proiectului de decizie de către

vicepreședintele raionului, compartimentul de specialitate, jurist, secretarul Consiliului raional (responsabil - autorul);

- înaintarea demersului către președintele raionului pentru a include chestiunea în ordinea de zi a ședinței Consiliului raional, însoțit obligator de proiectul de decizie, nota informativă și avizul anticorupție (responsabil - autorul);
- includerea chestiunii în ordinea de zi a ședinței (responsabil - președintele raionului, secretarul Consiliului raional);
- familiarizarea consilierilor cu proiectele de decizii, emiterea avizului (responsabil- comisia de specialitate a Consiliului raional);
- aprobarea ordinii de zi a ședinței Consiliului raional (responsabili - consilierii raionali);
- examinarea proiectelor de decizii în cadrul ședinței (responsabili - consilierii raionali):
- adoptarea (votarea) proiectelor de decizii (responsabili - consilierii raionali);
- definitivarea deciziilor, semnarea și contrasemnarea deciziilor (responsabili - secretarul Consiliului raional, președintele ședinței);
- repartizarea deciziilor, întocmirea procesului - verbal (responsabil - secretarul Consiliului raional);
- executarea deciziei (responsabil - persoanele vizate în decizie).

48. Proiectele de decizii, propuse pentru a fi incluse în ordinea de zi a ședinței vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă și vor fi însoțite obligator de o notă informativă și de avizul anticorupție conform legislației în vigoare, cât și de raportul compartimentelor de specialitate ale serviciilor publice desconcentrate și descentralizate în raionul Căușeni. În acest scop, secretarul Consiliului raional și personalul de specialitate din aparatul președintelui raionului vor acorda asistență tehnică de specialitate, la solicitarea inițiatorului proiectului de decizie. Proiectele de decizii se prezintă în limba română. Proiectele de decizii vor fi depuse la secretarul Consiliului raional în strictă conformitate cu termenii legali de emiteră a dispoziției președintelui raionului de convocare a ședinței Consiliului.

49. Președintele raionului include în ordinea de zi a ședinței proiectele de decizii parvenite, consemnând titlul și inițiatorul proiectului cu indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost remise spre avizare.

50. Proiectele de decizii cu materialele de însoțire se transmit spre avizare comisiilor de specialitate ale Consiliului raional, în vederea întocmirii unui raport. Consilierii pot prezenta în cadrul ședinței comisiei de specialitate amendamente pe marginea proiectelor discutate.

Inițiatorul proiectului de decizie sau al altor propuneri le poate retrage, sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestora, pînă la aprobarea ordinii de zi.

51. După examinarea proiectului de decizii, a propunerilor compartimentului de specialitate și serviciilor publice, al amendamentelor consilierilor, comisia de specialitate a Consiliului raional întocmește un raport cu privire la adoptarea, modificarea sau respingerea lor.

Rapoartele, avizele se transmit secretarului Consiliului raional, care va dispune măsurile corespunzătoare de remitere a lor către președintele raionului și consilierilor cel tîrziu pînă la data ședinței Consiliului raional.

52. Proiectele de decizii și alte propuneri, însoțite de nota informativă, avizele anticorupție și ale comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de specialitate al serviciilor publice, se supun dezbaterii și votului Consiliului raional în ședința ordinară sau extraordinară a acestuia.

#### **Capitolul IV PROCEDURA DE VOT**

53. Votul consilierilor este individual și nu poate fi transmis altei persoane. Votul poate fi deschis sau secret. În cadrul votării deschise, consilierul își exprimă votul public prin ridicarea mâinii, prin apel nominal sau prin alte mijloace electronice.

Votul prin apel nominal poate fi efectuat printr-un sistem electronic de votare.

Consiliul decide modalitatea de vot la propunerea președintelui ședinței sau a unuia dintre consilieri, cu excepția cazului în care, modalitatea de vot este stabilită prin lege.

54. Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele oferă explicații asupra obiectului votării și sensului cuvintelor "pro" și "contra". Secretarul Consiliului raional dă citire numelui și prenumelui fiecărui consilier în ordine alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul "pro" sau "contra", în funcție de opțiunea sa.

55. Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletinele de vot.

Textul buletinelor de vot trebuie să fie clar și precis. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc cuvintele "pro", "contra" și "abținut".

Buletinele de vot se introduc în urna de votare. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot în care nu a fost exprimată opțiunea consilierului sau au fost folosite mai multe cuvinte decât cele prevăzute în prezentul punct pentru a-și exprima opțiunea.

56. Deciziile se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, cu excepția cazului în care, prin lege se cere o altă majoritate de voturi.

Consilierul poate fi prezent la ședința Consiliului raional, însă nu participă la adoptarea deciziilor în condițiile existenței unui conflict de interese, atunci când:

a) el personal, soția (soțul), copiii, părinții săi au un interes patrimonial în problema supusă dezbaterii;

b) este conducător sau membru al organelor de conducere ale întreprinderii, instituției, organizației sau ale filialelor și reprezentanțelor acestora, în a căror privință se adoptă decizia;

c) se află în situație de incompatibilitate, conform Legii privind administrația publică locală și Legii privind statutul alesului local, iar incompatibilitatea durează mai mult de 30 de zile de la data apariției.

Dacă în sala de ședințe este întrunit cvorumul necesar conform înregistrării, Consiliul raional purcede la examinarea chestiunilor de pe ordinea de zi.

57. Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal al ședinței să fie consemnat expres modul în care au votat, secretarul fiind obligat să se conformeze acestei cerințe.

Consilierii răspund solidar pentru activitatea Consiliului raional și pentru deciziile acestuia pe care le-au votat. Fiecare consilier poartă răspundere juridică, conform legislației în vigoare, pentru propria activitate desfășurată în exercitarea mandatului. La cererea consilierului, votul și opinia lui separată pot fi consemnate în procesul-verbal al ședinței. În aceste cazuri, față de consilierul care și-a consemnat opinia separată și dezacordul cu decizia adoptată de Consiliul raional nu se aplică răspunderea solidară pentru activitatea Consiliului raional și pentru deciziile adoptate de acesta.

58. Proiectele de decizii ale Consiliului raional Căușeni privind executarea hotărârilor judecătorești se supun votului consilierilor prin apel nominal și în conformitate cu prevederile art.152 alin. (4) din Codul de executare nr.443/2004.

59. În procesul-verbal al ședinței se consemnează expres numărul de voturi și modul în care au votat consilierii per fracțiuni, alianțe, blocuri sau consiglieri independenți.

60. Proiectele de decizii sau propunerile respinse de Consiliu raional nu pot fi supuse examinării acestuia în cadrul aceleiași ședințe.

61. Pentru introducerea sistemului electronic de votare, Consiliul raional Căușeni, va aproba cu respectarea prezentului regulament care definește aspecte legate de votul în consiliu prin mijloace electronice, inclusiv procedura de autentificare și identificare a consilierilor, accesibilitatea votului prin mijloace electronice, testarea și pilotarea votului prin mijloace electronice, modul de utilizare a sistemului și procedura de vot propriu-zisă, securitatea, confidențialitatea datelor, responsabilitatea și procesul de contestare a rezultatelor, transparența rezultatelor votării în consiliu și alte aspecte pe care consiliul le consideră necesare pentru asigurarea unui sistem electronic de votare sigur, transparent și eficient.

Votul prin mijloace electronice se efectuează prin atribuirea fiecărui consilier a unui mijloc de autentificare în sistemul de vot.

Votul exprimat de către consilier prin mijloace electronice este personal. Votarea în locul altui consilier este interzisă.

Mijloacele electronice pentru votarea electronică se utilizează în cadrul ședinței consiliului, pentru verificarea cvorumului, exprimarea votului și totalizarea rezultatelor votării.

Votul prin mijloacele electronice se efectuează prin inițierea procedurii de vot și selectarea opțiunii „pro”, ”contra” sau ”abținut”. Timpul rezervat votului prin mijloace electronice va permite exprimarea votului de către toți consilierii, dar nu va depăși două minute.

**Capitolul V**  
**ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII**  
**ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR**

61.Consilierii pot adresa întrebări, în scris sau oral, președintelui raionului, vicepreședinților raionului și secretarului Consiliului raional, șefilor serviciilor publice raionale, precum și altor persoane cu funcție de răspundere invitate la ședința Consiliului.

Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut. Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a Consiliului raional.

62. Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația să răspundă în scris, pînă la următoarea ședință a Consiliului raional, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

63.Consilierii pot solicita informațiile necesare serviciilor sau instituțiilor publice raionale, iar acestea sînt obligate să le furnizeze în termen de cel mult 2 săptămîni, dacă legea nu prevede altfel.

Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau oral.

64. Activitatea consilierilor ce ține de soluționarea petițiilor și organizarea audienței se efectuează în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

**Titlul III**  
**DISPOZIȚII FINALE**

65.Secretarul Consiliului raional, conducătorii direcțiilor, secțiilor și altor structuri subordonate Consiliului raional vor asigura asistența de specialitate în exercitarea competențelor ce le revin consilierilor raionali.

66.Aprobarea, modificarea, completarea sau abrogarea prezentului Regulament se face cu votul majorității consilierilor aleși.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.**

Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/3**

3.Cu privire la încorporarea cetățenilor în Serviciul militar în termen sau în cel cu termen redus și în Sevciiul ( de alternativă) în perioada aprilie – iulie 2024 a recruților din raion, născuți în perioada anilor 1997 – 2006. ( I-a jumătate)

*Raportor: Ruslan Lupan, Comandantul Centrului Militar teritorial Căușeni*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Dacă nu sunt întrebări la Raportor?*

Supun votului proiectul de **Decizie 2/3**, în întregime,

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	<b>Pentru</b>	<b>Împotrivă</b>	<b>Abțineri</b>
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se încorporează în rîndurile Forțelor Armate ale Republicii Moldova și în Serviciul civil (de alternativă) în perioada aprilie – iulie 2024 recruții din raion, născuți în perioada anilor 1997 – 2006( I-a jumătate).

Se aprobă:

- componența comisiei de încorporare în rîndurile Forțelor Armate ale Republicii Moldova și în Serviciul civil (de alternativă) a tinerilor născuți în perioada anilor 1997 – 2006 ( I-a jumătate), aprilie – iulie 2024, conform Anexei nr.1;

- componența comisiei de încorporare în rîndurile Forțelor Armate ale Republicii Moldova și în Serviciul civil (de alternativă) de rezervă, conform Anexei nr.2;

- componența comisiei medicale în perioada de încorporare în perioada aprilie – iulie 2024, conform Anexei nr.3;

- componența comisiei medicale în caz de boală, deplasări sau alte motive în perioada de încorporare, aprilie – iulie 2024, conform Anexei nr.4;

- componența grupului operativ în caz de refuz a recruților să se prezinte la comisia de încorporare în perioada de încorporare, aprilie – iulie 2024, conform Anexei nr.5;

- sarcina de încorporare pe primăriile raionului Căușeni la încorporarea în perioada aprilie – iulie 2024, conform Anexei nr.6;

- graficul examinării medicale și de încorporare a recruților în perioada aprilie – iulie 2024, conform Anexei nr.7.

**2. Inspectoratul de poliție Căușeni:**

- va acorda ajutorul necesar Centrului Militar teritorial Căușeni la efectuarea controlului asupra respectării regulilor de evidență militară, în căutarea și reținerea persoanelor care încalcă prevederile Legii RM nr.1245 din 18.07.2002;

- va menține ordinea publică în zilele de încorporare și în zilele desfășurării ședințelor comisiei medico - militare de încorporare.

**3. IMSP Spitalul Raional Căușeni „Ana și Alexandru”:**

- va asigura comisia de încorporare cu încăperi amenajate și va asigura activitatea medicilor,

- va acorda asistență medicală necesară recruților, cât și investigațiile medicale adăugătoare (HBS, analiza generală a sîngelui, analiza generală a urinei, elctrocardiograma, radiografia plămînilor), vă asigura numărul de paturi pentru tratament operativ al recruților în perioada examinării medicale, conform graficului aprobat.

**5. Primarii orașelor, satelor, comunelor:**

- vor asigura prezența tuturor tinerilor, prealabil selectați de către efectivul Centrului Militar teritorial Căușeni și primăriile raionului Căușeni pentru a fi examinați medical în scopul încorporării în rîndurile Forțelor Armate ale Republicii Moldova;

- în comun cu responsabilii Centrului Militar teritorial Căușeni, vor examina starea familiară a recruților în scopul înregistrării persoanelor, care au dreptul la amînare de la serviciul militar în temen și în cel cu termen redus, conform art.31 din Legea RM nr.1245 din 18.07.2002.

**6. Pentru propagarea serviciului militar în Forțele Armate ale Republicii Moldova și educația militaro-patriotică a tinerilor recruți, conducerea raionului, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni, în comun cu organizațiile de veterani de toate categoriile și Centrul Militar teritorial Căușeni:**

- vor organiza și vor desfășura în lunile aprilie – iulie 2024 în or.Căușeni sărbătoarea “Ziua recrutului” pentru toți recruții din raion (după necesitate);

- vor organiza în fiecare primărie petrecerea recruților la serviciul militar în termen în mod festiv cu participarea veteranilor de război, militarilor Centrului Militar teritorial Căușeni, ostașilor care au îndeplinit serviciul militar sau care îndeplinesc serviciul militar în termen.

**7.Centrul Militar teritorial Căușeni va informa președintele raionului și Consiliul raional Căușeni lunar, despre mersul examinării medicale și încorporării recruților în rîndurile Forțelor Armate ale Republicii Moldova.**

**8. Controlul asupra executării prezentei Decizii se pune în sarcina vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu și comandantului Centrului Militar teritorial Căușeni Ruslan LUPAN.**

**9. Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:**

- Președintelui raionului Căușeni;

- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;

- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;

- Centrului Militar teritorial Căușeni;

- Inspectoratului de poliție Căușeni;

- IMSP Spitalul Raional Căușeni „Ana și Alexandru”;

- Secție consultativă a I.M.S.P. Căușeni;

- Serviciilor desconcentrate în teritoriu, nominalizate în Decizie;

- Primarilor localităților din raionul Căușeni;

- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.



**COMPONENTA**  
**comisiei recrutare – încorporare, de încorporare în rândurile Forțelor Armate**  
**ale Republicii Moldova și în Serviciul civil (de alternativă),**  
**în perioada de încorporare, aprilie – iulie 2024.**

Numele, Prenumele	Funcția
<b>Președintele comisiei:</b>	
Valeriu Musteață	Vicepreședinte al raionului Căușeni
<b>Vicepreședintele comisiei:</b>	
Ruslan Lupan	Comandantul Centrului Militar teritorial Căușeni
Iana Iordan	Reprezentantul serviciului de alternativă, Specialist serviciul civil (de alternativă)
<b>Secretar:</b>	
Petru Țulea	Specialist superior S.R.Î. C.M.Trt.Căușeni
<b>Membrii comisiei:</b>	
Chiril Burciu	Șef secție consultativă a I.M.S.P. Căușeni, președintele comisie medicale
Nicolae Golovei	Șef secție securitate ordine publică IP Căușeni
Nicolae Balaban	Comandant compania de carabinieri nr.3 bat. nr.3 a brigăzii mobile operative u/m 1001, I TC

**COMPONENTA**  
**comisiei recrutare – încorporare, de încorporare în rândurile Forțelor Armate**  
**ale Republicii Moldova și în Serviciul civil (de alternativă) de rezervă,**  
**în perioada de încorporare, aprilie – iulie 2024.**

Numele, Prenumele	Funcția
<b>Președintele comisiei:</b>	
Tudor Para	Șef secției administrație publică
<b>Vicepreședintele comisiei:</b>	
Sergiu Coadă	Loțiitor Cdt. C.M.Trt. Căușeni (șef secție mobilizare)
<b>Secretar:</b>	
Svetlana Sarev	Specialist superior S.R.Î. C.M.Trt.Căușeni
<b>Membrii comisiei:</b>	
Valentina Bragari	IMSP Căușeni medic terapeut
Andrei Cucuș	IP Căușeni
Mihail Savca	Comandant de pluton, compania de carabinieri nr.3 bat.nr.3 a brigăzii mobil operative u/m 1001 D.T.C

Anexa nr.3  
la Decizia Consiliului raional Căușeni  
nr.2/3 din 14 martie 2024

**COMPONENTA**  
**comisiei medico – militare în perioada de încorporare, aprilie – iulie 2024**

Numele, Prenumele	Funcția
<b>Președintele comisiei:</b>	
Chiril Burciu	Șef secție consultativă I.M.S.P. Căușeni
<b>Membrii comisiei:</b>	
Valentina Bragari	Medic terapeut
Tatiana Ceban	Medic oftalmolog
Lidia Chiriac	Medic ORL
Alexei Panfilov	Medic psihiatru
Zinaida Pungă	Medic chirurg
Ilie Zlotea	Medic neurolog
Elizaveta Garaba	Medic stomatolog
Alexandru Voloh	Medic dermato-venerolog în zilele de încorporare, conform graficului

**COMPONENTA**  
**comisiei medico – militare în caz de boală, deplasări sau alte motive**  
**în perioada de încorporare aprilie – iulie 2024**

Numele, Prenumele	Funcția
<b>Președintele comisiei:</b>	
Valentina Bragari	IMSP Căușeni medic terapeut
<b>Membrii comisiei:</b>	
Svetlana Stoianov	Medic terapeut
Grigore Reuțoi	Medic oftalmolog
	Medic ORL
Vitalie Panfilov	Medic psihiatru
Roman Titic	Medic chirurg
Veronica Postică	Medic neurolog
	Medic stomatolog
Nina Romanovschaia	Medic dermato-venerolog în zilele de încorporare, conform graficului

**COMPONENTA**  
**grupului operativ în caz de refuz a recruților să se prezinte la comisia**  
**de recrutare – încorporare în perioada de încorporare, aprilie – iulie 2024**

<b>Membrii comisiei:</b>	
Nicolae Golovei	Șef secție securitate ordine publică IP Căușeni
Anatolie Calmîc	Șef secție recrutare – încorporare, Centrul Militar teritorial Căușeni
Petru Țulea	Specialist superior, secția recrutare - încorporare Centrului Militar teritorial Căușeni
Sefii de sector din primării	

**S A R C I N A**

**de încorporare pe primăriile raionului Căușeni,  
în perioada de încorporare, aprilie – iulie 2024**

<b>Nr d/o</b>	<b>Primăria</b>	<b>Sarcina de încorporare</b>	<b>Notă</b>
1	Baccealia	2	
2	Baimaclia	2	
3	Căinari	3	
4	Căușeni	6	
5	Chircăești	2	
6	Chircăeștii Noi	1	
7	Cîrnățeni	2	
8	Cîrnățenii Noi	1	
9	Ciuflești	1	
10	Copanca	2	
11	Coșcalia	2	
12	Fîrlădeni	3	
13	Grădinița	1	
14	Grigorievca	1	
15	Hagimus	1	
16	Opaci	4	
17	Pervomaise	2	
18	Plop-Știubei	1	
19	Săiți	1	
20	Sălcuța	3	
21	Tănătari	3	
22	Tănătarii Noi	1	
23	Taraclia	3	
24	Tocuz	4	
25	Ucrainca	1	
26	Ursoaia	2	
27	Zaim	3	
	<b>Total:</b>	<b>58</b>	

**GRAFICUL**  
**examinării medicale a recruților**  
**în perioada de încorporare, aprilie – iulie 2024**

<b>Nr d/o</b>	<b>Primăria</b>	<b>Data petrecerii</b>	<b>Sarcina de încorporare</b>	<b>Notă</b>
1	Baccealia	20.03.2024	2	
2	Baimaclia	20.03.2024	2	
3	Căinari	20.03.2024	3	
4	Căușeni	21.03.2024	6	
5	Chircăești	21.03.2024	2	
6	Chircăeștii Noi	21.03.2024	1	
7	Cîrnățeni	21.03.2024	2	
8	Cîrnățenii Noi	22.03.2024	1	
9	Ciuflești	22.03.2024	1	
10	Copanca	22.03.2024	2	
11	Coșcalia	22.03.2024	2	
12	Fîrlădeni	25.03.2024	3	
13	Grădinița	25.03.2024	1	
14	Grigorievca	25.03.2024	1	
15	Hagimus	25.03.2024	1	
16	Opaci	26.03.2024	4	
17	Pervomaisc	26.03.2024	2	
18	Plop-Știubei	26.03.2024	1	
19	Săiți	26.03.2024	1	
20	Sălcuța	27.03.2024	3	
21	Tănătari	27.03.2024	3	
22	Tănătarii Noi	27.03.2024	1	
23	Taraclia	27.03.2024	3	
24	Tocuz	28.03.2024	4	
25	Ucrainca	28.03.2024	1	
26	Ursoaia	28.03.2024	2	
27	Zaim	28.03.2024	3	
	Zilele de rezervă	29.03.24 -16.09.2024	58	

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței.*

Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/4**

**4.Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”.**

*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*

#### **AU LUAT CUVÎNTUL:**

*Ciontoloî Ion, consilier. – Raportorul, raportul vă rog.*

*Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.* În scopul acoperirii parțiale a cheltuielilor de personal ca urmare a implementării reformei sistemului de asistență socială „Restart”, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 101 din 07.02.2024, privind repartizarea unor alocații aprobate în Legea bugetului de stat pentru anul 2024, nr. 418/2023, pentru asigurarea prevederilor cadrului normativ privind salarizarea în sectorul bugetar, au fost repartizate mijloace financiare pentru raionul Căușeni în sumă de **758,3 mii lei**, ca alte transferuri cu destinație generală din alocațiile aprobate în bugetul de stat pentru anul 2024.

Totodată, în urma implementării acestor schimbări, precum și având ca bază, contractele încheiate între părți, au apărut venituri suplimentare și anume, din acordarea spațiilor în chirie, în sumă de 305,0 mii lei, care vor fi încasate la compartimentul Serviciu de stat cu destinație generală și anume la alineatul „întreținerea clădirii administrative a Consiliului raional”, iar plata pentru serviciile comunale, aferente încăperilor date în chirie, în sumă de 90,3 mii lei, va fi direcționată instituțiilor gestionare.

Reieșind din cele expuse, în conformitate cu prevederile art. 31(4), art. 60 (1) lit.a), (2) al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, cu art. 4,(2), 1), lit.c), art. 28 (1), (2) lit.a) (3)(4), 32 lit.a) al Legii privind finanțele publice locale, nr. 397-XV din 16.10.2003, în temeiul art. 43 (1) lit.b),(2) și 46 din Legea privind administrația publică locală, nr.436-XVI din 28.12.2006, se înaintează proiectul de Decizie „Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024” spre examinare și aprobare.

*Ciontoloî Ion, consilier: Reforma „Restart” a fost inițiată de Guvernul RM, logic trebuia acoperit cu surse financiare. Sunt asigurări că Consiliul raional să primească acești bani?*

*Axenia Para, șef,Finanțe: Asigurări Guvernul nu ne dă. Posibil ne va mai aloca.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?*

Supun votului proiectul de **Decizie 2/4**, în întregime,

#### **S-A VOTAT:**

Fracțiunea	<b>Pentru</b>	<b>Împotrivă</b>	<b>Abțineri</b>
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### **S-A DECIS:**

**1.** Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni, nr. 4/1 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”, în pct.1 al Deciziei, suma

aprobată a bugetului raional pentru anul 2024, se modifică la venituri și cheltuieli și se majorează cu 1153,6 mii lei, inclusiv:

**1.2.** În anexa nr.1 „Indicatorii generali și sursele de finanțare a bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”, în capitolul I „Venituri, total, inclusiv:” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 1153,6 mii lei, în pct. 1. „Venituri de bază” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 305,0 mii lei, în pct. 2. „Venituri colectate” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 90,3 mii lei, în pct.3 „Transferuri de la bugetul de stat” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 758,3 mii lei și în capitolul II „Cheltuieli, total” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 1153,6 mii lei.

**1.3.** În anexa nr.2 „Componenta veniturilor bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”, în capitolul I „Venituri, total”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 1153,6 mii lei, în pct.1.Venituri generale” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 305,0 mii lei și se include un subpunct și alineat nou în următoarea redacție:

- 1.5. „Taxe și plăți administrative”, în colonița „Cod Eco(K6)” se include codul „1422” și alineatul „Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul II”, în colonița „Cod Eco(K6)” se include codul „142251”, în colonița „suma, mii lei” se include suma 305,0 mii lei.

în pct.2. „Venituri colectate”, subpunctul 2.2. „Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare” și în alineatul „Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 90,3 mii lei;

în pct.3 „Transferuri primite în cadrul bugetului public național”, subpct. 3.1. „Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II” și în alineatul „Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II” în colonița „suma, mii lei” sumele se majorează cu 758,3 mii lei.

**1.4.** În anexa nr.3 „Resursele și cheltuielile bugetului raional conform clasificății funcționale și pe programe pentru anul 2024”, în rândul „Cheltuieli curente, în total”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 1153,6 mii lei,

- în grupa principală „Servicii de stat cu destinație generală” în rândurile „Resurse,total”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 378,8 mii lei, în rândul „Resurse generale”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 305,0 mii lei, în rândul „Resurse colectate de autorități/instituții bugetare” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 73,8 mii lei,

în rândul „Cheltuieli total” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 378,8 mii lei, inclusiv:

- în programul/subprogramul „Exercitarea guvernării” în colonița „suma, mii lei” suma se micșorează cu 62,4 mii lei;

- în programul/subprogramul „Serviciul de suport pentru exercitarea guvernării” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 441,2 mii lei.

- în grupa principală „Învățământ” în rândurile „Resurse,total”, „Resurse colectate de autorități/instituții bugetare”, „Cheltuieli total” și în programul/subprogramul „Învățământ liceal” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 16,5 mii lei;

- în grupa principală „ Protecție socială” în rândurile „Resurse,total”, „Resurse generale”, „Cheltuieli total” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 758,3 mii lei și se include un alineat nou:

- „Politici și management în domeniul protecției sociale” în colonița „Cod Eco” se include codul „9101” în colonița „suma, mii lei” se include suma „758,3mii lei”.

**1.5.** În anexa nr.4 „Sinteza cheltuielilor pe instituțiile finanțate din bugetul raional Căușeni pentru anul 2024” în rândul „Cheltuieli, total”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 1153,6 mii lei, și colonița „inclusiv: resurse colectate”, suma se majorează cu 90,3 mii lei inclusiv:

- în pct 1.„Servicii de stat cu destinație generală:” și în alineatul „Aparatul președintelui raionului – total, *inclusiv:*”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 378,8 mii lei, și colonița „inclusiv: resurse colectate”, suma se majorează cu 73,8 mii lei inclusiv:

- lit. d) „întreținerea clădirii administrative a Consiliului raional de pe bul.M.Eminescu 31”, în colonița „suma, mii lei”, suma se majorează cu 305,0 mii lei,

- în alineatul „serviciul de deservire a clădirilor administrative”, în colonița „suma, mii lei” și colonița „inclusiv: resurse colectate”, suma se majorează cu 73,8 mii lei, alineatul „surse

centralizate pentru acoperirea cheltuielilor în urma reformelor”, în colonița „gr.pr.” „01”, în colonița „gr.” „11”, în colonița „pr.” „03”, în colonița „subpr.” „01” în colonița „suma, mii lei” suma „367,4” se exclud.

- se include un alineat nou: „reparații și investiții capitale centralizate” în colonița „gr.pr.” se include „01”, în colonița „gr.” se include „33”, în colonița „pr.” se include „03”, în colonița „subpr.” se include „02”, în colonița „suma, mii lei” se include suma „367,4 mii lei”. După alineatul „Gestionarea fondului de rezervă” se include un alineat nou în următoarea redacție:

- „Alocații de la bugetul de stat pentru acoperirea cheltuielilor în urma reformei” în colonița „gr.pr.” se include „10”, în colonița „gr.” se include „91”, în colonița „pr.” se include „90”, în colonița „subpr.” se include „01”, în colonița „suma, mii lei” se include suma „758,3 mii lei”.

- în pct 4. „Direcția educație, cultură, tineret, sport și turism - total, *inclusiv:*” compartimentul „Învățământul - total general:”, lit. a) „licee, gimnazii - total, *inclusiv:*” și alineatul „întreținerea liceelor” în colonița „suma, mii lei” și colonița „inclusiv: resurse colectate”, suma se majorează cu 16,5 mii lei. în continuare după text.

**1.6.** În anexa nr.5. „Volumul alocațiilor pentru instituțiile de învățământ finanțate din bugetul raional Căușeni pentru anul 2024” pct.10 „Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” Căușeni” în colonița „Venituri colectate” colonița „TOTAL”, în rândurile „Total Licee”, „TOTAL licee/gimnazii” și „TOTAL GENERAL” sumele se majorează cu 16, 5 mii lei.

**1.7.** În anexa nr.7. „Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul raional din executarea lucrărilor, prestarea serviciilor sau din alte activități desfășurate contra plată pentru anul 2024”, se modifică după cum urmează:

- în pct.1 „Aparatul Președintelui raionului Căușeni, inclusiv:” și alineatul „Veniturile de la plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public, pentru serviciile comunale, aferente încăperilor date în chirie” în colonița „Suma preconizată spre încasare (mii lei)” suma se majorează cu 73,8 mii lei;

- în pct.3. „Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” Căușeni, inclusiv:” în colonița „Suma preconizată spre încasare (mii lei)”, suma se majorează cu 16,5 mii lei și se include un alineat nou „Veniturile de la plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public, pentru serviciile comunale, aferente încăperilor date în chirie” în colonița „Suma preconizată spre încasare (mii lei)”, se include suma de 16,5 mii lei;

- în rândul „TOTAL” în colonița „Suma preconizată spre încasare (mii lei)”, suma se majorează cu 90,3 mii lei, în continuare după text.

**2.** Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

**3.** Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședinților responsabili de domenii;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Liceului Teoretic „Alexei Mateevici” Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței.* Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/5**

**5.Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”**

*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*

**AU LUAT CUVÎNTUL:**

*Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.* Domnilor consilieri, în proiectul dat se solicită o modificare. A parvenit un Demers din partea primăriei s.Tocuz, de a aloca 115 mii lei, pentru hrana copiilor, la Gimnaziul din localitate. Solicităm să facem modificări, cât la venit atât și la cheltueli.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței.* Supun votului modificările propuse la proiectul de **Decizie 2/5.**



**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt alte propuneri, întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/5, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni nr. 4/1 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”, după cum urmează:

1.1 În pct.1 al prezentei Decizii suma aprobată a bugetului raional pentru anul 2024, se modifică la venituri și cheltuieli și se majorează cu suma de 207670,0 lei.

1.2 În anexa nr.1 „Indicatorii generali și sursele de finanțare a bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”, în capitolul I „Venituri, total” în colonița „suma, mii lei” se majorează cu suma de 207670,0 lei și se include un punct nou „pct.4” în următoarea redacție „Transferuri cu destinație specială de la bugetele de nivelul I”, în colonița „suma, mii lei” se include suma 207670,0 lei, în capitolul II „Cheltuieli, total” în colonița „suma, mii lei” se majorează cu suma de 207670,0 lei.

1.3. În anexa nr.2 „Componenta veniturilor bugetului raional Căușeni pentru anul 2024” în capitolul I „Venituri, total” și pct.3 „Transferuri primite în cadrul bugetului public național”, în colonița „suma, mii lei” sumele se majorează cu suma de 207670,0 lei și se include un subpunct nou, „3.2. „Transferuri primite între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale”, în colonița „Cod Eco(K6)” se include codul „1931” și alineat nou „Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale”, în colonița „Cod Eco(K6)” se include codul „193111” în colonița „suma, mii lei” se includ sumele de 207670,0 lei.

1.4. În anexa nr.3 „Resursele și cheltuielile bugetului raional conform clasificății funcționale și pe programe pentru anul 2024” în rândul „Cheltuieli curente, în total”, grupa principală „Învățământ”, în rândul „Resurse, total” și „Resurse generale”, în rândul Cheltuieli total” și în programul/subprogramul „învățământ gimnazial” în colonița „suma, mii lei” se majorează cu suma de 207670,0 lei.

1.5 În anexa nr.4 „Sinteza cheltuielilor pe instituțiile finanțate din bugetul raional Căușeni pentru anul 2024” în rândul „Cheltuieli, total”, în pct.4 „Direcția educație, cultură, tineret, sport și turism - total, inclusiv: subpunctul „Învățământul-total general:”, lit.a) „liceele, gimnaziile-total, inclusiv:” și alineatul „întreținerea gimnaziilor” în colonița „suma, mii lei” se majorează cu suma de 207670,0 lei, pentru acoperirea cheltuielilor la alimentația elevilor din clasele gimnaziale V-

IX inclusiv: la Gimnaziul – Grădiniță Constantinovca - 92070,0 lei și la Gimnaziul Tocuz – 115600,0 lei.

1.6. În anexa nr.5 „Volumul alocațiilor pentru instituțiile de învățământ finanțate din bugetul raional Căușeni pentru anul 2024” după colonița „venituri colectate” se include o coloniță nouă în următoarea redacție „Transferuri cu destinație specială de la bugetele de nivelul I”;

- în rândul nr.20 „Gimnaziul Tocuz”, colonița „Transferuri cu destinație specială de la bugetele de nivelul I” se include suma 115600,0 lei, în colonița „Total” suma se majorează cu 115600,0 lei.

- în rândul nr.26 „Gimnaziul-Grădiniță Constantinovca”, colonița „Transferuri cu destinație specială de la bugetele de nivelul I” se include suma 92070,0 lei, în colonița „Total” suma se majorează cu 92070,0 lei.

- în rândurile „Total Gimnazii”, „Total licee/gimnazii” și „Total general” în colonița „Transferuri cu destinație specială de la bugetele de nivelul I” se include suma de 207670,0 lei, în colonița „Total” sumele se majorează cu 207670,0 lei, în continuare după text.

2. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

3. Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Gimnaziului-Grădiniță Constantinovca;
- Gimnaziului Tocuz;
- Primăriei com Pervomaisc;
- Primăriei satului Tocuz;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/6**

**6.Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”**

*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt propuneri, întrebări la Raportor?  
*Supun votului proiectul de Decizie 2/6, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni, nr. 4/1 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”, după cum urmează:

1.1. În anexa nr.3 „Resursele și cheltuielile bugetului raional conform clasificăției funcționale și pe programe pentru anul 2024”, inclusiv:

- în grupa principală „Servicii de stat cu destinație generală” în rândurile „Resurse,total”, în rândul „Resurse generale”, în rândul „Cheltuieli total” și în programul/subprogramul „Exercitarea guvernării” în colonița „suma, mii lei” sumele se majorează cu 2231,6 mii lei.

- în grupa principală „Servicii în domeniul economiei”, în rândurile „Resurse,total”, în rândul „Resurse generale” și în rândul „Cheltuieli total” și programul/subprogramul „Politici și management în domeniul macroeconomic și de dezvoltare a economiei” în colonița „suma, mii lei” suma se micșorează cu 2231,6 mii lei.

**1.2.** În anexa nr.4 „Sinteza cheltuielilor pe instituțiile finanțate din bugetul raional Căușeni pentru anul 2024”, se modifică după cum urmează:

- în pct 1. „Servicii de stat cu destinație generală:”, în alineatul „Aparatul președintelui raionului – total, *inclusiv*.” și lit.a) „întreținerea aparatului președintelui raionului” în colonița „suma, mii lei” sumele se majorează cu 2231,6 mii lei.

- în pct. 3. „Servicii în domeniul economiei” și alineatul „Direcția economie, construcții și infrastructură”, în colonița „suma, mii lei” sumele se micșorează cu 2231,6 mii lei, în continuare după text.

**2.** Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

**3.** Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/7**

**7. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024” cu modificările ulterioare și permiterea redistribuirii mijloacelor financiare.**

*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt propuneri, întrebări la Raportor?  
*Supun votului proiectul de Decizie 2/7, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	<b>Pentru</b>	<b>Împotrivă</b>	<b>Abțineri</b>
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni nr.4/1 din 20 decembrie 2023, „Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”, după cum urmează:

1.1. În Anexa nr.3 „Resursele și cheltuielile bugetului raional conform clasificăției funcționale și pe programe pentru anul 2024” în rândul „Cheltuieli de personal, în total”, în colonița „Suma, mii lei” suma se micșorează cu „**78,5 mii lei**”.

2. Se permite redistribuirea mijloacelor financiare aprobate în bugetul raional Căușeni pentru anul 2024, la Serviciul de Asistență Psihopedagogică, în sumă totală de **78,5 mii lei**, inclusiv:

*cu micșorare:*

- categoria de cheltuieli (211180) Remunerarea muncii angajaților conform statelor – 60,8 mii lei,

- categoria de cheltuieli (212100) Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii - 17,7 mii leiși îndreptarea lor la achitarea cheltuielilor pentru indemnizația la încetarea acțiunii contractului de muncă și 29% contribuția de asigurări sociale de stat obligatorii la categoria de cheltuieli (273200).

3. Responsabil de executarea Deciziei, se desemnează șeful Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

4. Controlul executării Deciziei, va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

5. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.

6. Decizia se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/8**

**8. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/1 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”.**

*Raportor: Vladimir Iurco, Director, Școala sportivă Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Dacă nu sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/8, în întregime.*

#### **S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### **S-A DECIS:**

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni, nr.4/1 din 20 decembrie 2023

„Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024” cu modificările ulterioare, după cum urmează:

1.1. În pct.1 al Deciziei suma aprobată a bugetului raional pentru anul 2024 se modifică la venituri și cheltuieli și se majorează cu 150,0 mii lei, inclusiv:

1.2. În anexa nr.1 „Indicatorii generali și sursele de finanțare a bugetului raional Căușeni pentru anul 2024”, în capitolul I „Venituri, total, inclusiv:”, pct.2. „Venituri colectate” și capitolul II, „Cheltuieli, total” în colonița „suma, mii lei” sumele se majorează cu 150,0 mii lei.

1.3. În anexa nr.2 „Componenta veniturilor bugetului raional Căușeni pentru anul 2024” în capitolul I „Venituri, total”, în pct.2. „Venituri colectate”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu 150,0 mii lei și se adaugă subpunctul 2.4. „Donații voluntare pentru cheltuieli curente”, în colonița „Cod Eco (k6)” se include codul „1441” și alineatul „Donații voluntare

pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, în colonița Cod Eco (k6) se include codul „144114”, în colonița „suma mii lei” se includ sumele „150,0 mii lei”.

1.4. În anexa nr.3 „Resursele și cheltuielile bugetului raional conform clasificății funcționale și pe programe pentru anul 2024”, în rândul „Cheltuieli curente, în total”, în alineatul „Cultură, sport, tineret, culte și odihnă”, în rândurile „Resurse, total”, „Resurse colectate de autorități/instituții bugetare”, „Cheltuieli, total” și în programul/ subprogramul „Sport” în colonița „suma, mii lei” sumele se majorează cu 150,0 mii lei.

1.5. În anexa nr.4 „Sinteza cheltuielilor pe instituțiile finanțate din bugetul raional Căușeni pentru anul 2024”, în rândul „Cheltuieli, total”, pct.4 „Direcția educație, cultură, tineret, sport și turism-total, inclusiv:”, rândul „Servicii, instituții din domeniul Cultural, din subordinea Direcției educație, cultură, tineret, sport și turism-total, inclusiv:”, alineatul „Sportul și acțiunile pentru tineret-total, inclusiv:” litera b) „școala sportivă” în colonița „suma, mii lei” și „inclusiv: res. colect” sumele se majorează cu 150,0 mii lei, pentru desfășurarea activităților fotbalistice și implementarea acțiunilor în cadrul programelor de asistență FMF privind dezvoltarea fotbalului, inclusiv: pentru transport și echipament sportiv, în continuare după text.

2. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

3.Decizia se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educației, Cultură, Tineret, Sport și Turism;
- Instituției Publice de Învățământ Școala Sportivă Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/9, 9. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

*Raportor: Axenia Para, șef, Direcția Finanțe Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări la Raportor?  
*Supun votului proiectul de Decizie 2/9, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se alocă Direcției Finanțe Căușeni din contul soldului de mijloace bănești constituit în urma executării bugetului raional Căușeni pentru anul 2023, mijloace financiare în sumă de 5953,0 lei pentru achitarea indemnizației unice în proporție de 15% din salariul de bază determinat conform clasei de salarizare la momentul depunerii cererii în cauză, pentru 4 ani compleți de activitate în serviciul public în legătură cu demisia, inclusiv:

- indemnizația unică în legătură cu demisia **- 4614 lei,**
- contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii, 29% **- 1339 lei.**

2. Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

3. Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/10, 10.Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

*Raportor: Eugen Canfir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**AU LUAT CUVÎNTUL:**

**Ciontoloii Ion, consilier: Raportorul să ne informeze.**

*Raportor: Eugen Canfir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

Din motivul insuficienței surselor financiare.Se solicită mijloace financiare din soldul componentei raionale, pentru repartizare din bugetul aprobat pentru anul 2024, în sumă totală de **2081,4 mii lei** pentru acoperirea cheltuielilor de personal în instituțiile de învățământ pe perioada mai-iulie 2024, după cum urmează:

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1.1. ÎI „Gimnaziul-Grădiniță Tănătarii -Noi” raionul Căușeni, | - <b>559,1 mii lei;</b> |
| 1.2. ÎI „Gimnaziul-Grădiniță Constantinovca” raionul Căușeni, | - <b>904,5 mii lei;</b> |
| 1.3. ÎI „Gimnaziul Ciuflești” raionul Căușeni,                | - <b>529,7 mii lei;</b> |
| 1.4. ÎI „Gimnaziul Alexandru Sturza” s. Ucraina,              | - <b>88,1 mii lei.</b>  |

**Ciontoloii Ion, consilier:** Ați făcut un calcul, Instituțiile menționate vor mai avea nevoie de bani, până la sfârșitul anului de studii, la capitolul –salariu?

*Raportor: Eugen Canfir, șef interimar, DECTST Căușeni. Da, dacă nu vor for fi alocări de la Bugetul de Stat.*

**Ciontoloii Ion, consilier:** La capitolul-salariu e clar. Mă interesează celelalte capitole energie electrică, gaze, servicii comunale ș.a. este acoperire?

*Raportor: Eugen Canfir, șef interimar, DECTST Căușeni. Este acoperire.*

**Ciontoloii Ion, consilier:** *Raportorului sau vicepreședintelui pe domeniu. Finanțarea Instituțiilor de Învățământ, prin formula a fost introdusă în a.2007,2008, mi se pare. Au trecut 15 ani. Nu vă gândiți să veniți cu propuneri de a modifica formula de finanțare.*

*Credeți că normativul care se alocă de către Guvern, sunt suficiente pentru activitatea ÎI din raionul Căușeni?*

*Eugen Canfir, șef interimar, DECTST Căușeni. Chestiunea data a fost discutată nu o data, la nivel de Minister al Educației. Până la ziua de azi, se calculează pe formula veche.*

**Mihail Panța, consilier:** *Spuneți vă rog, Care este suma, per elev, după formula?*

**Ion Oborocenu, Președintele CRP Căușeni:** *Care este nr. de elevă și de angajați, cadrele didactice și angajații augzeliari, la instituțiile menționate în proiectul de Decizie? Cine din conducerea raionului au explicat părinților despre calitatea de învățământ în Instituțiile menționate?*

**Eugen Canfir, șef interimar, DECTST Căușeni:**

La ÎI „Gimnaziul-Grădiniță Tănătarii -Noi” sunt - 63 de copii, la Gimnaziu, cu 9 angajați,

La ÎI „Gimnaziul-Grădiniță Constantinovca sunt - 57 de copii la Gimnaziu, cu 15 angajați,

La întrebarea a doua, vă pot informa că am fost în teritoriu, se discută cu părinții, cu reprezentanții ÎI, cu cadrele didactice. Urmează să revedem rețeaua ÎI din raion

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de Decizie 2/10, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se alocă mijloace financiare din soldul componentei raionale, pentru repartizare din bugetul aprobat pentru anul 2024, în sumă totală de **2081,4 mii lei** pentru acoperirea cheltuielilor de personal în instituțiile de învățământ pe perioada mai-iulie 2024, după cum urmează:

- 1.1. ÎI „Gimnaziul-Grădiniță Tănătarii-Noi” raionul Căușeni, - **559,1 mii lei;**
- 1.2. ÎI „Gimnaziul-Grădiniță Constantinovca” raionul Căușeni, - **904,5 mii lei;**
- 1.3. ÎI „Gimnaziul Ciuflești” raionul Căușeni, - **529,7 mii lei;**
- 1.4. ÎI „Gimnaziul Alexandru Sturza” s. Ucraina, - **88,1 mii lei.**

2. Executarea Deciziei, se pune în sarcina directorilor Instituțiilor de Învățământ nominalizate în pct.1.

3. Controlul executării Deciziei, va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

4. Prezenta Decizie, poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or.Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

5. Decizia se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Instituțiilor de Învățământ nominalizate în pct.1;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/11,  
11.Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.*

*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de Decizie 2/11, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		

PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### S-A DECIS:

1. Se alocă mijloace financiare, din contul soldului de mijloace bănești constituit în urma executării bugetului raional Căușeni pentru anul 2023, Aparatului Președintelui raionului, cu titlul de subsidii, pentru Instituția Medico-Sanitară Publică CS Căușeni, **286,6 mii lei**, pentru procurarea amestecurilor adaptate pentru alimentația copiilor de vîrsta 0-12 luni care se află la alimentația artificială sau mixtă din familii socialmente vulnerabile.
2. Controlul executării Deciziei se pune în sarcina vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu.
3. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.
4. Decizia se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintele raionului responsabil de domeniu;
  - Aparatului Președintelui raionului;
  - Direcției finanțe Căușeni;
  - Instituției Medico-Sanitară Publică CS Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina WEB a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/12, 12.Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Dacă nu sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/12, în întregime.*

#### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### S-A DECIS:

1. Se alocă mijloace financiare, din contul soldului de mijloace bănești constituit în urma executării bugetului raional Căușeni pentru anul 2023, Aparatului președintelui raionului Căușeni, în sumă, de **68363,55 lei (șaizeci și opt mii treisute șazeci și trei lei, cincizeci și cinci bani)** pentru achitarea indemnizației unice, în legătură cu încetarea raporturilor de serviciu, în proporție de **15%** din salariul de bază determinat conform clasei de salarizare pentru anii de activitate în serviciul public.
2. Se pune în sarcina Secției contabilitate din cadrul Aparatului președintelui raionului Căușeni de a achita indemnizația unică conform legislației în vigoare.



3. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Căușeni, cu sediul în or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

4. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Secției contabilitate din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Persoanei vizate;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/13, 13.Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*

#### **AU LUAT CUVÎNTUL:**

**Ciontoloii Ion, consilier: Raportorul să ne informeze.**

**Apetri Olga, Șef, Secția Economie, construcții și infrastructură.** Se solicită alocarea mijloacelor financiare în sumă de **3098,3 mii lei**, din contul soldului de mijloace bănești constituit în urma executării bugetului raional Căușeni pentru anul 2023, inclusiv:

Aparatului Președintelui raionului Căușeni, 2858,3 mii lei, dintre care:

- pentru finanțarea proiectului „Monumentul Ștefan cel Mare și Sfint, or.Căușeni, Piața publică centrală de la intersecția străzii A.Mateevici și Păcii” – **488,0** mii lei;
- pentru servicii de edificare a „Monumentul Ștefan cel Mare și Sfint, or.Căușeni, Piața publică centrală de la intersecția străzii A.Mateevici și Păcii” – **442,0** mii lei;
- pentru procurarea unui automobil de serviciu - **545,0** mii lei;
- pentru ”Lucrări de reparație interioară la Consiliul raional Căușeni” (scara și holul)- **1 368,3** mii lei;

- pentru achitarea cheltuielilor la organizarea mesei de pomenire participanților la lichidarea avariei de la Cernobîl din anul 1986, la data de 26.04.2024 – **15,0** mii lei.

Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism, **240,0 mii lei**, pentru lucrări de amenajare la ”Monumentul de comemorare a victimelor din conflictul armat din vara anului 1992” și a terenului adiacent.

**Ciontoloii Ion, consilier:** Devizele de cheltueli sunt obligatorii de fi anexate la proiectele de Decizii.

**Apetri Olga, Șef, Secția Economie, construcții și infrastructură.** *Sunt anexate.*

**Ciontoloii Ion, consilier:** *Propun ca fiecare sumă din proiectul de Decizie, să fie votate separat.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Supun votului propunerea, ca fiecare sumă din proiectul de Decizie, să fie votate separat.*

#### **S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)			11
PPP Da (6)	2		4
PSRM (6)			5
PSDE (4)			3
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>23</b>

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Propunerea nu a fost acceptată.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări, propuneri?  
Supun votului proiectul de **Decizie 2/13**, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	4	1	1
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)		4	
Neafiliați (2)	1	1	
<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>1</b>

**S-A DECIS:**

1. Se alocă mijloace financiare în sumă de **3098,3 mii lei**, din contul soldului de mijloace bănești constituit în urma executării bugetului raional Căușeni pentru anul 2023, inclusiv:

**1.1.** Aparatului Președintelui raionului Căușeni, 2858,3 mii lei, dintre care:

- pentru finanțarea proiectului „Monumentul Ștefan cel Mare și Sfint, or.Căușeni, Piața publică centrală de la intersecția străzii A.Mateevici și Păcii” – **488,0** mii lei;
- pentru servicii de edificare a „Monumentul Ștefan cel Mare și Sfint, or.Căușeni, Piața publică centrală de la intersecția străzii A.Mateevici și Păcii” – **442,0** mii lei;
- pentru procurarea unui automobil de serviciu - **545,0** mii lei;
- pentru ”Lucrări de reparație interioară la Consiliul raional Căușeni” (scara și holul)- **1 368,3** mii lei;
- pentru achitarea cheltuielilor la organizarea mesei de pomenire participanților la lichidarea avariei de la Cernobîl din anul 1986, la data de 26.04.2024 – **15,0** mii lei.

**1.2.** Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism, **240,0 mii lei**, pentru lucrări de amenajare la ”Monumentul de comemorare a victimelor din conflictul armat din vara anului 1992” și a terenului adiacent.

**2.** Responsabil de executarea prezentei Decizii se pune în sarcina Secției Economie, Construcții și Infrastructură Căușeni;

**3.** Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, Oleg CUCIUC;

**4.** Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018;

**5.** Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, Oleg CUCIUC;
- Aparatului Președintelui raionului;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul paginii web a Consiliului raional Căușeni.

**Ciontoloii Ion, consilier:** *Eu cred că este cinic și obraznic, dar rămîne la discreția consilierilor.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/14**,

**14.Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*

**AU LUAT CUVÎNTUL:**

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** În cadrul ședinței comisiei, au fost propuse, două persoane, pentru a le aloca, un ajutor financiar:

- pentru acordarea ajutorului financiar unic, cet.XXXXXX, locuitor a or.Căușeni, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor de tratament costisitor - **10,0 mii lei**,

- pentru acordarea ajutorului financiar unic, cet.XXXXXX, locuitoare a or.Căușeni, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor de tratament costisitor - **20,0 mii lei,**

**Oleg CUCIUC, Vicepreședinte al raionului Căușeni:** Eu vreau să mă refer la Regulamentul Fondului de rezervă, care a fost votat la ședința trecută. Propun să ținem cont de Regulamentul dat că riscăm la fiecare ședință, să avem cazuri similare. Așa cazuri să fie examinate în comisie. Să precăutăm dosarul.

**Anatolie Focșa, consilier:** Am o întrebare Conducerii raionului. De ce cererile de solicitare a ajutoarelor materiale nu sunt examinate în cadru ședinței?

**Oleg CUCIUC, Vicepreședinte al raionului Căușeni:** În calitate de Președinte al comisiei de precăutare a solicitanților de ajutor financiar. Regulamentul prevede: Ședința comisiei de precăutare a cererilor, se convoacă în fiecare lună, în ultima zi de vineri. În luna februarie, au fost precăutate 100 de cereri și alocate 30 mii lei. Sa hotărât de mai precăutat și în luna martie. Ați împuternicit Președintele raionului, prin Dispoziție are dreptul de a aloca-5 mii lei cu informarea ulterioară a Consiliului raional. La următoarea ședință va fi informat Consiliul raional despre alocările făcute. Prin Regulament ați plafonat sursele care pot fi alocate.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Supun votului propunerea ca două persoane, pentru a le aloca, un ajutor financiar:

- pentru acordarea ajutorului financiar unic, cet.XXXXXX, locuitor a or.Căușeni, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor de tratament costisitor - **10,0 mii lei,**  
- pentru acordarea ajutorului financiar unic, cet.XXXXXX, locuitoare a or.Căușeni, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor de tratament costisitor - **20,0 mii lei,**

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări, propuneri?

Supun votului proiectul de Decizie 2/14, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se alocă din fondul de rezervă al Consiliului raional Căușeni Aparatului Președintelui raionului mijloace financiare în suma de **54,5 mii lei,**

- pentru acordarea ajutorului financiar unic, cet.XXXXXX, locuitoare a s.Copanca, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor de XXXXXXXXXXXX-  
- **20,0 mii lei,**

- pentru acordarea ajutorului financiar unic, cet.XXXXXX, locuitor a or.Căușeni, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor de tratament costisitor - **10,0 mii lei,**
  - pentru acordarea ajutorului financiar unic, cet.XXXXXX, locuitor a or.Căușeni, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor de tratament costisitor - **20,0 mii lei,**
  - pentru achitarea serviciilor poștale privind distribuirea ajutoarelor financiare unice prin intermediul oficiilor poștale Î.S. „Poșta Moldovei” acordate pe parcursul anului bugetar- **4,5 mii**
2. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.
3. Decizia se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
- Președintelui raionului Căușeni;
  - Aparatului Președintelui raionului;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/15, 15.Cu privire la autorizarea casării unui bun uzat, raportat la mijloace fixe.**

*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Dacă nu sunt întrebări, propuneri? Supun votului proiectul de Decizie 2/15, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se permite casarea bunului uzat, raportat la mijloace fixe, proprietatea raionului Căușeni, aflate la evidența contabilă, gestiunea Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni în sumă de **250,00 mii lei** (complet uzat), conform Anexei.
2. Valoarea și cantitatea materialelor obținute în urma dezamblării mijlocului fix vor fi stabilite de comisia de casare și luate la evidența contabilă.
3. Contabilul șef a Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni va efectua operațiunile prevederilor prezentei Decizii și Ordinului Ministerului Finanțe nr.216 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, cu modificările ulterioare.
4. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.
5. Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
6. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.
7. Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
  - Direcției Finanțe Căușeni;

- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/16, 16.Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.**

*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Dacă nu sunt întrebări, propuneri?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/16, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se autorizează casarea bunurilor uzate, proprietatea raionului Căușeni, aflate la evidența contabilă, gestiunea Instituției de Învățământ Gimnaziul Ursoaia în sumă de **69971.00 lei**, conform Anexei.
2. Valoarea și cantitatea materialelor obținute în urma dezasamblării mijlocului fix vor fi stabilite de comisia de casare și luate la evidența contabilă.
3. Contabilul șef al Gimnaziului Ursoaia va efectua operațiunile prevederilor prezentei Decizii și Ordinului Ministerului Finanțe nr.216 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, cu modificările ulterioare.
4. Executarea Deciziei se pune în sarcina directorului Gimnaziului Ursoaia.
5. Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
6. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.
7. Decizia se publică în Registrul de Stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
  - Gimnaziului Ursoaia;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/17, 17.Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.**

*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Dacă nu sunt întrebări, propuneri?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/17, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		

PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### S-A DECIS:

1. Se autorizează casarea bunurilor uzate, proprietatea raionului Căușeni, aflate la evidența contabilă, gestiunea Instituției de Învățământ Gimnaziul Coșcalia în sumă de **208942,50 lei**, conform Anexei.
2. Valoarea și cantitatea materialelor obținute în urma dezasamblării mijlocului fix vor fi stabilite de comisia de casare și luate la evidența contabilă.
3. Contabilul șef al Gimnaziului Coșcalia va efectua operațiunile prevederilor prezentei Decizii și Ordinului Ministerului Finanțe nr.216 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, cu modificările ulterioare.
4. Executarea Deciziei se pune în sarcina directorului Gimnaziului Coșcalia.
5. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
6. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.
7. Decizia se publică în Registrul de Stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil pe domeniu;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
  - Gimnaziului Coșcalia;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/18, 18. Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.**

*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări, propuneri?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/18, în întregime.**

#### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### S-A DECIS:

1. Se transmit bunurile imobile proprietatea raionului Căușeni, din gestiunea Direcția Educație Cultură Tineret Sport și Turism Căușeni, în gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, după cum urmează:

- Teren, cu numărul cadastral 2701210.106, cu suprafața de 0.4393 ha;
- Construcție cu numărul cadastral 2701210.106.01, cu suprafața de 233.1 m<sup>2</sup>;
- Construcție cu numărul cadastral 2701210.106.02, cu suprafața de 37.4 m<sup>2</sup>;
- Construcție cu numărul cadastral 2701210.106.03, cu suprafața de 160.6 m<sup>2</sup> ;
- Construcție cu numărul cadastral 2701210.106.04, cu suprafața de 94.2 m<sup>2</sup>.

**2.** Șeful interimar al Direcției Educație Cultură Tineret Sport și Turism Căușeni în comun cu Președintele raionului va institui comisia de predare/primire, care va prezenta în termeni rezonabili, actul de transmitere a bunurilor nominalizate în pct.1 al prezentei Decizii.

**3.** Executarea Deciziei se pune în sarcina Șefului interimar al Direcției Educație Cultură Tineret Sport și Turism Căușeni în a cărei gestiune se află bunurile imobile menționate în pct.1.

**4.** Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil pe domeniu.

**5.** Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

**6.** Se pune în sarcina secretarului Consiliului raional Căușeni, de a publica Decizia în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
- Direcției Educație Cultură Tineret Sport și Turism Căușeni;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/19, 19.Cu privire la transmiterea în gestiune a unor bunuri imobile, proiecte și construcții speciale.**

*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări, propuneri?  
Supun votului proiectul de **Decizie 2/19, în întregime.**

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

**1.** Se transmit bunurile imobile, proiecte și construcții speciale proprietatea raionului Căușeni, gestiunea Direcției Educației, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni, în gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, după cum urmează:

- Teren, cu nr. cadastral 2701223.142, cu suprafața de 0,5238ha.;
- Construcția cu nr. cadastral 2701223.142.01, suprafața 1580.9 m.p.;
- Construcția (cazangerie) f/n nr. cadastral, suprafața 27,2 m.p.;
- Bustul actorului Grigore Grigoriu;
- Aleea personalităților din domeniul culturii din ținutul Căușeni, cu locul de amplasare în or.Căușeni, str.Păcii 18;

- Proiectul „Reconstrucția Aleii personalităților din domeniul culturii din ținutul Căușeni, cu locul de amplasare în or.Căușeni, str.Păcii 18”;
  - Proiectul „Reparația grupului sanitar la Casa de Cultură din str.Păcii, nr.18, or.Căușeni” .
2. Șeful Direcției Educației, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni în comun cu Președintele raionului Căușeni va institui comisia de transmitere a bunurilor imobile, care va prezenta în termen rezonabili, actele de transmitere, a bunurilor imobile nominalizate în pct. 1, conform prevederilor Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015.
3. Executarea prezentei Decizii se pune în sarcina Șefului Direcției Educației, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni în a cărei gestiune se află bunurile imobile menționate în pct.1.
4. Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
5. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
6. Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
- Președintelui raionului Căușeni;
  - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni responsabil de domeniu;
  - Direcției Educației, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Casei raionale de Cultură Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/20, 20.Cu privire la transmiterea cheltuielilor bugetare cu titlu gratuit.**  
*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Supun votului propunerea consilierului Gorban N, De a transmite cheltuielile în proprietatea satului Plop Știubei.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Dacă nu mai sunt întrebări, propuneri? Supun votului proiectul de Decizie 2/20, în întregime, cu modificarea parvenită.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	1		3
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

**S-A DECIS:**



1. Se transmit, cu titlu gratuit, cheltuieli bugetare din proprietatea raionului Căușeni, gestiunea Instituției de Învățământ Gimnaziul Plop-Știubei, r-l Căușeni, în proprietatea satului Plop-Știubei, r-nul Căușeni, la obiectele: „**Reparația capitală la sala sportivă din Gimnaziul Plop-Știubei**” din satul Plop-Știubei, raionul Căușeni în sumă de **299900,00 lei**; „**Schimbarea geamurilor, reparația pereului și a pragului la Gimnaziului Plop-Știubei**” în sumă de **290181,41 lei, suma totală 590081,41 lei.**
2. Președintele raionului Căușeni va institui comisia de transmitere/primire a cheltuielilor bugetare cu titlu gratuit.
3. Executarea Deciziei se pune în sarcina Instituției de Învățământ Gimnaziul Plop-Știubei, s.Plop-Știubei, r-l Căușeni.
4. Controlul executării Deciziei revine Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
5. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.
6. Decizia se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil pe domeniu;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
  - ÎI Gimnaziul Plop-Știubei, s.Plop-Știubei r-l Căușeni;
  - Primăriei satului Plop-Știubei;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/21, 21.Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/9 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea planului calendaristic pentru organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare în învățământul secundar general pentru anul 2024”**

*Raportor: Eugen Canfir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări, propuneri?  
Supun votului proiectul de **Decizie 2/21, în întregime.**

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni nr. 4/9 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea planului calendaristic pentru organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare în învățământul secundar general pentru anul 2024”; Anexa nr.2 „Programul activităților în cadrul desfășurării Olimpiadei Raionale la disciplinele de studii pentru anul 2024 Olimpiada Raională, ediția 2024”, se modifică și se expune în redacție nouă, conform Anexei la prezenta Decizie, în continuare după text.
2. Responsabil de executarea Deciziei se desemnează șeful Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.
3. Controlul executării prezentei Decizii, va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.

5. Decizia se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/22, 22.Cu privire la aprobarea „Cadastrului Funciar” al raionului Căușeni la situația de 01.01.2024.**

*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări la Raportor?

*Supun votului proiectul de Decizie 2/22, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se aprobă „Cadastrul Funciar” al raionului Căușeni la situația de 01.01.2024 , cu suprafață totală de **131058,41 ha.**
2. Se aprobă suprafețele după categoriile de terenuri (conform Codului Funciar art.2), în hotarele unității administrativ-teritoriale :
  - I.Terenuri cu destinație agricolă: **97055,67 ha,**
  - II.Terenurile satelor, orașelor, municipiilor: **11289,23 ha ,**
  - III.Terenurile destinate industriei, transportului, telecomunicațiilor și cu alte destinații speciale: **1415,39 ha ,**
  - IV.Terenurile destinate protecției naturii , ocrotirii sănătății , activității creative, terenurile de valoare istorico-culturală, terenurile zonelor suburbane și ale zonelor verzi: **5,47 ha,**
  - V.Terenurile fondului silvic: **16374,81 ha ,**
  - VI.Terenurile fondului apelor: **3490,18 ha ,**
  - VII.Terenurile fondului de rezervă: **1427,66 ha.**

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/23, 23.Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/23 din 23.01.2024 „Cu privire la transmiterea Instituției Publice „Azilul raional de bătrâni Tănătari”.**

*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

**AU LUAT CUVÎNTUL:**

**Ciontoloii Oin, consilier:** Mă interesează dacă este Hotărâre de Guvern, că solicită în proprietate?

**Cuciuc Oleg, vicepreședinte al raionului:** Da este.

N:S: În sală sunt 30 de consilieri ( aeșit cons.Gorban N)

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/23, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	2		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni nr.1/23 din 23.01.2024 ”Cu privire la transmiterea Instituției Publice ”Azilul Raional de Bătrâni Tănătari” după cum urmează:  
în pct.2 al Deciziei, după cuvintele **activele și pasivele instituției**, se completează cu sintagma **inclusiv bunuri imobile**:
  - **Teren nr.cadastral 2722204026, suprafața de 1,9282 ha;**
  - **Construcție de sănătate, asistență socială, nr.cadastral 2722204.026.01, suprafața de 850,4 m2,**
  - **Construcție, nr.cadastral 2722204.026.02, cu suprafața de 95,5 m2,**
  - **Clădire administrativă, nr.cadastral 2722204.026.03 suprafața de 185,4 m2,**
  - **Construcție subterană, nr.cadastral 2722204.026.05 suprafața de 30,2 m2,**
  - **Clădire auxiliară, fără număr cadastral, cu suprafața de 25,1 m2, în continuare după text.**
2. Controlul asupra executării Deciziei se pune în sarcina vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
3. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.86, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.
4. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - IP ”Azilul Raional de Bătrâni Tănătari”;
  - Ministerului Mincii și Protecției Sociale al Republicii Moldova;
  - Populației raionului Căușeni prin intermediul publicării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/24,*

**24.Cu privire la trecerea unui bun imobil din domeniul „Public” în domeniul „Privat”.**

*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

N:S: În sală sunt 29 de consilieri ( a eșit cons.Gorban N, Lungu C)

**AU LUAT CUVÎNTUL:**

*Valentina Cuciur,Consilier raional: Adresa nu este corectă, trebuie modificat. Corect este stradela 2-a, str.Stefan cel Mare 7.*

N:S: În sală sunt 30 de consilieri ( a revenit cons.Gorban N)

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Supun votului, propunerea, de a modifica adresa, din proiect.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Supun votului, propunerea cons. Focșa A, de a exclude pct.2 din proiectul de Decizie.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)			10
PPP Da (6)	2		4
PSRM (6)			5
PSDE (4)			3
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>22</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței: Propunerea nu a fost susținută.*

**N:S:** În sală sunt 31 de consilieri ( a revenit cons.Lungu C)

*Cuciuc Oleg, Vicepreședinte al raionului: Propun în pct.2, cuvintele șefului-interimar, de substituit cu cuvântul – șefului.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Supun votului, propunerea Vicepreș.Cuciuc Oleg, în pct.2 din proiectul de Decizi, cuvintele șefului-interimar, de substituit cu cuvântul – șefului.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	4		2
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)		3	1
Neafiliați (2)	1	1	
<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt întrebări, propuneri la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/24, cu modificările votate, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	4		2
PSRM (6)	5		

PSDE (4)	3		
PLDM (4)		3	1
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

#### S-A DECIS:

1. Se trece bunul imobil din domeniul „Public” în domeniul „Privat”, terenul cu nr.cadastral 2701210.106 cu suprafața 0,4393 ha, modul de folosință „pentru construcții” amplasat în intravilanul orașului Căușeni str.str-la 2-a, Ștefan cel Mare și Sfint, 7.

2. Executarea Deciziei se pune în sarcina Șefului Secției agricultură, relații funciare și cadastru.

3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

4. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

5. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției finanțe Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
- Instituției Publice Cadastru Bunurilor Imobile Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/25, Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/29 din 23.01.2024 „Cu privire la solicitarea inițierii lucrărilor de formare prin separare a unui bun imobil”.*

*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/25, în întregime.*

#### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### S-A DECIS:

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni nr. 1/29 din 23.01.2024 ”Cu privire la solicitarea inițierii lucrărilor de formare prin separare a unui bun imobil” după cum urmează:

în pct.2 al Deciziei, după cuvintele **cu nr. cadastral 2701210142**, se completează cu sintagma **2701210509, următorul bun imobil independent cu suprafața de 0,0514 ha cu nr. cadastral 2701210526**, în continuare după text.

2. Executarea Deciziei se pune în sarcina Șefului Secției agricultură, relații funciare și cadastru din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni.

3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.

5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;

- Vicepreședintelui raionului Căușeni responsabil de domeniu;
- Administrației Publice Locale de nivelul I Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/26, 26. Cu privire la transmiterea din gestiune a bunurilor imobile și a mijloacelor fixe. Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

#### **AU LUAT CUVÎNTUL:**

**Ciontoloii Ion, consilier:** *O întrebare către contabil-șef din Aparatul Președintelui raionului. Luînd în calcul că mai multe Decizii sunt cu transmitere în gestiune, Aparatului Președintelui raionului. O să fiți în stare, să faceți față, unui așa mare număr de bunuri?*

**Bunduchii Oxana, contabil șef:** *O să ne străduim să facem față.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/26, în întregime.*

#### **S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### **S-A DECIS:**

1. Se transmit din gestiunea IMSP Spitalul Raional Căușeni „Ana și Alexandru”, în gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, bunuri imobile și mijloace fixe, proprietatea raionului Căușeni, în valoare totală de **69320223,77 lei** în baza bilanțului de transmitere la situația de 31.12.2023, conform Anexei.
2. Administratorul IMSP Spitalul Raional Căușeni „Ana și Alexandru” în comun cu Președintele raionului Căușeni vor institui Comisia de transmitere-primire și vor asigura transmiterea și primirea gestiunii deținută asupra bunurilor imobile și a mijloacelor fixe nominalizate în pct.1 al prezentei Decizii, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015.
3. Executarea Deciziei se pune în sarcina șef serviciu, contabil-șef al serviciului contabilitate din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni.
4. Controlul executării Decizii va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului, responsabil de domeniu.
5. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cererea de chemare în judecată în judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
6. Decizia să se publice în Registrul de Stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
  - IMSP Spitalul Raional „Ana și Alexandru”;
  - Contabilului-șef din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
  - Secției Economie, Construcții și Infrastructură Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/27, 27. Cu privire la expunerea la licitație cu strigare și cu reducere, vânzare- cumpărare a bunurilor.

Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/27, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se permite expunerea la licitație cu strigare și cu reducere, vânzare-cumpărare a următoarelor bunuri, proprietatea raionului Căușeni, în conformitate cu legislația în vigoare, după cum urmează :

1.1. Autoturism cu marca UAZ 330301 cu nr.de înmatriculare LJL 981 anul producerii 1987, culoarea VERDE, preț inițial de vânzare: 8879,00 lei.

1.2. Autoturism cu marca UAZ 39629 cu nr.de înmatriculare LJL 970 anul producerii 2006, culoarea GRI, preț inițial de vânzare: 11967,00 lei.

2. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni să semneze contractul de vânzare-cumpărare.

3. Executarea Deciziei se pune în sarcina Comisiei pentru organizarea și desfășurarea licitațiilor cu strigare și reducere conform legislației în vigoare.

4. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului, responsabil de domeniu.

5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Căușeni, cu sediul în or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

6. Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
- Comisiei pentru organizarea și desfășurarea licitațiilor;
- Aparatului președintelui raionului Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/28,

28.Cu privire la acordarea parțială a concediului de odihnă anual președintelui raionului.

Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/28, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)			4
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

### S-A DECIS:

1. Se acordă parțial concediul de odihnă anual președintelui raionului Căușeni, domnului **Alexandru CATAN**, pentru perioada 2023-2024, începând cu data de **19 martie 2024 – 26 martie 2024**, inclusiv, în total **8** (opt) zile calendaristice.

2. Se delegă atribuțiile Președintelui raionului Căușeni, domnului **Oleg CUCIUC**, vicepreședinte al raionului Căușeni, pe perioada concediului domnului **Alexandru CATAN**, cu dreptul de semnătură a documentelor financiar-bancare.

3. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Căușeni, cu sediul în or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

4. Decizi se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, Cuciuc Oleg;
- Subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/29, 29. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile.*

*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

### AU LUAT CUVÎNTUL:

*Gorban Nicolae; consilier. Noi nu suntem în drept să transmitem, doar să permitem. De modificat și în titlul Deciziei, cât și în pct.1,-Să permitem transmiterea. Dar în pct.2, de modificat, se substituie cuvintele, Director-adjunct cu –Directorul, în continuare, după text.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Supun votului modificările propuse de consilierul Gorban, la proiectul de Decizie 2/29.*

### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/29, în întregime.*

### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### S-A DECIS:

1. Se permite transmiterea în folosință prin contract de comodat, pe un termen de 10 ani din data semnării contractului, trei odăi și bloc sanitar cu suprafața totală de 110,7 m<sup>2</sup> în incinta filialei D a Liceului Teoretic „Mihai Eminescu”, proprietate publică a raionului Căușeni, gestiunea



Liceului Teoretic „Mihai Eminescu” Căușeni, Centrului de Cultură și Asistență Didactică „Casa Limbii Române” din orașul Căușeni,

2. Se împuternicește Directorul LT „Mihai Eminescu” Căușeni, cu dreptul de a semna contractul de comodat a bunurilor imobile cu Centrul de Cultură și Asistență Didactică „Casa Limbii Române” din orașul Căușeni și să instituie comisia de transmitere în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015.

3. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

4. Controlul Deciziei va fi asigurat de către Președintele raionului Căușeni.

5. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Directorului Centrului de Cultură și Asistență Didactică „Casa Limbii Române” din orașul Căușeni,
- Directorului LT „Mihai Eminescu” Căușeni,
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/30,*

**30.Cu privire la încheierea Contractului de Finanțare.**

*Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului Căușeni*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/30, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se aprobă încheierea Contractul de Finanțare nr.5/S223025C a proiectului ”**Consolidarea revitalizării urbane prin dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice în sectorul Căușenii Vechi din orașul Căușeni**”, încheiat între Agenția de Dezvoltare Regională Sud, Primăria orașului Căușeni și Consiliul raional Căușeni, conform anexei la prezenta decizie.

2. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, domnul Alexandru CATAN, cu dreptul de a semna Contractul de Finanțare nr.5/S223025C a proiectului ”**Consolidarea revitalizării urbane prin dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice în sectorul Căușenii Vechi din orașul Căușeni**”, încheiat între Agenția de Dezvoltare Regională Sud, Primăria orașului Căușeni și Consiliul raional Căușeni, în calitate de Partener.

3. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

4. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Agenției de Dezvoltare Regională Sud;
- Primăriei orașului Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/31, 31. Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei în proces de lichidare.

Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări la Raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/31, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

Având în vedere Procesul-verbal privind rezultatele inventarierii bunurilor materiale ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei Căușeni în proces de lichidare, efectuate conform Dispoziției Președintelui raionului Căușeni, nr.15-a din 17.01.2024 „Cu privire la instituirea Comisiei de inventariere a bunurilor”,

în temeiul Hotărârii Guvernului despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de casare a bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, nr.500 din 12.05.1998,

art.art.5, 7, 10, 21, 23, 25, 53, 118, 120 din Codul administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018 cu modificările ulterioare,

conform prevederilor art.43 alin.(2), art.46, art.77 alin(2) din Legea privind administrația publică locală, nr.436/2006, Consiliul raional Căușeni

**DECIDE:**

1. Se autorizează casarea bunurilor materiale, raportate la mijloacele fixe, aflate în gestiunea Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei Căușeni în proces de lichidare, în valoare totală de **268429,65** lei, conform Anexei.
2. Valoarea și cantitatea materialelor obținute în urma dezasamblării mijloacelor fixe vor fi stabilite de comisia de casare și luate la evidență contabilă.
3. Responsabil de executarea Deciziei se desemnează lichidatorul Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei Căușeni dl Fiodor Garaba.
4. Controlul executării Deciziei se pune în sarcina vicepreședintelui raionului responsabil de domeniul dlui Oleg Cuciuc.
5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.86, în termen de 30 zile de la publicare, conform art.19, art.162, art.164, art.165, art.206 alin.(1) din Codul administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.
6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului dlui Oleg Cuciuc;
  - Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei Căușeni;

- Direcției Finanțe Căușeni;
- Populației raionului Căușeni prin intermediul publicării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/32, 32. Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale și a mijloacelor fixe.

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

**AU LUAT CUVÎNTUL:**

**Ciontoloii Ion, consilier:** Raportorul, să ne explice.

**Cuciuc Oleg, vicepreședinte al raionului:** Transmitem bunurile Direcției Asistență Sociale în gestiunea Aparatului Președintelui raionului, ca ulterior să le transmitem, Munisterului Muncii, gestiunea ATAS.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/32, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se transmit bunuri materiale și mijloace fixe, proprietatea raionului Căușeni, din gestiunea Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei Căușeni în proces de lichidare în gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, în valoare totală de **1318194,34 lei**, inclusiv:

- mijloacele fixe în sumă de **1035249,95 lei**, conform Anexei nr.1;
- stocurile de materiale circulante în sumă de **282296,68 lei** conform Anexei nr.2;
- blanchete de strictă evidență (facturile de expediere, delegațiile, diapazonul foilor de parcurs), în sumă de **647,71 lei**, conform Anexei nr.3.

2. Lichidatorul Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei Căușeni în comun cu Președintele raionului Căușeni va institui Comisia de predare- primire a bunurilor, nominalizate în pct.1 al prezentei Decizii.

3. Responsabil de executarea prezentei Decizii se desemnează lichidatorul Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei Căușeni, d-l Garaba Fiodor.

4. Controlul executării Deciziei se pune în sarcina vicepreședintelui raionului responsabil de domeniul dlui Oleg Cuciuc.

5. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or. Căușeni, str. Ștefancel Mare și Sfânt, nr. 86, în termen de 30 zile de la publicare, conform art. 19, art. 162, art. 164, art. 165, art. 206 alin. (1) din Codul administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției Finanțe Căușeni
- Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei Căușeni în curs de lichidare;
- Populației raionului Căușeni prin intermediul publicării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/33,

**33.Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/40 din 23 ianuarie 2024 „Cu privire la transmiterea în locațiune a unor bunuri””.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*  
**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de **Decizie 2/33**, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței.* Consil. Gandrabur nu a participat la vot.

**S-A DECIS:**

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni, nr.1/40 din 23 ianuarie 2024 ”Cu privire la transmiterea în locațiune a unor bunuri”, după cum urmează: în Anexă la Decizia Consiliului raional Căușeni, nr.1/40 din 23 ianuarie 2024, în **Tabelul 1- Încăperi nelocative**, se exclude **poziția nr.2**, în continuare după text și în **Tabelul 2- bunurile mobile**, se exclude **poziția nr.1** și **nr.2**, în continuare după text.

2. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

3. Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil pe domeniu;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud Est;
- Ministerului Muncii și Protecției Sociale al Republicii Moldova;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței.* Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/34**,  
**34.Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

**AU LUAT CUVÂNTUL:**

**Gorban Nicolae, consilier:** De complectat în Anexa Deciziei, birourile care se transmit.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței.* Supun votului compectările propuse de consilierul Gorban, la proiectul de **Decizie 2/34**.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței.* Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/34**, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Consil. Gandrabur nu a participat la vot.*

**S-A DECIS**

1. Se transmit în folosință prin contract de comodat, pentru necesități de serviciu, încăperi nelocative și bunuri mobile, proprietate publică a raionului Căușeni, din gestiunea Aparatului președintelui raionului Căușeni, în gestiunea entităților, conform Anexei.
2. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, cu dreptul de a semna contractul de comodat a bunurilor imobile și mobile cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale al Republicii Moldova, Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud Est, Ministerul Sănătății al Republicii Moldova și să instituie comisia de transmitere în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015.
3. Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Președintele raionului Căușeni.
4. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
  - Ministerului Muncii și Protecției Sociale al Republicii Moldova;
  - Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud Est;
  - Ministerului Sănătății al Republicii Moldova
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/35,*

**35. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni, nr.1/35 din 23 ianuarie 2024, "Cu privire la declararea funcției publice vacante".**

*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?*

Supun votului proiectul de **Decizie 2/35**, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

1. Se abrogă pct.2 al Deciziei Consiliului raional Căușeni Cu privire la declararea funcției publice vacante, nr.1/35 din 23 ianuarie 2024.

2. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Căușeni, cu sediul în or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

3. Se pune în sarcina persoanelor responsabile de a plasa prezenta Decizie în Registrul de stat al actelor locale și se aduce la cunoștință:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului președintelui raionului Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/36, 36. Cu privire la încetarea raporturilor de serviciu prin eliberarea din funcție.

*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/36, în întregime.

#### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	5		1
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	2		1
PLDM (4)		4	
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

#### S-A DECIS

1. Se încetează raporturile de serviciu prin eliberarea din funcție a domnului **Iurie TURTUREANU** din funcția de șef al Direcției Economie, Construcții și Infrastructură, componentă a Aparatului președintelui raionului Căușeni, subdiviziune a Consiliului raional Căușeni, din data de **26 martie 2024**, inclusiv.

2. Se achită, domnului **Iurie TURTUREANU**, indemnizația unică în legătură cu încetarea raporturilor de serviciu, în proporție de 15% din salariul de bază determinat conform clasei de salarizare, pentru anii compleți de vechime în serviciul public.

3. În cazul în care la data de 26 martie 2024, raporturile de serviciu sunt suspendate în legătură cu boala sau trauma acestuia, ziua eliberării va fi considerată prima zi lucrătoare de reîncadrare în funcția publică.

4. Se obligă domnul **Iurie TURTUREANU** să predea toate documentele ce le ține în gestiunea sa.

5. Se obligă domnul **Iurie TURTUREANU** să depună declarația cu privire la avere și interese personale în termen de 30 zile de la data încetării activității, în conformitate cu prevederile Legii privind declararea averii și a intereselor personale, nr.133/2016.

6. Controlul executării prezentei Decizii revine Președintelui raionului Căușeni.

7. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Căușeni, cu sediul în or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

8. Se pune în sarcina secretarului interimar de a plasa prezenta Decizie în Registrul de stat al actelor locale și se aduce la cunoștință:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului președintelui raionului Căușeni;
- Persoanei vizate;

- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/37, Cu privire la abrogarea unor Decizii ale Consiliului raional Căușeni.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de **Decizie 2/37, în întregime.**

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

3. Se abrogă Deciziile Consiliului raional Căușeni, după cum urmează:

- Decizia Consiliului raional Căușeni nr.2/21 din 24 februarie 2011 ”**Cu privire la transmiterea în gestiunea Instituției Publice Centrul Maternal ”Pro Familia din Căușeni a unui bun imobil”**;
- Decizia Consiliului raional Căușeni nr.2/22 din 24 februarie 2011 ”**Cu privire la transmiterea în gestiunea Instituției Publice Centrul de Asistență și Protecție a Victimelor Traficului de Ființe Umane din Căușeni a unui bun imobil”**;
- Decizia Consiliului raional Căușeni nr.7/7 din 27 mai 2011 ”**Cu privire la modificarea deciziei Consiliului raional Căușeni nr.2/21 din 24.02.2011 ”Cu privire la transmiterea în gestiunea Instituției Publice Centrul Maternal ”Pro Familia din Căușeni a unui bun imobil”**;
- Decizia Consiliului raional Căușeni nr.7/8 din 27 mai 2011 ”**Cu privire la modificarea deciziei Consiliului raional Căușeni nr.2/22 din 24.02.2011 ”Cu privire la transmiterea în gestiunea Instituției Publice Centrul de Asistență și Protecție a Victimelor Traficului de Ființe Umane din Căușeni a unui bun imobil”**.

4. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului Secției agricultură și Cadastru Căușeni din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni.

5. Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului, Mihail BOBICOV.

6. Decizia poate fi contestată cu cererea de chemare în judecată în judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

7. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
- IP Centrul Maternal ”Pro Familia din Căușeni”;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**N.S:** În sală sunt 30 de consilieri ( Ciontoloii Ion a eșit)

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/38, Cu privire la abrogarea unor Decizii ale Consiliului raional Căușeni.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de **Decizie 2/38, în întregime.**

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

1. Se abrogă Deciziile Consiliului raional Căușeni după cum urmează:
  - Decizia Consiliului raional Căușeni, nr.1/22 din 23.02.2006 ”Cu privire la transmiterea în folosință a unui bun imobil”;
  - Decizia Consiliului raional Căușeni, 5/10 din 07.12.2006 ”Cu privire la transmiterea în folosință a unui bun imobil”;
  - Decizia Consiliului raional Căușeni, nr.8/8 din 13.12.2007 ”Cu privire la transmiterea în folosință a unui bun imobil”.
2. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului Secției agricultură și Cadastru Căușeni din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni.
3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului, Mihail BOBICOV.
4. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cererea de chemare în judecată în judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
5. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
  - Asociației Obștești ”Asociația Psihologilor Tighina”;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/39, 39.Cu privire la modificarea unor Decizii ale Consiliului raional Căușeni.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de **Decizie 2/39, în întregime.**

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

1. Se modifică Deciziile Consiliului raional Căușeni după cum urmează:
  - în Decizia Consiliului raional Căușeni, nr.5/8 din 19 august 2009 ”Cu privire la înființarea instituției publice Centrul Maternal ”Pro Familia din or. Căușeni”, se exclude pct.4, în continuare după text.



- în Decizia Consiliului raional Căușeni, nr.7/25 din 02 decembrie 2010 ”Cu privire la înființarea Instituției Publice Centrul de asistență și protecție a victimelor traficului de ființe umane din or.Căușeni”, se exclud pct.4 și pct.5, în continuare după text.
- 2.Se denunță Acordul cu privire la stabilirea parteneriatului civil în realizarea activităților de prestare a serviciilor de asistență socială în cadrul Instituției Publice Centrul Maternal ”Pro Familia” în raionul Căușeni din data de 19 august 2009.
- 3.Se denunță Acordul cu privire la stabilirea parteneriatului civil în realizarea activităților de prestare a serviciilor de asistență socială în cadrul Instituției Publice Centrul și Protecție a Victimelor Traficului de Ființe Umane din orașul Căușeni, din data de 02 decembrie 2010.
- 4.Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului Secției agricultură și Cadastru Căușeni din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni.
- 5.Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului, Oleg CUCIUC.
- 6.Decizia poate fi contestată cu cererea de chemare în judecată în judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
- 7.Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
  - IP Centrul Maternal ”Pro Familia din Căușeni”;
  - Asociației Obștești ”Asociația Psihologilor Tighina”;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/40, 40.Cu privire la modificarea și completarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.1/32 din 23.01.2024 ”Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile”.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/40, în întregime.**

#### **S-A VOTAT:**

Fracțiunea	<b>Pentru</b>	<b>Împotrivă</b>	<b>Abțineri</b>
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### **S-A DECIS**

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni, nr.1/32 din 23.01.2024 ”Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile”, după cum urmează:
  - în punctul 1 al Deciziei cifra „**309,8**” se substituie cu cifra „**136,1**”, în continuare după text și se completează cu următoarea sintagmă:
  - **Teren, cu numărul cadastral 2701222.004, cu suprafața de 0,5046 ha.**
2. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
3. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, Mihail Bobicov;
  - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
  - Directorului Instituției Publice de Învățământ Centrul raional de creație a copiilor

- și adolescenților Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/41, 41.Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri.

*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/41, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

1. Se transmit în folosință prin contract de comodat, pentru necesități de serviciu, încăperi nelocative, proprietate publică a raionului Căușeni, din gestiunea Aparatului președintelui raionului Căușeni, în gestiunea Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni – 173,7 m.p., după cum urmează:

- Biblioteca pentru Copii, et.1- suprafața de 122,7 m.p.,
- Muzeul de Istorie și Etnografie- suprafața de 51,0 m.p.

2. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, cu dreptul de a semna contractul de comodat cu Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni și să instituie comisia de transmitere în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015.

3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Președintele raionului Căușeni.

4. Decizia poate fi contestată, cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/42, 42.Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri.

*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/42, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		

PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### S-A DECIS

1. Se transmit în folosință prin contract de comodat, pentru necesități de serviciu, încăperi nelocative, proprietate publică a raionului Căușeni, din gestiunea Aparatului președintelui raionului Căușeni, în gestiunea Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni, inclusiv:

- Construcția cu nr. cadastral 2701223.142.01, cu suprafața de **1580,9 m.p.**;
- Construcția (cazangerie) f/n nr. cadastral, cu suprafața **de 27,2 m.p.**

2. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, cu dreptul de a semna contractul de comodat cu Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni și să instituie comisia de transmitere în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015.

3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Președintele raionului Căușeni.

4. Decizia poate fi contestată, cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/43,*

#### 43.Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparații.

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/43, în întregime.*

#### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### S-A DECIS

1. Se permite primăriei s.Opaci, r-nul Căușeni, efectuarea lucrărilor pe drumul L577, R26 drum de acces spre s. Opaci, după cum urmează:

- demolarea pavilionului auto pentru pasageri existent și construcția unui nou, pichetul 0+000;
- defrișarea și plantarea arbuștilor pe ambele părți ale drumului, pichetul 0+000 până la pichetul 02+000,(întrarea în localitate) în baza Actului de cercetare fitosanitar și a Avizului Agenției de Mediu din cadrul Inspectoratului pentru Protecția Mediului.
- strămutarea pilonilor (1) a rețelei de iluminare stradală, pichetul 04+100;
- reparația podețului pietonal, pichetul 04+100.

2. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, Cuciuc Oleg responsabil de domeniu.
3. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr. 116/2018.
4. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, Cuciuc Oleg, responsabil de domeniu;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Secției Economie, Construcții și Infrastructură Căușeni;
  - Primăriei s.Opaci, r-nul Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/44, 44.Cu privire la modificarea Anexei nr.2 la Decizia nr.2/20 din 31 martie 2022 ” Cu privire la instituirea Comisiei privind organizarea transportului rutier de persoane, prin servicii regulate în trafic a raionului Căușeni și aprobarea Regulamentului”.*

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

#### **AU LUAT CUVÂNTUL:**

*Burlacu Oleg, consilier: Poate trebuia de inclus în componența comisiei nominalizate, vre-un agent din transport.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Este conflict de interese.*

*Cuciuc Oleg, vicepreședinte al raionului: Directorul de la ATB 36, este membru cu vot consultativ, fără drept de vot.*

*N.S: În sală sunt 31 de consilieri.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/44, în întregime.*

#### **S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	4		2
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

#### **S-A DECIS**

1. Se modifică Anexa nr.2 la Decizia nr. 2/20 din 31 martie 2022, ”Cu privire la instituirea Comisiei privind organizarea transportului rutier de persoane, prin servicii regulate în trafic a raionului Căușeni și aprobarea Regulamentului” în redacție nouă.

2. Controlul executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului Căușeni.

3. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

4. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Persoanelor nominalizate;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/45, 45.Cu privire la aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu, aprobarea numărului-limită și a parcursului-limită anual.*

*Raportor: Ion Nașco, Șef, Serviciul Juridic*

**AU LUAT CUVÂNTUL:**

*Ciontoloii Ion, consilier: 32 mii km pentru vicepreședintele raionului, pentru toți trei sau câte 32 mii km pentru fiecare?*

*Cuciuc Oleg, vicepreședinte al raionului: Pentru fiecare.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/45, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	5		1
PSRM (6)	4		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)			4
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

**S-A DECIS**

1. Se aprobă Regulamentul privind utilizarea autovehiculelor de serviciu, conform Anexei nr.1.
2. Se aprobă numărul-limită și a parcursului-limită anual, conform Anexei nr.2.
3. Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Președintele raionului Căușeni.
4. Se abrogă Decizia Consiliului raional Căușeni cu nr.7/9 din 30.11.2018 ”Cu privire la reglementarea utilizării transportului aflat în dotarea instituțiilor publice subordonate Consiliului raional Căușeni” și Decizia Consiliului raional Căușeni nr.4/15 din 20.12.2023 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de gestionare și exploatare a unităților de transport ale Consiliului raional Căușeni”.
5. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
6. Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședinților raionului Căușeni;
  - Direcțiilor subordonate Consiliului raional Căușeni;
  - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Anexa nr.1  
la Decizia Consiliului raional Căușeni  
nr. 2/45 din 14

martie 2024

## **Regulamentul privind utilizarea autovehiculelor de serviciu**

### **I. Dispoziții generale**

1. Prezentul Regulament este elaborat în temeiul Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 1053/2023 ”privind reglementarea utilizării autovehiculelor de serviciu de către

autoritățile publice și autoritățile administrației publice” având ca scop asigurarea subdiviziunilor structurale ale Consiliului raional Căușeni cu autoturisme de serviciu și reducerea cheltuielilor pentru plata serviciilor aferente.

2. Regulamentul are ca scop stabilirea unui ansamblu de norme, pentru gestionarea autoturismelor din parcul auto al Consiliului raional Căușeni.
3. Unitățile de transport și limitele de parcurs se aprobă conform Anexei nr.2.

## **II. MISIUNEA**

### **Drepturile și obligațiile conducătorilor auto**

4. Responsabilitatea pentru coordonarea parcului auto din dotarea Consiliului raional Căușeni revine persoanei desemnate prin dispoziția președintelui raionului să administreze parcul auto, potrivit atribuțiilor specificate în fișa postului.
5. Automobilele din dotarea Consiliului raional Căușeni pot fi conduse de șoferii auto angajați în acest scop, care trebuie să posede permis de conducere corespunzător tipului de autovehicul pe care îl vor conduce.
6. Persoanele cu funcții de demnitate publică pot utiliza autovehiculele de serviciu arondate fără însoțirea conducătorului auto (șofer), în limitele specificațiilor din Anexa nr.2.
7. Repartizarea automobilelor de serviciu ale Consiliului raional Căușeni se face în baza dispoziției președintelui raionului.
8. Primirea și predarea automobilului de către conducătorul auto se face în baza formularului tipizat al Procesului verbal de primire-predare a automobilului de serviciu. În paralel este întocmit și semnat Contractul de răspundere materială.
9. Conducătorii auto au următoarele obligațiuni:
  - 1) Să folosească automobilele din cadrul Consiliului raional Căușeni numai în scopuri de serviciu;
  - 2) Să mențină automobilele în stare tehnică și estetică corespunzătoare;
  - 3) Să verifice sistematic starea generală a automobilului pe care îl conduc;
  - 4) Să plece în cursa numai cu aprobarea conducătorului direct al subdiviziunii și numai după ce conducătorul auto a primit toate informațiile referitoare la traseu, starea drumurilor, acte însoțitoare, foaia de parcurs;
  - 5) Să parcheze automobilele îndată după efectuarea curselor în parcul auto al Consiliului raional Căușeni (cu excepția transportului școlar).

## **III. Evidența primară a activității de transportare**

10. Documentul de bază privind justificarea consumurilor de carburanți și evidențierea modului de utilizare eficientă a automobilelor din dotarea Instituției/Subdiviziunii îl reprezintă Foaia de parcurs, conform modelului stabilit.
11. Contabilitatea Instituției/Subdiviziunii va elibera foaia de parcurs, conform legislației în vigoare.
12. Direcția finanțe și contabilitatea din cadrul Instituției/Subdiviziunii verifică lunar încadrarea consumurilor de carburanți în limitele/normele prevăzute de actele normative.
13. Conducătorul auto după efectuarea curselor are obligația de a completa foaia de parcurs cu următoarele date:
  - 1) totalul kilometrilor parcurși în ziua/perioada respectivă;
  - 2) cantitatea de combustibil alimentată și data alimentării (cu anexarea bonului de la stația de alimentare);
  - 3) pe verso se completează rubricile corespunzătoare destinațiilor, datelor și orelor plecărilor și sosirilor la acestea, numărul de kilometri parcurși și semnătura beneficiarului cursei, de confirmare a acestuia.

4) La rubricile "Punct de plecare" și "Punct de destinație" se indică respectiv locurile de plecare și de destinație ale autoturismului pentru fiecare cursă aparte.

14. Completarea foilor de parcurs se va face cu maximă atenție pentru a nu permite ștersături, modificări etc.

15. Înlocuirea pieselor și subansamblurilor defecte se va face în baza unui contract de prestare a serviciilor de reparație cu compania ce va furniza serviciile date.

#### **IV. Utilizarea autoturismelor de serviciu și graficul de muncă**

16. Se stabilește utilizarea autoturismelor de serviciu de către personalul de conducere, funcționarii publici din cadrul Aparatului președintelui raionului, subdiviziunile din subordinea Consiliului raional numai în scopuri de serviciu pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale ale acestora.

17. Graficul utilizării automobilelor:

1) Autoturismele de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului și subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni, vor fi utilizate de luni până vineri, orele 08:00-17:00, sâmbăta, duminică- zile libere.

2) Autoturismul utilizat de Vicepreședintele raionului: luni-vineri, orele: 08:00-17:00, sâmbătă și duminică, la necesitate, cu acordul Președintelui.

3) Autoturismul Președintelui raionului Căușeni v-a fi pus la dispoziție zilnic, 24 de ore.

18. Pentru deplasarea peste hotarele republicii a vicepreședinților raionului, conducătorilor direcțiilor din subordinea Consiliului raional, funcționari publici și alt personal în interes de serviciu li se pot pune la dispoziție autoturismele doar cu autorizarea scrisă a Președintelui raionului, cu prezentarea invitației de deplasare, în care vor fi indicate punctele de destinație și durata deplasării.

19. Președintele raionului poate utiliza autoturismul de serviciu pentru deplasarea peste hotarele republicii, cu respectarea prevederilor legale prevăzute în Regulamentul cu privire la delegarea personalului entităților din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.10 din 05.01.2012.

20. Se interzice utilizarea resurselor bugetare pentru închirierea autoturismelor în scopul deplasării peste hotarele republicii țării.

#### **V. Asigurarea mijlocului auto**

21. Toate automobilele din parcul auto al Consiliului raional beneficiază de asigurare cu polite tip RCA conform legii, dar polița de asigurare se află în permanență, în original, la bordul acestora.

22. Este interzisă circulația cu automobilele a căror poliță de asigurare RCA a expirat, răspunderea revenind conducătorului auto.

23. Orice eveniment rutier care se produce este adus de îndată la cunoștința persoanei responsabile de parcul auto.

#### **VI. Dispoziții finale**

24. Aprobarea Regulamentului, modificarea acestuia, se face de către Consiliul raional prin decizia sa.

25. Angajații Aparatului președintelui raionului, altor subdiviziuni din subordinea Consiliului raional sînt obligați să cunoască, să respecte și să aplice prevederile prezentului Regulament.

26. Neîndeplinirea în condițiile corespunzătoare a prevederilor prezentului Regulament, de către angajații Aparatului președintelui raionului, altor subdiviziuni din subordinea Consiliului raional, se sancționează administrativ, material sau penal, după caz.

**LIMITA**  
**anuală de parcurs a unităților de transport pe entitățile**  
**finanțate din bugetul raional**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Instituția/funcționarii asigurați cu autovehicule de serviciu</b>	<b>Numărul de unități de transport</b>	<b>Pracursul limită anual/per autovehicul (mii km)</b>
<b>1.</b>	<b>Aparatul Președintelui raionului- total, inclusiv:</b>	<b>4</b>	
	- Președintele raionului	1	–
	- Vicepreședinții	3	32000
<b>2.</b>	<b>Serviciul deservirea clădirilor</b>	<b>3</b>	20000
<b>3.</b>	<b>Direcția Finanțe Căușeni</b>	<b>1</b>	20000
<b>4.</b>	<b>Direcția educație, cultură, tineret, sport și turism-total, inclusiv:</b>	<b>14</b>	
	<b>- Aparatul direcției educație, cultură, tineret, sport și turism:</b>	<b>2</b>	
	- autoturismul	1	20000
	- microbusul	1	15000
	<b>- Serviciul transport școlar, inclusiv:</b>	<b>12</b>	
	- ruta s.Fîrlădeni	1	11585
	- ruta s.Tănătarii -Noi - s.Fîrlădenii Noi (tur-retur) s.Tănătarii Noi - s.Ștefănești (tur-retur)	1	11900
	- ruta s.Plop-Știubei -s.Florica -s.Baccealia (tur-retur)	1	3850
	- ruta s.Cîrnățenii Noi - s.Sălcuța Nouă (tur-retur), s.Cîrnățenii Noi-or.Căinari (tur-retur) grădinița de copii s.Cîrnățenii Noi - s.Sălcuța Nouă (tur-retur)	1	9530
	- ruta s.Baurci-s.Chircăieștii Noi (tur-retur) s.Chircăieștii-Noi- or.Căinari (tur-retur) s.Baurci - s.Ciuflești (tur-retur)	1	11958
	- ruta s.Copanca (gimnaziul „V.Alecsandri”)	1	8790
	- ruta s.Copanca (gimnaziul „Prometeu”)	1	7425
	- ruta s.Sălcuța	1	5880
	-ruta s.Tocuz	1	7560
	-ruta or.Căinari-s.Pervomaisc-s.Constantinovca (tur-retur), ruta or.Căinari -s.Pervomaisc (tur-retur)	1	12449
	- ruta s.Hagimus	1	6025
	- ruta s.Tănătarii - s.Ursoaia - or.Căușeni (tur-retur)	1	15390
	- ruta s.Surchiceni - s.Baimaclia (tur-retur) (arenda)	-	2160
<b>5.</b>	<b>Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” s.Zaim</b>	<b>1</b>	
	- ruta s.Marianca de Sus - s.Zaim	1	6300
<b>6.</b>	<b>Centrul Militar territorial Căușeni</b>	<b>1</b>	<b>8000</b>



**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/46,  
**46.Cu privire la transmiterea gestiunii bunurilor imobile.**

*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de Decizie 2/46, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	2		1
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

**S-A DECIS**

**1.** Se acceptă transmiterea bunurilor imobile proprietatea raionului Căușeni, din gestiunea IMSP CS Taraclia în gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, după cum urmează:

- construcția cu nr. cadastral 23361120271.01, construcție neînregistrată,
- construcția cu nr. cadastral 23361120271.02, construcție neînregistrată,
- construcția cu nr. cadastral 23361120271.03, construcție neînregistrată,
- construcția cu nr. cadastral 23361120271.04, construcție neînregistrată,
- construcția cu nr. cadastral 23361120271.06, construcție neînregistrată,
- construcția cu nr. cadastral 23361120271.07, construcție neînregistrată,
- construcția cu nr. cadastral 23361120271.08, construcție neînregistrată,
- construcția cu nr. cadastral 23361120271.09, construcție neînregistrată,
- construcția cu nr. cadastral 23361120271.10, construcție neînregistrată,
- construcția cu nr. cadastral 23361120271.12. construcție neînregistrată.

**2.** Administratorul IMSP CS Taraclia în comun cu Președintele raionului Căușeni, vor institui Comisia de transmitere-primire și vor asigura transmiterea și primirea gestiunii economice deținute asupra bunurilor imobile nominalizate în pct.1 în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015.

**4.** Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului, responsabil de domeniu.

**5.** Decizia poate fi contestată cu cererea de chemare în judecată în judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str. Ștefan cel Mare , 86 în termen de 30 zile de la publicare;

**6.** Decizia să publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
- IMSP CS Taraclia, s. Taraclia r.Căușeni;
- Contabilului-șef din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni;

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/47,  
**47.Cu privire la transmiterea în proprietate, cu titlu gratuit a bunurilor imobile.**

*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

**AU LUAT CUVÂNTUL:**

**Gorban Nicolae, consilier:** Construcția cu nr.02 se transmite și la Primărie și la Centrul de Sănătate din Taraclia.

**Cuciuc Oleg, vicepreședinte al raionului:** Ne permiteți să modificăm.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Conform Regulamentului se anunță pauză de 10 min.

N:S: În sală sunt 31 de consilieri.

**Bobicov Mihail, vicepreședinte al raionului:** Probleme sunt, nu numai la întrebarea aceasta, cu înregistrarea. Sunt bunuri cu nr.cadastral dar nu sunt înregistrate. De exemplu la Taraclia erau la evidența cea veche. Iar acum cu evedeța aciasta nouă nu sunt.

**Cuciuc Oleg, vicepreședinte al raionului:** Propun de votat Proiectul așa cum este.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de **Decizie 2/47**, în întregime.

#### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### S-A DECIS

- Se transmite, cu titlul gratuit, cu acordul Consiliului sătesc Taraclia, din proprietatea raionului Căușeni, gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, în proprietatea și gestiunea Unității Administrativ Teritoriale de nivelul I Taraclia, bunurile imobile după cum urmează:
  - Terenul cu nr. cadastral 2336112477, suprafața 0.3777 ha,
    - construcția cu nr. cadastral 23361120271.06, construcție neînregistrată,
    - construcția cu nr. cadastral 23361120271.07, construcție neînregistrată,
    - construcția cu nr. cadastral 23361120271.12, construcție neînregistrată,
    - construcția cu nr. cadastral 23361120271.13, construcție neînregistrată,
  - Terenul cu nr. cadastral 2336112478, suprafața 0,5115 ha,
    - construcția cu nr. cadastral 23361120271.02, construcție neînregistrată,
    - construcția cu nr. cadastral 23361120271.04, construcție neînregistrată,
    - construcția cu nr. cadastral 23361120271.05, construcție neînregistrată,
    - construcția cu nr. cadastral 23361120271.09, construcție neînregistrată,
    - construcția cu nr. cadastral 23361120271.11, construcție neînregistrată.
- Președintele raionului Căușeni în comun cu UAT de nivelul I Taraclia, vor institui Comisia de transmitere și vor asigura transmiterea bunurilor imobile nominalizate în pct.1 în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015.
- Executarea prezentei Decizii se pune în sarcina Șefului Secției agricultură, relații funciare și cadastru
- Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
- Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.
- Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni responsabil de domeniu;
  - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
  - Administrației Publice Locale de nivelul I Taraclia, raionul Căușeni;

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/48**,

**48. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a unor bunuri imobile și a mijloacelor fixe.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

**AU LUAT CUVÂNTUL:**

**Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni:** *Dacă ne permiteți să corectăm în Anexă? va fi autentică cu Decizia 2/26.*

**Ciobanu Viorel, Director Spitalul raional „Ana și Alexandru”.** *Ne trebuie să le transmiteți pentru că, avem Proiecte investiționale de aproximativ 30-35 mln lei și trebuie să fie în gestiunea spitalului.*

**Gorban Nicolae, consilier:** *Propun de transmis în comodat și Tractorul cu remorca, până la 31 decembrie 2024.*

**Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni:** *Atunci modificăm și titlul Deciziei, Mai punem un punct, pct.2 și transmitem Tractorul cu remorca. Pct.2 devine 3 ș.a.m.d*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Supun votului propunerile parvenite la proiectul de Decizie 2/48,*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Supun votului proiectul de Decizie 2/48, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

1. Se transmit în folosință, prin contract de comodat, pentru acordarea asistenței medicale, bunurilor imobile și mijloacelor fixe, proprietatea publică a raionului Căușeni, din gestiunea Aparatului președintelui raionului Căușeni, în administrarea Ministerului Sănătății al Republicii Moldova, gestiunea IMSP Spitalul raional Căușeni ”Ana și Alexandru”, conform Anexei.
2. Se transmit în folosință, prin contract de comodat a bunurilor mobile, proprietatea publică a raionului Căușeni, din gestiunea Aparatului președintelui raionului Căușeni, în administrarea Ministerului Sănătății al Republicii Moldova, gestiunea IMSP Spitalul raional Căușeni ”Ana și Alexandru”, după cum urmează:
  - tractor LANDINI 2-045 STD, anul producerii 2017, numărul de înmatriculare TAN 645;
  - remorcă BICCHI, anul producerii 2016, numărul de înmatriculare RTC 957.
3. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, cu dreptul de a semna contractul de comodat a bunurilor imobile și mobile cu Ministerului Sănătății al Republicii Moldova, pe un termen de până la data de 31.12.2024 și să instituie comisia de

transmitere în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015.

4. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Președintele raionului Căușeni.

5. Prezenta Decizie, poate fi contestată, cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

6. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Ministerului Sănătății al Republicii Moldova;
- IMSP Spitalul raional Căușeni "Ana și Alexandru";
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/49, Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile.*

*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

**AU LUAT CUVÂNTUL:**

**Bobicov Mihail, vicepreședinte al raionului:** *Dacă ne permiteți să corectăm nr.02 cu 10.*

**Ciontoloii Ion, consilier:** *Noi transmitem la ONG-uri în comodat pe un termen de 10 ani, dar la Instituțiile noastre pe un termen de 1 an? Propun de a transmite în gestiunea Centrului de Sănătate Taraclia, și am uitat de ele. Excluderea pct.2 din proiect.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Supun votului propunerile parvenite la proiectul de Decizie 2/49,*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Supun votului proiectul de Decizie 2/49, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

1. Se transmit bunurile imobile proprietate publică a raionului Căușeni, gestiunea Aparatului președintelui raionului Căușeni în gestiunea Instituției Medico-Sanitară Publică Centrul de Sănătate Taraclia după cum urmează:

- Teren cu nr. cadastral 2336112271, suprafața 0,4951 ha,
- construcție cu nr. cadastral 2336112271.01, construcție neînregistrată,
- construcție cu nr. cadastral 2336112271.10, construcție neînregistrată,
- construcție cu nr. cadastral 2336112271.03, construcție neînregistrată .

2. Executarea Deciziei se pune în sarcina Șefului Secției/Contabil Șef, Oxana Bunduchii.
3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către vicepreședintele raionului Căușeni responsabil de domeniu.
4. Decizia poate fi contestată, cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.
5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
  - Directorului IMSP CS Taraclia;
  - Aparatului Președintelui raionului Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/50,  
**50. Cu privire la anunțarea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante.**

*Raportor: Marina Golovei, specialist principal, resurse umane.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări la Raportor?  
 Supun votului proiectul de Decizie 2/50, în întregime.

#### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### S-A DECIS

4. Se anunță concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de șef direcție al Direcție Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni, subdiviziune a Consiliului raional Căușeni.
5. Se aprobă textul anunțului, care urmează să fie plasat pe pagina WEB a Consiliului raional Căușeni și portalul [www.cariere.gov.md](http://www.cariere.gov.md) Anexă nr.1.
6. Se aprobă componența nominală a Comisiei de concurs specializată conform Anexei nr.2.
7. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Căușeni, cu sediul în or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.
8. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Aparatului președintelui raionului Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/51,

**51. Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea concursului raional al declamatorului dedicat memoriei lui Grigore Grigoriu.**

*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de Decizie 2/51, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

1. Se aprobă Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea Concursului literar raional al declamatorului dedicat memoriei lui Grigore Grigoriu, conform Anexei.
2. Responsabil de executarea Deciziei, se desemnează șeful Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.
3. Controlul executării Deciziei, va fi asigurată de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
4. Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.
5. Prezenta Decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/52,  
52. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/9 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea planului calendaristic pentru organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare în învățământul secundar general pentru anul 2024”*

*Raportor: Eugen Canfir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de Decizie 2/52, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni nr. 4/9 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea planului calendaristic pentru organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare în

învățământul secundar general pentru anul 2024”, Anexa nr.1 „Planul calendaristic pentru organizarea și desfășurarea concursurilor raionale pentru anul 2024”, după cum urmează:  
 -în colonița „Concursurile” în alineatul „concursurile artistice” lit. a) „Concurs raional de poezie creație proprie și eseu „Cu Eminescu în suflet și în gând”” se substituie cu „**Concursul literar raional al declamatorilor dedicat memoriei lui Grigore Grigoriu**”, condițiile de premiere se expun în redacție nouă, după cum urmează:

Premierea participanților pe trepte de școlaritate:  
 (primară, gimnazială, liceală)

**7-10 ani**

I loc- 1 elev x 300 lei=300 lei  
 II loc-2 elev x 200 lei=400 lei  
 III loc-2 elev x 100 lei=200 lei  
 Mențiuni- 2 elev x 50 lei=100 lei

**11-15 ani**

I loc -1 elev x 300 lei=300 lei  
 II loc-2 elev x 200 lei=400 lei  
 III loc-2 elev x 100 lei=200 lei  
 Mențiuni- 2 elev x 50 lei=100 lei

**16-18 ani**

I loc- 1 elev x 300 lei=300 lei  
 II loc-2 elev x 200 lei=400 lei  
 III loc-2 elev x 100 lei=200 lei  
 Mențiuni- 2 elev x 50 lei=100 lei

**Total:3000 lei.**

2. Responsabil de executarea Deciziei se desemnează șeful Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.
3. Controlul executării Deciziei, va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.
5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/53,*

**53. Cu privire la acceptarea transmiterii unor bunuri de mică valoare.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/53, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### S-A DECIS

3. Se acceptă transmiterea cu titlu gratuit, din proprietatea Fundației de Binefacere Floare Albastră din Moldova, gestiunea Instituției Publice Centrul Maternal ”Pro Familia din Căușeni”, în proprietatea raionului Căușeni, gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, bunuri de mică valoare, după cum urmează:

- Paturi albe supraetajate Hope 90x190 cm cu două somiere Ean, în număr de 7 buc., în valoare totală de **17367,35 lei** la situația din 31.12.2023.

4. Fondatorul Fundației de Binefacere Floare Albastră din Moldova în comun acord cu Președintele raionului Căușeni va institui Comisia de transmitere-primire a mijloacelor, nominalizate în pct.1 al prezentei Decizii.

3. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului serviciu, contabil-șef al serviciului contabilitate din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni.

4. Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului, Oleg Cuciuc.

5. Decizia poate fi contestată cu cererea de chemare în judecată în judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului, Oleg Cuciuc;
- Fundației de Binefacere Floare Albastră din Moldova;
- IP Centrul Maternal ”Pro Familia din Căușeni”;
- Contabilului-șef din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/54,*

**54. Cu privire la transmiterea unor bunuri de mică valoare.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/54, în întregime.*

### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### S-A DECIS

5. Se transmit, cu titlu gratuit, din proprietatea raionului Căușeni, gestiunea Aparatului președintelui raionului Căușeni, în proprietatea statului, administrarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale a Republicii Moldova, a următoarelor bunuri de mică valoare, după cum urmează:

- Paturi albe supraetajate Hope 90x190 cm cu două somiere Ean, în număr de 7 buc., în valoare totală de **17367,35 lei** la situația din 31.12.2023.

6. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, domnul Alexandru CATAN, în comun acord cu Ministerului Muncii și Protecției Sociale să instituie Comisia de transmitere-predare a bunurilor, stipulate în pct.1 al prezentei Decizii.

7. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului serviciu, contabil-șef al serviciului contabilitate din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni.

8. Controlul asupra executării Deciziei se pune în sarcina vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil pe domeniu dlui Oleg Cuciuc.



9. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.86, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

10. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil pe domeniu;
- Ministerului Mincii și Protecției Sociale al Republicii Moldova;
- Fundației de Binefacere Floare Albastră din Moldova”;
- IP Centrul Maternal ”Pro Familia din Căușeni”;
- Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud-Est;
- Contabilului-șef din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Populației raionului Căușeni prin intermediul publicării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/55,*

**55. Cu privire la încheierea Acordului adițional la contractul de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/55, în întregime.*

#### **S-A VOTAT:**

Fracțiunea	<b>Pentru</b>	<b>Împotrivă</b>	<b>Abțineri</b>
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### **S-A DECIS**

1. Se aprobă încheierea Acordului adițional la contractul de locațiune, nr.02/2018 din 14.06.2018, semnat în baza Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.8/29 din 17.11.2017 ”Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în locațiune a unor bunuri imobile”.

2. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, domnul Alexandru CATAN, cu dreptul de a semna Acordul adițional la contractul de locațiune, nr.02/2018 din 14.06.2018 în baza Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.8/29 din 17.11.2017 ”Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în locațiune a unor bunuri imobile”, în calitate de locator.

3. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

4. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- I.M. Centrului Medical American ”Academia Sănătății”;
- IMSP Spitalul raional Căușeni ”Ana și Alexandru”;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/56,*

**56. Cu privire la aprobarea componentei Consiliului de Administrație al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Raional Căușeni”.**

Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.  
**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de **Decizie 2/56**, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

1. Se aprobă noua componență a Consiliului de Administrație a Întreprinderii Municipale "Centrul Stomatologic Raional Căușeni", după cum urmează:

**Președintele Consiliului:**

**Valeriu Musteață**, vicepreședinte al raionului Căușeni;

**Membrii Consiliului:**

**Viorica Medvețchi**, membrul colectivului ÎM "Centrul Stomatologic Raional Căușeni";

**Axenia Para**, șef Direcția Finanțe Căușeni.

2. Se abrogă Decizia Consiliului Raional Căușeni nr.3/22 din 17 iunie 2022 "Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.3/30 din 26 mai 2020 "Cu privire la aprobarea componenței Consiliului de Administrație a Întreprinderii Municipale "Centrul Stomatologic Raional Căușeni".

3. Executarea Deciziei se pune în sarcina directorului Întreprinderii Municipale "Centrul Stomatologic Raional Căușeni" Petru Lazar.

4. Controlul executării Deciziei se pune în sarcina președintelui raionului Căușeni Alexandru Catan.

5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului președintelui raionului;
- Vicepreședintelui raionului Valeriu Musteață;
- Întreprinderii Municipale "Centrul Stomatologic Raional Căușeni";
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/57**,

**57. Cu privire la formarea unui bun imobil prin separare.**

Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.

**AU LUAT CUVÂNTUL:**

**Stefancă Sergiu, consilier:** La comisie sa discutat; că În sub.pct.1.1 după cuvintele asistență socială de adăugat cuvintele - **domeniul public și în sub.pct. 1.2 acelaș lucru.**

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Supun votului propunerile parvenite la proiectul de **Decizie 2/57**,

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		

PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Supun votului proiectul de **Decizie 2/57**, în întregime.

#### S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### S-A DECIS

**1.** Se formează prin separare din bunul imobil, domeniul public, destinația terenuri din intravilanul localităților, modul de folosință 2,6 aferent obiectivului public și administrativ, înregistrat în Registrul bunurilor imobile, cu nr. cadastral **2330110009**, suprafața **0, 3716 ha**, amplasat în com. Pervomaisc, sat. Pervomaisc, raionul Căușeni, str. Pobodî 61, proprietate publică a raionului Căușeni, următoarele bunuri imobile, conform planului anexă după cum urmează:

1.1 bunul imobil, inițial modificat cu nr. cadastral **23301100009**, amplasat în com. Pervomaisc, sat. Pervomaisc, raionul Căușeni, str. Pobodî 61, cu suprafața **0,1865 ha**, domeniul public, categoria de destinație II – teren din intravilanul localităților, modul de folosință 2,6 aferent obiectivului public și administrativ, și construcțiile cu nr. cadastral **23301100009.01** cu suprafața **257,3 m.p.**, modul de folosință, construcție de sănătate, asistență socială, domeniul public, **23301100009.06**, construcție neînregistrată.

1.2 bunul imobil, nou format cu nr. cadastral **23301100439**, amplasat în com. Pervomaisc, sat. Pervomaisc, raionul Căușeni, str. Pobodî 61, cu suprafața **0,1851 ha**, domeniul public categoria de destinație II – teren din intravilanul localității, modul de folosință 2,6 aferent obiectivului public și administrativ, și construcțiile cu nr. cadastral **23301100439.01** cu suprafața **175,7 m.p.**, **23301100439.02**, modul de folosință construcție de sănătate, asistență socială cu suprafața **157,7 m.p.**

**2.** Se intervine către instituția Publică “Cadastru Bunurilor Imobile”, Serviciul Cadastral Teritorial Căușeni, de a efectua înregistrarea dreptului de proprietate a terenurilor specificate în pct. 1 al prezentei Decizii.

**3.** Controlul executării Deciziei revine Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

**4.** Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni cu sediul Central la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.

**5.** Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
- Administrației Publice Locale de nivelul I Pervomaisc.
- Populației raionului, prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/58**,

**58. Cu privire la formarea unui bun imobil prin separare.**

*Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de Decizie 2/58, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS**

1. Se formează prin separare din bunul imobil, domeniul public, destinația terenuri din intravilanul localităților, modul de folosință aferent obiectivului public și administrativ, înregistrat în Registrul bunurilor imobile, cu nr. cadastral **27012090161**, suprafața **0,3645** ha, raionul Căușeni, orașul Căușeni, str. Ana și Alexandru, 18/A, proprietate publică a raionului Căușeni, următoarele bunuri imobile, conform planului anexă după cum urmează:

**1.1** bunul imobil, inițial modificat cu nr. cadastral **27012090161**, amplasat în or. Căușeni, str. Ana și Alexandru 18/A cu suprafața **0,2163 ha**, domeniul public, categoria de destinație II – teren din intravilanul localităților, modul de folosință 2.6 aferent obiectivului public și administrativ și construcția cu nr. cadastral **27012090161.01** cu suprafața **569,6 m.p.**, modul de folosință, construcție de sănătate, asistență socială, domeniul public.

**1.2** bunul imobil, nou format cu nr. cadastral **27012090285**, amplasat pe adresa, or. Căușeni, srt. Ana și Alexandru 18/A cu suprafața **0,1482 ha**, categoria de destinație II – teren din intravilanul localităților, modul de folosință 2.6 aferent obiectivului public și administrativ, domeniul public.

**1.3** Pe terenul aservit cu nr. cadastral 27012090161 se instituie servitute de trecere S1 cu suprafața 0,0083 ha în favoarea terenului cu nr. cadastral 27012090285.

**2.** Se intervine către instituția Publică “Cadastru Bunurilor Imobile”, Serviciul Cadastral Teritorial Căușeni, de a efectua înregistrarea dreptului de proprietate a terenurilor specificate în pct. 1 al prezentei Decizii.

**3.** Controlul executării Deciziei revine Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

**4.** Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni cu sediul Central la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.

**5.** Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
- Populației raionului, prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/59,  
59. Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.*

*Raportor: Oxana Bunduchii, șef secție/contabil-șef.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de Decizie 2/59, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		

PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### S-A DECIS

1. Se acceptă autorizarea casării mijloacelor fixe uzate 100%, raportat la mijloace fixe, proprietatea raionului Căușeni, aflate în gestiunea Aparatului președintelui raionului Căușeni cu valoarea de intrare în sumă de **74,0 mii lei** (complet uzat):

Nr. d/o	Denumirea mijlocului fix	Nr. de inventar	Anul punerii în funcțiune	Costul de intrare/valoarea inițială (lei)	Uzura calculată (lei)	Valoarea contabilă/drept de bilanț (lei)	Gradul uzurii %
1	Autoturism VAZ 21063 (CSAH037)	31510007	1987	13500,00	13500,0	0,00	100
2	Autoturism Lada 21070 (BQR857)	31500305	2006	60474,00	60474,00	0,00	100

2. Valoarea și cantitatea materialelor obținute în urma dezamblării mijlocului fix vor fi stabilite de comisia de casare și luate la evidența contabilă.

3. Secția contabilitate din cadrul Aparatului președintelui al raionului Căușeni va efectua operațiunile prevederilor prezentei Decizii și Ordinului Ministerului Finanțe nr.216 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, cu modificările ulterioare.

4. Executarea Deciziei se pune în sarcina secției contabilitate din cadrul Aparatului președintelui raionului Căușeni.

5. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de Președintele raionului Căușeni.

6. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.

7. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil pe domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/60,*

**60. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a unui bun imobil.**

*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**AU LUAT CUVÂNTUL:**

*Gorban Nicolae, consilier: Propun de transmis în proprietatea satului Taraclia.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Supun votului propunerile parvenite la proiectul de Decizie 2/60,*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?  
Supun votului proiectul de Decizie 2/60, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se transmite cu titlul gratuit, bunul imobil construcție neînregistrată cu nr. cadastral 2336108.740.19, suprafața de 24,3 m.p., proprietatea raionului Căușeni, gestiunea Liceului Teoretic „Ștefan cel Mare și Sfânt” Taraclia în proprietatea satului Taraclia.
2. Președintele raionului Căușeni în comun cu Primarul s. Taraclia vor institui Comisia de transmitere și vor asigura transmiterea bunului imobil nominalizat în pct. 1.
3. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului interimar al Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.
4. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, dnul Musteață Valeriu.
5. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.
6. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
  - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Primăriei s. Taraclia;
  - ÎI Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare și Sfânt” Taraclia;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/61,*

**61. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparații.**

*Raportor: Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/61, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		

PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**N.S: Consiliera, Gandrabur V. nu a votat.**

**S-A DECIS:**

1. Se permite Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud-Est, efectuarea lucrărilor de reparație curentă a spațiilor administrative din blocul de pe strada A. Mateevici,9, or. Căușeni, conform contractului de locațiune nr. 18 din 01.02.2024.
2. Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, CUCIUC Oleg.
3. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr. 116/2018.
4. Prezenta Decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil pe domeniu;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Secției Economie, Construcții și Infrastructură Căușeni;
  - Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud-Est;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/62, 62. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. 4/36 din 20 decembrie 2023 „ Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în comodat a unor bunuri imobile*

*Raportor: Oxana Bunduchii, Șef secție/Contabil șef.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/62, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni, nr. 4/36 din 20 decembrie 2023 ”Cu privire la transmiterea în comodat și locațiune a unor bunuri imobile”, după cum urmează:
  - în Anexă la Decizia Consiliului raional Căușeni nr. 4/36 din 20 decembrie 2023, la pct. 7 în colonița ”Suprafața” textul ”Suprafața de bază -78,7 m<sup>2</sup> (birourile nr. 308, 310, 317, 319, 419-8,4 m<sup>2</sup>)” se modifică cu textul “Suprafața de bază -88,1 m<sup>2</sup> (birourile nr. 308, 310, 317, 319, 303)”;
  - pct. 8 se exclude.
2. Secția Contabilitate din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni va efectua calculele plății de locațiune, conform pct 3 din Decizia consiliului raional Căușeni nr. 4/1 din 20.12.2023 “Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2024” și va înainta ulterior

Consiliului raional Căușeni propuneri pentru modificarea Bugetului raional aprobat pentru anul 2024.

3. Prezenta Decizie, poate fi contestată, cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

4. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Biroul Național de Statistică.
- Populației raionului, prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/63,*

**63. Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în locațiune a unor bunuri imobile**

*Raportor: Oxana Bunduchii, Șef secție/Contabil șef.*

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări la Raportor?*

*Supun votului proiectul de Decizie 2/63, în întregime.*

#### **S-A VOTAT:**

Fracțiunea	<b>Pentru</b>	<b>Împotrivă</b>	<b>Abțineri</b>
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### **S-A DECIS:**

1. Se scot la licitație cu dreptul de a fi date în locațiune următoarele bunuri imobile:
  - 1.1 **biroul nr.419** cu suprafața de **17.4 m<sup>2</sup> etajul IV** din clădirea cu patru nivele, situată pe adresa or. Căușeni bl. M. Eminescu, 31 cu nr. cadastral 2701222.001.01, cu destinație nelocativă, pentru necesități de serviciu pe o perioadă de 5 ani;
  - 1.2 **biroul nr.315** cu suprafața de **17.2 m<sup>2</sup> etajul III** din clădirea cu patru nivele, situată pe adresa or. Căușeni bl. M. Eminescu 31 cu nr. cadastral 2701222.001.01, cu destinație nelocativă, pentru necesități de serviciu pe o perioadă de 3 ani.
2. Se împuternicește președintele raionului să încheie și să semneze contractele de locațiune pentru suprafețele și termenul prevăzut la pct. 1 al prezentei Decizii cu câștigătorii licitației. În caz de necesitate contractele de locațiune va fi reziliat în mod obligatoriu de către ambele părți.
3. Plata anuală de locațiune se va efectua cu majorarea indecelui de creștere a tarifului de bază a unui metru pătrat de spațiu conform anexei "Determinarea cuantumului minim al clădirii bunurilor proprietate publică" a Legea Bugetului de Stat anuală.
4. Mijloacele financiare acumulate de la locațiunea bunului se vor încasa la contul instituției, fiind utilizate pentru reparații capitale și curente a clădirii.
5. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
  - Președintelui raionului Căușeni;
  - Aparatului președintelui raionului;
  - Direcția Finanțe Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/64,*



#### **64. Cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) a ÎI Gimnaziul „Dimitrie Cantemir orașul Căușeni cu IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni.**

*Raportor: Eugen Canțîr, șef interimar, DECTST Căușeni.*

##### **AU LUAT CUVÂNTUL:**

**Ciontoloii Ion, consilier:** *Ce are Gimnaziul din Căușenii Vechi cu școala model din Căușeni? care a fost declarată de către Ministrul Educației?. Prima întrebare. Noi avem , un Acord o Decizie, o garanție că o să primim milioanele, de care Vorbiți DVS?*

**Gorban Nicolae, consilier:** *Domn. Ciontoloii, dacă vorbim de Instituția din Căușenii vechi, eu personal în septembrie 2023 m-am deplasat. Îi catastrofă ce se întâmplă acolo. Demult trebuia acest lucru de făcut.*

**Eugen Canțîr, Șef, DECTST, Căușeni:**

*Programul „Rețeaua Școlilor Model” cuprinde proiecte precum renovarea clădirilor școlilor, modernizarea terenurilor de sport, amenajarea curților, optimizarea eficienței energetice și integrarea tehnologiilor digitale. Printre cele 35 de școli selectate în cadrul proiectului „Rețeaua Școlilor Model”, a fost ales și IP ÎI LT „Mihai Eminescu” Căușeni, astfel încât aceasta să fie un model atât din punctul de vedere a infrastructurii, cât și a modernizării procesului educațional.*

*IP ÎI LT „M. Eminescu” Căușeni este o instituție mare cu 1230 de copii, realizarea acestui proiect va moderniza totalmente instituția, va schimba conceptul învățării și va favoriza atingerea standardelor la nivel înalt a tuturor domeniilor. Un proiect național, lansat de Ministerul Educației și Cercetării, cu suportul partenerilor Banca Mondială, UNICEF, UNDP, USAID, care prevede renovarea și dotarea integral a 35 de instituții de învățământ general din țară. Proiectul „Rețeaua Școlilor Model” este parte a reformei în învățământul general, care va oferi accesul elevilor din medii defavorizate, în special din localitățile mici, la educație de calitate.*

*Prin realizarea proiectului IP LT „M. Eminescu” Căușeni, va fi o instituție model, care va putea primi copiii din localitățile mici la studii, iar copiii transportați vor beneficia și de alimentație gratuită. Părinții, care vor decide să își transfere copii în aceste școli, vor beneficia de o alocație timp de doi ani.*

*Ca urmare a declinului demografic, cauzat de migrarea populației peste hotare a scăzut și scade în continuare numărul elevilor în ÎI Gimnaziul „D. Cantemir” or. Căușeni. Capacitatea instituției este de 550 locuri, încadrați la studii în anul școlar 2023-2024, sunt 112 copii. Pentru a funcționa eficient această instituție are necesitatea de reorganizare, circumstanțele existente îndeamnă la o consolidare a două rețele de instituții publice amplasate în raza orașului Căușeni. Numărul mic de elevi în ÎI Gimnaziul „D.Cantemir” crează o disproporționalitate în raport cu o altă instituție, cu un număr mare de elevi, cum ar fi IP ÎI LT „M. Eminescu” or. Căușeni.*

*În aceste circumstanțe se propune: Fuzionarea prin absorbție de către IP ÎI LT „M.Eminescu” or. Căușeni, cu un corp profesional pregătit a unei instituții, care are un număr mic de elevi, ÎI Gimnaziul „D. Cantemir” or. Căușeni.*

*Transferul/ reorganizarea din/ în funcție a personalului din instituția reorganizată se va realiza conform legislației muncii în vigoare, cheltuielile ce țin de personal în legătură cu reorganizarea instituției ÎI Gimnaziul „D. Cantemir” vor fi asigurate din cadrul surselor financiare ale persoanei juridice absorbite.*

*Aprobarea acestui Proiect va contribui la consolidarea resurselor umane, mijloacelor financiare, îmbunătățirea calității procesului educațional, creșterea profesională a cadrelor didactice, îmbunătățirea bazei tehnico- materiale, în special dotarea cu echipamente IT. Se va pune accentul principal pe schimbarea conceptului învățării. Vor fi investiții de aproximativ două milioane de euro.*

**Așteptări:** Prin realizarea Proiectului „**Rețeaua Școlilor Model**” vom avea o școală model în raionul Căușeni, care va promova o educație de calitate conform standardelor educaționale superioare, cu o administrare eficientă, curriculum flexibil și cele mai noi și moderne tehnologii digitale aplicate.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** *Dacă nu sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/64, în întregime.*

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)			4
Neafiliați (2)			2
<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>6</b>

**S-A DECIS:**

1. Se reorganizează prin fuziune (absorbție), începând cu data de 01 iulie 2024 ÎI Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” orașul Căușeni, persoana juridică absorbită, cu IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni, persoana juridică absorbantă, cu trecerea drepturilor și obligațiilor ÎI Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” orașul Căușeni la IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni, în conformitate cu legislația în vigoare.

2. Președintele raionului Căușeni va crea comisia de primire – predare a activelor și pasivelor și a patrimoniului care se află în gestiunea ÎI Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” orașul Căușeni la IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni.

3. Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni va preaviza directorul ÎI Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” orașul Căușeni, despre posibila disponibilitate în legătură cu reducearea funcției și directorul IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni va propune, în scris, o altă funcție în cadrul IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni și angajarea prin transfer sau, după caz, disponibilizarea.

4. Se pune în sarcina directorului persoanei juridice absorbante, IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni executarea Deciziei, inclusiv:

- înregistrarea modificărilor în actele de constituire ale instituției ca urmare a procedurii de reorganizare prin fuziune (absorbție);

- în termen de 15 zile de la adoptarea Deciziei de reorganizare, să informeze în scris toți creditorii cunoscuți și să publice în “Monitorul Oficial al Republicii Moldova” și, în mod gratuit, pe pagina web oficială a organului înregistrării de stat un aviz privind reorganizarea;

5. Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni de comun cu Direcția Finanțe vor propune remanierele în bugetul raional, redimensionând alocațiile bugetare destinate finanțării a ÎI Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” orașul Căușeni către IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni.

6. Responsabil de monitorizarea fuziunii (absorbției), prevăzută în pct. 1 al prezentei Decizii și de organizarea procesului educațional în IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni este Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

7. Controlul executării Deciziei, revine Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

8. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.

9. Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
- Președintelui raionului Căușeni;
  - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
  - Direcției Finanțe Căușeni;
  - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
  - ÎI Gimnaziului „Dimitrie Cantemir” orașul Căușeni;
  - IP ÎI LT „Mihai Eminescu” or. Căușeni;
  - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/65,  
**65. Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2024.**

*Raportor: Eugen Canțir, șef interimar, DECTST Căușeni.*

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări la Raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/65, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**S-A DECIS:**

1. Se aprobă organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2024.
2. Se aprobă componența nominală a Comisiei raionale pentru organizarea și monitorizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2024 (în continuare-Comisia), conform Anexei nr.1.
3. Se stabilește, că în caz de absența sau de eliberare din funcțiile deținute a membrilor Comisiei, funcțiile acestora vor fi executate de persoanele nou-desemnate, în posturile respective fără emiterea altei Decizii. Efectuarea unei asemenea înlocuiri se consemnează în Procesul-verbal al ședinței Comisiei.
4. Comisia de comun acord cu administrațiile publice locale, instituțiile de învățământ și subdiviziunile Consiliului raional Căușeni vor întreprinde următoarele acțiuni, după cum urmează:
  - 4.1. Vor acorda gratuit, 25% din totalul biletelor repartizate în taberele de odihnă și întremare a copiilor și adolescenților următoarelor categorii de copii:
    - a) copiii aflați în dificultate;
    - b) copii cu statut de copii rămași fără ocrotire părintească;
    - c) copii cu statut de copii rămași temporar fără ocrotire părintească;
    - d) copii din servicii de plasament de tip familial;
    - e) copii din servicii de plasament de tip rezidențial;
    - f) copii din familii defavorizate;
    - g) copii din familii cu mulți copii;
    - h) copii cu dizabilități și însoțitorii lor;
    - i) copii din familii cu cel puțin un membru încadrat în grad de dizabilitate;
    - j) copii refugiați sau copiii solicitanților de azil politic, inclusiv beneficiarii de protecție temporară;
    - k) copii care au obținut performanțe la studii sau sunt învingători la olimpiadele școlare și extrașcolare;
    - l) copii ai veteranilor de război.

4.2. Vor comercializa doritorilor restul biletelor în taberele de odihnă pentru copii și adolescenți cu 20 % din costul total al biletului, cu încasarea mijloacelor bănești la contul de venituri colectate al Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni. Biletele procurate din suma acumulată de 20% vor fi repartizate beneficiarilor din categoriile stipulate în punctul 4.1.

**5.** Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni va întreprinde următoarele acțiuni:

- a) va achiziționa biletele de odihnă în limitele cheltuielilor prevăzute în buget pentru anul curent;
- b) va asigura instruirea persoanelor responsabile în vederea organizării odihnei și întremării sănătății copiilor și adolescenților în taberele de odihnă;
- c) va asigura completarea taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților cu personal didactic calificat;
- d) va monitoriza procesul educațional desfășurat în taberele de odihnă întremare a copiilor și adolescenților.

**6.** Direcția Finanțe va asigura alocarea mijloacelor financiare pentru odihna de vară a copiilor și adolescenților în sezonul estival 2024 în baza documentelor justificative și confirmative în limitele mijloacelor financiare prevăzute în bugetul raional din alocațiile de la bugetul de stat și mijloacelor bănești acumulate din venituri colectate.

**7.** Se aprobă componența nominală a Comisiei intersectoriale de evaluare a taberelor de odihnă ( în continuare-Comisia), conform Anexei nr.2.

7.1 Comisia va evalua nivelul de pragătire a taberei cu 10 zile înainte de începerea activității acesteia. Rezultatele examinării vor fi consemnate întrun act final, consemnat de fiecare membru al Comisiei, semnat ulterior de către președintele Comisiei.

**8.** Se intervine către:

- a) IMPS „Centrul de Sănătate Căușeni”, Centrul Sănătate Publică Căușeni să asigure monitorizarea aprovizionării taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților din raionul Căușeni cu echipamente medicale și medicamentele necesare, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și va efectua, potrivit competențelor, supravegherea sanitaro-epidemiologică a acestor unități în perioada pregătirii, deschiderii și funcționării lor;
- b) S.A. „Moldtelecom”, filiala Căușeni, să asigure funcționarea mijloacelor de telecomunicații în taberele de odihnă din raionul Căușeni;
- c) Inspectoratul de Poliție Căușeni să asigure ordinea și securitatea publică în taberele de odihnă din raionul Căușeni, inclusiv transportarea în modul stabilit a vehiculelor, care vor transporta copiii și adolescenții;
- d) Direcția Teritorială pentru Siguranța Alimentelor Căușeni vor monitoriza, potrivit competențelor, supravegherea calității și inofensivității produselor alimentare achiziționate pentru alimentarea copiilor în taberele de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților.

**9.** Responsabil de executarea prezentei Decizii, se desemnează șeful Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

**10.** Controlul executării Deciziei, va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu, care va informa Consiliul raional în trimestrul III al anului 2024 despre executarea Deciziei.

**11.** Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.

**12.** Decizia se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Centrului de Sănătate Publică Căușeni;
- IMSP Centrul de sănătate Căușeni;
- Inspectoratul de Poliție Căușeni;
- SA „Moldtelecom”, filiala Căușeni;
- Direcția Teritorială pentru Siguranța Alimentelor Căușeni;
- Confederației raionale a Sindicatelor;

- Administrațiilor publice locale din raion;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului Căușeni.

Anexa nr.1  
la Decizia Consiliului raional Căușeni  
nr.65 din 14 martie 2024

**Componenta nominală  
a Comisiei raionale pentru organizarea și monitorizarea odihnei  
pentru copii și adolescenți în sezonul estival 2024**

**Președinte**

**Musteață Valeriu** - vicepreședinte al raionului Căușeni

**Vicepreședinte**

**Canțir Eugeniu** - șef interimar, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni

**Secretar**

**Clemenco Aurica** - specialist superior secția PEM, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni (fără drept de vot)

**Membrii Comisiei:**

**Pavlenco Andrei** - consilier, Coniliul raional Căușeni;

**Panfilov Valentina** - șef, IMSP Centrului de Sănătate Căușeni;

**Para Axenia** - șef, Direcția Finanțe Căușeni;

**Gandrabur Victoria** – director, Agenția Teritorială de Asistență Socială SUD EST;

**Bîrladeanu Aurelia** – specialist principal, Secția Administrație publică Locală;

**Macarenco Eugenia** - specialist superior, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;

**Malcocean Lidia** -contabil-șef, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni

Anexa nr.2  
la Decizia Consiliului raional Căușeni  
nr. 2/65 din 14 martie 2024

**Componenta nominală  
a Comisiei intersectoriale de evaluare a taberelor de odihnă**

**Președinte**

**Musteață Valeriu** - vicepreședinte al raionului Căușeni

**Vicepreședinte**

**Canțir Eugeniu** - șef interimar, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni

**Membrii comisiei:**

**Kazacioc Andrei** – șef. Centrul de Sănătate Publică Căușeni;

**Scrinic Liliana** – ofițer principal, serviciul Interacțiune Comunitară al secției Securitate Publică al IP Căușeni;

**Gandrabur Victoria** – director, Agenția Teritorială de Asistență Socială SUD EST;

**Chirilina Victor** – șef adjunct, Direcția Regională Situații Excepționale Căușeni;

**Agapii Vitalie** – șef, Direcția Teritorială pentru Siguranța Alimentelor Căușeni cu raza de acoperire în raionul Ștefan – Vodă;

**Babin Sergiu** – șef, Oficiul Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/66, 66. Cu privire la acceptarea demolării bunului imobil.

Raportor: Mihail Bobicov, vicepreședinte al raionului Căușeni.

**AU LUAT CUVÂNTUL:**

**Anatolie Focșa, consilier:** Mai bine de conservat, de deschis un muzeu, noi demolăm. Sunt niște clădiri istorice.

**Ciontoloî Ion, consilier:** Miniștrii vin și se duc, un an doi și pleacă., dar noi demolăm. A mai fost un ministru al Justiției, care vroia să construiescă Palatul Justiției, lângă Liceul „A.Pușkin”. Tot n-au pus condiții, să demolăm clădiri istorice. Noio vă dăm investiții de câteva milioane. Eu sunt împotriva demolării clădirii.

Ați dat însărcinare conducerii Liceului să facă procedurile legale, pentru demolare. Ei nu vor putea di motivul că noi suntem proprietarul clădirii.

**Nicolae Gorban, consilier:** Propun, de împuternicit Președintele raionului, pentru perfectarea setului de documente, de demolare.

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Supun votului propunerile parvenite la proiectul de Decizie 2/66, de la consilierul N.Gorban.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)			4
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

**Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu sunt întrebări la Raportor? Supun votului proiectul de Decizie 2/66, în întregime.

**S-A VOTAT:**

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	11		
PPP Da (6)	6		
PSRM (6)	5		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)			4
Neafiliați (2)	2		
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

**S-A DECIS:**

1. Se acceptă demolarea bunului imobil cu numărul cadastral 2701214076.03 proprietate a raionului Căușeni, amplasat în orașul Căușeni str.Alexei Mateevici, 18 gestiunea IP Î LT,„M.Eminescu” din orașul Căușeni.
- 2.Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, pentru perfectarea setului de documente conform legislației în vigoare.
- 3.Cheltuielile de demolare vor fi acoperite din contul și limita cheltuielilor aprobate în bugetul IP Î LT,„M.Eminescu”.
4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.
5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de Stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- IP Î LT,, M.Eminescu”;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Declar ședința închisă. Mulțumim tuturor.*

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI:  
**Andrei PAVLENCO**

CONTRASEMNEAZĂ:  
SECRETARUL INTERIMAR al CONSILIULUI  
RAIONAL CĂUȘENI  
**Feodor PARA**