REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CĂUŞENI
DIRECŢIA FINANŢE CĂUŞENI

bd.M.Eminescu, 31, MD-4300, Căuşeni, tel. 2-33-84, 2-28-48, fax. 2-33-84, e-mail: dgf_cs@mail.ru

O R D I N

26 iunie 2026 nr.18 a

Cu privire la anunţarea concursului pentru
ocuparea funcţiei publice temporar vacante

Având în vedere funcţia publică temporar vacantă de specialist principal în Secţia contabilitatea bugetară a Direcţiei finanţe Căuşeni,

în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.201 din 11 martie 2009 "Privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158 din 04 iulie 2008",

în temeiul art.29 din Legea cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public nr. 158 din 04.07.2008,

ORDON:

1. Se anunţă concurs la ocuparea funcţiei publice temporar vacante de specialist principal în Secţia contabilitatea bugetară a Direcţiei Finanţe Căuşeni pe perioadă determinată, cu depunerea documentelor începând cu data de 29 iunie 2026 până pe data de 29 iulie 2026 inclusiv.
2. Se aprobă textul anunţului şi a informaţiei cu privire la condiţiile desfăşurării concursului care se plasează pe pagina WEB a Consiliului raional Căuşeni.
3. Prezentul ordin se comunică persoanelor interesate.

Şeful Direcţiei
Finanţe Căuşeni Axenia PARA

Consiliul Raional Căuşeni
Direcţia Finanţe Căuşeni
or.Căuşeni bul. M.Eminescu 31

ANUNŢĂ CONCURS

pentru ocuparea funcţiei publice temporar vacante
specialist/ă principal/ă, Secţia contabilitatea bugetară,
pe perioadă determinată

Scopul general al funcţiei: **evidenţa contabilă a executării bugetului institutiilor publice;**
Sarcinile de bază:

- Recepţionarea rapoartelor financiare de la instituţiile bugetare din subordinea autorităţii administraţiei publice locale de nivelul al doilea şi de la autorităţile administraţiei publice locale de nivelul întîi, precum şi analiza, generalizarea, consolidarea şi prezentarea acestora în modul şi termenele stabilite de către Ministerul Finanţelor.
- Monitorizarea utilizării conform destinaţiei a mijloacelor bugetare, în special a resurselor financiare alocate pentru anumite scopuri specifice ale bugetelor locale şi, în caz de necesitate, înaintarea propunerilor de rigoare.
- Acordarea ajutorului consultativ şi metodologic contabililor-şefi privind evidenţa contabilă şi raportarea financiară în sistemul bugetar.
- Recepţionarea, analiza şi generalizarea materialelor prezentate de către autorităţile publice locale la toate etapele procesului bugetar (executarea şi raportarea bugetului), precum şi a altei informaţii, cu prezentarea acestora Ministerului Finanţelor conform cerinţelor stabilite.
- Verificarea corectitudinii întocmirii listelor de tarifare ale pedagogilor, a statelor de personal ale instituţiilor bugetare, precum şi a altor materiale adiţionale la buget.
- Efectuarea controalelor tematice privind ţinerea evidenţei contabile în instituţiile finanţate de la bugetele locale.

Condiţiile de participare la concurs:
Condiţii de bază:
a) deţine cetăţenia Republicii Moldova;
b) cunoaşte limba română;
c) are capacitate deplină de exerciţiu;
d) nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
e) este apt/ă, din punct de vedere al stării sănătăţii, pentru exercitarea funcţiei publice, conform certificatului medical eliberat de instituţia medicală abilitată, dacă pentru funcţia respectivă sunt stabilite cerinţe speciale de sănătate;
f) are studiile necesare prevăzute pentru funcţia publică respectivă;
g) în ultimii 5 ani, nu a fost destituit/ă dintr-o funcţie publică, inclusiv dintr-o funcţie publică cu statut special, conform art.64 alin.(1) lit.a) şi b) din Legea nr.158 din 04 iulie 2008, sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
g^1) în ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională nu are înscrieri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligaţiei prevăzute la art.7 alin.(2) lit.a) din Legea nr.325/2013 privind evaluarea integrităţii instituţionale;
h) nu are antecedente penale nestinse pentru infracţiuni săvârşite cu intenţie;
i) nu este privat/ă de dreptul de a ocupa anumite funcţii sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinţei judecătoreşti definitive prin care s-a dispus această interdicţie;
j) nu are interdicţia de a ocupa o funcţie publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorităţii Naţionale de Integritate.

Cerinţele speciale
Studii - **studii superioare de licenţă sau echivalente de contabilitate;**
Cunoştinţe - **cunoaşterea legislaţiei în domeniul finanţelor publice, contabil, managmentul finanţelor publice şi de utilizare a calculatorului.**
Abilităţi - **să utilizeze mijloacele tehnice de birou, să coordoneze şi să organizeze lucrul în echipă, să poată aplana situaţiile de conflict prin comunicare eficientă verbală, să negocieze, să poată efectua instruirea şi controlul lucrului încredinţat.**

Atitudini/Comportamentele – **responsabilitate, respect faţă de oameni, obiectivitate, loialitate, receptivitate la idei noi, tendenţă către dezvoltare profesională continuă, etc.**
Experienţa profesională - **vechimea minimă în muncă 1 ani.**
Persoanele interesate pot depune personal/prin poştă/prin e-mail Dosarul de concurs
a) formularul de participare la concurs,
b) copia actului de identitate din sistemul naţional de paşapoarte (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport);
c) copiile diplomelor de studii, după caz, însoţit de certificatul de recunoaştere şi echivalare, eliberat de Ministerul Educaţiei şi Cercetării;
d) copiile certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecţionare profesională şi/sau de specializare relevante funcţiei publice vacante;
e) documentele ce atestă experienţa profesională de exercitare efectivă a atribuţiilor de serviciu (copia carnetului de muncă, certificatele privind activitatea profesională desfăşurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative);
f) certificatul medical – dacă în fişa postului pentru funcţia respectivă sunt stabilite cerinţe speciale de sănătate;
g) cazierul judiciar;
h) documentele care atestă prestarea voluntariatului – în cazul în care candidatul consideră necesar acest lucru.
[1] Formularul de participare poate fi găsit pe pagina web,**www.căuseni.md**, sau solicitat la sediul autorităţii publice.
[2] Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor. În cazul în care dosarul de concurs se depune prin poşta sau e-mail, această prevedere se aplică la data desfăşurării probei scrise a concursului, sub sancţiunea respingerii dosarului de concurs. La concurs sunt admişi numai candidaţii ale căror dosare de concurs sunt complete.
[3] Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu declaraţia pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligaţia să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile calendaristice din data în care a fost declarat învingător, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de numire.
Data limită pînă la care poate fi depus Dosarul de concurs - 29 iulie 2026
Telefon - 0 (243) 2-24-52, e-mail, dfbuget@gmail.com
adresa poştală - or.Căuşeni str.M.Eminescu 31, persoana de contact - Ludmila Danoi, bir.302.
Bibliografia:
- **Constituţia Republicii Moldova**
- **Acte normative în domeniul serviciul public şi domeniul de specialitate**
- Legea nr.158 din 4 iunie 2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public şi Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public, nr. 201 din 11.03.2009.
- Legea nr.25 din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcţionarului public
- Legea privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, nr. 270 din 23.11.2018 şi Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, nr. 1231 din 12.12.2018.
- HOTĂRÂRE pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, nr.901 din 31.12.2015,
- Legea contabilităţii nr. 113 din 27.04.2007,
- Legea nr.397 din 16 octombrie 2003 privind finanţele publice locale,
- Legea finanţelor publice şi responsabilităţii bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014.

Surse de informare - Legis.md, Moldlex, Monitorul Oficial al Republicii Moldova

- Ordinul MF nr.216 din 28 decembrie 2015 din 28 decembrie 2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar şi a Normelor metodologice privind evidenţa contabilă şi raportarea financiară în sistemul bugetar, cu modificările şi completările ulterioare.
- Ordinul cu privire la modul de determinare şi raportare a creanţelor cu termen expirat şi a datoriilor cu termen de achitare expirat (arierate) nr.121 din 14.09.2016, cu modificările şi completările ulterioare.
- Ordinul Ministerului Finanţelor privind Clasificaţia bugetară nr.208 din 24.12.2015,etc.