



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI

PROCES -VERBAL nr.2

al ședinței ordinare a
Consiliului raional Căușeni

VOLUMUL V

Deciziile 38 – 43

din 28 martie 2025



**REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI
PROCES-VERBAL nr.2**

**al ședinței ordinare a Consiliului raional Căușeni
din 28 martie 2025**

Total consilieri - 33

Prezenți - 28 (Lista se anexează. Anexa nr.1)

**La ședință participă:
Președintele raionului**

Alexandru CATAN

Vicepreședinte al raionului:

**Oleg CUCIUC
Valeriu MUSTEAȚĂ**

Președintele ședinței:

Andrei PAVLENCO

Secretarul Consiliului
raional Căușeni

Feodor PARA

Consilierul desemnat cu dreptul
de a semna deciziile în caz de
imposibilitate a președintelui ședinței

Ermurache NICOLAI

Para Feodor, secretarul Consiliului raional Căușeni: Domnilor consilieri,

În coformitate cu art.45 pct.2 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XV din 28 decembrie 2006 și cu Dispoziția președintelui raionului Căușeni nr.27-a din 17 martie 2025, astăzi 28 martie 2025, are loc ședința ordinară a Consiliului raional Căușeni.

La începutul ședinței, prezenți - 28 consilieri. Ca urmare ședința este deliberativă.

În baza art.45 alin.(5) al Legii nr.436/ 2006, e necesar de ales un președinte al ședinței care o va prezida, ce propuneri aveți?

Consilierul, Ermurache Nicolai a propus candidatura domnului – **Pavlenco Andrei**.

Secretarul- Domnilor consilieri, a fost propusă candidatura domnului- **Pavlenco Andrei**, de a prezida ședința de astăzi. Supun votului propunerea.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

Consilierul Pavlenco Andrei a fost ales președintele ședinței.

Stimați consilieri, conform art.20 alin.(1) al Legii privind administrația publică locală, nr.436/2006, trebuie să desemnăm un consilier, prezent la ședință, cu dreptul de a semna deciziile în cazul în care președintele ședinței se va afla în imposibilitate de a le semna. Ce propuneri aveți?

Pavlenco Andrei, președintele ședinței: - Propun candidatura consilierului Ermurache Nicolai.

Secretarul: - este propusă candidatura domnului Ermurache Nicolai. Supun votului candidatura domnului Ermurache Nicolai, consilier raional, împuternicit de a semna deciziile în cazul în care Președintele ședinței va fi în imposibilitate de a le semna.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	1		
Total	28	0	0

În continuare, președintele ședinței va purcede la realizarea lucrărilor ședinței, începând de la aprobarea ordinii de zi și a regulamentului de lucru.

Pavlenco Andrei, președintele ședinței.

Bună ziua stimați consilieri ședința ordinară a Consiliului raional Căușeni se declară deschisă și înainte de a începe, rog să onorăm Drapelul de Stat al Republicii Moldova.
Mulțumim.

Pavlenco Andrei, președintele ședinței.

Stimați consilieri!

Toți ați primit ordinea de zi.

La ordinea de zi sunt propuse 39 de chestiuni în ordinea de bază.

- 1. Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional Căușeni pe anul 2024.**

Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului.

Coraportor: Axenia Para, șefă, Direcția Finanțe Căușeni.

Coraportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 2. Cu privire la informarea Consiliului raional Căușeni despre executarea Deciziilor adoptate în anul 2024.**

Raportor: Feodor Para, Secretarul Consiliului raional Căușeni.

- 3. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.8/1 din 5 decembrie 2024 "Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2025".**

Raportor: Axenia Para, șefă, Direcția Finanțe Căușeni.

- 4. Cu privire la transmiterea cheltuielilor bugetare cu titlu gratuit.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 5. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 6. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 7. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Valeriu Musteață, Vicepreședinte al raionului.

- 8. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 9. Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.**

Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.

- 10. Cu privire la modificarea contractului de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018 și încheierea Acordului adițional la contract.**

Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.

- 11. Cu privire la aprobarea listei bunurilor imobile proprietate publică a raionului Căușeni.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 12. Cu privire la schimbarea categoriei de destinație și modul de folosință a unui bun imobil.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 13. Cu privire la expunere la licitație cu strigare și cu reducere a unui bun mobil.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 14. Cu privire la expunere la licitație cu strigare a unor bunuri imobile.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 15. Cu privire la modificarea Anexei nr.1 la Decizia nr.5/7 din 27.07.2020**

„Cu privire la aprobarea componenței și a Regulamentului Comisiei pentru Situații Excepționale a raionului Căușeni”.

Raportor: Alexandru Andrieș, șef, Secția APL.

- 16. Cu privire la aprobarea componenței nominale a Consiliilor administrative ale IMSP Centrelor de Sănătate din raionul Căușeni.**

Raportor: Alexandru Andrieș, șef, Secția APL.

- 17. Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 18. Cu privire la autorizația casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 19. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/18 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită ale subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni.**
Raportor: Marina Golovei, șefă, Serviciul resurse umane.
- 20. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**
Raportor: Oxana Bunduchii, Șefă secție/Contabil șef.
- 21. Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.**
Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.
- 22. Cu privire la transmiterea în locațiune a unor bunuri.**
Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.
- 23. Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.**
Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.
- 24. Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile.**
Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.
- 25. Cu privire la abrogarea unor Decizii a Consiliului raional Căușeni.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni;
- 26. Cu privire la acceptarea implementării proiectului investițional de renovare în IP ÎÎ LT „Mihai Eminescu” or.Căușeni.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.
- 27. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**
Raportor: Axenia Para, șefă, Direcția Finanțe Căușeni.
- 28. Cu privire la acceptarea primirii unui bun mobil cu titlu gratuit.**
Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.
- 29. Cu privire la organizarea și desfășurarea încorporării cetățenilor în serviciul militar în termen sau în cel cu termen redus și în Serviciul civil (de alternativă) în perioada aprilie-iulie 2025, a recruților din raion, născuți în anii 1998 – 2007 (I- a jumătate).**
Raportor: Ruslan Lupan, Comandantul Centrul Militar territorial Căușeni.
- 30. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/18 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită ale subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni.**
Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.
- 31. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparație.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.
- 32. Cu privire la edificarea monumentului de for public- confecție metalică cu chipul lui M.Eminescu.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.
- 33. Cu privire la defalcarea în bugetul raional a unei părți din profitul net al Întreprinderii municipale „ Centrul Stomatologic Raional Căușeni” pentru anul 2024.**
Raportor: Petru Lazar, Director ÎM „Centrul Stomatologic raional Căușeni”
- 34. Cu privire la modificarea și completarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.2/45 din 14 martie 2024 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu, aprobarea numărului-limită și a parcursului-limită anual”.**
Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.
- 35. Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.
- 36. Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

37. Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

38. Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

39. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparație.

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

Consilierii propun de a aproba ordinea de zi, ca bază.

Pavlenko Andrei, președintele ședinței:

Supun votului propunerea, aprobarea ordinii de zi ca bază.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

Andrei Pavlenko, președintele ședinței: - La ordinea de zi suplimentară sunt propuse 5 proiecte de Decizii. Stimați consilieri, vizavi de ordinea de zi suplimentară, ce propuneri aveți?

Ordinea de zi suplimentară

40. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de amenajare.

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni

41. Cu privire la distribuirea masei lemnoase cu titlu gratuit.

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni

42. Cu privire la finalizarea procesului de reorganizare prin fuziune (absorbție) a ÎI „Dimitrie Cantemir” Căușeni cu IP LT „Mihai Eminescu” Căușeni.

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

43. Cu privire la aprobarea Statutului Instituției Publice Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” Căușeni.

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

44. Cu privire la numirea în funcție de vicepreședinte al raionului Căușeni.

Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului.

Consilierii propun de a aproba ordinea de zi suplimentară, ca bază.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței:

Supun votului propunerea, aprobarea ordinii de zi suplimentară, ca bază.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	4		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		

Total	28	0	0
--------------	-----------	----------	----------

Andrei Pavlenco, președintele ședinței: - Domnilor consilieri ce propuneri aveți la Ordinea de zi?

Andrei Pavlenco, președintele ședinței:- Domnilor consilieri, din motivul că Primăria va începe o renovare la sensul geratoriu de lângă Autogară, propun de exclus, chestiunea de pe ordinea de zi cu nr.32. Cu privire la edificarea monumentului de for public- confecție metalică cu chipul lui M.Eminescu.

Supun votului propunerea, de exclus, chestiunea de pe ordinea de zi cu nr.32. Cu privire la edificarea monumentului de for public- confecție metalică cu chipul lui M.Eminescu.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	4		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

Andrei Pavlenco, președintele ședinței: - Dacă nu mai sunt propuneri. Propun de a aproba ordinea de zi în întregime.

Supun votului propunerea, aprobarea ordinii de zi în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

- 1. Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional Căușeni pe anul 2024.**

Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului.

Coraportor: Axenia Para, șefă, Direcția Finanțe Căușeni.

Coraportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 2. Cu privire la informarea Consiliului raional Căușeni despre executarea Deciziilor adoptate în anul 2024.**

Raportor: Feodor Para, Secretarul Consiliului raional Căușeni.

- 3. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.8/1 din 5 decembrie 2024 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2025”.**

Raportor: Axenia Para, șefă, Direcția Finanțe Căușeni.

- 4. Cu privire la transmiterea cheltuielilor bugetare cu titlu gratuit.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

5. **Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**
Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.
6. **Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**
Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.
7. **Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**
Raportor: Valeriu Musteață, Vicepreședinte al raionului.
8. **Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.
9. **Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.**
Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.
10. **Cu privire la modificarea contractului de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018 și încheierea Acordului adițional la contract.**
Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.
11. **Cu privire la aprobarea listei bunurilor imobile proprietate publică a raionului Căușeni.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.
12. **Cu privire la schimbarea categoriei de destinație și modul de folosință a unui bun imobil.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.
13. **Cu privire la expunere la licitație cu strigare și cu reducere a unui bun mobil.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.
14. **Cu privire la expunere la licitație cu strigare a unor bunuri imobile.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.
15. **Cu privire la modificarea Anexei nr.1 la Decizia nr.5/7 din 27.07.2020 „Cu privire la aprobarea componentei și a Regulamentului Comisiei pentru Situații Excepționale a raionului Căușeni”.**
Raportor: Alexandru Andrieș, șef, Secția APL.
16. **Cu privire la aprobarea componentei nominale a Consiliilor administrative ale IMSP Centrelor de Sănătate din raionul Căușeni.**
Raportor: Alexandru Andrieș, șef, Secția APL.
17. **Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025.**
Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.
18. **Cu privire la autorizația casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.**
Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.
19. **Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/18 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită ale subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni.**
Raportor: Marina Golovei, șefă, Serviciul resurse umane.
20. **Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**
Raportor: Oxana Bunduchii, Șefă secție/Contabil șef.
21. **Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.**
Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.
22. **Cu privire la transmiterea în locațiune a unor bunuri.**
Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.
23. **Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.**
Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.
24. **Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile.**
Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.
25. **Cu privire la abrogarea unor Decizii a Consiliului raional Căușeni.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni;
26. **Cu privire la acceptarea implementării proiectului investițional de renovare în IP ÎÎ LT „Mihai Eminescu” or.Căușeni.**
Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.
27. **Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Axenia Para, șefă, Direcția Finanțe Căușeni.

- 28. Cu privire la acceptarea primirii unui bun mobil cu titlu gratuit.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 29. Cu privire la organizarea și desfășurarea încorporării cetățenilor în serviciul militar în termen sau în cel cu termen redus și în Serviciul civil (de alternativă) în perioada aprilie-iulie 2025, a recruților din raion, născuți în anii 1998 – 2007 (I- a jumătate).**

Raportor: Ruslan Lupan, Comandantul Centrul Militar territorial Căușeni.

- 30. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/18 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită ale subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 31. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparație.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 32. Cu privire la defalcarea în bugetul raional a unei părți din profitul net al Întreprinderii municipale „ Centrul Stomatologic Raional Căușeni” pentru anul 2024.**

Raportor: Petru Lazar, Director ÎM „Centrul Stomatologic raional Căușeni”

- 33. Cu privire la modificarea și completarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.2/45 din 14 martie 2024 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu, aprobarea numărului-limită și a parcursului-limită anual”.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 34. Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 35. Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 36. Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 37. Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 38. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparație.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

- 39. Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de amenajare.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni

- 40. Cu privire la distribuirea masei lemnoase cu titlu gratuit.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni

- 41. Cu privire la finalizarea procesului de reorganizare prin fuziune (absorbție) a ÎÎ „Dimitrie Cantemir” Căușeni cu IP LT „Mihai Eminescu” Căușeni.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 42. Cu privire la aprobarea Statutului Instituției Publice Liceul Teoretic „ Mihai Eminescu” Căușeni.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

- 43. Cu privire la numirea în funcție de vicepreședinte al raionului Căușeni.**

Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței: Stimați consilieri, este necesar de a aproba Regulamentul de lucru al ședinței. Ce propuneri aveți?

Ion Donțu, consilier raional: Propun:

- Raportorului - 3 min.
- pentru dezbateri – 2 min.

Pentru prima întrebare, aprobarea raportului privind executarea bugetului raional Căușeni pe anul 2024. Propun:

- Raportorului - 5 min.
- pentru dezbateri –10 min.

Peste fiecare 2 ore, pauză 10 min.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței: - Supun votului propunerea, Regulamentul de lucru al ședinței

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

Andrei Pavlenco, președintele ședinței , președintele ședinței.

Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/1 „Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional Căușeni pe anul 2024”.**

Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului.

Coraportor: Axenia Para, șefă, Direcția Finanțe Căușeni.

Coraportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Alexandru Catan, Președintele raionului.- Domnilor consiglieri.

Veniturile bugetului raional Căușeni

Bugetul raional Căușeni pe anul 2024 a fost aprobat la venituri în sumă de 317616,4 mii lei. În rezultatul modificărilor operate pe parcursul anului, ca urmare a majorării transferurilor alocate de la Bugetul de stat, resurselor colectate, includerii transferurilor alocate de la bugetele locale de nivelul întâi, precum și a mijloacelor provenite din donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse externe și pentru cheltuieli curente din surse interne, bugetul raional a constituit suma de 334194,6 mii lei (*fiind majorat față de aprobat cu 16578,2 mii lei*). În rezultatul executării bugetului, veniturile au fost încasate în sumă de 334612,3 mii lei sau cu 417,8 mii lei mai mult față de planul precizat (la nivel de 100,1 %) și cu 33004,5 mii lei mai puțin față de anul 2023, ceea ce constituie 91,0%.

Partea de venituri proprii a fost executată în mărime de 25710,4 mii lei față de planul precizat de 20134,8 mii lei sau cu 5575,6 mii lei mai mult, ceea ce constituie 127,7%, și cu 862,4 mii lei mai mult față de executarea anului precedent, ceea ce constituie 103,4 %.

Impozitele și taxele au fost încasate în sumă de 21859,8 mii lei, față de planul precizat de 16123,9 mii lei sau cu 5735,9 mii lei mai mult, ce constituie 135,6 %, și cu 4028,9 mii lei mai mult față de anul precedent. Acest fapt se datorează încasării mai mari a următoarelor plăți:

- *impozitul pe venitul reținut din salariu* a fost încasat în mărime de 19571,9 mii lei, sau cu 4571,9 mii lei mai mult, la nivel de 130,5% din planul precizat și cu 3326,3 mii lei mai mult față de anul precedent ce constituie 120,5%;
- *impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat* a fost încasat în volum de 2118,6 mii lei, cu 1118,6 mii lei mai mult, la un nivel mai mare de 200% și cu 824,6 mii lei mai mult față de anul precedent cea ce constituie 163,7%;
- *impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului* a fost încasat în sumă de 22,9 mii lei sau cu 17,7 mii lei mai mult, ce depășește 200% din planul precizat și cu 14,2 mii lei mai mult față de anul 2023;

- *impozitul pe venitul persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi* a fost încasat cu 0,4 mii lei mai mult față de planul precizat ceea ce constituie 107,8%, cu 0,8 mii lei mai puțin față de anul precedent;
- *impozitul pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare*, s-a încasat cu 21,4 mii lei mai mult față de suma anual precizată, ceea ce constituie 121,4% și cu 8,6 mii lei mai puțin față de anul precedent;
- *impozitul pe bunuri imobiliare* a fost încasat în volum de 13,9 mii lei, sau cu 3,4 mii lei mai mult, la nivel de 132,4% din planul precizat și cu 2,3 mii lei mai mult față de anul precedent ce constituie 119,6%.

Încasările altor venituri, au alcătuit 3850,6 mii lei, față de planul precizat de 4010,9 mii lei, sau cu 160,3 mii lei mai puțin, ce constituie 96% din plan și cu 3166,5 mii lei mai puțin față de executarea anului precedent, ceea ce constituie 54,9%.

Din ele:

- *Taxa de la cumpărarea valutei străine de către persoanele fizice în casele de schimb valutar* a fost încasată în mărime de 95,7 mii lei;
- *Încasările de la comercializarea mărfurilor și prestarea serviciilor cu plată*, au constituit 3226,7 mii lei, față de planul precizat de 3389,0 mii lei, sau cu 162,3 mii lei mai puțin (la nivel de 95,2%) și cu 1223,2 mii lei mai puțin față de anul precedent.
- *Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul al doilea*, n-au fost planificate, însă pe parcursul anului s-au încasat 2,0 mii lei.
- *Donații voluntare*, au fost incluse pe parcursul anului în buget în volum de 526,2 mii lei, fiind încasată suma de 526,1 mii lei, ceea ce constituie 100%.

Transferurile de la alte bugete au fost primite în mărime de 308901,9 mii lei, față de planul precizat 314059,8 mii lei, sau cu 5157,8 mii lei mai puțin (la nivel de 98,4%) și cu 342768,9 mii lei mai mult față de anul precedent. Aceasta se explică prin nevalorificarea *transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat*, dintre care: pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar) în sumă de 3301,5 mii lei; pentru asigurarea și asistența socială 1461,1 mii lei (*pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul educației 25,9 mii lei; pentru susținerea tinerilor specialiști în domeniul culturii 60,0 mii lei; compensarea diferenței de tarife la energia electrică și gazele naturale pentru locuitorii din satele Copanca, Fîrlădeni, Chircăiești, Plop-Știubei, Grădinița și Hagimus – 1375,2 mii lei*); pentru activitatea școlii sportive – 155,5 mii lei; pentru infrastructura drumurilor – 31,9 mii lei; transferurilor curente primite cu destinație specială de la bugetele locale de nivelul I în volum de 19,9 mii lei, precum și a transferurilor capitale primite cu destinație specială de la bugetele locale de nivelul I în volum de 187,9 mii lei.

Informația detaliată privind executarea bugetului la partea de venituri este prezentată în Anexa nr.1 la prezentul Raport.

Pe parcursul anului au fost comercializate prin licitații mijloace de transport în sumă de 74,5 mii lei, terenuri în sumă de 6,6 mii lei, clădiri în sumă de 32,3 mii lei și alte materiale în valoare de 19,5 mii lei.

Cheltuielile bugetului raional Căușeni

Bugetul raional la partea de cheltuieli a fost aprobat în mărime de 317616,40 mii lei. Ulterior, pe parcursul anului, a fost corelat la Legea Bugetului de Stat, precum și în baza Deciziilor Consiliului raional, planul la cheltuieli a fost majorat cu suma de 25108,7 mii lei, constituind 342725,1 mii lei. În rezultatul modificărilor efectuate pe parcursul anului, au fost precizate alocații cu destinație pentru cheltuieli și active nefinanciare conform *informației detaliate prezentate în Anexa nr.1 la Raport*.

Precizările părții de cheltuieli, au fost efectuate din următoarele surse:

- din contul soldurilor de mijloace disponibile la contul bugetului raional la începutul anului;
- din contul transferurilor de la Bugetul de Stat, alocate prin programul activităților de reintegrare a țării în sumă de 550,0 mii lei pentru obiectul "Pavarea curții Gimnaziului "Vasile Alecsandri" din satul Copanca";

- din contul transferurilor de la Bugetul de stat cu destinație specială pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar pentru acoperirea cheltuielilor de salarizare a personalului, resursele energetice și gazele naturale;
- din contul transferurilor cu destinație specială pentru plăți sociale - 60,0 mii lei, alocații pentru achitarea indemnizațiilor pentru susținerea tinerilor specialiști din cultură și din contul transferurilor curente cu destinație generală alocate pentru asistența socială, la acoperirea cheltuielilor pentru asigurarea prevederilor cadrului normativ privind salarizarea și acoperirea cheltuielilor de personal, ca urmare a implementării reformei sistemului de asistență socială "Restart" în sumă de 3429,4 mii lei;
- din contul alocării mijloacelor financiare cu titlul de transferuri de la bugetele de nivelul întâi (*Consiliul sătesc Tocuz – 115,6 mii lei, Consiliul sătesc Pervomaisc – 92,1 mii lei și Consiliul sătesc Opaci – 54,5mii lei*), pentru alimentația copiilor din familiile social-vulnerabile din clasele a V-IX din gimnaziile Tocuz, Opaci și Constantinovca.
- din contul donațiilor pentru cheltuieli capitale din partea Județului Neamț, România, pentru finanțarea construcției Monumentului Ștefan cel Mare și Sfânt or.Căușeni și a Pieței publice centrale de la intersecția străzilor Al.Mateevici și Păcii, în sumă de 348,1 mii lei;
- din contul donațiilor voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru "IPÎ Școala Sportivă Căușeni" de la "Federația Națională de Fotbal", în sumă de 150,0 mii lei și 28,0 mii lei donații din surse externe pentru susținerea financiară a Gimnaziului "V. Harnaj" din s.Baimaclia;

Pentru perioada anului 2024, bugetul raional a fost executat la partea de cheltuieli și active nefinanciare în sumă totală de 332437,6 mii lei, inclusiv cheltuieli (*clasa II*) – 297496,6 mii lei și active nefinanciare (*clasa III*) – 34941,0 mii lei. Suma totală executată constituie 97% din suma planului precizat anual (Anexa nr.1 la raport).

Este de menționat că, comparativ cu anul 2023, cheltuielile efectuate din bugetul raional, s-au micșorat cu 39555,0 mii lei în cea mai mare parte în urma implementării conceptului reformei sistemului de asistență socială "Restart" și Legii nr.256/2023, prin care au fost retrase competențele din domeniul asistenței sociale de la autoritățile de nivelul al II, începând cu data de 1 ianuarie 2024, respective, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei fiind lichidată.

Din Anexa nr.1 la prezentul Raport, se observă că pe parcursul anului 2024 nu au fost valorificate 10287,5 mii lei și anume:

- la cheltuieli de personal 1000,1 mii lei, dintre care 13,3 mii lei la compensarea cheltuielilor de transport ale cadrelor didactice pentru deplasarea în instituțiile de învățământ din alte localități decât cea de reședință în scopul desfășurării activității didactice;
- cheltuieli curente pentru bunuri și servicii – 1426,9 mii lei;
- prestații sociale – 565,6 mii lei;
- alte cheltuieli – 1150,7 mii lei;
- transferuri acordate cu destinație specială între bugetul de nivelul II și bugetele de nivelul I – 1495,2 mii lei;
- reparații capitale ale clădirilor și ale construcțiilor speciale – 3213,5 mii lei;
- mijloace de transport – 117,5 mii lei;
- unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc – 115,8 mii lei;
- stocuri de materiale circulante – 990,3 mii lei.

Neexecutarea cheltuielilor de personal pe ramuri se prezintă astfel: serviciul de stat cu destinație generală cu suma de 85,9 mii lei; apărarea națională - 23,4 mii lei; ramura cultură, sport și tineret - 104,2 mii lei; învățământ gimnazial – 97,0 mii lei, învățământ liceal – 115,6 mii lei, învățământ extrașcolar – 494,7 mii lei, învățământ preșcolar – 76,0 mii lei, alte instituții din domeniul învățământului subordonate Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism în sumă de 3,2 mii lei.

Cheltuielile de personal nu au fost executate în volumul planificat, din cauza că pe parcursul anului nu au fost completate statele de personal aprobate/precizate, precum și din contul economiilor create din concediile angajaților din cont propriu, concedii medicale, precum și reducerea de personal în rezultatul comasării a două grupe în învățământul preșcolar.

Cheltuieli pentru bunuri și servicii nu au fost valorificate în sumă totală de 1426,9 mii lei, în special din cauza micșorării tarifelor la gaze și energie electrică, ce a avut loc pe parcursul anului, astfel generând o economie la resursele energetice, precum și la alte servicii comunale, ce constituie suma de 557,9 mii lei din volumul total de cheltuieli neexecutate.

La categoria „Prestații sociale” nu au fost valorificate următoarele alocații:

- 368,5 mii lei, ajutoare bănești acordate unor categorii de populație, alocate din fondul de rezervă al Consiliului raional, neexecutate ca urmare a neridicării mijloacelor bănești de către beneficiari;
- 60,0 mii lei, indemnizații de asistență socială tinerilor specialiști din domeniul culturii, din motivul, că conform prevederilor legale urma să fie încheiat contract individual de muncă între angajator și tinerii specialiști, repartizați în instituțiile publice din domeniul culturii, însă Ordinul Ministrului cu privire la aprobarea Contractului – tip individual de muncă a fost emis pe data de 12 decembrie 2024 și a intrat în vigoare la data de 24 decembrie 2024, fapt ce a dus la limitarea perioadei de calculare a indemnizației date și efectuarea transferurilor de la Bugetul de Stat;
- 41,9 mii lei, dintre care : 25,9 mii lei compensații pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul învățământului, motivul micșorării prețului la cărbune și 12,0 mii lei, compensații bănești anuale personalului didactic din instituțiile de învățământ gimnazial și liceal (4000 lei) motivul fiind concedierea până la 01.10.2024 (*perioada de achitare*) a 3 cadre didactice în legătură cu pensionarea.

La categoria „Alte cheltuieli” din suma nevalorificată de 1150,7 mii lei, cea mai mare sumă neexecutată este din mijloacele planificate din fondul de rezervă neredistribuite pe parcursul anului ce constituie suma de 1029,3 mii lei din lipsa necesităților.

La categoria „Transferuri acordate cu destinație specială pentru cheltuieli capitale de la bugetul de nivelul al doilea la bugetele de nivelul întâi” nu au fost valorificate 120,0 mii lei, din motivul nesolicitării alocației date de către Consiliul sătesc Hagimus pentru procurarea unui automobil de serviciu.

La categoria „Transferuri acordate cu destinație specială pentru cheltuieli curente de la bugetul de nivelul al doilea la bugetele de nivelul întâi” nu au fost valorificate 1375,2 mii lei, ce urmau a fi destinate pentru compensarea diferenței de tarife la energia electrică și gazele naturale, utilizate de locuitorii din satele Copanca, Hagimus, Plop- Știubei, Chircăiești, Fârlădeni și Grădinița, din cauza că la momentul precizării alocațiilor de către primăriile beneficiare nu era aprobat Regulamentul cu privire la acordarea compensațiilor la energie sub formă de plată monetară și, respectiv, a fost necunoscut cuantumul compensației la energie pentru micșorarea alocațiilor.

La compartimentul „mijloace fixe” au rămas neexecutate 3605,5 mii lei, c-ea mai mare neexecutare fiind înregistrată la cheltuieli pentru reparații capitale ale clădirilor ce constituie suma de 3197,9 mii lei sau la nivel de 88,7%. Cauza neexecutării este neredistribuirea alocațiilor pe parcursul anului, economia alocațiilor creată în urma desfășurării procedurilor de achiziție publică și anume:

- la categoria „Reparații și investiții capitale” nu a fost valorificată suma de 717,2 mii lei de către Aparatul președintelui, alocată prin Decizia nr.4/55 din 16.08.2024, pentru lucrări de reparație capitală interioare la clădirea Consiliului raional Căușeni, ca economie creată în urma petrecerii procedurii de achiziție publică, precum și suma de 168,1 mii lei nerepartizată din mijloacele componentei raionale;
- Gimnaziul Cîrnășenii Noi nu a valorificat suma de 100,2 mii lei alocații din mijloacele componentei raionale creată din contul economiilor în urma procedurii de achiziție la obiectul „Schimbarea ferestrelor la Gimnaziul din s.Cîrnășenii Noi”;
- Gimnaziul „V.Alexandri” nu a valorificat suma de 187,4 mii lei alocații din transferuri cu destinație specială de la bugetul s.Copanca motivul fiind economia creată în urma desfășurării procedurii de achiziție publică.

Având în vedere Decizia nr.20 din 13 septembrie 2024 a Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale „Cu privire la diminuarea contribuției și actualizarea costurilor unui proiect prioritar de dezvoltare regională”, Consiliul raional Căușeni prin Decizia nr.6/6 din 15 noiembrie 2024 a diminuat contribuția cu suma de 2386,0 mii lei (suma asumată fiind de 7600,0 mii lei) la obiectul „Modernizarea stației de epurare a apelor uzate din or.Căușeni, etapa II și construcția sistemului de canalizare în sectorul „Căușeni Vechi”” și totodată a majorat alocațiile prevăzute în buget pentru „reparații și investiții capitale centralizate” cu suma de 1779,8 mii lei. Neexecutarea

alocațiilor la alineatul dat constituie 1720,0 mii lei din motivul termenilor foarte restrânși de a efectua procedurile de achiziții publice.

La categoria “Stocuri și materiale circulante” cea mai mare economie s-a creat de la cheltuieli pentru procurarea produselor alimentare, în sumă de 658,0 mii lei, motivul fiind micșorarea numărului de elevi și frecvența redusă, și suma de 181,8 mii lei de la cheltuielile prevăzute pentru procurarea combustibilului, carburanților - economie formată la fel în rezultatul procedurilor de achiziții publice.

Informația detaliată privind executarea bugetului la partea de cheltuieli sub aspectul clasificăției economice este prezentată în Anexa nr.1 la Raport. La fel informația privind executarea bugetului raional la data de 31.12.2024, la nivel de instituții/activități, este prezentată în Anexa nr.2 la Raport.

Soldul bugetar

Bugetul raional pentru anul 2024 a fost aprobat fără sold bugetar. În rezultatul modificărilor Deciziei bugetare anuale, nr.4/1 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2024”, Deciziilor de alocare a mijloacelor financiare în sumă de 8531,9 mii lei din soldul de mijloace bănești la situația 31.12.2023 și executării bugetului precizat la venituri în sumă de 334612,3 mii lei și la cheltuieli în sumă de 332432,3 mii lei, s-a creat un sold bugetar (excedent) în mărime de 2180,0 mii lei.

Raportul de performanță

Pentru anul 2024 bugetul raional a fost aprobat pe programe și performanțe. În buget au fost incluse 20 subprograme de cheltuieli, cu scopuri, obiective și indicatori de performanță formulați, care sunt grupați în 6 programe.

Informația privind realizarea obiectivelor, nivelul de îndeplinire a indicatorilor planificați pe fiecare subprogram, precum și cheltuielile efectuate în cadrul fiecărui subprogram la nivel de activitate și clasificăție economică este reflectată în Anexele nr.3 și nr.4 la prezentul Raport.

Analizând datele Anexei nr.3, se atestă că cheltuielile pentru programul „Învățământ” a ocupat 69,6% din totalul cheltuielilor bugetului raional.

Următorul program după mărimea cheltuielilor este “protecția socială”, care constituie 11,1% din total, programul “serviciul de stat cu destinație generală” constituie 7%, programul „servicii în domeniul economiei” constituie 5,2% din total cheltuieli și programul „cultură, sport, tineret, culte și odihnă” ocupă 5,1 % . Celelalte programe ocupă o pondere nesemnificativă din totalul cheltuielilor bugetului raional.

Informația detaliată privind realizarea obiectivelor, nivelul de îndeplinire a indicatorilor planificați pe fiecare subprogram, executarea cheltuielilor în cadrul fiecărui subprogram prezentate în Anexa nr.4 la Raport, este întocmită în baza rapoartelor privind performanța pe programe/subprograme, întocmite la situația din 31.12.2024 (Forma FD-053) și prezentate de către subdiviziunile Consiliului raional Căușeni, responsabile de politici în domenii, ca fiind parte componentă a rapoartelor financiare privind executarea bugetelor autorităților/instituțiilor bugetare pentru anul 2024.

Circulația mijloacelor în cont

La situația din 31.12.2023, la contul curent al bugetului raional erau înregistrate mijloace bănești în sumă de 8635,4 mii lei. Pe parcursul anului 2024 au fost încasate venituri în sumă de 334612,3 mii lei, rambursate mijloace bugetare din anii precedenți în sumă de 2,06 mii lei, diferența de curs valutar în sumă de 3,18 mii lei și 132,89 mii lei mijloace bugetare primite din realizarea mijloacelor de transport, terenuri, clădiri și a altor materiale.

Deasemenea, din contul bugetului raional pe parcursul anului 2024 au fost transferate mijloace bănești pentru cheltuieli și active nefinanciare în sumă de 332437,6 mii lei.

Pe parcursul anului în baza Deciziei Consiliului Raional nr.1/3 din 23.01.2024 a fost efectuată corectarea soldului de mijloace bănești de la începutul perioadei cu - 1400 lei prin rambursarea soldului transferurilor curente primite cu destinație specială între Bugetul de Stat și bugetul local de nivelul II pentru asigurarea și asistența socială, mijloace neutilizate în anul 2023 (marker AS275).

În rezultat, soldul total al mijloacelor bănești la contul bugetului raional la situația de 31.12.2024 constituie 10813,9 mii lei și s-a majorat cu 2180,0 mii lei, comparativ cu soldul de mijloace bănești înregistrat la situația de 31.12.2023.

AU LUAT CUVÂNTUL:

Ion Ciontolo, consilier raional: - Cum explicați faptul că, anul trecut a.2024 am avut un deficit foarte mare, cine face calculele, care este motivul că rămân 3-i mln lei?

La Direcția Educație, pentru măsuri culturale, sportive se alocă foarte puțin, „ce trece printre degete”, din tot puținul care se alocă tot rămân bani nevalorificați. De ce?

Axenia Para, șefă, Direcția Finanțe Căușeni.- Pentru Educație sunt alocate 3 mln. Din aceste 3 mln, se alocă pe și pentru 29 de instituții. Eu socot că a fost o execuție foarte bună. Sunt niște transferuri cu destinație specială pe care nu se poate folosi în alte scopuri. Economii sau făcut la alimentație, din motivul, diminuării numărului de elevi. Salarizarea a fost executată, pe deplin. Instituțiile de învățământ nu au rămas cu datorii, la sfârșit de an.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței: Întrebări vă rog la Raportor. Dacă nu sunt întrebări. Supun votului **Decizia 2/1.**

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (6)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	1		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

Anexă
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr. 2/1 din 28 martie 2025

Raport privind executarea bugetului raional Căușeni pe anul 2024 Descrierea generală a executării bugetului.

Veniturile bugetului raional Căușeni

Bugetul raional Căușeni pe anul 2024 a fost aprobat la venituri în sumă de 317616,4 mii lei. În rezultatul modificărilor operate pe parcursul anului, ca urmare a majorării transferurilor alocate de la Bugetul de stat, resurselor colectate, includerii transferurilor alocate de la bugetele locale de nivelul întâi, precum și a mijloacelor provenite din donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse externe și pentru cheltuieli curente din surse interne, bugetul raional a constituit suma de 334194,6 mii lei (fiind majorat față de aprobat cu 16578,2 mii lei). În rezultatul executării bugetului, veniturile au fost încasate în sumă de 334612,3 mii lei sau cu 417,8 mii lei mai mult față de planul precizat (la nivel de 100,1 %) și cu 33004,5 mii lei mai puțin față de anul 2023, ceea ce constituie 91,0%.

Partea de venituri proprii a fost executată în mărime de 25710,4 mii lei față de planul precizat de 20134,8 mii lei sau cu 5575,6 mii lei mai mult, ceea ce constituie 127,7%, și cu 862,4 mii lei mai mult față de executarea anului precedent, ceea ce constituie 103,4 %.

Impozitele și taxele au fost încasate în sumă de 21859,8 mii lei, față de planul precizat de 16123,9 mii lei sau cu 5735,9 mii lei mai mult, ce constituie 135,6 %, și cu 4028,9 mii lei mai mult față de anul precedent. Acest fapt se datorează încasării mai mari a următoarelor plăți:

- *impozitul pe venitul reținut din salariu* a fost încasat în mărime de 19571,9 mii lei, sau cu 4571,9 mii lei mai mult, la nivel de 130,5% din planul precizat și cu 3326,3 mii lei mai mult față de anul precedent ce constituie 120,5%;
- *impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat* a fost încasat în volum de 2118,6 mii lei, cu 1118,6 mii lei mai mult, la un nivel mai mare de 200% și cu 824,6 mii lei mai mult față de anul precedent cea ce constituie 163,7%;
- *impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului* a fost încasat în sumă de 22,9 mii lei sau cu 17,7 mii lei mai mult, ce depășește 200% din planul precizat și cu 14,2 mii lei mai mult față de anul 2023;
- *impozitul pe venitul persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi* a fost încasat cu 0,4 mii lei mai mult față de planul precizat ceea ce constituie 107,8%, cu 0,8 mii lei mai puțin față de anul precedent;
- *impozitul pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare*, s-a încasat cu 21,4 mii lei mai mult față de suma anual precizată, ceea ce constituie 121,4% și cu 8,6 mii lei mai puțin față de anul precedent;
- *impozitul pe bunuri imobiliare* a fost încasat în volum de 13,9 mii lei, sau cu 3,4 mii lei mai mult, la nivel de 132,4% din planul precizat și cu 2,3 mii lei mai mult față de anul precedent ce constituie 119,6%.

Încasările altor venituri, au alcătuit 3850,6 mii lei, față de planul precizat de 4010,9 mii lei, sau cu 160,3 mii lei mai puțin, ce constituie 96% din plan și cu 3166,5 mii lei mai puțin față de executarea anului precedent, ceea ce constituie 54,9%.

Din ele:

- *Taxa de la cumpărarea valutei străine de către persoanele fizice în casele de schimb valutar* a fost încasată în mărime de 95,7 mii lei;
- *Încasările de la comercializarea mărfurilor și prestarea serviciilor cu plată*, au constituit 3226,7 mii lei, față de planul precizat de 3389,0 mii lei, sau cu 162,3 mii lei mai puțin (la nivel de 95,2%) și cu 1223,2 mii lei mai puțin față de anul precedent.
- *Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul al doilea*, n-au fost planificate, însă pe parcursul anului s-au încasat 2,0 mii lei.
- *Donații voluntare*, au fost incluse pe parcursul anului în buget în volum de 526,2 mii lei, fiind încasată suma de 526,1 mii lei, ceea ce constituie 100%.

Transferurile de la alte bugete au fost primite în mărime de 308901,9 mii lei, față de planul precizat 314059,8 mii lei, sau cu 5157,8 mii lei mai puțin (la nivel de 98,4%) și cu 342768,9 mii lei mai mult față de anul precedent. Aceasta se explică prin nevalorificarea *transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat*, dintre care: pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar) în sumă de 3301,5 mii lei; pentru asigurarea și asistența socială 1461,1 mii lei (*pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul educației 25,9 mii lei; pentru susținerea tinerilor specialiști în domeniul culturii 60,0 mii lei; compensarea diferenței de tarife la energia electrică și gazele naturale pentru locuitorii din satele Copanca, Fîrlădeni, Chircăiești, Plop-Știubei, Grădinița și Hagimus – 1375,2 mii lei*); pentru activitatea școlii sportive – 155,5 mii lei; pentru infrastructura drumurilor – 31,9 mii lei; transferurilor curente primite cu destinație specială de la bugetele locale de nivelul I în volum de 19,9 mii lei, precum și a transferurilor capitale primite cu destinație specială de la bugetele locale de nivelul I în volum de 187,9 mii lei.

Informația detaliată privind executarea bugetului la partea de venituri este prezentată în Anexa nr.1 la prezentul Raport.

Pe parcursul anului au fost comercializate prin licitații mijloace de transport în sumă de 74,5 mii lei, terenuri în sumă de 6,6 mii lei, clădiri în sumă de 32,3 mii lei și alte materiale în valoare de 19,5 mii lei.

Cheltuielile bugetului raional Căușeni

Bugetul raional la partea de cheltuieli a fost aprobat în mărime de 317616,40 mii lei.

Ulterior, pe parcursul anului, a fost corelat la Legea Bugetului de Stat, precum și în baza Deciziilor Consiliului raional, planul la cheltuieli a fost majorat cu suma de 25108,7 mii lei, constituind 342725,1 mii lei. În rezultatul modificărilor efectuate pe parcursul anului, au fost precizate alocații cu destinație pentru cheltuieli și active nefinanciare conform *informației detaliate prezentate în Anexa nr.1 la Raport*.

Precizările părții de cheltuieli, au fost efectuate din următoarele surse:

- din contul soldurilor de mijloace disponibile la contul bugetului raional la începutul anului;
- din contul transferurilor de la Bugetul de Stat, alocate prin programul activităților de reintegrare a țării în sumă de 550,0 mii lei pentru obiectul "Pavarea curții Gimnaziului "Vasile Alecsandri" din satul Copanca";
- din contul transferurilor de la Bugetul de stat cu destinație specială pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar pentru acoperirea cheltuielilor de salarizare a personalului, resursele energetice și gazele naturale;
- din contul transferurilor cu destinație specială pentru plăți sociale - 60,0 mii lei, alocații pentru achitarea indemnizațiilor pentru susținerea tinerilor specialiști din cultură și din contul transferurilor curente cu destinație generală alocate pentru asistența socială, la acoperirea cheltuielilor pentru asigurarea prevederilor cadrului normativ privind salarizarea și acoperirea cheltuielilor de personal, ca urmare a implementării reformei sistemului de asistență socială "Restart" în sumă de 3429,4 mii lei;
- din contul alocării mijloacelor financiare cu titlul de transferuri de la bugetele de nivelul întâi (*Consiliul sătesc Tocuz – 115,6 mii lei, Consiliul sătesc Pervomaisc – 92,1 mii lei și Consiliul sătesc Opaci – 54,5mii lei*), pentru alimentația copiilor din familiile social-vulnerabile din clasele a V-IX din gimnaziile Tocuz, Opaci și Constantinovca.
- din contul donațiilor pentru cheltuieli capitale din partea Județului Neamț, România, pentru finanțarea construcției Monumentului Ștefan cel Mare și Sfint or.Căușeni și a Pieței publice centrale de la intersecția străzilor Al.Mateevici și Păcii, în sumă de 348,1 mii lei;
- din contul donațiilor voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru "IPÎ Școala Sportivă Căușeni" de la "Federația Națională de Fotbal", în sumă de 150,0 mii lei și 28,0 mii lei donații din surse externe pentru susținerea financiară a Gimnaziului "V. Harnaj" din s.Baimaclia;

Pentru perioada anului 2024, bugetul raional a fost executat la partea de cheltuieli și active nefinanciare în sumă totală de 332437,6 mii lei, inclusiv cheltuieli (*clasa II*) – 297496,6 mii lei și active nefinanciare (*clasa III*) – 34941,0 mii lei. Suma totală executată constituie 97% din suma planului precizat anual (Anexa nr.1 la raport).

Este de menționat că, comparativ cu anul 2023, cheltuielile efectuate din bugetul raional, s-au micșorat cu 39555,0 mii lei în cea mai mare parte în urma implementării conceptului reformei sistemului de asistență socială "Restart" și Legii nr.256/2023, prin care au fost retrase competențele din domeniul asistenței sociale de la autoritățile de nivelul al II, începând cu data de 1 ianuarie 2024, respective, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei fiind lichidată.

Din Anexa nr.1 la prezentul Raport, se observă că pe parcursul anului 2024 nu au fost valorificate 10287,5 mii lei și anume:

- la cheltuieli de personal 1000,1 mii lei, dintre care 13,3 mii lei la compensarea cheltuielilor de transport ale cadrelor didactice pentru deplasarea în instituțiile de învățământ din alte localități decât cea de reședință în scopul desfășurării activității didactice;
- cheltuieli curente pentru bunuri și servicii – 1426,9 mii lei;
- prestații sociale – 565,6 mii lei;
- alte cheltuieli – 1150,7 mii lei;
- transferuri acordate cu destinație specială între bugetul de nivelul II și bugetele de nivelul I – 1495,2 mii lei;
- reparații capitale ale clădirilor și ale construcțiilor speciale – 3213,5 mii lei;

- mijloace de transport – 117,5 mii lei;
- unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc – 115,8 mii lei;
- stocuri de materiale circulante – 990,3 mii lei.

Neexecutarea cheltuielilor de personal pe ramuri se prezintă astfel: serviciul de stat cu destinație generală cu suma de 85,9 mii lei; apărarea națională - 23,4 mii lei; ramura cultură, sport și tineret - 104,2 mii lei; învățământ gimnazial – 97,0 mii lei, învățământ liceal – 115,6 mii lei, învățământ extrașcolar – 494,7 mii lei, învățământ preșcolar – 76,0 mii lei, alte instituții din domeniul învățământului subordonate Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism în sumă de 3,2 mii lei.

Cheltuielile de personal nu au fost executate în volumul planificat, din cauza că pe parcursul anului nu au fost completate statele de personal aprobate/precizate, precum și din contul economiilor create din concediile angajaților din cont propriu, concedii medicale, precum și reducerea de personal în rezultatul comasării a două grupe în învățământul preșcolar.

Cheltuieli pentru bunuri și servicii nu au fost valorificate în sumă totală de 1426,9 mii lei, în special din cauza micșorării tarifelor la gaze și energie electrică, ce a avut loc pe parcursul anului, astfel generând o economie la resursele energetice, precum și la alte servicii comunale, ce constituie suma de 557,9 mii lei din volumul total de cheltuieli neexecutate.

La categoria „Prestații sociale” nu au fost valorificate următoarele alocații:

- 368,5 mii lei, ajutoare bănești acordate unor categorii de populație, alocate din fondul de rezervă al Consiliului raional, neexecutate ca urmare a neridicării mijloacelor bănești de către beneficiari;
- 60,0 mii lei, indemnizații de asistență socială tinerilor specialiști din domeniul culturii, din motivul, că conform prevederilor legale urma să fie încheiat contract individual de muncă între angajator și tinerii specialiști, repartizați în instituțiile publice din domeniul culturii, însă Ordinul Ministrului cu privire la aprobarea Contractului – tip individual de muncă a fost emis pe data de 12 decembrie 2024 și a intrat în vigoare la data de 24 decembrie 2024, fapt ce a dus la limitarea perioadei de calculare a indemnizației date și efectuarea transferurilor de la Bugetul de Stat;
- 41,9 mii lei, dintre care : 25,9 mii lei compensații pentru susținerea tinerilor specialiști din domeniul învățământului, motivul micșorării prețului la cărbune și 12,0 mii lei, compensații bănești anuale

personalului didactic din instituțiile de învățământ gimnazial și liceal (4000 lei) motivul fiind concedierea până la 01.10.2024 (*perioada de achitare*) a 3 cadre didactice în legătură cu pensionarea.

La categoria „Alte cheltuieli” din suma nevalorificată de 1150,7 mii lei, cea mai mare sumă neexecutată este din mijloacele planificate din fondul de rezervă neredistribuite pe parcursul anului ce constituie suma de 1029,3 mii lei din lipsa necesităților.

La categoria „Transferuri acordate cu destinație specială pentru cheltuieli capitale de la bugetul de nivelul al doilea la bugetele de nivelul întâi” nu au fost valorificate 120,0 mii lei, din motivul nesolicitării alocației date de către Consiliul sătesc Hagimus pentru procurarea unui automobil de serviciu.

La categoria „Transferuri acordate cu destinație specială pentru cheltuieli curente de la bugetul de nivelul al doilea la bugetele de nivelul întâi” nu au fost valorificate 1375,2 mii lei, ce urmau a fi destinate pentru compensarea diferenței de tarife la energia electrică și gazele naturale, utilizate de locuitorii din satele Copanca, Hagimus, Plop- Știubei, Chircăiești, Fârlădeni și Grădinița, din cauza că la momentul precizării alocațiilor de către primăriile beneficiare nu era aprobat Regulamentul cu privire la acordarea compensațiilor la energie sub formă de plată monetară și, respectiv, a fost necunoscut cuantumul compensației la energie pentru micșorarea alocațiilor.

La compartimentul „mijloace fixe” au rămas neexecutate 3605,5 mii lei, c-ea mai mare neexecutare fiind înregistrată la cheltuieli pentru reparații capitale ale clădirilor ce constituie suma de 3197,9 mii lei sau la nivel de 88,7%. Cauza neexecutării este neredistribuirea alocațiilor pe parcursul anului, economia alocațiilor creată în urma desfășurării procedurilor de achiziție publică și anume:

- la categoria „Reparații și investiții capitale” nu a fost valorificată suma de 717,2 mii lei de către Aparatul președintelui, alocată prin Decizia nr.4/55 din 16.08.2024, pentru lucrări de reparație capitală interioare la clădirea Consiliului raional Căușani, ca economie creată în urma petrecerii procedurii de achiziție publică, precum și suma de 168,1 mii lei nerepartizată din mijloacele componente raionale;

- Gimnaziul Cîrnăţenii Noi nu a valorificat suma de 100,2 mii lei alocaţii din mijloacele componentei raionale creată din contul economiilor în urma procedurii de achiziţie la obiectul „ Schimbarea ferestrelor la Gimnaziul din s.Cîrnăţenii Noi”;

- Gimnaziul „V.Alexandri” nu a valorificat suma de 187,4 mii lei alocaţii din transferuri cu destinaţie specială de la bugetul s.Copanca motivul fiind economia creată în urma desfăşurării procedurii de achiziţie publică.

Având în vedere Decizia nr.20 din 13 septembrie 2024 a Consiliului Naţional de Coordonare a Dezvoltării Regionale şi Locale „Cu privire la diminuarea contribuţiei şi actualizarea costurilor unui proiect prioritar de dezvoltare regională”, Consiliul raional Căuşeni prin Decizia nr.6/6 din 15 noiembrie 2024 a diminuat contribuţia cu suma de 2386,0 mii lei (suma asumată fiind de 7600,0 mii lei) la obiectul „ Modernizarea staţiei de epurare a apelor uzate din or.Căuşeni, etapa II şi construcţia sistemului de canalizare în sectorul „Căuşeni Vechi”” şi totodată a majorat alocaţiile prevăzute în buget pentru „reparaţii şi investiţii capitale centralizate” cu suma de 1779,8 mii lei. Neexecutarea alocaţiilor la alineatul dat constituie 1720,0 mii lei din motivul termenilor foarte restrânşi de a efectua procedurile de achiziţii publice.

La categoria “Stocuri şi materiale circulante” cea mai mare economie s-a creat de la cheltuieli pentru procurarea produselor alimentare, în sumă de 658,0 mii lei, motivul fiind micşorarea numărului de elevi şi frecvenţa redusă , şi suma de 181,8 mii lei de la cheltuielile prevăzute pentru procurarea combustibilului , carburanţilor - economie formată la fel în rezultatul procedurilor de achiziţii publice .

Informaţia detaliată privind executarea bugetului la partea de cheltuieli sub aspectul clasificăţii economice este prezentată în Anexa nr.1 la Raport. La fel informaţia privind executarea bugetului raional la data de 31.12.2024, la nivel de instituţii/activităţi, este prezentată în Anexa nr.2 la Raport.

Soldul bugetar

Bugetul raional pentru anul 2024 a fost aprobat fără sold bugetar. În rezultatul modificărilor Deciziei bugetare anuale, nr.4/1 din 20 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2024”, Deciziilor de alocare a mijloacelor financiare în sumă de 8531,9 mii lei din soldul de mijloace băneşti la situaţia 31.12.2023 şi executării bugetului precizat la venituri în sumă de 334612,3 mii lei şi la cheltuieli în sumă de 332432,3 mii lei , s-a creat un sold bugetar (excedent) în mărime de 2180,0 mii lei.

Raportul de performanţă

Pentru anul 2024 bugetul raional a fost aprobat pe programe şi performanţe. În buget au fost incluse 20 subprograme de cheltuieli, cu scopuri, obiective şi indicatori de performanţă formulaţi, care sunt grupaţi în 6 programe.

Informaţia privind realizarea obiectivelor, nivelul de îndeplinire a indicatorilor planificaţi pe fiecare subprogram, precum şi cheltuielile efectuate în cadrul fiecărui subprogram la nivel de activitate şi clasificăţie economică este reflectată în Anexele nr.3 şi nr.4 la prezentul Raport.

Analizând datele Anexei nr.3, se atestă că cheltuielile pentru programul „Învăţământ” a ocupat 69,6% din totalul cheltuielilor bugetului raional.

Următorul program după mărimea cheltuielilor este “protecţia socială”, care constituie 11,1% din total, programul “serviciul de stat cu destinaţie generală” constituie 7%, programul „servicii în domeniul economiei” constituie 5,2% din total cheltuieli şi programul „cultură, sport, tineret, culte şi odihnă” ocupă 5,1 % . Celelalte programe ocupă o pondere nesemnificativă din totalul cheltuielilor bugetului raional.

Informaţia detaliată privind realizarea obiectivelor, nivelul de îndeplinire a indicatorilor planificaţi pe fiecare subprogram, efecutarea cheltuielilor în cadrul fiecărui subprogram prezentate în Anexa nr.4 la Raport, este întocmită în baza rapoartelor privind performanţa pe programe/subprograme, întocmite la situaţia din 31.12.2024 (Forma FD-053) şi prezentate de către subdiviziunile Consiliului raional Căuşeni, responsabile de politici în domenii, ca fiind parte

componentă a rapoartelor financiare privind executarea bugetelor autorităților/instituțiilor bugetare pentru anul 2024.

Circulația mijloacelor în cont

La situația din 31.12.2023, la contul curent al bugetului raional erau înregistrate mijloace bănești în sumă de 8635,4 mii lei. Pe parcursul anului 2024 au fost încasate venituri în sumă de 334612,3 mii lei, rambursate mijloace bugetare din anii precedenți în sumă de 2,06 mii lei, diferența de curs valutar în sumă de 3,18 mii lei și 132,89 mii lei mijloace bugetare primite din realizarea mijloacelor de transport, terenuri, clădiri și a altor materiale.

Deasemenea, din contul bugetului raional pe parcursul anului 2024 au fost transferate mijloace bănești pentru cheltuieli și active nefinanciare în sumă de 332437,6 mii lei.

Pe parcursul anului în baza Deciziei Consiliului Raional nr.1/3 din 23.01.2024 a fost efectuată corectarea soldului de mijloace bănești de la începutul perioadei cu - 1400 lei prin rambursarea soldului transferurilor curente primite cu destinație specială între Bugetul de Stat și bugetul local de nivelul II pentru asigurarea și asistența socială, mijloace neutilizate în anul 2023 (marker AS275).

În rezultat, soldul total al mijloacelor bănești la contul bugetului raional la situația de 31.12.2024 constituie 10813,9 mii lei și s-a majorat cu 2180,0 mii lei, comparativ cu soldul de mijloace bănești înregistrat la situația de 31.12.2023.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței: - Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/2 Cu privire la informarea Consiliului raional Căușeni despre executarea Deciziilor adoptate în anul 2024.**

Raportor: Feodor Para, Secretarul Consiliului raional Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/2.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. *Dacă nu sunt întrebări către raportor?*

Supun votului proiectul de Decizie 2/2, în întregime,

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		

Total	28	0	0
--------------	-----------	----------	----------

S-A DECIS:

1. Se ia act de informația secretarului Consiliului raional Căușeni, despre executarea Deciziilor adoptate de Consiliul raional Căușeni, în anul 2024.
2. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Secretarului Consiliului raional Căușeni;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. - Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/3. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.8/1 din 5 decembrie 2024 "Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2025"**.

Raportor: Axenia Para, șefă, Direcția Finanțe Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/3.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/3, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (2)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni, nr. 8/1 din 5 decembrie 2024 „Cu privire la aprobarea bugetului raional Căușeni pentru anul 2025”, după cum urmează:

1.1 În pct.1 al Deciziei, suma aprobată a bugetului raional pentru anul 2025, se modifică la partea de venituri și la partea de cheltuieli și se majorează cu suma de **"257,3 mii lei"**, cifrele **"343164,9"** se substituie cu cifrele **"343422,2"**.

1.2. În Anexa nr.1 „Indicatorii generali și sursele de finanțare a bugetului raional Căușeni pentru anul 2025”, în capitolul I „VENITURI, total inclusiv:”, în colonița „Suma, mii lei” suma se majorează cu **"257,3 mii lei"**, cifra **"343164,9"** se substituie cu cifra **"343422,2"** în rândul „Alte venituri” în colonița „Suma, mii lei” suma se majorează cu **"146,8 mii lei"**, cifra **"3137,9"** se substituie cu **"3284,7"**; în rândul „Transferuri primite în cadrul bugetului public național” în colonița „Suma, mii lei” suma se majorează cu **"110,5 mii lei"**, cifra **"320477,5"** se substituie cu cifra **"320588,0"**; în capitolul II „CHELTUIELI, total” în colonița „Suma, mii lei” suma se majorează cu **"257,3 mii lei"**, cifra **"343164,9"** se substituie cu cifra **"343422,2"**.

1.3. În Anexa nr.2 „Componenta veniturilor bugetului raional Căușeni pentru anul 2025”, în capitolul I „VENITURI, total”, în colonița „Suma, mii lei” suma se majorează cu **"257,3 mii lei"**, cifra **"343164,9"** se substituie cu cifra **"343422,2"** ;

- după rândul „Taxe pentru unitățile comerciale/ sau prestări servicii”, se introduc două compartimente și două rânduri noi în următoarea redacție:

- compartimentul „Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne”, în colonița „Codul” se include codul **"1441"** și în colonița **"Suma, mii lei"** se include suma de **"85,0 mii lei"**;

- rândul „Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, în colonița „Codul”, se include codul „144114” și în colonița „Suma, mii lei”, se include suma de „85,0 mii lei”;
- compartimentul „Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne”, în colonița „Codul” se include codul „1442” și în colonița „Suma, mii lei” se include suma de „30,9 mii lei”;
- rândul „Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru instituțiile bugetare”, în colonița „Codul”, se include codul „144214” și în colonița „Suma, mii lei”, se include suma de „30,9 mii lei”;
- în compartimentul „Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare”, în rândul „Încasări de la prestarea serviciilor cu plată”, în colonița „Suma, mii lei”, sumele se majorează cu „30,9 mii lei”, cifra „3136,3” se substituie cu cifra „3167,2” și cifra „1558,3” se substituie cu cifra „1589,2”;

- după rândul „Transferuri primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II”, se introduce un compartiment și un rând nou în următoarea redacție:

- compartimentul „Transferuri primite între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale”, în colonița „Codul”, se include codul „1931” și în colonița „Suma, mii lei”, se include suma de „110,5 mii lei”;
- rândul „Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale”, în colonița „Codul” se include codul „193111” și în colonița „Suma, mii lei” se include suma de „110,5 mii lei”.

1.4. În Anexa nr.3 „Resursele și cheltuielile bugetului raional conform clasificății funcționale și pe programe pentru anul 2025”, în rândul „Cheltuieli și active nefinanciare, în total, inclusiv:” în colonița „Suma, mii lei”, suma se majorează cu „257,3 mii lei”, cifra „343164,9” se substituie cu cifra „343422,2”;

- în grupa principală „Cultura, sport, tineret, culte și odihnă”, în rândul „Resurse, total”, în colonița „Suma, mii lei” sumele se majorează cu „85,0 mii lei”, cifrele „17122,4” se substituie cu cifrele „17207,4”, în rândul „Resurse colectate de autorități/instituții bugetare”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu „85,0 mii lei”, cifra „345,0” se substituie cu cifra „430,0”, în rândul „Cheltuieli, total” în colonița „Suma, mii lei” suma se majorează cu „85,0 mii lei”, cifra „17122,4” se substituie cu cifra „17207,4”, în programul/subprogramul „Sport”, în colonița „Suma, mii lei”, suma se majorează cu „85,0 mii lei”, cifra „7988,0” se substituie cu cifra „8073,0”;

- în grupa principală „Învățământ”, în rândul „Resurse, total”, în colonița „Suma, mii lei” sumele se majorează cu „172,3 mii lei”, cifrele „246196,4” se substituie cu cifrele „246368,7”, în rândul „Resurse generale”, în colonița „Suma, mii lei”, suma se majorează cu „110,5 mii lei”, cifra „244680,6” se substituie cu cifra „244791,1”, în rândul „Resurse colectate de autorități/instituții bugetare”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu „61,8 mii lei”, cifra „1515,8” se substituie cu cifra „1577,6”, în rândul „Cheltuieli, total” în colonița „Suma, mii lei” suma se majorează cu „172,3 mii lei”, cifra „246196,4” se substituie cu cifra „246368,7”, în programul/subprogramul „Învățământ gimnazial”, în colonița „Suma, mii lei”, suma se majorează cu „141,4 mii lei”, cifra „80254,0” se substituie cu cifra „80395,4”, în programul/subprogramul „Învățământ liceal” suma se majorează cu „30,9 mii lei”, cifra „136513,1” se substituie cu cifra „136544,0”.

1.5. În Anexa nr.4 „Sinteza cheltuielilor pe instituțiile finanțate din bugetul raional Căușeni pentru anul 2025”, în rândul „Cheltuieli, total” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu „257,3 mii lei”, cifra „343164,9” se substituie cu cifra „343422,2” inclusiv: în colonița „inclusiv: resurse colectate” suma se majorează cu „146,8 mii lei”, cifra „3136,3” se substituie cu cifra „3283,1”, în pct. 4 „Direcția educație, cultură, tineret, sport și turism –total, inclusiv:” în colonița „suma, mii lei” se majorează cu suma de „257,3 mii lei”, cifra „264794,5” se substituie cu cifra „265051,8” și în colonița „inclusiv: resurse colectate” suma se majorează cu „146,8 mii lei”, cifra „1860,8” se substituie cu cifra „2007,6”;

- compartimentul „Servicii, instituții din domeniul Cultural, din subordinea Direcției educație, cultură, tineret, sport și turism-total, inclusiv:”, în colonița „suma, mii lei” se majorează cu suma de „85,0 mii lei”, cifra „17122,4” se substituie cu cifra „17207,4” și în colonița „inclusiv: resurse colectate” suma se majorează cu „85,0 mii lei”, cifra „345,0” se substituie cu cifra „430”, în alineatul „Sportul și acțiunile pentru tineret - total, inclusiv:”, cifra „8038,0” se substituie cu cifra „8123,0” și

în colonița „inclusiv: resurse colectate” se include suma de „85,0 mii lei”, în rândul lit. b) „școala sportivă”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu „85,0 mii lei”, cifra „7888,0” se substituie cu cifra „7973,0” și în colonița „inclusiv: resurse colectate” suma se majorează cu „85,0 mii lei”, cifra „285,0” se substituie cu cifra „370,0”,

- compartimentul „Învățământul-total general:”, în colonița „suma, mii lei” se majorează cu suma de „172,3 mii lei”, cifra „247672,1” se substituie cu cifra „247844,4” și în colonița „inclusiv: resurse colectate” suma se majorează cu „61,8 mii lei”, cifra „1515,8” se substituie cu cifra „1577,6”, lit. a) „Licee, gimnazii-total, *inclusiv:*” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu „141,4 mii lei”, cifra „205600,4” se substituie cu cifra „205741,8” și în colonița „inclusiv: resurse colectate” suma se majorează cu „30,9 mii lei”, cifra „537,8” se substituie cu cifra „568,7”, în alineatul „întreținerea gimnaziilor” în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu „141,4 mii lei”, cifra „80254” se substituie cu cifra „80395,4”, în colonița „inclusiv: resurse colectate”, se include suma „30,9 mii lei”, în rândul lit.b) „Componenta raională, *inclusiv:*”, în colonița „suma, mii lei” suma se majorează cu „30,9 mii lei”, cifra „13146,3” se substituie cu „13177,2” și în colonița „inclusiv: resurse colectate” suma se majorează cu „30,9 mii lei” cifra „93,2” se substituie cu cifra „124,1”; în alineatul „căminul liceului „Alexei Mateevici” or. Căușeni” în colonița „suma, mii lei” și colonița „inclusiv: resurse colectate”, sumele se majorează cu „30,9 mii lei”, cifrele „954,1” și „69,7” se substituie cu cifrele „985” și respectiv „100,6”.

1.6 În Anexa nr.5 „Volumul alocațiilor pentru instituțiile de învățământ finanțate din bugetul raional Căușeni pentru anul 2025”, după colonița „Mijloace financiare din contul resurselor colectate”, se include o coloniță nouă „*Transferuri cu destinație specială de la bugetele locale de nivelul I*”;

- în rândul nr. 13 „Gimnaziul – Grădiniță Constantinovca” în colonița „*Transferuri cu destinație specială de la bugetele locale de nivelul I*” se include suma de „40,7 mii lei”(pentru cheltuieli de alimentație a elevilor cl.V- IX), în colonița „TOTAL bugetul instituției” suma se majorează cu „40,7 mii lei”, cifra „2015,2” se substituie cu cifra „2055,9”;

- în rândul nr. 14 „Gimnaziul Ursoaia” în colonița „Mijloace financiare din contul resurselor colectate” se include suma de „30,9 mii lei” și în colonița „TOTAL bugetul instituției” suma se majorează cu „30,9 mii lei”, cifra „5070,9” se substituie cu cifra „5101,8”;

- în rândul nr. 18 „Gimnaziul Tocuz” în colonița „*Transferuri cu destinație specială de la bugetele locale de nivelul I*” se include suma de „69,8 mii lei”(pentru cheltuieli de alimentație a elevilor cl.V- IX din familii social-vulnerabile), în colonița „TOTAL bugetul instituției” suma se majorează cu 69,8 mii lei, cifra „7694,4” se substituie cu cifra „7764,2”;

- în rândul „Total Gimnazii”, în colonița „Mijloace financiare din contul resurselor colectate”, se include suma de „30,9 mii lei”, în colonița „*Transferuri cu destinație specială de la bugetele locale de nivelul I*” se include suma de 110,5 mii lei, în colonița „TOTAL bugetul instituției” suma se majorează cu „141,4 mii lei”, cifra „80254,0” se substituie cu cifra „80395,4”;

- în rândul „Total licee/gimnazii” în colonița „Mijloace financiare din contul resurselor colectate” suma se majorează cu „30,9 mii lei”, în colonița „*Transferuri cu destinație specială de la bugetele locale de nivelul I*” se include suma de 110,5 mii lei și în colonița „TOTAL bugetul instituției” suma se majorează cu „141,4 mii lei”, cifrele „431,1” și „203083,8” se substituie cu cifrele „462” și „203225,2”;

- în rândul „TOTAL GENERAL” în colonița „Mijloace financiare din contul resurselor colectate” suma se majorează cu „30,9 mii lei”, în colonița „*Transferuri cu destinație specială de la bugetele locale de nivelul I*” se include suma de 110,5 mii lei și în colonița „TOTAL bugetul instituției” suma se majorează cu „141,4 mii lei”, cifrele „537,8” și „205596,4” se substituie cu cifrele „568,7” și respectiv „205737,8”.

1.7. În Anexa nr.6 „Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile bugetare, finanțate din bugetul raional Căușeni pentru anul 2025”, pct.4 „Liceul teoretic „Alexei Mateevici” or. Căușeni”, în rândul „veniturile de la plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public a căminului liceului teoretic „Alexei Mateevici” or. Căușeni (lunar)” și aliniatele „pentru elevii din afara raionului Căușeni, care își fac studiile la liceele din or.Căușeni, un loc/pat” și „pentru elevii din localitățile raionului, un loc/pat în colonița „Tarifele (lei)” cifrele „180” se substituie cu cifrele „300”.

1.8. În Anexa nr.7” Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul raional din executarea lucrărilor, prestarea serviciilor sau din alte activități desfășurate contra plată, pentru anul 2025”, pct.3 „Liceul teoretic „Alexei Mateevici” Căușeni” în rândul „Veniturile de la plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public ale Căminului Liceului Teoretic “Alexei Mateevici” Căușeni” și rândul „TOTAL” în colonița „Suma preconizată spre încasare (mii lei)” sumele se majorează cu „30,9 mii lei”, cifrele ”362”, ”69,7” și ”3136,3” se substituie cu cifrele ”392,9”, ”100,6” și ”3167,2”.

2. Pct.10 al Deciziei, se expune în redacție nouă și va avea următorul conținut: ” Direcția Finanțe, se autorizează:

a) să analizeze sistematic executarea bugetului raional Căușeni și să înainteze, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar;

b) să modifice, la cererea întemeiată a autorităților bugetare, indicatorii stabiliți ai bugetului instituțiilor, la partea de venituri și cheltuieli în funcție de volumul granturilor, al donațiilor, al sponsorizărilor și al altor mijloace intrate, cu titlu gratuit, în posesia autorităților/instituțiilor bugetare, precum și să opereze modificări interne cu privire la redistribuirea mijloacelor financiare și anume la/de la cheltuielile privind retribuirea muncii, cu informarea și aprobarea lor ulterioară de către Consiliul raional Căușeni”.

3. Executarea prezentei Decizii, se pune în sarcina conducătorilor instituțiilor nominalizate mai sus.

4. Controlul executării Deciziei, va fi asigurat de către, șefa Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

5. Prevederile subpunctului 1.7. din punctul 1. al prezentei Decizii, va intra în vigoare începând cu data de 1 aprilie 2025.

6. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, la Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, pe adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.

7. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- ÎÎ Gimnaziului-Grădiniță Constantinovca;
- ÎÎ Gimnaziului Tocuz;
- ÎÎ Gimnaziului Ursoaia;
- IP Liceului Teoretic ”A.Mateevici” Căușeni;
- IP Școlii sportive Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului Raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței.

-Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/4 Cu privire la transmiterea cheltuielilor bugetare cu titlu gratuit.

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/4.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. *Dacă nu sunt întrebări către raportor?*

Supun votului proiectul de Decizie 2/4, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		

PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se transmite, cu titlu gratuit, cheltuieli bugetare din proprietatea raionului Căușeni, după cum urmează:

- gestiunea ÎÎ Cîrnățenii Noi, r-nul Căușeni, în proprietatea comunei Cîrnățenii Noi, gestiunea Primăriei comunei Cîrnățenii Noi, r-nul Căușeni, la obiectul: **„Schimbarea ferestrelor la Gimnaziul din s.Cîrnățenii Noi, r-nul Căușeni”** în sumă de **192156,78 lei**;

- gestiunea ÎÎ „Gimnaziul Ion Ungureanu”, s.Opaci, r-nul Căușeni, în proprietatea satului Opaci, gestiunea Primăriei satului Opaci, r-nul Căușeni, la obiectul: **„Lucrări de reparație a blocului alimentar la Gimnaziul „Ion Ungureanu” s.Opaci, r-nul Căușeni”** în sumă de **241838,29 lei**;

- gestiunea IP ÎÎ Chircăieștii Noi, r-nul Căușeni, în proprietatea consiliului comunal Chircăieștii Noi, gestiunea Primăriei comunei Chircăieștii Noi, r-nul Căușeni, la obiectul: **„Reparația capitală a pavajului curții la Gimnaziul Chircăieștii Noi, r-nul Căușeni”** în sumă de **241696,00 lei**;

- gestiunea IP ÎÎ Gimnaziul „Vasile Alecsandri”, s.Copanca, r-nul Căușeni, în proprietatea satului Copanca, gestiunea Primăriei satului Copanca, r-nul Căușeni, la obiectul: **„Pavarea curții Gimnaziului „Vasile Alecsandri” s.Copanca, r-nul Căușeni”** în sumă de **950567,00 lei**;

- gestiunea IP Gimnaziul Săiți, s.Săiți, r-nul Căușeni, în proprietatea satului Săiți, gestiunea Primăriei s.Săiți, r-nul Căușeni, la obiectul: **„Reparația capitală a sălii sportive la Gimnaziul Săiți, r-nul Căușeni”**, în sumă de **241098,00 lei**;

-gestiunea ÎÎ Gimnaziul „Alexandru Sturza”, s.Ucrainca, r-nul Căușeni, în proprietatea comunei Ucraina, gestiunea Primăriei comunei Ucraina, r-nul Căușeni, la obiectele: **„Reparația capitală a pereților interiori și a tavanului la Gimnaziul „Alexandru Sturza” s.Ucrainca, r-nul Căușeni”** în sumă de **242157,30 lei**, și **„Lucrări de reparație la Gimnaziul „Alexandru Sturza” s.Ucrainca, r-nul Căușeni”** în sumă de **234420,00 lei**.

2. Președintele raionului Căușeni va institui comisia de transmitere/primire a cheltuielilor bugetare cu titlu gratuit.

3. Executarea Deciziei se pune în sarcina managerilor menționați în pct.1 a prezentei decizii.

4. Controlul executării Deciziei revine Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.

6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- ÎÎ Gimnaziul Cîrnățenii Noi, r-nul Căușeni;
- ÎÎ Gimnaziul „Ion Ungureanu”, s.Opaci, r-nul Căușeni;
- ÎÎ Gimnaziul Chircăieștii Noi, r-nul Căușeni;
- IP ÎÎ Gimnaziul „Vasile Alecsandri”, s.Copanca, r-nul Căușeni;
- IP Gimnaziul Săiți, r-nul Căușeni;
- ÎÎ Gimnaziul „Alexandru Sturza”, s.Ucrainca, r-nul Căușeni;
- Primăriei comunei Cîrnățenii Noi, r-nul Căușeni;
- Primăriei satului Opaci, r-nul Căușeni;
- Primăriei comunei Chircăieștii Noi, r-nul Căușeni;
- Primăriei satului Copanca, r-nul Căușeni;
- Primăriei satului Săiți, r-nul Căușeni;

- Primăriei comunei Ucrainca, r-nul Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

*-Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/5 Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.***

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/5.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. *Dacă nu sunt întrebări către raportor?*

*Supun votului proiectul de **Decizie 2/5**, în întregime.*

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se alocă mijloace financiare din contul soldului componentei raionale, pentru repartizare din bugetul aprobat pentru anul 2025, în sumă totală de **2838,3 mii lei**, după cum urmează:

1.1. Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni Serviciului de Transport Școlar, suma de **150,3 mii lei**, inclusiv:

- pentru cheltuieli de personal – 80,4 mii lei;
- pentru întreținerea autobuzelor școlare – 48,6 mii lei;
- pentru servicii medicale a conducătorilor- auto – 21,3 mii lei.

1.2. ÎI „Gimnaziul-Grădiniță Constantinovca” raionul Căușeni, în sumă de **1047,0 mii lei** pentru acoperirea cheltuielilor de personal pe perioada aprilie-august 2025.

1.3. ÎI „Gimnaziul-Grădiniță Tănătarii -Noi” raionul Căușeni, în sumă de **595,0 mii lei** pentru acoperirea cheltuielilor de personal pe perioada iunie -august 2025.

1.4. ÎI „Gimnaziul Ciuflești” raionul Căușeni, în sumă de **546,0 mii lei** pentru acoperirea cheltuielilor de personal pe perioada iulie -august 2025.

1.5. ÎI „Gimnaziul Alexandru Sturza” s. Ucrainca, în sumă de **500,0 mii lei** pentru acoperirea cheltuielilor de personal pe perioada iulie -august 2025.

2. Executarea prezentei Decizii, se pune în sarcina directorilor din Instituțiile de Învățământ nominalizate în pct.1.

3. Monitorizarea prezentei Decizii, va fi efectuată de către șefa Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

4. Controlul executării prezentei Decizii, va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

5. Prezenta Decizie, poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, la Judecătoria Căușeni cu sediul Central, pe adresa or.Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

6. Prezenta Decizie, se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;

- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Instituțiilor de Învățământ nominalizate în pct.1;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

-Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/6 Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/6.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/6**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

- Se alocă mijloace financiare din contul soldului de mijloace bănești constituit în urma executării bugetului raional Căușeni pentru anul 2024, în sumă totală de **438,9 mii lei**, după cum urmează:
 - Instituției Publice Liceului Teoretic cu Profil Arte „Grigore Grigoriu” din s. Cîrnățeni, r-nul Căușeni, în sumă de **329,8 mii lei**, pentru achitarea a 576 ore individuale la profilul arte, lunar pentru perioada 01 ianuarie – 31 mai 2025, după cum urmează:
 - Pian 96 ore;
 - Canto 128 ore;
 - Dirijat coral 128 ore;
 - Acompaniator pentru desfășurarea orelor individuale la Canto și Dirijat coral 224 ore;
 - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni, în sumă de **9,5 mii lei**, pentru confecționarea și instalarea Suportului metalic pentru drapele la Monumentul de comemorare a victimelor din timpul conflictului armat din vara anului 1992.
 - IP Î Liceului Teoretic „Mihai Eminescu” din or. Căușeni în sumă de **99,6 mii lei**, pentru efectuarea expertizei tehnice privind starea tehnică a construcțiilor și posibilitatea reconstrucției imobilelor ce aparțin Liceului Teoretic „Mihai Eminescu” din or. Căușeni, Blocurile A, B, C și D.
- Executarea Deciziei, se pune în sarcina directorilor din Instituțiile de Învățământ nominalizate în pct.1.
- Monitorizarea Deciziei, va fi efectuată de către șefa Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.
- Controlul executării Deciziei, va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, la Judecătoria Căușeni cu sediul Central, pe adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

6. Prezenta Decizie, se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Instituțiilor de învățământ nominalizate în pct.1;
- Populației raionului, prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului Raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței.

*-Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/7 Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.***

Raportor: Valeriu Musteață, Vicepreședinte al raionului.

AU LUAT CUVÂNTUL:

Iurii Sîrbu, membru CRP căușeni: - În liistede alocarea ajutorului unic, nu sunt familiile părinților ale doi băieți care au decedat în războiul din Afganistan..

Andrei Pavlenko, președintele ședinței: - Dați familiile Domnului comandantului de la centrul militar Căușeni să le verifice și le introducem la următoarea ședință a Consiliului raional.

Ion Ciontoloî, consilier raional: - În legătură cu decesul domn., propun de alocat prin Derogare de la pct.5 al Regulamentului Fondului de rezervă, de alocat 10 mii lei, soției, , pentru cheltuielile suportate la înmormântarea soțului, Cetățean de Onoare al raionului Căușeni. Cu prezentarea materialelor confirmative.

Alexandru Catan, Președintele raionului: - Propun, acordarea ajutorului material unic, consilier raional, pentru cheltuielile suportate la înmormântarea soțului, în sumă de **10000,00 lei**. Cu prezentarea materialelor confirmative.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței.- Supun votului propunerile consilierului Ion Ciontoloî și Președintelui raionului. De permis Secretarul Consiliului raional să introducă în Decizie, propunerile parvenite,

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt propuneri, întrebări către raportor?
Supun votului proiectul de **Decizie 2/7**, în întregime cu propunerile parvenite.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	3		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

Olga Rotaru, consilier raional – nu a participat la vot.

S-A DECIS:

1. Se alocă mijloace financiare din Fondul de rezervă al Consiliului raional Căușeni Aparatului Președintelui raionului în sumă totală de **1367696,00 lei**, inclusiv pentru:
 - 1.1 acordarea ajutorului material unic pentru **2317** veterani de război, care au participat la acțiunile de luptă pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova în cuantum de 500 lei fiecare, în sumă totală de **1158500,00 lei**, conform Anexei nr.1;
 - 1.2 acordarea ajutorului material unic pentru **178** veterani de război, care au participat la acțiunile de luptă din Afganistan în cuantum de 500 lei fiecare, în sumă totală de **89000,00 lei**, conform Anexei nr.2;
 - 1.3 acordarea ajutorului material unic pentru **39** participanți la lichidarea consecințelor avariei de la C. A. E. Cernobîl din anul 1986, în cuantum de 500 lei fiecare, în sumă totală de **19500,00 lei**, conform Anexei nr.3;
 - 1.4 acordarea ajutorului material unic pentru **90** persoane supuse deportărilor și represiei politice, în cuantum de 500 lei fiecare, în sumă totală de **45000,00 lei** conform Anexei nr.4;
 - 1.5 prin derogare de la pct.5 lit. h) din Regulamentul privind constituirea Fondului de Rezervă al Consiliului raional Căușeni și utilizarea mijloacelor a acestuia:
 - acordarea ajutorului material unic pentru **21** văduve ale participanților la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl, decedați din raionul Căușeni, în cuantum de 500 lei fiecare, în sumă totală de **10500,00 lei** conform Anexei nr.5;
 - acordarea ajutorului material unic pentru **29** persoane, membrilor familiilor celor decedați în războiul pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova din raionul Căușeni, în cuantum de 500 lei fiecare, în sumă totală de **14500,00 lei**, conform Anexei nr.6;
 - acordarea ajutorului material unic dnei, pentru cheltuielile suportate la înmormântarea soțului, Cetățean de Onoare al raionului Căușeni în sumă de **10000,00 lei**;
 - acordarea ajutorului material unic dnei, pentru cheltuielile suportate la înmormântarea soțului, în sumă de **10000,00 lei**.
 - 1.6 Pentru achitarea comisioanelor pentru servicii de distribuire a ajutoarelor material unice prin intermediul Serviciului Guvernamental de plăți electronice în sumă de **10696,00 lei**.
2. Se alocă mijloace financiare din contul soldului de mijloace bănești constituit în urma executării bugetului raional Căușeni pentru anul 2024, Aparatului Președintelui raionului în sumă de **70140,00 lei**, inclusiv:
 - 2.1 Pentru cheltuielile de alimentație în cadrul organizării la data de 19 iunie 2025, a mesei de pomenire a celor căzuți pentru apărarea integrității Republicii Moldova în războiul din primăvara-vara anului 1992, în sumă de **49800,00 lei** conform Anexei 7;
 - 2.2 Pentru cheltuielile de alimentație în cadrul organizării la 26 aprilie 2025, a mesei de pomenire, participanților la lichidarea avariei de la Cernobîl din r-nul Căușeni, în sumă de **14940,00 lei** conform Anexei 8;

- 2.3 Pentru serviciile de transportare tur-retur, la 26 aprilie 2025 în or.Chişinău, a participanţilor la lichidarea avariei de la Cernobîl din r-nul Căuşeni, pentru participarea la mitingul consacrat a 39 ani de la producerea avariei de la Cernobîl, în sumă de **2700,00 lei** conform Anexei 9;
- 2.4 Pentru compensarea serviciilor de transportare tur-retur, la 15 februarie 2025 în or.Chişinău, a veteranilor de război, care au participat la acţiunile de luptă din Afganistan, pentru participarea la mitingul republican, în legătură cu aniversarea a 36 ani de la retragerea forţelor armate din Afganistan, în sumă de **2700,00 lei** conform Anexei 10;
3. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează şef serviciu/contabil-şef al Serviciului contabilitate din cadrul Aparatului Preşedintelui raionului Căuşeni;
4. Controlul asupra executării Deciziei se pune în sarcină vicepreşedintelui raionului Căuşeni, responsabil de domeniu.
5. Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căuşeni, cu sediul Central la adresa or.Căuşeni, str.Ştefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.
6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale şi se comunică:
- Preşedintelui raionului Căuşeni;
 - Vicepreşedintelui raionului Căuşeni, responsabil pe domeniu;
 - Aparatului Preşedintelui raionului;
 - Direcţiei Finanţe Căuşeni;
 - Populaţiei raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căuşeni.

(Anexele: nr.1.2.3.4.5.6.7.8.9.10 se anexează)

Andrei Pavlenco, preşedintele şedinţei.

-Se pune în discuţie proiectul de **Decizie 2/8 Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: **Oleg Cuciuc, vicepreşedinte al raionului Căuşeni.**

AU LUAT CUVÂNTUL:

- **Oleg Cuciuc, vicepreşedinte al raionului Căuşeni.** – Domnilor consilieri, aţi scos de pe ordinea de zi, chestiunea nr.32. „**Cu privire la edificarea monumentului de for public- confecţie metalică cu chipul lui M.Eminescu**”. noi rugăm să ne lăsaţi **5,0 mii lei** pentru obiectivul: **schită de proiect „Confecţie metalică cu chipul lui M.Eminescu”**. Noi o să ne adresăm la APP, pentru **edificarea monumentului de for public- confecţie metalică cu chipul lui M.Eminescu**

Alexandru Catan, Preşedintele raionului:- Domnilor consilieri, aşteptăm propuneri, unde de instalat, monumental.

Andrei Pavlenco, preşedintele şedinţei. Dacă nu mai sunt propuneri, întrebări către raportor? Supun votului proiectul de **Decizie 2/8**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracţiunea	Pentru	Împotrivă	Abţineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliaţi (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se alocă mijloace financiare în sumă de **305,9 mii lei**, Aparatului Președintelui raionului Căușeni, din mijloacele aprobate în buget pentru „Reparații și investiții capitale centralizate” după cum urmează:

- pentru obiectivul: „Reparația capitală a blocurilor sanitare etajele I, II și IV din clădirea Consiliului raional, clădirea str.M. Eminescu 31”, inclusiv elaborarea, verificarea documentației de deviz și a serviciilor de supraveghere tehnică - **245,0 mii lei**;
- pentru obiectivul: „Renovarea rețelelor electrice interioare și exterioare Consiliului Raional Causeni str.Mihai Eminescu 31, Causeni 4300” (lucrări de proiectare) - **55,9 mii lei**;
- pentru obiectivul: schiță de proiect „Confecție metalică cu chipul lui M.Eminescu” **5,0 mii lei**.

2. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului Secției Economie, Construcții și Infrastructură Căușeni din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni.

3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către vicepreședintele raionului, responsabil de domeniu.

4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or. Căușeni, str.Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 86, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova.

5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
 - Aparatului Președintelui raionului;
 - Secției Economie, Construcții și Infrastructură Căușeni;
 - Direcției Finanțe Căușeni;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

*-Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/9 Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.** Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.*

AU LUAT CUVÂNTUL:

Ion Ciontoloj, consilier raional:- Dacă bunurile imobile o să fie luate la evidența contabilă la Aparatul Președintelui raionului? O întrebare. O altă întrebare către autorul proiectului. Cu ce o să gestioneze și utilizeze eficient bunurile imobile Aparatul Președintelui decât Spitalul raional „Ana Și Alexandru” Căușeni?

Este gata Aparatul Președintelui raionului să gestioneze aceste bunuri?

Pentru a da un spațiu în chirie, nu e necesar de a lua toate bunurile imobile în gestiune. De luat numai cel care se dă în chirie. Nu văd necesitatea de a modifica Contractul de locațiune, de a trece toate bunurile imobile la Aparatul Președintelui.

Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului: - Contractul cu Academia Sănătății este semnat de către Directorul Spitalului raional, „Ana și Alexandru! Căușeni. Termenul de chirie a expirat. Vrem ca contractul de locațiune să fie semnat între Consiliul raional și Academia Sănătății. Luăm la gestiune toate imobilele și pentru a identifica teren pentru construcția unui nou sediu a Centrului de Sănătate Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/9.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

*Supun votului proiectul de **Decizie 2/9**, în întregime.*

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	3		1

PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	0		4
Neafiliați (3)	1		
Total	23	0	0

S-A DECIS:

1. Se transmit bunuri imobile situate în or. Căușeni, str.Iuri Gagarin, 54, proprietatea raionului Căușeni, din gestiunea IMSP Spitalul raional Căușeni "Ana și Alexandru" în gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, după cum urmează:

1.1 - Teren, cu numărul cadastral 2701205.001, cu suprafața de 4,7734 ha;

- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.01, cu suprafața de 355,6 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.02, cu suprafața de 523,6 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.03, cu suprafața de 168,3 m² ;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.05, cu suprafața de 157,4 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.06, cu suprafața de 413,0 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.07, cu suprafața de 701,0 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.08, cu suprafața de 183,5 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.09, cu suprafața de 515,8 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.10, cu suprafața de 202,0 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.11, cu suprafața de 910,8 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.12, cu suprafața de 279,1 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.14, cu suprafața de 330,2 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.17 (construcție neînregistrată);
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.18 (construcție neînregistrată);
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.19 cu suprafața de 1700,9 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.21 (construcție neînregistrată);
- Construcție cu numărul cadastral 2701205.001.26 (construcție neînregistrată).

1.2 Bunuri imobile (Secția Consultații a IMSP Spitalul raional Căușeni "Ana și Alexandru") situate în or. Căușeni, str.Ana și Alexandru, 18, după cum urmează:

- Teren, cu numărul cadastral 2701209.129, cu suprafața de 0,6285 ha;
- Construcție cu numărul cadastral 2701209.129.01, cu suprafața de 1033,0 m²;
- Construcție cu numărul cadastral 2701209.129.02, cu suprafața de 430,0 m².

2. Directorul IMSP Spitalul raional Căușeni "Ana și Alexandru" în comun cu Președintele raionului va institui comisia de predare/primire, care va prezenta în termeni rezonabili, actul de transmitere a bunurilor nominalizate în pct.1 al prezentei Decizii.

3. Executarea Deciziei se pune în sarcina Directorului IMSP Spitalul raional Căușeni "Ana și Alexandru" în a cărei gestiune se află bunurile imobile menționate în pct.1.

4. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil pe domeniu.

5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
- Directorului IMSP Spitalul raional Căușeni "Ana și Alexandru";

- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței.

-Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/10 Cu privire la modificarea contractului de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018 și încheierea Acordului adițional la contract.

Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/10.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. *Dacă nu sunt întrebări către raportor?*

Supun votului proiectul de Decizie 2/10, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se acceptă, prin încheierea acordului adițional, modificarea contractul de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018, semnat în baza Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.8/29 din 17.11.2017 "Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în locațiune a unor bunuri imobile" și anume: se înlocuiește partea contractului- locatorul " IMSP Spitalul raional Căușeni "Ana și Alexandru" cu "Consiliul raional Căușeni". Plata pentru chirie urmează să fie achitată în contul Consiliului raional Căușeni.
2. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni cu dreptul de a încheia și a semna Acordul adițional la contractul de locațiune nominalizat în pct.1.
3. Se aprobă modelul Acordului adițional la contractul de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018, conform Anexei.
4. Se abrogă Decizia Consiliului raional Căușeni, nr.2/55 din 14 martie 2024 "Cu privire la încheierea Acordului adițional la contractul de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018.
5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
 - I.M. Centrului Medical American "Academia Sănătății";
 - IMSP Spitalul raional Căușeni "Ana și Alexandru";
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Anexa
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/10 din 28 martie 2025

ACORD ADIȚIONAL Nr.____
la Contractul de locațiune Nr.02/18 din 14.06.2018

_____ 2025

or. Căușeni

I. PĂRȚILE ACORDULUI ADIȚIONAL

1.1. Consiliul raional Căușeni, ca proprietar al obiectului contractului, în persoana **Președintelui raionului, Alexandru CATAN**, împuternicit prin Decizia Consiliului raional Căușeni nr.____ din ____2025;

1.2. I.M. Centru Medical American "Academia Sănătății", în persoana **Directorului Alexandru Cojocaru**, ca **"Locatar"** al contractului, au încheiat prezentul acord în scopul modificării Contractului de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018, semnat în baza Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.8/29 din 17.11.2017 "Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în locațiune a unor bunuri imobile".

II. OBIECTUL ACORDULUI

2.1. În conformitate cu art.5 din Legea ocrotirii sănătății, nr.411/1995, cu modificările ulterioare, a decăzut calitatea de fondator al Consiliului raional Căușeni a IMSP Spitalul raional Căușeni, care la moment nu gestionează bunurile imobile date în locațiune.

2.2. Luând în considerație pct.2.1. al prezentului acord, se înlocuiește partea contractului **IMSP Spitalul raional Căușeni** cu **Consiliul raional Căușeni**, fiind proprietar al obiectului contractului și denumit în continuare "Locator".

2.3. Plata pentru chirie la contract urmează să fie achitată în contul Consiliului raional Căușeni, în rest condițiile contractului rămân neschimbate.

III. DISPOZIȚIILE FINALE

3.1. Acordul adițional intră în vigoare din momentul semnării lui de către părțile acordului. Prezentul acord este parte integrantă a contractului de locațiune nr.02/2018 din 14.06.2018, semnat în baza Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.8/29 din 17.11.2017 "Cu privire la scoaterea la licitație și transmiterea în locațiune a unor bunuri imobile".

3.2. Acordul este întocmit în 2 exemplare, toate având aceeași putere juridică.

IV. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Consiliul raional Căușeni

I.M. Centru Medical American
"Academia Sănătății"

Președinte
Alexandru CATAN

Director
Alexandru COJOCARU

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

-Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/11 Cu privire la aprobarea listei bunurilor imobile proprietate publică a raionului Căușeni.

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/11.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/11, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se aprobă lista bunurilor imobile proprietate publică a raionului Căușeni, întocmită în cadrul lucrărilor cadastrale, conform Anexei.
2. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului, responsabil de domeniu.
3. Decizia poate fi contestată cu cererea de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
4. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
 - Secției agricultură, relații funciare și cadastru din cadrul Aparatului -
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Anexa se anexează.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/12 Cu privire la schimbarea categoriei de destinație și modul de folosință a unui bun imobil.

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/12.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/12, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
------------	--------	-----------	----------

PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se schimbă categoria de destinație și modul de folosință a bunului imobil, teren cu **nr.cadastral 2701222180**, locul amplasării - separat din terenul cu nr. cadastral 2701222001, domeniul public, cu suprafața de 0,342 ha, situat în r-nul Căușeni, or.Căușeni, strada Alexei Mateevici, f/n, după cum urmează:

din

- categoria de destinație: **II – Teren din intravilanul localității**,
- modul de folosință: **2.6 – aferent obiectivului public și administrativ**,

în

- categoria de destinație: **Nr.6 – Teren destinat ocrotirii naturii și ale bunurilor de patrimoniu cultural**,
- modul de folosință: **Cod unic 6.2 – Teren ale bunului de patrimoniu cultural**.

2. Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

3. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.86, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

4. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
- Secției agricultură, relații funciare și cadastru;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/13 Cu privire la expunere la licitație cu strigare și cu reducere a unui bun mobil.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/13.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/13**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se expune la licitație publică cu strigare și cu reducere, vânzare-cumpărare a unui bun mobil al raionului Căușeni, după cum urmează:

- Autobus de model - **Mercedes 312D**, cu numărul de înmatriculare - **LJL 976**, anul fabricației - **1995**, numărul de identificare al vehiculului (VIN) - **WDB9034631P536470**, capacitatea motorului – **2874p cm³**, tipul de combustibil - **motorină**, număr de locuri pe scaune - **17 locuri**, codul vehiculului în RST - **3003077079488**, cu preț inițial și valoarea de piață a **autobusului evaluat cu 27362 lei**.

2. Se desemnează în calitate de licitant, domnul Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.

3. Comisia va aproba și va aduce la cunoștință publică prin publicarea avizului informativ privind desfășurarea licitației de comercializarea a bunurilor imobile specificate în pct. 1 al prezentei Decizii, care va include data, ora și locul desfășurării, obiectul și locul aflării lui, prețul inițial de comercializare, taxa de participare și telefoanele de contact.

4. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, să semneze contractul de vânzare-cumpărare cu câștigătorul licitației.

5. Se stabilește, că mijloacele financiare obținute și încasate în bugetul raional în urma vânzării la licitație a bunului mobil specificate în pct.1 al prezentei Decizii, vor fi utilizate pentru necesitățile Aparatului Președintelui raionului Căușeni.

6. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

7. Decizia poate fi contestată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Centru, or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.

8. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Secției Contabilitate a Aparatului Președintelui din cadrul Consiliului raionului Căușeni;
- Secției agricultură, relații funciare și cadastru;
- Populației raionului Căușeni, prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/14 Cu privire la expunere la licitație cu strigare a unor bunuri imobile.** Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/14.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/14**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se expune la licitație publică cu strigare, vânzare-cumpărare a unor bunuri imobile situate pe adresa, satul Hagimus raionul Căușeni, cu preț inițial și valoarea de piață de **3678948 lei**, după cum urmează:

- Teren cu **nr.cadastral 2717204139**, domeniul „Privat”, modul de folosință „Pentru construcții”, cu suprafața de **0,1362 ha**, cu valoarea de piață de **78776 lei**;
- Construcția cu **nr.cadastral 2717204139.01**, domeniul „Privat”, modul de folosință „Construcție de sănătate, asistență socială”, cu suprafața de **480,0 m²**, cu valoarea de piață de **3600172 lei**.

2. Se desemnează în calitate de licitant, domnul Oleg CUCIUC, vicepreședinte al raionului Căușeni.

3. Comisia va aproba și va aduce la cunoștință publică prin publicarea avizului informativ privind desfășurarea licitației de comercializarea a bunurilor imobile specificate în pct. 1 al prezentei Decizii, care va include data, ora și locul desfășurării, obiectul și locul aflării lui, prețul inițial de comercializare, taxa de participare și telefoanele de contact.

4. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, să semneze contractul de vânzare-cumpărare cu câștigătorul licitației.

5. Se stabilește, că mijloacele financiare obținute și încasate în bugetul raional în urma vânzării la licitație a bunurilor imobile specificate în pct.1 al prezentei Decizii, vor fi utilizate pentru necesitățile Aparatului Președintelui raionului Căușeni.

6. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

7. Decizia poate fi contestată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Centru, or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.

8. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Secției Contabilitate a Aparatului Președintelui din cadrul Consiliului raionului Căușeni;
- Secției Agricultură, Relații Funciare și Cadastru;
- Populației raionului Căușeni, prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței.

1. - Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/15 Cu privire la modificarea Anexei nr.1 la Decizia nr.5/7 din 27.07.2020 „Cu privire la aprobarea componenței și a Regulamentului Comisiei pentru Situații Excepționale a raionului Căușeni”.**

Raportor: Alexandru Andrieș, șef, Secția APL.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/15.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/15, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		

PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se modifică Anexa nr.1 la Decizia nr.5/7 din 27.07.2020 „Cu privire la aprobarea componenței și al Regulamentului Comisiei pentru Situații Excepționale a raionului Căușeni”, prin expunerea în redacție nouă, conform Anexei.
2. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018;
3. Prezenta Decizie se comunică:
 - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului, responsabil pe domeniu;
 - Membrilor Comisiei pentru Situații Excepționale a raionului Căușeni
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Anexă
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/15 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A

Comisiei pentru Situații Excepționale a raionului Căușeni

1. Președintele raionului – președintele Comisiei;
2. Vicepreședinte al raionului – vicepreședinte al Comisiei;
3. Șef al Direcției Regionale Situații Excepționale Căușeni – vicepreședinte al Comisiei;
4. Șef al Secției administrație publică locală – secretarul Comisiei;
5. Șef al Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
6. Șef al Direcției Finanțe Căușeni;
7. Șef al Secției Economie, Construcții și Infrastructură;
8. Șef al Direcției Teritoriale Căușeni a Serviciului de Informație și Securitate;
9. Comandant al Centrului Militar teritorial Căușeni;
10. Șef al Inspectoratului de Poliție Căușeni;
11. Șef al Direcției Regionale Est a Poliției de Frontieră.
12. Șef al Centrului de Sănătate Publică Căușeni;
13. Șef al Subdiviziunii Teritoriale pentru Siguranța Alimentelor Anenii Noi/Căușeni/Ștefan Vodă;
14. Director al IMSP Spitalul raional Căușeni ”Ana și Alexandru”;
15. Director al IMSP „Centrul de Sănătate Căușeni”;
16. Șef al Substației de Asistență Medicală Urgentă Căușeni;
17. Director, Cooperativa de Consum Tighina;

18. Șef al Inspecției pentru Protecția Mediului Căușeni;
19. Șef al Sectorului Exploatare și Instalări Căușeni al SA "Moldtelecom";
20. Managerul Sectorului de distribuție Anenii Noi din cadrul ÎCS "Premier Energy Distribution" SA;
21. Administrator/Inginer-șef al Filialei "Căușeni gaz" a SRL "Ștefan Vodă gaz";
22. Director al SA "Baza Auto-36";
23. Șef al SA „Drumuri Căușeni”;
24. Șef al Serviciului Supraveghere Căușeni al ANRE;
25. Șef al ÎM "Apă-Canal" Căușeni;
26. Șef al Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
27. Director al Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud-Est.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/16** Cu privire la aprobarea componenței nominale a Consiliilor administrative ale IMSP Centrelor de Sănătate din raionul Căușeni.

Raportor: Alexandru Andrieș, șef, Secția APL.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/16**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se aprobă componența nominală a Consiliilor administrative ale IMSP Centrelor de Sănătate din raionul Căușeni, conform Anexelor:

- Anexa 1. Componența Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Căușeni;
- Anexa 2. Componența Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Taraclia;
- Anexa 3. Componența Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Căinari;
- Anexa 4. Componența Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Sălcuța;
- Anexa 5. Componența Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Copanca;
- Anexa 6. Componența Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Tănătari;
- Anexa 7. Componența Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Tocuz;

- Anexa 8. Componenta Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Fîrlădeni;

2. În caz de eliberare din funcție a unui membru al Consiliului, atribuțiile și obligațiile acestuia vor fi preluate de către persoana care este numită în funcția respectivă sau căreia îi sunt delegate aceste atribuții, fără emiterea altei Decizii;

3. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018;

4. Prezenta Decizie se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
- IMSP Centrul de Sănătate Căușeni;
- IMSP Centrul de Sănătate Taraclia;
- IMSP Centrul de Sănătate Căinari;
- IMSP Centrul de Sănătate Sălcuța;
- IMSP Centrul de Sănătate Copanca;
- IMSP Centrul de Sănătate Tănătari;
- IMSP Centrul de Sănătate Tocuz;
- IMSP Centrul de Sănătate Fîrlădeni;
- AO Asociația Psihologilor Tighina;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Anexa 1
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/16 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A
Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice
Centrul de Sănătate Căușeni
Președintele Consiliului:

Alexandru CATAN – Președintele raionului Căușeni;

Membrii Consiliului:

Ina DRAGOMAN – Șefa secției medicină de familie, IMSP Centrul de Sănătate Căușeni;

Silvia VARTIC – Președintele organizației sindicale primare a angajaților IMSP Centrul de Sănătate Căușeni;

Vera CIUCHITU – Membra Asociației Obștești „Asociația Psihologilor Tighina”;

Valeriu MUSTEȚĂ – Vicepreședinte al raionului Căușeni;

Anexa 2
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/16 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A
Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice
Centrul de Sănătate Taraclia
Președintele Consiliului:

Alexandru CATAN – Președintele raionului Căușeni;

Membrii Consiliului:

Victoria DUTCA – Asistent medical de familie;

Valentina SILITRARI – Asistent medical de familie superior;

Vera CIUCHITU – Membra Asociației Obștești „Asociația Psihologilor Tighina”;

Valeriu MUSTEȚĂ – Vicepreședinte al raionului Căușeni;

Anexa 3
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/16 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A
Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice
Centrul de Sănătate Căinari
Președintele Consiliului:

Alexandru CATAN – Președintele raionului Căușeni;

Membrii Consiliului:

Victoria VATAMANIC – Medic de familie;

Nina SERJANT – Asistent medical de familie superior;

Vera CIUCHITU – Membra Asociației Obștești „Asociația Psihologilor Tighina”;

Valeriu MUSTEȚĂ – Vicepreședinte al raionului Căușeni;

Anexa 4
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/16 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A

Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice

Centrul de Sănătate Sălcuța

Președintele Consiliului:

Alexandru CATAN – Președintele raionului Căușeni;

Membrii Consiliului:

Victoria PAȘA – Asistent medical de familie superior;

Alina VEVERIȚA – Asistent medical de familie;

Vera CIUCHITU – Membra Asociației Obștești „Asociația Psihologilor Tighina”;

Valeriu MUSTEȚĂ – Vicepreședinte al raionului Căușeni;

Anexa 5
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/16 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A

Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice

Centrul de Sănătate Copanca

Președintele Consiliului:

Alexandru CATAN – Președintele raionului Căușeni;

Membrii Consiliului:

Zinaida ZATÎCA – Medic de familie;

Raisa Barbanova – Asistent medical de familie, președintele organizației sindicale;
Vera CIUCHITU – Membra Asociației Obștești „Asociația Psihologilor Tighina”;
Valeriu MUSTEȚĂ – Vicepreședinte al raionului Căușeni;

Anexa 6
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/16 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A

Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice

Centrul de Sănătate Tănătari

Președintele Consiliului:

Alexandru CATAN – Președintele raionului Căușeni;

Membrii Consiliului:

Olga IUHIMENCO – Contabil șef;

Zinaida LUCA – Asistent medical de familie superior;

Vera CIUCHITU – Membra Asociației Obștești „Asociația Psihologilor Tighina”;

Valeriu MUSTEȚĂ – Vicepreședinte al raionului Căușeni;

Anexa 7
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/16 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A

Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice

Centrul de Sănătate Tocuz

Președintele Consiliului:

Alexandru CATAN – Președintele raionului Căușeni;

Membrii Consiliului:

Alexandr IVAS – Medic de familie CS Tocuz;

Ludmila MELNIC – Președintele organizației sindicale a angajaților CS Tocuz;

Vera CIUCHITU – Membra Asociației Obștești „Asociația Psihologilor Tighina”;

Valeriu MUSTEȚĂ – Vicepreședinte al raionului Căușeni;

Anexa 8
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/16 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A

Consiliului administrativ al Instituției Medico-Sanitare Publice

Centrul de Sănătate Fîrlădeni

Președintele Consiliului:

Alexandru CATAN – Președintele raionului Căușeni;

Membrii Consiliului:

Elena BURCA – Asistenta medicului de familie;

Tatiana ECHIMOVA – Laborantă;

Vera CIUCHITU – Membra Asociației Obștești „Asociația Psihologilor Tighina”;

Valeriu MUSTEȚĂ – Vicepreședinte al raionului Căușeni;

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/17** Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025.

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/17.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

*Supun votului proiectul de **Decizie 2/17**, în întregime.*

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		

Total	28	0	0
--------------	-----------	----------	----------

S-A DECIS:

1. Se aprobă componența nominală a Comisiei raionale pentru organizarea, monitorizarea și evaluarea activității taberelor de odihnă și întremare a copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025 (în continuare-Comisia), conform Anexei.

2. Se stabilește, că în caz de absență sau de eliberare din funcțiile deținute a membrilor Comisiei, funcțiile acestora vor fi executate de persoanele nou-desemnate, în posturile respective fără emiterea altei Decizii. Efectuarea modificărilor de înlocuire se consemnează în Procesul-verbal al ședinței Comisiei.

3. Comisia, de comun acord cu administrațiile publice locale, instituțiile de învățământ și subdiviziunile Consiliului raional Căușeni, vor întreprinde următoarele acțiuni, după cum urmează:

4.1. Vor acorda gratuit, 25% din totalul biletelor repartizate în taberele de odihnă și întremare a copiilor și adolescenților următoarelor categorii de copii:

- a) copiii aflați în dificultate;
- b) copii cu statut de copii rămași fără ocrotire părintească;
- c) copii cu statut de copii rămași temporar fără ocrotire părintească;
- d) copii din servicii de plasament de tip familial;
- e) copii din servicii de plasament de tip rezidențial;
- f) copii din familii defavorizate;
- g) copii din familii cu mulți copii;
- h) copii cu dizabilități și însoțitorii lor;
- i) copii din familii cu cel puțin un membru încadrat în grad de dizabilitate;
- j) copii refugiați sau copiii solicitanților de azil politic, inclusiv beneficiarii de protecție temporară;
- k) copii care au obținut performanțe la studii sau sunt învingători la olimpiadele școlare și extrașcolare;
- l) copii ai veteranilor de război.

4.2. Vor comercializa doritorilor restul biletelor în taberele de odihnă pentru copii și adolescenți cu 20 % din costul total al biletului, cu încasarea mijloacelor bănești la contul de venituri colectate al Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni. Biletele procurate din suma acumulată de 20% vor fi repartizate beneficiarilor din categoriile stipulate în punctul 4.1.

5. Costul maxim al unui bilet în taberele de vară pentru copii și adolescenți se va calcula în funcție de durata schimbului, ținând cont de costul orientativ pentru o zi în taberele de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților, conform prevederilor care urmează a fi aprobate prin Hotărârea cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025.

6. Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni va întreprinde următoarele acțiuni:

- a) va achiziționa biletele de odihnă în limitele cheltuielilor prevăzute în buget pentru anul curent;
- b) va asigura instruirea persoanelor responsabile în vederea organizării odihnei și întremării sănătății copiilor și adolescenților în taberele de odihnă;
- c) va asigura completarea taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților cu personal didactic calificat;
- d) va monitoriza procesul educațional desfășurat în taberele de odihnă și întremare a copiilor și adolescenților.

7. Direcția Finanțe va asigura alocarea mijloacelor financiare pentru odihna de vară a copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025 în baza documentelor justificative și confirmative în limitele

mijloacelor financiare prevăzute în bugetul raional din alocațiile de la bugetul de stat și mijloacelor bănești acumulate din veniturile colectate.

8. Comisia va evalua nivelul de pragătire a taberei cu 10 zile înainte de începerea activității acesteia. Rezultatele examinării vor fi consemnate *într-un act final*,

consemnat de fiecare membru al Comisiei, semnat ulterior de către președintele Comisiei.

9. Responsabilă de executarea prezentei Decizii, se desemnează șefa Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

10. Controlul executării Deciziei, va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu, care va informa Consiliul raional în trimestrul III al anului 2025 despre executarea Deciziei.

11. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, la Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, pe adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.

12. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Centrului de Sănătate Publică Căușeni;
- IMSP Centrul de sănătate Căușeni;
- Inspectoratul de Poliție Căușeni;
- SA „Moldtelecom”, filiala Căușeni;
- Direcția Teritorială pentru Siguranța Alimentelor Căușeni;
- Confederației raionale a Sindicatelor;
- Administrațiilor publice locale din raion;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului Căușeni.

Anexă

*la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr. 2/17 din 28 martie 2025*

Componenta nominală

a Comisiei raionale pentru organizarea, monitorizarea și evaluarea activității taberelor de odihnă și întremare a copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025

Președinte

Musteață Valeriu- vicepreședinte al raionului Căușeni

Vicepreședinte

Cucu Tatiana - șefa Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni

Secretar

Clemenco Aurica - specialist principal, secția PEM, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni (fără drept de vot)

Membrii Comisiei:

Para Axenia – șefa Direcției Finanțe Căușeni;

Nașco Ion – șef Serviciul juridic din cadrul Aparatului președintelui raionului Căușeni;

Canțir Eugeniu – șef adjunct Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
Malcocean Lidia – contabil-șef, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni
Panfilov Valentina – șef, IMSP Centrului de Sănătate Căușeni;
Gandrabur Victoria – director, Agenția Teritorială de Asistență Socială SUD EST;
Pavlenko Andrei – consilier, Consiliul raional Căușeni;
Bîrladeanu Aurelia – specialist principal, Secția Administrație publică Locală;
Kazacioc Andrei – șef, Centrul de Sănătate Publică Căușeni;
Tataroi Andrei – ofițer superior, serviciul Interacțiune Comunitară al secției Securitate Publică al IP Căușeni;
Chiralina Victor – șef adjunct, Direcția Regională Situații Excepționale Căușeni;
Agapii Vitalie – șef, Direcția Teritorială pentru Siguranța Alimentelor Căușeni cu raza de acoperire în raionul Ștefan – Vodă;
Babin Sergiu – șef, Oficiul Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/18 Cu privire la autorizarea casării unor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe.** Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/18.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/18**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se permite casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe, proprietatea raionului Căușeni, aflate la evidența contabilă, gestiunea Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni în sumă de **81714,73 lei**, conform Anexei.

2. Valoarea și cantitatea materialelor obținute în urma dezasamblării mijloacelor fixe va fi luată în evidența contabilă.

3. Contabilul șef al Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni va efectua operațiunile prevederilor prezentei Decizii și Ordinului Ministerului Finanțe, nr.216 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, cu modificările ulterioare.

4. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.
5. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
6. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.
7. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
 - Direcției Finanțe Căușeni;
 - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Anexa
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/18 din 28 martie 2025

**Lista mijloacelor fixe ce urmează a fi casate la
Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni**

N r. d/ o	Denumirea și marca mijlocului fix	Numărul de inventar	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei
1	2	3	4	5
1	Calculator	31461516	2012	7 870,00
2	Calculator	31461521	2011	5 050,00
3	Calculator	31461522	2011	5 050,00
4	Calculator	31461553	2006	5 945,00
5	Calculator CD	31461494	2005	11 625,00
6	Computator	31460003	2007	8 420,00
7	Calculator	31461552	2006	5 945,00
8	Monitor 18.5 ACER P6	31460636	2008	1 397,00
9	Notbuc Asus 15.6 X541UA Silver	31461562	2012	8 418,00
10	PC ACER Aspire	31460639	2012	6 998,00
11	Printer Canon LBP 2900	31461544	2012	1 859,73
12	Proiector	31491496	2012	6 489,00
13	Proiector	31491518	2012	6 648,00
	TOTAL			81714,73

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/19** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/18 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită ale subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni. Raportor: Marina Golovei, șefă, Serviciul resurse umane.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/19.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/19**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni nr.4/18 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită ale subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni”, și anume în Anexa nr.1:

- La compartimentul Secția Administrație publică locală, la funcția șef/șefă secție, textul „**codul ocupației 111309**” se substituie cu sintagma „**codul ocupației 111230**”, și textul „**codul funcției A2122**”, se substituie cu sintagma „**codul funcției A2100**”;

- La compartimentul Secția Contabilitate, la funcția șef/șefă secție, textul „**codul ocupației 111309**” se substituie cu sintagma „**codul ocupației 111230**”, și textul „**codul funcției A2122**”, se substituie cu sintagma „**codul funcției A2100**”.

- La compartimentul Secția economie, construcții și infrastructură, la funcția șef/șefă secție, textul „**codul ocupației 111309**” se substituie cu sintagma „**codul ocupației 111230**”, și textul „**codul funcției A2122**”, se substituie cu sintagma „**codul funcției A2100**”.

- La compartimentul Secția agricultură, relații funciare și cadastru, la funcția șef/șefă secție, textul „**codul ocupației 111309**” se substituie cu sintagma „**codul ocupației 111230**”, și textul „**codul funcției A2122**”, se substituie cu sintagma „**codul funcției A2100**”.

2. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Căușeni, cu sediul în or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86, în termen de 30 zile potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

3. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se aduce la cunoștință:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului președintelui raionului;
- Subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/20 Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.**

Raportor: Oxana Bunduchii, Șefă secție/Contabil șef

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/20.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt alte propuneri, întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/20**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		1
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	1

S-A DECIS:

1. Se alocă Aparatului Președintelui din soldul de mijloace bănești constituit în urma executării bugetului raional Căușeni pentru anul 2024, suma de **307,5 mii lei**, inclusiv:

- penru acoperirea cheltuielilor la servicii de furnizare a energiei electrice, la întreținerea clădirilor administrative – **288,2 mii lei**;

- pentru achitarea serviciilor de transportarea lemnului în sumă de – **19,3 mii lei**.

2. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

3. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;

- Aparatului Președintelui raionului;

- Direcției Finanțe Căușeni;

- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/21 Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.** *Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.*

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/21.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/21**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		1
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	1

S-A DECIS:

1. Se transmit bunurile imobile proprietatea raionului Căușeni, amplasate în or. Căușeni, bd. Mihai Eminescu, 24/B, din gestiunea Instituției Publice de Învățământ "Școala sportivă Căușeni" în gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, după cum urmează:
 - Teren, cu numărul cadastral 2701210.312, cu suprafața de 0,1257 ha;
 - Construcție cu numărul cadastral 2701210.312.01, cu suprafața de 259,2 m².
2. Directorul IPÎ "Școala sportivă Căușeni" în comun cu Președintele raionului va institui comisia de predare/primire, care va prezenta în termeni rezonabili, actul de transmitere a bunurilor nominalizate în pct.1 al prezentei Decizii.
3. Executarea Deciziei se pune în sarcina Directorului IPÎ "Școala sportivă Căușeni" în a cărei gestiune se află bunurile imobile menționate în pct.1.
4. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului, responsabil de domeniu.
5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
 - Directorului IPÎ "Școala sportivă Căușeni";
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/22 Cu privire la transmiterea în locațiune a unor bunuri.** Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.

AU LUAT CUVÂNTUL:

Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului:- Propun de a permite Președintelui raionului de a prelungi termenul de contract prin acord adițional, la necesitate,

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Supun votului Propunerea domn.Cuciuc Oleg, de a permite Președintelui raionului de a prelungi termenul de contract prin acord adițional, la necesitate,

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

Supun votului proiectul de **Decizie 2/22, cu modificarea parvenită.**

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		

PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se transmit în locațiune, Centrului de Sănătate Publică Căușeni, pentru necesități de serviciu, pe un termen de 11 luni, încăperile nelocative cu suprafața de 129,7 m.p., din bunul imobil cu numărul cadastral 2701210.312.01, amplasat în or. Căușeni, bd. Mihai Eminescu, 24/B.
2. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni să semneze contractul de locațiune cu calcularea plății de chirie în conformitate cu Legea Bugetului de Stat pentru anul 2025, Anexa nr.9 „**Determinarea cuantumului minim al chiriei bunurilor proprietate publică**” și de prelungire a termenului de contract prin acord adițional, la necesitate,
3. Controlul executării Deciziei revine Președintelui raionului Căușeni.
4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, la Judecătoria Căușeni, sediul Central cu adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare 86, în termen de 30 zile de la publicare, conform actului administrativ al Republicii Moldova.
5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
 - Șefului Centrului de Sănătate Publică Căușeni;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/23 Cu privire la transmiterea în gestiune a bunurilor imobile.** Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/23, cu modificarea parvenită.**

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	1		3
Neafiliați (3)	1		
Total	25	0	3

S-A DECIS:

1. Se transmit bunurile imobile proprietatea raionului Căușeni, din gestiunea IMSP ”Centrul de Sănătate Căinari” în gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, amplasate în or. Căinari, r-nul Căușeni, str. Trandafirilor, nr.57/a, după cum urmează:

- Teren cu numărul cadastral 2301112.027, cu suprafața de 0,5463 ha;
- Construcție cu numărul cadastral 2301112.027.01, cu suprafața de 948,0 m².

2. Șeful IMSP ”Centrul de Sănătate Căinari” în comun cu Președintele raionului Căușeni vor institui comisia de predare/primire, care va prezenta în termeni rezonabili, actul de transmitere a bunurilor nominalizate în pct.1 al prezentei Decizii.

3. Executarea Deciziei se pune în sarcina Șefului IMSP "Centrul de Sănătate Căinari" în a cărei gestiune se află bunurile imobile menționate în pct.1.

4. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului, responsabil de domeniu.

5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
- Șefului IMSP "Centrul de Sănătate Căinari";
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței.

- Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/24 Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile.** Raportor: Ion Nașco, șef, Serviciul Juridic.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/24**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		4
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	4

S-A DECIS:

1. Se transmite în folosință, prin contract de comodat, IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească, în scopul desfășurării activității Punctului AMU Căinari, pe un termen de 30 ani, din data semnării contractului, încăperi din bunul imobil cu numărul cadastral 2301112.027.01, cu suprafața de 121,05 m², proprietate publică a raionului Căușeni, gestiunea Aparatului președintelui raionului Căușeni, amplasate în or. Căinari, r-nul Căușeni, str. Trandafirilor, nr.57/a.

2. Se împuternicește Președintele raionului Căușeni, cu dreptul de a semna contractul de comodat și să instituie comisia de transmitere în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015.

3. Se aprobă modelul contractului de comodat, conform Anexei.

4. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Președintele raionului Căușeni.

5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
- IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;

- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Anexă
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr. 2/24 din 28 martie 2025

CONTRACT DE COMODAT Nr. ____

orașul Căușeni
2025

I. PARȚILE CONTRACTANTE

1.1. Consiliul raional Căușeni, reprezentat de către domnul **Alexandru CATAN**, Președinte a raionului Căușeni, numit în continuare **Comodant**, care activează în baza Deciziei Consiliului raional nr. 2/1 din 04 decembrie 2023 „Cu privire la alegerea președintelui raionului Căușeni”, Legii privind administrația publică locală, nr. 436/2006, pe de o parte și **IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească (CNAMUP)**, cu sediul în mun. Chișinău, str. C. Virnav 16, în continuare **Comodatar**, în persoana vicedirectorului domnului Iurie CRASIUC, care activează în baza Regulamentului instituției pe de altă parte, au încheiat prezentul Contract de Comodat (în continuare - Contract), cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Comodantul transmite Comodatarului în folosință cu titlu gratuit, pe un termen de 30 ani, din data semnării contractului, încăperi din bunul imobil cu numărul cadastral 2301112.027.01, cu suprafața de 121,05 m², proprietate publică a raionului Căușeni, gestiunea Aparatului președintelui raionului Căușeni, amplasate în or. Căinari, r-nul Căușeni, str. Trandafirilor, nr.57/a, în baza Deciziei Consiliului raional Căușeni nr. ____ din ____ 2025 ”Cu privire la transmiterea în folosință prin contract de comodat a bunurilor imobile”

2.2. Procedura de transmitere urmează să fie efectuată printr-un Act de predare-primire.

2.3. Bunurile prevăzute la pct. 2.1. se acordă de către Comodant Comodatarului pe un termen de **30 (treizeci) ani**.

2.4. Bunurile imobile sunt destinate pentru amplasarea **Punctului de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească Căinari**, fără drept de privatizare.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Drepturile și obligațiunile Comodantului sânt următoarele:

a) este obligat să transmită în baza actului de predare-primire bunurile imobile specificate în pct.2.1 a prezentului Contract, în stare satisfăcătoare.

b) are dreptul să efectueze periodic controlul utilizării încăperilor transmise în comodat. În cazul depistării unor încălcări ale clauzelor prezentului Contract, Comodantul poate obliga Comodatarul să înlăture încălcările comise.

c) este obligat să nu-l împiedice pe Comodatar să folosească bunurile imobile până la termenul stabilit în Contract.

d) alte drepturi prevăzute de lege.

3.2. Drepturile și obligațiile Comodatarului sunt următoarele:

- a) are dreptul să efectueze reconstrucții, reparație curentă/capitală din cont propriu, doar cu acordul Comodantului.
- b) să folosească bunurile numai în scopul stabilit în Contract.
- c) să suporte cheltuielile de întreținere a încăperilor pe perioada Contractului.
- d) să restituie Comodantului bunurile la termenul stabilit în prezentul Contract.
- e) să nu de-a bunul în folosință unor terți, decât cu acordul Comodantului.

IV. CLAUZE SUPLIMENTARE

4.1. Comodatarul nu poartă răspundere pentru modificarea sau înrăutățirea stării bunului, dacă acestea au survenit în urma folosirii lor în conformitate cu destinația determinată prin natura bunului imobil dat.

4.2. În cazul de înstrăinare de către Comodant a bunului imobil transmis în comodat, sau altor motive, conform prezentului Contract, apar următoarele condiții:

a) Comodantul înștiințează Comodatarul de cauza înstrăinării nu mai târziu de 30 zile de înfăptuirea afacerii propriu zise.

b) Comodantul propune Comodatarului variante de sedii pentru strămutarea Punctului AMU Căinari.

c) Comodatarul va alege din variante propuse un loc nou de amplasare a sediului PAMU, care corespunde cerințelor principale: suprafață, starea medico-sanitară și tehnică a încăperilor și locul geografic a sediului viitor în raza localității Căinari.

d) În cazul variantelor neacceptabile IMSP CNAMUP își rezervă dreptul de a strămuta Punctul de Asistență Medicală Urgentă în altă localitate a sectorului de deservire.

4.3. Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului Contract sau rezultatele din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

4.4. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanței de judecată.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

5.1. Prin acordul părților, prezentul Contract poate să înceteze și înainte de termen.

5.2. Modificarea sau rezilierea prezentului Contract se face numai cu acordul adițional al ambelor părți.

5.3. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului Contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 10 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

5.4. Transmiterea încăperilor se efectuează în conformitate cu Actul de predare-primire a bunului imobil, semnat de către părți.

VI. CLAUZE FINALE

6.1. Prezentul Contract este încheiat în trei exemplare, câte unul pentru fiecare dintre Părți și unul pentru Serviciul cadastral teritorial, având aceeași putere juridică.

VII. RECHIZITELE BANCARE ȘI ADRESELE JURIDICE ALE PĂRȚILOR

„Comodant”
Consiliul raional Căușeni

„Comodatar”
IMSP CNAMUP

Alexandru CATAN
CRASIUC

Iurie

L.Ș.

L.Ș.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

*-Se pune în discuție proiectul de **Decizie**2/25 Cu privire la abrogarea unor Decizii a Consiliului raional Căușeni. Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni;*

AU LUAT CUVÂNTUL:

Oleg Cuciuc, consilier raional: - Domnilor consilieri, propun de abrogat încă o Decizie, nr.4/51 din 16.08.2024 „Cu privire la solicitarea transmiterii documentației de Proiect” Este vorba de bunurile imobile de la instituția de învățământ „I.Crengă” Căușeni, ele au fost transmise Primăriei Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței.

Supun votului propunerea domnului Cuciuc Oleg..

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/25.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. *Dacă nu mai sunt întrebări, propuneri către raportor?*

*Supun votului proiectul de **Decizie** 2/25, în întregime.*

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se abrogă Deciziile Consiliului raional Căușeni, după cum urmează:
 - 1.1. Decizia Consiliului raional Căușeni nr. 2/47 din 14 martie 2024 „**Cu privire la transmiterea în proprietate cu titlu gratuit a bunurilor imobile**”;
 - 1.2. Decizia Consiliului raional Căușeni nr. 8/12 din 04 decembrie 2020 „**Cu privire la radierea unui bun imobil din registru contabil**”.
 - 1.3 Decizia Consiliului raional Căușeni nr.4/51 din 16.08.2024 „**Cu privire la solicitarea transmiterii documentației de Proiect**”
2. Se solicită UAT de nivel I - satul Taraclia, raionul Căușeni, abrogarea Deciziei Consiliului sătesc Taraclia nr. 3/2.1 din 15 mai 2023 „Cu privire la acceptarea acordului de a primi în proprietate și gestiune, cu titlul gratuit, bunuri imobile”.
3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
4. Decizia poate fi contestată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Centru, or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.
5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului Căușeni responsabil de domeniu;
 - Administrației Publice Locale de nivelul I satul Taraclia, raionul Căușeni;
 - Secției Agricultură, relații funciare și cadastru;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

*Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/26 Cu privire la acceptarea implementării proiectului investițional de renovare în IP Î LT „Mihai Eminescu” or.Căușeni.*** Raportor: *Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.*

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/26.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

*Supun votului proiectul de **Decizie 2/26**, în întregime.*

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se acceptă implementarea proiectului investițional de renovare a IP Î LT „Mihai Eminescu” or.Căușeni, parte a rețelei de școli model, în cadrul proiectului ”Îmbunătățirea Calității Educației” cu suportul Băncii Mondiale și Uniunii Europene.
2. Se permite efectuarea lucrărilor de proiectare, expertizare tehnică și renovare a blocurilor de studii, proprietatea raionului Căușeni, gestiunea IP Î LT „Mihai Eminescu” or.Căușeni de pe strada Alexei Mateevici 18, str.Păcii 29 și bl.M. Eminescu 29, în scopul implementării proiectului nominalizat.

3. Se împuternicește managerul IP Î LT „Mihai Eminescu” or.Căușeni doamna Olga OSTAȘ cu dreptul solicitării și obținerii tuturor actelor permise în cadrul implementării proiectului investițional dat.
4. Executarea Deciziei va fi efectuată de către șefa Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.
5. Controlul executării Deciziei revine Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
6. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.
7. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
 - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
 - Direcției Finanțe Căușeni;
 - Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
 - IP Î LT „Mihai Eminescu” or.Căușeni;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/27 Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.** Raportor: Axenia Para, șefă, Direcția Finanțe Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/27

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/27**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		1
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	1

S-A DECIS:

1. Se alocă Aparatului Președintelui raionului din soldul de mijloace bănești constituit în urma executării bugetului raional Căușeni pentru anul 2024, suma de 61361,57 lei (3200,9 EURO la cursul de schimb al BNM la momentul efectuării transferului) în scopul achitării cotizației raionului Căușeni în calitate de membru al Euroregiunii Siret-Prut-Nistru, aferente anului 2025.
2. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.
3. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Aparatului Președintelui raionului;
 - Direcției Finanțe Căușeni;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/28 Cu privire la acceptarea primirii unui bun mobil cu titlu gratuit.** Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/28.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/28**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se acceptă primirea unității de transport școlar de model RENAULT MASTER, anul producerii 2024, nr. de identificare (VIN): VF1VE000972718425, nr. de înmatriculare MRR 019 în sumă de 1036976,80 lei din proprietatea publică a statului, administrarea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, în proprietatea publică a raionului Căușeni, gestiunea Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

2. Executarea Deciziei se pune în sarcina Șefului Direcției Educației, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionul Căușeni, responsabil de domeniu.

4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.

5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de Stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/29 Cu privire la organizarea și desfășurarea încorporării cetățenilor în serviciul militar în termen sau în cel cu termen redus și în Serviciul civil (de alternativă) în perioada aprilie-iulie 2025, a recruților din raion, născuți în anii 1998 – 2007 (I- a jumătate).**

Raportor: Ruslan Lupan, Comandantul Centrul Militar territorial Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/29.

*Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?
Supun votului proiectul de Decizie 2/29, în întregime.*

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. De a efectua măsurile de pregătire și desfășurare a încorporării în rândurile Forțelor Armate ale Republicii Moldova și în Serviciul civil (de alternativă) în perioada aprilie – iulie 2025, recruții din raion, născuți în anii 1998 – 2007 (I-a jumătate).

Să se instituie și se aprobă:

- componența comisiei de recrutare-încorporare, de încorporare în rândurile Forțelor Armate ale Republicii Moldova și în Serviciul civil (de alternativă), în perioada de încorporare aprilie – iulie 2025, conform Anexei nr.1;
 - componența comisiei de recrutare-încorporare, de încorporare în rândurile Forțelor Armate ale Republicii Moldova și în Serviciul civil (de alternativă) de rezervă, conform Anexei nr.2;
 - componența comisiei medico-militare, în perioada de încorporare aprilie – iulie 2025, conform Anexei nr.3;
 - componența comisiei medico-militare, în perioada de încorporare, aprilie – iulie 2025, de rezervă (în caz de boală, deplasări sau alte motive), conform Anexei nr.4;
 - componența grupului operativ în caz de refuz a recruților să se prezinte la comisia de încorporare în perioada de încorporare aprilie – iulie 2025, conform Anexei nr.5;
 - sarcina de încorporare pe primăriile raionului Căușeni la încorporarea în perioada aprilie – iulie 2025, conform Anexei nr.6;
 - graficul examinării medicale și de încorporare a recruților în perioada aprilie – iulie 2025, conform Anexei nr.7.
- 2.** În cazul eliberării din funcție, concediu, concediu de boală a unui membru al Comisiei de recrutare-încorporare, Comisiei medico-militare, să fie incluse persoanele nou numite fără aprobarea unei noi Decizii.
- 3.** Ședințele comisiei se vor considera deliberative, dacă la ele vor fi prezenți 2/3 din membrii Comisiei.
- 4.** Decizia se va adopta cu majoritatea membrilor prezenți.
- 5.** Inspectoratul de poliție Căușeni:
- va acorda ajutorul necesar Centrului Militar teritorial Căușeni la efectuarea controlului asupra respectării regulilor de evidență militară, în căutarea și reținerea persoanelor care încalcă prevederile Legii RM nr.1245 din 18.07.2002;
 - va menține ordinea publică în zilele de încorporare și în zilele desfășurării ședințelor comisiei medico - militare de încorporare.
- 6.** IMSP Spitalul Raional Căușeni „Ana și Alexandru” și IMSP SC Căușeni:
- va institui comisia medico-militară raională conform prevederilor art. 16 al Regulamentului cu privire la expertiza medico-militară în Forțele Armate ale Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 897 din 26.06.2003;
 - va asigura activitatea medicilor și va acorda asistența medicală necesară recruților.
- 7.** IMSP Spitalul Raional Căușeni „Ana și Alexandru”:
- va asigura comisia de încorporare cu încăperi amenajate;

- va acorda asistență medicală necesară recruților, cât și investigațiile medicale adăugătoare (analiza a sîngelui la HBSAg, analiza generală a sîngelui, analiza generală a urinei, elctrocardiograma, radiografia organelor cutiei toracice, etc.), vă asigura numărul de paturi pentru tratament operativ al recruților în perioada examinării medicale, conform graficului aprobat.
- 8. Direcția Educație Tineret, Sport și Turism C în comun cu Centrul militar teritorial Căușeni și autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi, va asigura desfășurarea activităților educative cu tematica militaro-patriotică, consacrate datelor remarcabile din istoria Armatei Naționale, în scopul susținerii campaniei de încorporare și propagării serviciului militar în societate, în perioada aprilie-iulie 2025.
- 9. Primarii orașelor, satelor, comunelor:
 - vor asigura prezența tuturor tinerilor, prealabil selectați de către efectivul Centrului Militar teritorial Căușeni și primăriile raionului Căușeni pentru a fi examinați medical în scopul încorporării în rîndurile Forțelor Armate ale Republicii Moldova;
 - în comun cu responsabilii Centrului militar teritorial Căușeni, vor examina starea familială a recruților în scopul înregistrării persoanelor, care au dreptul la amînare de la serviciul militar în termen și în cel cu termen redus, conform art.31 din Legea RM nr.1245 din 18.07.2002.
 - în ziua încorporării vor organiza petrecerea solemnă a recruților la serviciul militar.
- 10. Pentru propagarea serviciului militar în Forțele Armate ale Republicii Moldova și educația militaro-patriotică a tinerilor recruți, conducerea raionului, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni, în comun cu organizațiile de veterani de toate categoriile și Centrul Militar teritorial Căușeni:
 - vor organiza și vor desfășura în lunile aprilie – iulie 2025 în or.Căușeni sărbătoarea “Ziua recrutului” pentru toți recruții din raion (după necesitate);
 - vor organiza în fiecare primărie petrecerea recruților la serviciul militar în termen în mod festiv cu participarea veteranilor de război, militarilor Centrului Militar teritorial Căușeni, ostașilor care au îndeplinit serviciul militar sau care îndeplinesc serviciul militar în termen.
- 11. Centrul Militar teritorial Căușeni va informa președintele raionului și Consiliul raional Căușeni lunar, despre mersul examinării medicale și încorporării recruților în rîndurile Forțelor Armate ale Republicii Moldova.
- 12. Controlul asupra executării prezentei Decizii se pune în sarcina vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu și comandantului Centrului Militar teritorial Căușeni Ruslan LUPAN.
- 13. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
- 14. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
 - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
 - Centrului Militar teritorial Căușeni;
 - Inspectoratului de poliție Căușeni;
 - IMSP Spitalul Raional Căușeni „Ana și Alexandru”;
 - Secție consultativă a I.M.S.P. Căușeni;
 - Serviciilor desconcentrate în teritoriu, nominalizate în Decizie;
 - Primarilor localităților din raionul Căușeni;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Anexa nr.1
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/29 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A
comisiei recrutare-încorporare, de încorporare în rîndurile
Forțelor Armate ale Republicii Moldova și în Serviciul civil
(de alternativă) în perioada aprilie – iulie 2025.

Numele, Prenumele	Funcția
Președintele comisiei:	
Valeriu Musteață	Vicepreședintele raionului Căușeni
Vicepreședintele comisiei:	
Ruslan Lupan	Comandantul Centrului Militar teritorial Căușeni
Iana Iordan	Reprezentantul serviciului de alternativă, Specialist serviciul civil (de alternativă)
Secretar:	
Petru Țulea	Specialist superior secție recrutare – încorporare, C.M.Trt. Căușeni
Membrii comisiei:	
	Șef secție consultativă a I.M.S.P. Căușeni, președintele comisie medicale
Nicolae Golovei	Șef secție securitate publică, IP Căușeni
Nicolae Balaban	Comandant companie al Companiei independente cu dislocarea în or.Căușeni a Unității militare 1001 a IGC

Anexa nr.2
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/29 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A
comisiei recrutare-încorporare, de încorporare în rândurile
Forțelor Armate ale Republicii Moldova și în Serviciul civil
(de alternativă) în perioada aprilie – iulie 2025, de rezervă.

Numele, Prenumele	Funcția
Președintele comisiei:	
Alexandru Andrieș	Șef secției administrație publică
Vicepreședintele comisiei:	
Anatolie Calmîc	Șef secție recrutare – încorporare, C.M.Trt. Căușeni
Secretar:	
Svetlana Sarev	Specialist superior S.R.Î. C.M.Trt.Căușeni
Membrii comisiei:	

Valentina Bragari	IMSP Căușeni medic terapeut
Andrei Bargan	Șef adjunct secție, șef al serviciului interacțiune comunitară al secției securitate publică, IP Căușeni
Danu Truhin	Comandant pluton al Plutonului 1 al Companiei independente cu dislocarea în or.Căușeni a Unității militare 1001 a IGC

Anexa nr.3
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/29 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A
comisiei medico-militare în perioada de încorporare
în perioada aprilie – iulie 2025.

Numele, Prenumele	Funcția
Președintele comisiei:	
Victor Pelin	Șef secție consultativă I.M.S.P. Căușeni
Membrii comisiei:	
Valentina Bragari	Medic terapeut
Tatiana Ceban	Medic oftalmolog
Olga Castraveț	Medic ORL
Alexei Panfilov	Medic psihiatru
Zinaida Pungă	Medic chirurg
Ilie Zlotea	Medic neurolog
Elizaveta Garaba	Medic stomatolog
Alexandru Voloh	Medic dermato-venerolog în zilele de încorporare, conform graficului

Anexa nr.4
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/29 din 28 martie 2025

C O M P O N E N Ț A
comisiei medico-militare în perioada de încorporare în perioada
aprilie – iulie 2025, de rezervă (în caz de boală, deplasări sau alte motive).

Numele, Prenumele	Funcția
Președintele comisiei:	
Valentina Bragari	IMSP Căușeni medic terapeut
Membrii comisiei:	
Marina Chilari	Medic terapeut
Grigore Reuțoi	Medic oftalmolog
	Medic ORL
Alina Moldovan-Panfilova	Medic psihiatru

Roman Chitic	Medic chirurg
Veronica Postică	Medic neurolog
	Medic stomatolog
	Medic dermato-venerolog în zilele de încorporare, conform graficului

Anexa nr.5
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/29 din 28 martie 2025

COMPONENTA
grupului operativ în caz de refuz a recruților să se prezinte la comisia de
recrutare - încorporare în perioada de încorporare, aprilie – iulie 2025.

Membrii grupului:	
Nicolae Golovei	Șef secție securitate ordine publică IP Căușeni
Anatolie Calmîc	Șef secție recrutare – încorporare, Centrul Militar teritorial Căușeni
Petru Țulea	Specialist superior, secția recrutare - încorporare Centrului Militar teritorial Căușeni
Sefii de sector IP Căușeni	

Anexa nr.6
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/29 din 28 martie 2025

SARCINA
de încorporare pe primăriile raionului Căușeni
în perioada de încorporare aprilie – iulie 2025.

Nr d/o	Primăria	Sarcina de încorporare	Notă
1	Baccealia	2	
2	Baimaclia	2	
3	Căinari	3	

4	Căușeni	6	
5	Chircăești	2	
6	Chircăeștii Noi	1	
7	Cîrnățeni	2	
8	Cîrnățenii Noi	1	
9	Ciuflești	1	
10	Copanca	2	
11	Coșcalia	2	
12	Fîrlădeni	3	
13	Grădinița	1	
14	Grigorievca	1	
15	Hagimus	1	
16	Opaci	4	
17	Pervomaisc	1	
18	Plop-Știubei	1	
19	Săiți	1	
20	Sălcuța	3	
21	Tănătari	2	
22	Tănătarii Noi	1	
23	Taraclia	3	
24	Tocuz	4	
25	Ucrainca	1	
26	Ursoaia	2	
27	Zaim	3	
	Total:	56	

Anexa nr.7
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr.2/29 din 28 martie 2025

GRAFICUL
examinării medicale a recruților, în perioada de încorporare
aprilie – iulie 2025.

Nr d/o	Primăria	Data petrecerii	Sarcina de încorporare	Notă
1	Baccealia	31.03.2025	2	
2	Baimaclia	31.03.2025	2	
3	Căinari	31.03.2025	3	
4	Căușeni	31.03.2025	6	
5	Chircăești	31.03.2025	2	
6	Chircăeștii Noi	01.04.2025	1	
7	Cîrnățeni	01.04.2025	2	
8	Cîrnățenii Noi	01.04.2025	1	
9	Ciuflești	01.04.2025	1	
10	Copanca	01.04.2025	2	
11	Coșcalia	01.04.2025	2	
12	Fîrlădeni	02.04.2025	3	
13	Grădinița	02.04.2025	1	
14	Grigorievca	02.04.2025	1	
15	Hagimus	02.04.2025	1	
16	Opaci	02.04.2025	4	
17	Pervomaisc	03.04.2025	1	
18	Plop-Știubei	03.04.2025	1	
19	Săiți	03.04.2025	1	
20	Sălcuța	03.04.2025	3	
21	Tănătari	03.04.2025	2	
22	Tănătarii Noi	03.04.2025	1	
23	Taraclia	04.04.2025	3	
24	Tocuz	04.04.2025	4	
25	Ucrainca	04.04.2025	1	
26	Ursoaia	04.04.2025	2	
27	Zaim	04.04.2025	3	
	Zilele de rezervă	07.04.24 - 22.09.25		

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/30** Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.4/18 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită ale subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni.

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/30.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/30**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Căușeni, nr. 4/18 din 20 decembrie 2023”, „Cu privire la aprobarea structurii și efectivului – limită ale subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni”, cu modificările ulterioare și anume:

se modifică Anexa nr.3 „*Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism*”, după cum urmează:

- în subdiviziunea „Aparatul Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism”, rândul 3 cu „Codul funcției” A2227, „Codul funcției publice” C60, „Codul ocupațiilor” 242214, „Denumirea funcțiilor și secțiilor/serviciilor” *Specialist /specialista* , „Numărul de unități” „1,0”, „fpe”, se exclude; în rândul 7 „Total” în colonița „Numărul de unități” se micșorează cu „1,0”, cifra „7,0” se substituie cu cifra „6,0”, în continuare după text.

- în subdiviziunea „Serviciul Management al Resurselor Umane”, în rândul „Codul funcției” A2201, „Codul funcției publice” C58, „Codul ocupațiilor” 242214, „Denumirea funcțiilor și secțiilor/serviciilor” *Specialist principal/specialista principală*, se substituie cu Codul funcției” A2129, „Codul funcției publice” B44, „Codul ocupațiilor” 121208,

„Denumirea funcțiilor și secțiilor/serviciilor” *Șef/șefă serviciu în domeniul resurselor umane*, „Numărul de unități” „1,0”, și se adaugă un rând nou cu „Codul funcției” A2227, „Codul funcției publice” C60, „Codul ocupațiilor” 242214, „Denumirea funcțiilor și secțiilor/serviciilor” *Specialist /specialista*, „Numărul de unități” „1,0”, „fpe”, în rândul „Total” în colonița „Numărul de unități” se majorează cu „1,0” și cifra „1,0” se substituie cu cifra „2,0”, în continuare după text.

2. Prezenta Decizie va intra în vigoare începând cu data 01.04.2025.

3. Executarea Deciziei, se pune în sarcina șefei Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

4. Controlul executării Deciziei, va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, la Judecătoria Căușeni cu sediul Central, pe adresa or Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018.

6. Prezenta Decizie, se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/31 Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparație.** Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?
Supun votului proiectul de **Decizie 2/31**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	4		
Neafiliați (3)	1		
Total	28	0	0

S-A DECIS:

1. Se permite Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud-Est efectuarea lucrărilor de reparație la subsolul clădirii administrative din str.A. Mateevici 9, or.Căușeni conform devizelor.
2. Controlul executării prezentei Decizii va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
3. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr. 116/2018.
4. Prezenta Decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
 - Direcția Finanțe Căușeni;
 - Secției Economie, Construcții și Infrastructură;
 - Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud-Est;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

N.S: În sală sunt 27 de consilieri. A eșit Anatolie Focșa.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/32 Cu privire la defalcarea în bugetul raional a unei părți din profitul net al Întreprinderii municipale „Centrul Stomatologic Raional Căușeni” pentru anul 2024.**

Raportor: Petru Lazar, Director ÎM „Centrul Stomatologic raional Căușeni”

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/32.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?
Supun votului proiectul de **Decizie 2/32**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
------------	--------	-----------	----------

PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

1. Se aprobă defalcarea în bugetul raional a unei părți din profitul net al Întreprinderii municipale ”Centrul Stomatologic Raional Căușeni” pentru anul 2024 în mărime de 50%, în valoare de 4875,07 lei.
2. Executarea prezentei Decizii se pune în sarcina directorului Întreprinderii Municipale ”Centrul Stomatologic Raional Căușeni” Petru Lazar.
3. Controlul executării prezentei Decizii se pune în sarcina președintelui raionului Căușeni
4. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare 86 în termen de 30 zile de la publicare.
5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Aparatului președintelui raionului;
 - Direcției Finanțe Căușeni
 - Întreprinderii Municipale Centrul Stomatologic Raional Căușeni
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/33 Cu privire la modificarea și completarea Deciziei Consiliului raional Căușeni nr.2/45 din 14 martie 2024 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu, aprobarea numărului-limită și a parcursului-limită anual”. Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/33.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/33, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

1. Se modifică și se completează Decizia Consiliului raional Căușeni nr.2/45 din 14 martie 2024 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu, aprobarea numărului-limită și a parcursului-limită anual”, după cum urmează:

1.1 În Anexa nr.2:

- la pct.4 „Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism total, inclusiv”, în colonița „Numărul de unități de transport”, cifra „16” se substituie cu cifra „17”.
- la compartimentul „Serviciul transport școlar, inclusiv”, în colonița „Numărul de unități de transport”, cifra „14” se substituie cu cifra „15”.

- la compartimentul „Serviciul transport școlar, inclusiv”, se completează cu un rând nou care va avea următorul cuprins: „- ruta or. Căușeni -s. Grigorievca (tur-retur)”, în colonița „Numărul de unități de transport”, se adaugă cifra „1”, în colonița „Parcursul limită anuală/per autovehicul (mii km)”, se adaugă cifra „7182”.

- în rândul „ruta s.Plop -s. Florica -s. Baccelia (tur-retur)”, în colonița „Parcursul limită anuală/per autovehicul (mii km)”, cifra „7270” se substituie cu cifra „7953”, în continuare după text.

3. Cheltuielile pentru procurarea combustibilului pentru limita propusă vor fi acoperite din mijloacele componentei raionale.

4. Controlul executării Deciziei se pune în sarcina Președintelui raionului Căușeni.

5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședinților raionului Căușeni;
- Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
- Direcției Finanțe Căușeni;
- Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/34 Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/34.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de Decizie 2/34, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

1. Se aprobă materialele lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile proprietatea publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în UAT sat.Taraclia, raionul Căușeni, după cum urmează:

- Lista bunurilor imobile proprietate publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în hotarele UAT sat.Taraclia, raionul Căușeni, conform Anexei;
- Planul de contur a bunurilor proprietate publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în sat.Taraclia, raionul Căușeni, conform Raportului lucrării de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică raionul Căușeni, sat.Taraclia;
- Planul geometric a bunurilor proprietate publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în sat.Taraclia, raionul Căușeni, conform Raportului lucrării de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică raionul Căușeni, sat.Taraclia.

2. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului Secției agricultură, relații funciare și cadastru din cadrul Aparatului președintelui raionului Căușeni, care va asigura înregistrarea bunurilor imobile la Serviciul Cadastral Teritorial Căușeni.
3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.
5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
 - Serviciului Cadastral Teritorial Căușeni;
 - Secției agricultură, relații funciare și cadastru;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/35 Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/35.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. *Dacă nu sunt întrebări către raportor?*

Supun votului proiectul de Decizie 2/35, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

1. Se aprobă materialele lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile proprietatea publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în UAT sat.Ursoaia, raionul Căușeni, după cum urmează:

- Lista bunurilor imobile proprietate publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în hotarele UAT sat.Ursoaia, raionul Căușeni, conform Anexei;
- Planul de contur a bunurilor proprietate publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în sat.Ursoaia, raionul Căușeni, conform Raportului lucrării de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică raionul Căușeni;
- Planul geometric a bunurilor proprietate publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în sat.Ursoaia, raionul Căușeni, conform Raportului lucrării de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică raionul Căușeni.

2. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului Secției agricultură, relații funciare și cadastru din cadrul Aparatului președintelui raionului Căușeni, care va asigura înregistrarea bunurilor imobile la Serviciul Cadastral Teritorial Căușeni.

3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
- Serviciului Cadastral Teritorial Căușeni;
- Secției agricultură, relații funciare și cadastru;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/36 Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.**

Raportor: **Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.**

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/36.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/36**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

1. Se aprobă materialele lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile proprietatea publică a UAT nivelul II raionul Căușeni, amplasate în UAT com.Baccealia, raionul Căușeni, după cum urmează:

- Lista bunurilor imobile proprietate publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în hotarele UAT com.Baccealia, raionul Căușeni, conform Anexei;
- Planul de contur a bunurilor proprietate publică a UAT nivelul II raionul Căușeni, amplasate în com.Baccealia, raionul Căușeni, conform Raportului lucrării de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică raionul Căușeni, com.Baccealia;
- Planul geometric al bunurilor proprietate publică nivelul II raionul Căușeni, amplasate în com.Baccealia, raionul Căușeni, conform Raportului lucrării de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică raionul Căușeni, com.Baccealia.

2. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului Secției agricultură, relații funciare și cadastru din cadrul Aparatului președintelui raionului Căușeni, care va asigura înregistrarea bunurilor imobile la Serviciul Cadastral Teritorial Căușeni.

3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
- Serviciului Cadastral Teritorial Căușeni;
- Secției agricultură, relații funciare și cadastru;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/37 Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile.**

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/37.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/37**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

1. Se aprobă materialele lucrărilor cadastrale de delimitare masivă a bunurilor imobile proprietatea publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în UAT com.Tănătarii Noi, raionul Căușeni, după cum urmează:

- Lista bunurilor imobile proprietate publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în hotarele UAT com.Tănătarii Noi, raionul Căușeni, conform Anexei;
- Planul de contur a bunurilor proprietate publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în com.Tănătarii Noi, raionul Căușeni, conform Raportului lucrării de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică raionul Căușeni, com.Tănătarii Noi;
- Planul geometric al bunurilor proprietate publică a UAT de nivelul II raionul Căușeni, amplasate în com.Tănătarii Noi, raionul Căușeni, conform Raportului lucrării de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică raionul Căușeni, com.Tănătarii Noi.

2. Executarea Deciziei se pune în sarcina șefului Secției agricultură, relații funciare și cadastru din cadrul Aparatului președintelui raionului Căușeni, care va asigura înregistrarea bunurilor imobile la Serviciul Cadastral Teritorial Căușeni.

3. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.

4. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu Sediul Central, la adresa or.Căușeni, str.Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare.

5. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:

- Președintelui raionului Căușeni;
- Vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu;
- Serviciului Cadastral Teritorial Căușeni;
- Secției agricultură, relații funciare și cadastru;
- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/38** Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de reparație.

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/38.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/38**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

1. Se permite Casei Naționale de Asigurări Sociale a Republicii Moldova efectuarea lucrărilor de reparație a coridorului, holului și blocului sanitar de la etajul II a clădirii administrative din str.A. Mateevici 9, or.Căușeni.
2. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
3. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr. 116/2018.
4. Prezenta Decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil pe domeniu;
 - Secției Economie, Construcții și Infrastructură;
 - Casei Naționale de Asigurări Sociale a Republicii Moldova;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/39** Cu privire la permiterea efectuării lucrărilor de amenajare.

Raportor: Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni

AU LUAT CUVÂNTUL:

Oleg Cuciuc, vicepreședinte al raionului Căușeni:

Domnilor consilieri, dacă o să ne permiteți să mai adăugăm un punct sub nr.3, cu conținutul:

Se permite domnului Șeremet Sergiu, proprietar al bunului imobil cu nr. cadastral 2701209269, amplasat în orașul Căușeni, bld. M.Eminescu 26/C, amenajarea a 10 locuri de parcare publice, sub un unghi de 45 grade (vizavi de bunul sus menționat), pe drumul public local de interes raional L573 R30 - drum de acces spre or. Căușeni, din surse financiare proprii, cu respectarea cadrului legal.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Supun votului propunerea domnului Cuciuc Oleg

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Dacă nu mai sunt propuneri, întrebări către raportor? Supun votului proiectul de **Decizie 2/39**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

- Se permite Administrației Publice Locale de nivelul I Căușeni de a efectua lucrări de amenajare a stațiilor de așteptare a transportului public din or. Căușeni conform normativelor și standardelor în vigoare, după cum urmează:
 - stația de pe str. A.Mateevici, intersecție cu str. Păcii;
 - stația de pe bld. M.Eminescu, intrarea în parcul "Floare Albastră".
- Se solicită primăriei or. Căușeni în comun acord cu Inspectoratul Național de Patrulare să efectueze verificarea tuturor stațiilor de așteptare a transportului public din or. Căușeni, instalate anterior pe drumurile naționale, de interes raional, gestionate de către Consiliul raional Căușeni în vederea asigurării siguranței circulației rutiere și conformității normativelor și standardelor în vigoare cu informarea ulterioară a Consiliului raional Căușeni.
- Se permite domnului Șeremet Sergiu, proprietar al bunului imobil cu nr. cadastral 2701209269, amplasat în orașul Căușeni, bld. M.Eminescu 26/C, amenajarea a 10 locuri de parcare publice, sub un unghi de 45 grade (vizavi de bunul sus menționat), pe drumul public local de interes raional L573 R30 - drum de acces spre or. Căușeni, din surse financiare proprii, cu respectarea cadrului legal.
- Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Vicepreședintele raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
- Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ.
- Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil pe domeniu;
 - Secției Economie, Construcții și Infrastructură;
 - Primarului orașului Căușeni;
 - Administrației Publice Locale de nivelul I Căușeni;
 - Serviciului Supraveghere Tehnică și Accidente Rutiere al IP Căușeni;
 - Domnului Șeremet Sergiu;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenko, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/40 Cu privire la distribuirea masei lemnoase cu titlu gratuit.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/40.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/40**, în întregime.

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

1. Se ia în evidență contabilă la Aparatului Președintelui raionului Căușeni, masa lemnoasă de 12 metri steri, în urma defrișării efectuate conform Deciziei Consiliului raional Căușeni, nr.8/14 „Cu privire la defrișarea arborilor uscați și arborilor care sunt în proces de uscare (categoria III-IV-VI)”, din 05 decembrie 2024.
2. Se distribuie cu titlul gratuit, masă lemnoasă - 12 metri steri, din proprietatea raionului Căușeni, gestiunea Aparatului Președintelui raionului Căușeni, pentru 4 (patru) familii din raionul Căușeni, ce fac parte din categoria socialmente vulnerabile, conform Anexei.
3. Consiliul raional Căușeni prin intermediul Aparatului Președintelui raionului Căușeni, va organiza distribuirea masei lemnoase la domiciliul beneficiarilor.
4. Cheltuielile suportate la distribuirea masei lemnoase vor fi acoperite din mijloacele bugetului raional, alocate ulterior prin Decizia Consiliului raional Căușeni.
5. Controlul executării Deciziei va fi asigurat de către Președintele raionului Căușeni.
6. Prezenta Decizie, poate fi contestată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Centru, or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ nr.116/2018.
7. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului, responsabil de domeniu;
 - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
 - Secției Contabilitate din cadrul Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
 - Secției Agricultură, relații funciare și cadastru;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Anexă
la Decizia Consiliului raional Căușeni
nr. 2/40 din 28 martie 2025

Lista
famiiliilor din raionul Căușeni, ce le distribuie cu titlul gratuit,
masă lemnoasă - 12 metri steri.

Nr. d/o	Numele Prenumele	anul nașterii	Domiciliul	Statutul persoanei	Telefon de contact
1					
2					
3					
4					

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/41** Cu privire la finalizarea procesului de reorganizare prin fuziune (absorbție) a ÎÎ „Dimitrie Cantemir” Căușeni cu IP LT „Mihai Eminescu” Căușeni. Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Consilierii propun de a fi supus votului proiectul 2/41.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Dacă nu sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/41**, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

1. Se aprobă actele necesare pentru finalizarea procesului de reorganizare prin fuziune (absorbție) a ÎÎ „Dimitrie Cantemir” Căușeni cu IP ÎÎ LT „Mihai Eminescu” Căușeni, după cum urmează:
 - Act de transmitere a instituției bugetare/ publice la autogestiune, întreprinderii de stat/municipale, subdiviziunilor lor, conform documentelor anexate (63 de file);
 - Bilanțul contabil, în perioada semestrului I, 2024, IP ÎÎ LT „Mihai Eminescu” Căușeni, conform documentului anexat (10 file);
 - Bilanțul contabil, în perioada semestrului I, 2024, ÎÎ „Dimitrie Cantemir” Căușeni, conform documentului anexat (10 file);
 - Bilanțul contabil comun, în perioada semestrului I, 2024, IP ÎÎ LT „Mihai Eminescu” Căușeni, conform documentului anexat (16 file); .
2. Se acceptă finalizarea procesului de reorganizare prin fuziune (absorbție) a ÎÎ „Dimitrie Cantemir” Căușeni cu IP ÎÎ LT „Mihai Eminescu” Căușeni.
3. Se radiază din Registrul persoanelor juridice ÎÎ „Dimitrie Cantemir” Căușeni, în urma fuzionării cu IP ÎÎ LT „Mihai Eminescu” Căușeni .
4. Se împuternicește directorul IP ÎÎ LT „Mihai Eminescu” Căușeni, dna Ostaș Olga, de a înregistra modificările la IP „Agenția Servicii Publice”.
5. Executarea Deciziei se pune în sarcina managerului LT „Mihai Eminescu” Căușeni.
6. Se pune în sarcina Serviciului Juridic din cadrul Aparatului Președintelui să asigure asistență juridică în procesul de executare a deciziei.
7. Monitorizarea Deciziei va fi efectuată de către șefa Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.
8. Controlul executării Deciziei revine Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
9. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.
10. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
 - Direcției Finanțe Căușeni;
 - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
 - IP ÎÎ LT „ Mihai Eminescu ” Căușeni;

- Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

(Documentele din pct.1 se anexează)

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. *Se pune în discuție proiectul de Decizie 2/42 Cu privire la aprobarea Statutului Instituției Publice Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” Căușeni.*

Raportor: Tatiana Cucu, șefă, DECTST Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. *Dacă nu mai sunt întrebări către raportor?*

Supun votului proiectul de Decizie 2/42, în întregime.

S-A VOTAT:

Fracțiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	4		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	3		
Neafiliați (3)	1		
Total	27	0	0

S-A DECIS:

1. Se aprobă Statutul Instituției Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” Căușeni, conform documentului anexat (14 file).
2. Se împuternicește managerul Instituției Publice Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” Căușeni, doamna Ostaș Olga, să înregistreze Statutul la Agenția Servicii Publice, conform prevederilor actelor normative în vigoare.
3. Monitorizarea Deciziei va fi efectuată de către șefa Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.
4. Controlul executării Deciziei revine Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu.
5. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni, cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului administrativ al Republicii Moldova, nr. 116/2018.
6. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Vicepreședintelui raionului Căușeni, responsabil de domeniu;
 - Direcției Finanțe Căușeni;
 - Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;
 - IP Î LT „Mihai Eminescu” Căușeni;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. Se pune în discuție proiectul de **Decizie 2/43** Cu privire la numirea în funcție de vicepreședinte al raionului Căușeni.

Raportor: Alexandru Catan, Președintele raionului.

AU LUAT CUVÂNTUL:

Alexandru Catan, Președintele raionului: - Stimați consilieri, propun în funcția de vicepreședinte al raionului, domnul **Capățina Valentin**. Dumnealui va active în domeniul Agriculturii, relații Funciare și Cadastru.

Ion Ciontoloî, consilier raional:- Dacă să înțeleg, Președintele și doi vici nu este destul pentru activitate în Consiliul raional?

Valentin Capățina, candidat pentru funcția de vicepreședinte al raionului: - Buna ziua Domnilor consilieri, Președinte, vicepreședinți. O parte din DVS. mă cunășteți. Mă numesc Valentin Capățina. Am activat la Primăria or. Căușeni, timp de trei luni în calitate de viceprimar, apoi Primar –interimar, până la ivestirea în funcție a noului Primar de căușeni. Am studii superioare, de specialitate militar. Am activat în agricultură timp de 5 ani.

Strună Nina, consilier raional: - Eu nu am dreptul moral să particip la vot. Eu nu particip la vot.

Ion Ciontoloî, consilier raional:- Înainte de a înainta candidature la funcția de vicepreședinte al raionului Președintele raionului este obligat să consulte Frațiunele Consiliului raional.

Alexandru Catan, Președintele raionului: - Consultări au fost cu tote, în afară de Frațiunea PLDM. **Andrei Pavlenco, președintele ședinței.** Dacă nu mai sunt întrebări către raportor?

Supun votului proiectul de **Decizie 2/43**, în întregime.

S-A VOTAT:

Frațiunea	Pentru	Împotrivă	Abțineri
PAS (11)	10		
PPP Da (5)	3		
PSRM (6)	6		
PSDE (4)	3		
PLDM (4)	1		2
Neafiliați (3)	1		
Total	23	0	4

S-A DECIS:

1. Se numește în funcție de vicepreședinte al raionului Căușeni domnul **Valentin CAPĂȚINA**.
2. Decizia poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, în Judecătoria Căușeni cu sediul Central, la adresa or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 86 în termen de 30 de zile de la publicare, conform codului administrativ.
3. Prezenta Decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și să comunice:
 - Președintelui raionului Căușeni;
 - Aparatului Președintelui raionului Căușeni;
 - Subdiviziunilor Consiliului raional Căușeni;
 - Populației raionului prin intermediul plasării pe pagina web a Consiliului raional Căușeni.

Andrei Pavlenco, președintele ședinței. - Chestiunile de pe ordinea de zi s-au finisat.
Declar ședința închisă. Mulțumim tuturor.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI:
Andrei PAVLENCO

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL CONSILIULUI
RAIONAL CĂUȘENI
Feodor PARA